



Teknologsektionen för Automation och Mekatronik
vid Chalmers Studentkår

Instruktioner Zenith

Första giltighetsdatum 2006-11-14
Senast ändrad 2021-01-27

Z-teknologsektionen, Chalmers Tekniska Högskola
Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

1 Sammansättning

- 1.1 Medlemmar är av sektionensmötet vald ordförande och kassör för varje verksamhetsår. Dessa poster benämns som Chefredaktör respektive Kazzör.
- 1.2 Övriga ledamöter är av sektionensmötet valda, till antalet vilket förtecknas enligt §9.7.5 i sektionens reglemente. Dessa väljs till de specifika befattningarna: Knäppare, Klåpare, Propagandapraktikant, Murvel, Förste kaffekokare.
- 1.3 Inval av kommitténs medlemmar sker på vintermötet.
- 1.4 Det är även fritt för icke medlemmar att hjälpa till under produktionen.

2 Verksamhet

- 2.1 Zenith skall publicera någon form av media minst 4 gånger per år. Minst en publikation per läsperiod.

3 Åliggande

- 3.1 Det åligger sektionens mediapublikatör att:

- laga lunch och sälja denna till Z-teknologer i sektionenslokalen vid de tillfällen som Ztyret ålägger dem att göra detta.
- främja sammanhållningen på sektionen.
- utse en ledamot till Vice ordförande.
- representera Z-teknologsektionen.
- ha minst en representant på sektionensmötet som informerar mötet vad man gjort sedan föregående sektionensmöte.
- publicera information om vad som händer på sektionen.
- arbeta för att kunna ge ut en intressant och underhållande mediapublikation.
- arbeta för att medverka vid alla sektionens informerade arrangemang.
- arbeta för att börja planera nästkommande publikation direkt efter att föregående har publicerats.

- 3.2 Chefredaktör åligger:

- att leda och inför Ztyret ansvara för Zeniths arbete.
- att representera Zenith i Ordföranderådet.
- att tillsammans med kassören vara ekonomiskt ansvarig.
- att tillsammans med kassören lägga upp en budget för verksamhetsåret.
- att skriva verksamhetsplan vid verksamhetsårets början och verksamhetsberättelse vid dess slut.
- att se till att övriga kommittémedlemmar är korrekt informerade.
- att ansvara för att Zenith med dess medlemmar sköter sig på ett oklanderligt sätt.

- 3.3 Kazzör åligger:

- att tillsammans med ordföranden vara ekonomiskt ansvarig.
- att inför Ztyret och revisorerna besvara frågor angående Zeniths ekonomi.
- att tillsammans med ordföranden lägga upp en budget för verksamhetsåret enligt den aktuella kontoplanen med ett negativt resultat på max 0.5 prisbasbelopp (om inget annat anges av Ztyret), vilket även ska godkännas av Ztyret.
- att kontinuerligt sköta Zeniths bokföring enligt god bokföringssed.
- att skriva kvartals-, halvårs- och helårsbokslut.
- att representera Zenith i ekonomigruppen.
- att verka för att ekonomiska medel finns att tillgå för att kommittén skall kunna uppnå §2:1.
- att vara ordföranden behjälplig då övriga åligganden inte är aktuella.

3.4 Övriga ledamöter åligger:

- att för Zeniths räkning kontinuerligt utveckla mediapublikationer.
- att hjälpa ordförande i dennes arbetsuppgifter.

3.5 Propagandapraktikant åligger:

- att ansvara för att information om Zeniths arbete når övriga teknologer, lämpligtvis via affischer, banderoller, sociala- och digitala medier.
- att förvalta Zeniths del av sektionshemsidan och hålla denna kontinuerligt uppdaterad.

3.6 Klåpare åligger:

- att konstruera inslag i sektionstidningen som är av problemlösningskaraktär.
- att aktivt söka sponsorer till kommittén.

3.7 Förste kaffekokare åligger:

- att tillsammans med Kazzör organisera inköp av mat, dryck och andra artiklar som Zenith behöver.
- att ansvara för att det finns mat, dryck och annat ätbart på Zeniths arrangemang.

3.8 Murvel åligger:

- att kontinuerligt fördjupa sig i ämnen som kan inkluderas i mediapublikationen.

3.9 Knäappare åligger:

- att ansvara för eventuellt grafiskt upplägg av varje utgåva av publikationen.
- att ansvara för fotografering och efterarbetet i detta område såsom bildredigering.

4 Mötesförfarade

4.1 Det rekommenderas att möten hålls minst en gång per vecka.

5 Ansvarig utgivare

- 5.1 Chefredaktören är ansvarig utgivare för Zeniths publikationer och har därför ensam rätt att avgöra vad som publiceras. Dennes beslut kan ej överklagas.
- 5.2 Chefredaktören skall vara registrerad hos patentverket som ansvarig utgivare vid verksamhetsårets början.
- 5.3 Beslut som ej har med utgivningen att göra kan överklagas hos Ztyret i första hand och på ett sektionsmöte i andra hand.

6 Övrigt

6.1 Zenith är ansvariga:

- att planera och utföra en aspning.
- att informera övriga medlemmar av Z-teknologsektionen om denna.