



Ekonomisk policy

Teknologsektionen för Automation & Mekanik

27 januari 2021

Postreferens

Chalmers Studentkår
Z-teknologsektionen

Besöksadress

Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

Email

ztyret@ztek.se



1 Inledning och principer

Teknologsektionen för Automation och Mekatronik är en ideell förening. Detta innebär att sektionen inte har som målsättning att uppnå någon ekonomisk vinning. Alla pengar skall gå tillbaka till medlemmarna och all vinst ska gynna medlemmarna på sektionen. Enskilda personer skall inte heller kunna erhålla ersättning utan godkännande av sektionens medlemmar. Största delen av arbetet inom sektionen skall ske ideellt. Alla inköp, samt transporter, skall ske med Chalmers Studentkårs miljöpolicy i åtanke.

Sektionsavgifter skall framförallt gå till Sektionslokalen och till arrangemang för medlemmarna.

2 Budget

Alla sektionsorgan skall lämna in en budget i början av deras verksamhetsår, som skall godkännas av sektionsstyrelsen. Budgeten skall vara inskickad till sektionsstyrelsen senast en månad efter verksamhetsåret har börjat. Den skall innehålla en övergripande bild av hur verksamhetsåret skall gå ekonomiskt. Budgeten skall vara utformad enligt existerande mall, åtminstone, innefatta större inkomster och utgifter, exempelvis tryck- och klädkostnader.

3 Kommittéklädsel

Olika sektionsorgan har olika summor som får spenderas på kläder. Nedan presenteras en tabell för de organ som innefattas utav klädesinköp. Kommittéemärken går ej under kommittéeklädsel. Organ som inte är nämnda i tabellen har inte rättighet att köpa klädsel för organets pengar.

Kategori 0	Kategori 1	Kategori 2
Utskott enligt reglemente	SNZ	ArgZ
Valberedningen	Zenith	DaltonZ
Revisorer	ZIK	ZEXET
	Ztyret	ZØK
	ZÅG	

Tabell 1: Klädkategori

Kategori 0 får 0.008prisbasbelopp (2021var det 380.8kr), kategori 1 får 0.0225prisbasbelopp (2021var det 1071kr) och kategori 2 får 0.045prisbasbelopp (2021var det 2142kr) att köpa kläder för. Summan gäller för varje person i organet. Detta är ett maxtak och ingen summa som organet måste handla för.



4 Internrepresentation

Alla sektionsorgan har rätt att internrepresentera. Syftet med detta är att skapa en mer samman-svetsad grupp. Kommittéerna har rätt att internrepresentera för 0.018prisbasbelopp per ledamot (2021var det 856.8kr) medan utskott har rätt att internrepresentera för 0.009prisbasbelopp per ledamot (2021var det 428.4kr).

Pengarna skall inte användas som tack, utan skall användas i teambuilding-syfte. Vid markanta avvikelser kan sektionen kräva att kommittémedlemmarna betalar aktiviteten privat. Vid oklarheter eller aktiviteter i slutet av verksamhetsåret bör kommittén därför konsultera med Ztyret innan aktiviteten utförs.

Transportmedel kan ingå i förmånen om aktiviteten på destinationen bidrar till lagandan. Resor utanför Stor-Göteborgs gränser behöver ett godkännande från Ztyret.

För internrepresentation får max 0.009prisbasbelopp spenderas per person per tillfället (2021var det 428.4kr), av det beloppet får max 0.0032prisbasbelopp subventioneras för måltid per person och tillfälle (2021var det 152.32kr). Om maten eller aktiviteten är dyrare än specificerade belopp får varje medlem betala mellanskillnaden ur egen ficka.

Sektionsstyrelsen har rättighet att kräva tillbaka pengar om de anser att kommittén inte arbetat för att uppfylla sina åligganden.

5 Azpning

Sektionsorganets budget för azpningsperioden skall diskuteras med sektionsstyrelsen. Under ett azptillfälle får kommittén bjuda på mat för 0.00064prisbasbelopp (2021var det 30.464kr) gånger det förväntade antalet azpar. Detta får göras flera gånger under azpperioden dock till ett totalt maxbelopp på 0.064prisbasbelopp (2021var det 3046.4kr). Om azparna är med och hjälper till vid arrangemang räknas det som arbete och då gäller samma regler som i Arbetsmat, stycke 6.

6 Arbetsmat

Om ett sektionsorgan har ett arbetspass längre än 3 timmar har organet rätt till en betald måltid om högst 0.00064prisbasbelopp per person (2021var det 30.464kr). Därefter har de rätt till ytterligare måltid var fjärde timme. Sektionsorganet har även rätt att bjuda de personer som hjälper till vid arrangemanget (puffar). I Tabell 2 presenteras pengar per person för olika tidsintervall.

Om det inte finns tid för sektionsorganet att laga mat och organet tvingas att köpa mat så kan riktlinjerna för hur mycket som får spenderas på mat överskridas. I dessa fall får 0.00096prisbasbelopp per person spenderas efter 3 timmar (2021var det 45.696kr), vid oklarheter kontakta

Postreferens
Chalmers Studentkår
Z-teknologisektionen

Besöksadress
Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

Email
ztyret@ztek.se



Arbetstid	3-6	6-9	9-
Prisbasbelopp/person	0.00064	2 * 0.00064	3*0.00064

Tabell 2: Arbetstimmar

sektionskassören.

7 Gåva till personer som hjälpt till ett sektionsorgans verksamhet

Om en puff bidragit med så mycket arbete till ett sektionsorgans verksamhet att sektionsorganet anser att puffen i fråga förtjänar ett tack i någon form har organet rätt att subventionera detta. Som mest får 0.0013prisbasbelopp subventioneras per puff och år av organet (2021var det 61.88kr). En puff kan tackas av flera organ. Ifall ett organ vill bjuda fler än 20 puffar måste organet ha Ztyrets godkännande. Alkohol får inte i någon utsträckning subventioneras eller betalas av organets pengar.

8 Resor

Sektionen kan betala resor för sektionsorgan om det är arbetsrelaterat. I detta fall skall det billigaste alternativet användas, om det infinner sig rimligt gällande tidsaspekt och distans. Om det finns två alternativ som har likvärdigt pris skall den mest miljövänliga användas. Sektionen kan även ersätta resa med egen bil. Bilersättningen är 0.00053prisbasbelopp per mil (2021var det 25.228kr).

9 Kontant- och korthantering

Z-teknologisektionen är numera kontantfri och inga sektionsorgan hanterar kontanter. För att slippa kontanthantering har ett avtal slutits med iZettle vilket möjliggör kortbetalningar på sektionens arrangemang.

9.1 Kontokort

Sektionsstyrelsen utkvitterar kort till kassören i de sektionsorgan som har en egen ekonomi. Kortet skall användas till så många inköp som möjligt, för att minska risken för stöld.

v

9.2 Stora inköp

Inköp som är större än 0.11prisbasbelopp skall alltid först diskuteras med sektionskassören (2021var det 5236kr). Inköp större än 0.22prisbasbelopp måste föregås av ett sektionsstyrelsebeslut (2021var det 10472kr).

Postreferens
Chalmers Studentkår
Z-teknologisektionen

Besöksadress
Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

Email
ztyret@ztek.se



9.3 Äskning och Lån

Sektionens organ har rätt att äska eller ansöka om lån från sektionstyrelsen för att stötta deras ekonomi vid arrangemang. Även gemene teknolog har rätt att äska eller be om lån för deras arrangemang som är riktade mot sektionen. Alla äskningar och låneansökningar ska ske proaktivt, alltså innan arrangemanget eller utbetalningen äger rum, om inte annat har kommits överens om med sektionsskassören.

10 Bokslut och revision

Alla sektionsorgan med egen ekonomi är skyldiga att lämna in förstakvartalsbokslut (Q1), ett halvårsbokslut (Q2) och ett helårsbokslut (Q4) samt tredjekvartalsbokslut (Q3) om revisorerna/sektionsskassören anser att det behövs. Dessa skall skrivas enligt instruktioner i Ekonomitbildning.pdf som ligger på sektionshemsidan. Boksluten revideras utav sektionens valda lekmanarevisorer. Eventuella fel skall rättas inom två veckor från det att bokföringen är reviderad.

11 Överlämning

Om sektionsorganet har en överlämning där syftet är att föra vidare erfarenheter från ett år till ett annat räknas det som arbete och då gäller samma regler som i Arbetsmat, stycke 6. Om det under överlämningen tillkommer utgifter för aktivitet så kan det för sektionsorganets medlemmar betalas med internrepspengar. Före detta sektionsnorgansmedlemmar (pateter) får stå för kostnaden själva.

12 Inköp av mat

Om svenskt kött är tillgängligt vid inköp av mat ska detta alltid väljas enligt ett beslut på Vintermötet december 2014. Om budgeten överstiges på grund av detta har kommittén rätt att äska pengar från Ztyret för svenskt kött.