**ALGEMENE VOORWAARDEN STEUNSTICHTING YETS GO**

Deze algemene voorwaarden zijn van Steunstichting Yets Go, gevestigd te Schiedam in het handelsregister van Kamer van Koophandel ingeschreven met het nummer 71219366 (hierna: **Yets Go**).

1. **Definities**

De onderstaande met hoofdletter geschreven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

a. **Opdracht / Overeenkomst**: de overeenkomst van opdracht, waarbij Yets Go zich jegens de Klant verbindt om bepaalde Werkzaamheden te verrichten;

b. **Klant**: de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Yets Go de Opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;

c. **Werkzaamheden**: YETS Move adviseert en inspireert organisaties op het gebied van organisatiecultuur, veranderkracht, teamwork en leiderschap.

1. **Toepasselijkheid**
   1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en Overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij Yets Go zich verbindt / zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor de Klant, alsmede op alle daaruit voor Yets Go voortvloeiende Werkzaamheden.
   2. Afwijkingen van en aanvullingen op de Opdracht en/of deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) Overeenkomst of (een nadere) opdrachtbevestiging.
   3. Indien enige voorwaarde in deze algemene voorwaarden afwijkt van een voorwaarde in de opdrachtbevestiging dan geldt de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarde voor wat betreft de tegenstrijdigheid.
   4. Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of vervolgopdrachten.
   5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de Klant wordt door Yets Go hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
   6. Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke en rechtspersonen beroepen die direct of indirect op welke wijze dan ook, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst, bij de dienstverlening aan de Klant door of vanwege Yets Go zijn betrokken.
   7. Offertes zijn gebaseerd op de door de Klant bij een eventuele aanvraag verstrekte gegevens, van de juistheid waarvan Yets Go mag uitgaan.
2. **Totstandkoming en wijziging van de Overeenkomst**
   1. De Opdracht komt tot stand op het moment dat de door de Klant en Yets Go ondertekende schriftelijke Overeenkomst waarin de Opdracht is vastgelegd door Yets Go retour is ontvangen, behoudens het hierna in 2.2 bepaalde.
   2. Als de door Klant ondertekende Opdracht door ons (nog) niet retour is ontvangen, wordt de Opdracht geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden, op het moment dat wij op uw verzoek met de uitvoering van de Opdracht zijn begonnen.
   3. De inhoud van folders, drukwerken e.d. binden Yets Go niet, tenzij in de schriftelijke Overeenkomst met Klant daarnaar uitdrukkelijk wordt verwezen.
3. **Uitvoering Opdracht**
   1. Yets Go voert de Opdracht uit naar beste kunnen en met in achtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.
   2. Yets Go bepaalt de wijze waarop de Opdracht wordt uitgevoerd en door welke medewerker(s).
   3. De uitvoering van de Opdracht geschiedt op basis van informatie die door of namens de Klant is verstrekt. De Klant is onder alle omstandigheden verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door hem/haar aangeleverde informatie. Yets Go aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de juistheid en/of voor onvolledigheid van de door de Klant aangeleverde informatie.
   4. Indien partijen de oorspronkelijk overeengekomen Opdracht tussentijds besluiten te wijzigen, vindt overleg plaats over een eventuele bijstelling van de tijdsplanning, indien deze was overeengekomen. De kosten van wijzigingen komen voor rekening van de Klant, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. **Intellectuele Eigendom**
   1. Yets Go behoudt alle rechten van intellectuele eigendom voor met betrekking tot producten die wij gebruiken of hebben gebruikt en/of ontwikkelen en/of hebben ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht, en ten aanzien waarvan wij de auteursrechten of andere rechten van intellectuele eigendom hebben of geldend kunnen maken, waaronder maar niet uitsluitend de interventie van Yets Foundation in de Databank Effectieve Jeugdinterventies. De in de vorige zin genoemde zaken mogen zonder uitdrukkelijke toestemming van Yets Go niet worden gekopieerd of op andere wijze zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Yets Go worden gebruikt.
   2. Het uitvoeren van de Opdracht door Yets Go houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Yets Go rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Opdracht behoren toe aan Yets Go.
5. **Prijzen** 
   1. Alle prijzen zijn in euro’s en zijn exclusief BTW.
6. **Betaling**
   1. De door Yets Go uitgevoerde Werkzaamheden worden op basis van bestede tijd en gemaakte kosten aan de Klant in rekening gebracht, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen zoals bijvoorbeeld de betaling van een vaste prijs. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Reistijd en verblijfskosten ten behoeve van de Werkzaamheden worden apart in rekening gebracht.
   2. Betaling dient steeds plaats te vinden binnen 30 dagen na factuurdatum. De Klant is niet gerechtigd om enige vordering op Yets Go te verrekenen met de door Yets Go in rekening gebrachte bedragen.
   3. Betaling geschiedt door storting of overmaking op een door Yets Go aangewezen bank- of girorekening.
   4. Yets Go heeft het recht om de betaling van een voorschot te vragen aan de Klant. Het niet (tijdig) betalen van het voorschot kan een reden zijn voor Yets Go om de Werkzaamheden (tijdelijk) op te schorten.
7. **Geheimhouding**
   1. Iedere partij verplicht zich tot geheimhouding jegens derden ten aanzien van alle vertrouwelijke infor­matie en gegevens afkomstig van dan wel betrekking hebbend op de andere partij, voor zover deze informatie en gegevens in het kader van de offerte of Opdracht aan eerst genoemde partij bekend zijn geworden. .
   2. Yets Go handelt bij de uitvoering in lijn met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (“AVG”).
8. **Annulering**
   1. In het geval van annulering door de Klant tot 48 uur voor aanvang is de Klant geen kosten verschuldigd.
   2. In het geval van annulering door de Klant binnen 48 uur voor aanvang is de Klant 50% van de kosten blijkend uit de Opdracht verschuldigd.
9. **Ontbinding en beëindiging**
   1. De Klant wordt geacht in verzuim te zijn indien deze enige verplichting uit de Overeenkomst niet of niet tijdig nakomt, alsmede indien de Klant niet voldoet aan een schriftelijke aanmaning om binnen een gestelde redelijke termijn alsnog volledig na te komen.
   2. In geval van verzuim van de Klant is Yets Go gerechtigd zonder enige verplichting tot schadevergoeding, en onverminderd de haar toekomende rechten, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden door een daartoe gerichte schriftelijke mededeling aan de Klant en/of het door de Klant eventueel aan Yets Go verschuldigd bedrag blijkend uit de Opdracht terstond in zijn geheel op te eisen en/of het eigendomsvoorbehoud in te roepen.
   3. Yets Go is bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien, de Klant (i) surséance van betaling of faillissement aanvraagt of tegen hem/haar aangevraagd wordt, (ii) beslag op het geheel of een gedeelte van zijn/haar vermogen wordt gelegd of (iii) indien de Klant (onderdelen van) zijn/haar onderneming geheel of gedeeltelijk overdraagt, liquideert of stillegt; Alle gefactureerde bedragen worden alsdan direct opeisbaar. Yets Go zal vanwege deze beëindiging nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
10. **Overmacht**
    1. Als partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht in de zin van deze algemene voorwaarden wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van enige op een partij rustende verbintenis verhinderen en die niet aan enige partij zijn toe te rekenen. Hieronder zullen onder andere zijn begrepen: staking door de werknemers van Yets Go, blokkades, niet-nakoming door toeleveranciers of onderaannemers van Yets Go, maatregelen van overheidswege welke nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk maken en elke van de wil van Yets Go onafhankelijke omstandigheid waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet van Yets Go kan worden verlangd.
    2. Als de situatie als bedoeld in het eerste lid zich voor een periode langer dan [twee] maanden voordoet hebben partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, overigens zonder dat recht op enige schadevergoeding bestaat.
    3. Indien Yets Go bij het intreden van de overmachtssituatie al gedeeltelijk aan de overeengekomen verplichtingen heeft voldaan, is Yets Go gerechtigd de verrichte Werkzaamheden afzonderlijk en tussentijds te facturen en dient de Klant deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.
11. **Aansprakelijkheid**
    1. Yets Go is uitsluitend aansprakelijk voor schade die de Klant lijdt, indien en voor zover die schade het rechtstreekse gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevenden van Yets Go.
    2. De totale aansprakelijkheid van Yets Go zal in alle gevallen zijn beperkt tot vergoeding van directe schade, waarbij het totale door Yets Go aan de Klant te betalen bedrag uit hoofde van eventuele ongedaanmakingsverplichtingen en vergoeding van schade nimmer meer zal bedragen dan maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW) Yets Go is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade waaronder winstderving, bedrijfsstagnatie of andere gevolgschade van de Klant. Yets Go is niet aansprakelijk voor schade, indien en voor zover de Klant zich tegen de desbetreffende schade heeft verzekerd dan wel in redelijkheid had kunnen verzekeren.
12. **Klachten**
    1. Klachten over de diensten van YETS Go kunnen worden ingediend bij info@yetsfoundation.nl. De indiener ontvangt een bevestiging van ontvangst waarin wordt toegezegd dat de klacht binnen een termijn van 4 weken zal worden behandeld. Indien deze termijn niet wordt behaald ontvangt indiener hiervan bericht met opgave van reden en met een nieuwe termijn.
    2. Mochten partijen er niet in slagen de klacht af te handelen; dan kan de indiener in beroep gaan bij een onafhankelijke derde, zijnde mr. T. Mohtarez, advocaat gespecialiseerd in het contractenrecht, benoemd door Yets Go. Het oordeel van deze derde partij is bindend. Indien de genoemde onafhankelijke derde een tegenstrijdig belang heeft, wordt gezamenlijk naar een andere onafhankelijke derde gezocht. Alle klachten worden geregistreerd en voor de duur van vastgestelde termijnen bewaard.
    3. De klachten zullen vertrouwelijk worden behandeld.
13. **Geschillen en toepasselijk recht**
    1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.
    2. Alle geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Yets Go gevestigd is.