

**Protokoll fört vid Våmhus sockens samfällighetsförenings extrastämma  
måndag den 28 mars 2022 kl. 18.00, Våmhus bygdegård.**

**0. Stämmans öppnande**

Lars Ambrosiusson hälsade alla välkomna och förklarade extrastämman öppnad.

**1. Val av ordförande för stämman**

Lars Ambrosiusson valdes till ordförande för stämman

**2. Val av sekreterare för stämman**

Fredrik Mikaelsson valdes till sekreterare för stämman.

**3. Godkännande av dagordning samt kallelse**

Stämman beslutade godkänna dagordning samt beslutade extrastämman behörigt utlyst.

**4. Val av justeringspersoner, tillika rösträknare**

Sven Olof Forsgran och Patrik Andersson valdes till justeringspersoner, tillika rösträknare.

**5. Styrelsens förslag till ändring av stadgar – Bilaga 1 till dagordningen**

Margit Kallner redovisade styrelsens förslag till ändring av §§ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 14, 15 och 17 i stadgarna.

**§1**

Efter diskussion beslutade stämman avslag av styrelsen förslag till ändring av §1.

**§2**

Fråga från Karl-Erik Eriksson angående uppdatering av stadgar beträffande förvaltning om en fastighet nybildas från samfällighetens innehav.

Stämman beslutar att bifalla styrelsens förslag att lägga till fastigheterna Mora Vidbäcken 36:1 och Mora Västra Storbyn 1:16 men avslår tillägget "Samt nybildande fastigheter som styckats av från någon av ovanstående fastigheter".

**§3**

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

**§4**

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

**§5**

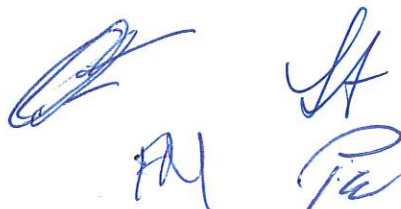
Tommy Widlund föreslår att styrelsen kan bestå av 3-5 st ordinarie ledamöter samt 2 suppleanter.

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

**§6**

Förslag från Ulf Jernberg om tillägg till paragrafen: "Ordförande väljs på 1 år"

Stämman beslutar bifall av Ulf Jernbergs förslag samt beslutar bifall av styrelsens övriga förslag till §6.



### §8

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

### §10

Karl-Erik Eriksson föreslår att auktoriserad revisionsbyrå väljs i stället för auktoriserad revisor.

Stämman beslutar bifall av Karl-Erik Erikssons förslag.

Ny lydelse: "Föreningens medlemmar ska utse 1 auktoriserad revisionsbyrå och 1 lekmanarevisor samt 1 revisorssuppleant på ordinarie föreningsstämma".

### §12

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

### §13

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

### §14

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

### §15

Stämman beslutar att bifalla styrelsens förslag, dock med den justeringen av p.1 och p. 16 att ordet **mötet** byts ut till **föreningsstämman**, begreppet **revisorer och revisorssuppleanter** p. 13 byts ut till **auktoriserad revisionsbyrå, lekmanarevisor samt revisorssuppleant** samt med tillägg av en ny punkt – **övriga frågor** – som p. 17 före föreningsstämmans avslutande som därmed blir p. 18.

### §17

Stämman beslutar bifall av styrelsens förslag.

### 6. Styrelsen förslag till ändring av policydokument – Bilaga 2 till dagordningen

Pär Matsson redovisade styrelsens förslag till ändring av policydokument.

Stämman beslutade bifall av det ändrade policydokumentet efter mindre justeringar av stavfel samt korrigerig av arealuppgifter.

### 7. Information om var det justerade protokollet finns tillgängligt

Protokollet hålls tillgängligt via sockensamfällighetens hemsida.

*Pa* *FM*  
*Pa* *LH*

## 8. Avslutning

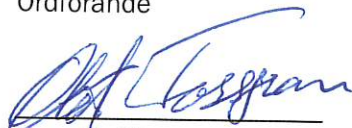
Lars Ambrosiusson förklarade extrastämman avslutad.



Lars Ambrosiusson  
Ordförande



Fredrik Mikaelsson  
Sekreterare



Sven Olof Forsgran  
Justeringsperson



Patrik Andersson  
Justeringsperson

- Bilaga 1 - Stadgar enligt stämmobeslut
- Bilaga 2 - Policydokument enligt stämmobeslut
- Bilaga 3 - Kallelse, dagordning med bilagor
- Bilaga 4 - Deltagarförteckning

## Bilaga 1

Stadgar för Våmhus sockens samfällighetsförening, organisationsnummer 716412-6844, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1. FÖRETAGSNAMN	Samfällighetsföreningens företagsnamn är: Våmhus sockens samfällighetsförening
§ 2. SAMFÄLLIGHETER	Föreningen förvaltar samfällad mark inom tidigare Våmhus socken nämligen: - Mora Våmhus s:1, vägar - Mora Våmhus s:2, övrigt - Mora Våmhus s:3, grustag - Höjen 62:1, naturreservat - Mora Vidbäcken 36:1 - Mora Västra Storbyn 1:16
§ 3. GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN	Den samfällda marken och övriga fastigheter under §2 ska förvaltas enligt samfällighetsföreningens ändamål. För beslut om samfälligheternas nyttjande ska i första hand medlemmarnas gemensamma bästa vara vägledande. I möjligaste mån ska även enskild medlems särskilda önskemål beaktas.
§ 4. MEDLEM	Ägare till fastighet som har del i samfälligheterna under §2 är medlem i föreningen.
§ 5. STYRELSE, Säte Sammansättning	För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Våmhus, Mora kommun. Styrelsen ska bestå av 5 ledamöter och 2 suppleanter.
§ 6. STYRELSE Val	Styrelsen utses vid ordinarie föreningsstämma. Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter. Ordförande väljs på 1 år. Övriga befattningar utser styrelsen inom sig. Styrelsen beslutar om firmatecknare. Mandattid är 2 år vid val av ordinarie ledamot samt 1 år för suppleant.
§ 7. STYRELSE Kallelse till Sammanträde, Föredragningslista	Kallelse till styrelsesammanträde ska tillställas ledamöterna minst 8 dagar före sammanträdet och innehålla uppgift om förekommande ärenden.
§ 8. STYRELSE Beslutsförhet, Protokoll	Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst 3 styrelseledamöter är närvarande.  Styrelsesammanträde ska också anses behörigt utlyst om samtliga styrelsemedlemmar infunnit sig till sammanträdet.



	<p>Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst 3 ledamöter är närvarande och ense om beslutet.</p> <p>Fråga får avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet.</p> <p>Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förener sig.</p> <p>Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträds av ordföranden.</p> <p>Den som deltagit i avgörande av ett ärende har rätt att anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.</p> <p>Protokoll ska föras över ärenden som styrelsen fattat beslut om. I protokollet ska anges – datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt framförda reservationer.</p> <p>Styrelseprotokoll ska justeras av ledamot som vid sammanträdet utsetts till justeringsman.</p>
§ 9. STYRELSE Förvaltning	<p>Styrelsen ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Förvalta samfälligheternas och föreningens tillgångar,</li> <li>- Föra redovisning över föreningens räkenskaper,</li> <li>- Föra förteckning över deläggande fastigheter, dess andelstal och ägare,</li> <li>- Årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,</li> <li>- I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.</li> </ul>
§ 10. REVISION	<p>Föreningens medlemmar ska utse 1 auktoriserad revisionsbyrå och 1 lekmannarevisor samt 1 revisorssuppleant på ordinarie föreningsstämma.</p> <p>Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast 2 veckor före ordinarie föreningsstämma.</p>
11. RÄKENSKAPS- PERIOD	<p>Föreningens räkenskapsperiod omfattar 1 januari – 31 december.</p>
§ 12. FÖRENING- STÄMMA	<p>Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under perioden mars till och med maj månad på den tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa extra stämma.</p>

	<p>Före ordinarie föreningsstämma ska förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under 10 dagar före stämman.</p> <p>Om stämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen senast i samband med kallelse till stämma ge medlemmar tillfälle att ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning ska ske.</p>
<p>§ 13. KALLELSE TILL FÖRENINGSTÄMMA</p>	<p>Kallelse till stämman ska göras av styrelsen och ske genom annons i annonsblad och i minst en ortstidning samt på föreningens Hemsida. Medlem som särskilt begär det ska kallas genom personlig kallelse, genom e-post eller brev.</p> <p>Medlemmarna ska kallas senast 10 dagar före stämman. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman och var de i § 12 angivna handlingarna finns tillgängliga.</p> <p>Stämmohandlingarna publiceras på föreningens Hemsida. Motioner som innehåller personuppgifter får beställas i särskild ordning.</p> <p>Andra meddelanden ska genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom på samma sätt som kallelse till föreningsstämma.</p> <p>Styrelsen har rätt att ersätta kallelse eller meddelande med personligt brev till varje medlem.</p>
<p>§ 14. MOTIONER</p>	<p>Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad.</p> <p>Styrelsen ska bereda inkomna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med övriga stämmohandlingar enligt § 12.</p>
<p>§ 15. DAGORDNING VID ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA</p>	<p>Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Föreningsstämmans öppnande</li> <li>2. Val av ordförande för stämman</li> <li>3. Val av sekreterare för stämman</li> <li>4. Godkännande av kallelsen och ev. upprättande av röstlängd</li> <li>5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Godkännande av dagordning</li> <li>7. Styrelsens och revisorernas berättelser</li> <li>8. Ansvarsfrihet för styrelsen</li> <li>9. Framställningar från styrelsen och/eller motioner från medlemmarna</li> <li>10. Ersättning till styrelsen, revisorerna och valberedningen</li> <li>11. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt ev. debiteringslängd</li> <li>12. Val av styrelse, styrelsesuppleanter och styrelseordförande</li> <li>13. Val av auktoriserad revisionsbyrå, lekmannarevisor och revisorssuppleant</li> <li>14. Val av valberedning</li> <li>15. Information och diskussion</li> <li>16. Meddelande av var stämmoprotokollet finns tillgängligt</li> <li>17. Övriga frågor</li> <li>18. Föreningsstämman avslutas</li> </ol>
§ 16. DISPOSITION AV AVKASTNING	I det fall stämman beslutar att fördela uppkommet överskott ska detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.
§ 17. STÄMMOBESLUT	<p>Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. I fråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter.</p> <p>När omröstning företas ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.</p> <p>Personval ska ske med slutna sedlar om någon begär det.</p>
§ 18. PROTOKOLLS- JUSTERING  TILLGÄNGLIG- HÅLLANDE	Stämmoprotokollet ska justeras inom 2 veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.

Dessa stadgar har antagits vid extra *föreningsstämma* med Våmhus sockens samfällighetsförening den 28 mars 2022

  
Lars Ambrosiusson  
Stämмоordförande

  
Sven Olof Forsgran  
justeringsman 1

  
Patrik Andersson  
justeringsman 2



## **POLICYDOKUMENT**

### **för Våmhus sockens samfällighetsförening**

Våmhus sockens samfällighetsförening förvaltar

Våmhus s:1 - vägmark

Våmhus s:2 - skogsmark, diverse badplatser, långfäboddar, strandremsa mot Orsasjön, övrig inägomark m.m.

Våmhus s:3 - grustag

Höjen 62:1 (Näcksjövardens naturreservat)

Västra Storbyn 1:16 (IFK-förrådet)

Vidbäcken 36:1 (skogsfastighet vid Ljötrais)

Samt eventuella nybildade fastigheter som styckats av från Våmhus s:2 vars huvudsakliga syfte är försäljning inför bostadsbyggnation.

#### **1. Inledning**

Om någon vill ta samfällighetsföreningens mark i anspråk eller vill att samfälligheten ska vidta någon åtgärd, ska frågan hänskjutas till styrelsen. Enskild medlem av styrelsen har inte mandat att fatta beslut i frågor som gäller samfälligheten. I frågor av större ekonomisk betydelse ska styrelsen med eget yttrande hänskjuta frågan till stämman.

#### **2. Vägar (s:1)**

Gamla vägar utgör en skyddsvärd kulturmiljö och är en grundläggande förutsättning för en levande landsbygd. De flesta vägarna inom Våmhus f.d. socken ligger på samfälld mark. Det betyder dock inte att samfällighetsföreningen är väghållare (har ansvaret för vägarnas skötsel).

Större vägar (länsvägarna 1000 och 1001) underhålls av staten genom Trafikverket. Huvuddelen av de övriga vägarna underhålls av Mora kommun (se länk på hemsidan - till karta på Mora kommuns webbsidor).

Övriga vägar kan vid behov underhållas av samfällighetsföreningen i den mån de anses vara till samtliga medlemmarnas gemensamma nytta.



Samfällighetsföreningens medlemmar bör uppmärksamma och påtala om enskild fastighetsägare tar samfällighetsföreningens vägar/mark i anspråk.

### **3. Skogsmark m.m. (s:2)**

#### **Produktionsmål**

- Av samfällighetens totala landareal om ca 634 ha utgör ca 425 ha produktiv skogsmark varav ca 90% av den produktiva skogsmarken återfinns i målklassen PG (produktionsmål med generell miljöhänsyn), i den år 2021 uppdaterade skogsbruksplanen. Ytterligare ca 2% av den produktiva skogsmarken finns i målklassen K (Produktionsmål med förstärkt hänsyn). Den produktiva skogsmarken ska huvudsakligen användas för virkesproduktion.
- Effektiva metoder som ger hög ekonomisk avkastning, utan att natur-, kultur- och sociala värden åsidosätts ska användas i enlighet med PEFC certifieringen i skogsbruksplanen.

#### **Miljöhänsyn**

Totalt är ca 33 % (210 ha) avsatt till naturhänsyn genom dels naturreservat, dels NO (naturvård orört) och NS (naturvård skötselkrävande).

Utöver beskriven areal äger samfälligheten fastigheten Mora Höjen 62:1 som består av ett naturreservat på totalt 222 ha som inte ingår i den uppdaterade skogsbruksplanen från 2021.

#### **Övrigt**

Övrig areal om ca 40 ha (6 %) i skogsbruksplanen utgörs av myr/kärr/mosse samt kraftledningar.

#### **Åker och betesmark**

Samfällighetsföreningen eftersträvar ett öppet landskap och en attraktiv närmiljö i bygden. För att säkerställa hållbarhet och att marken hålls öppen bör nyttjanderättsavtal med brukare vara långsiktiga (tre – fem år).

Avtal ska upprättas med de arrendatorer som brukar marken.

#### **Skogsskötselsåtgärder**

Alla skogsskötselsåtgärder ska upphandlas. Samfällighetsföreningen ska förbehålla sig fri prövningsrätt.

Avtal för skogsskötselsåtgärder ska upphandlas och upprättas mellan styrelsen och en entreprenör.

Vid såväl röjning, avverkning och plantering ska entreprenören vara certifierad enligt PEFC eller FSC.

### Bostadsnära

Mark inom 50 meter från tomt eller bostadshus, fast eller fritid, kallas bostadsnära. För skogliga åtgärder inom bostadsnära mark ska samråd ske med berörd fastighetsägare.

### Byggnader

I samfällighetsföreningens ägo finns ett flertal byggnader av olika slag; fäbodstugor, fritidshus, förvaringsbyggnader m.m.

Samfällighetsföreningen bör eftersträva att nyttjanderätts/arrende avtal upprättas med intresserade brukare eller att byggnaderna utbjuds till försäljning.

Byggnader i samfällighetsföreningens ägo ska hållas försäkrade.

Byggnaderna får inte utgöra säkerhetsrisk för allmänheten.

### Upplåtelse av mark och försäljning av egendom

Vid försäljning och upplåtelse av mark ska medlemmarnas bästa tillgodoses.

Försäljning av samfällighetsföreningens egendom ska godkännas av föreningsstämman.

### Grannyttranden

Samfällighetsföreningen får ofta möjlighet att avge yttranden i bygglovsärenden eftersom föreningen är markägare till intilliggande fastigheter.

Samfällighetsföreningen bör inte motverka byggnation och utveckling i Våmhus, men kan i vissa fall ha synpunkter på byggnader som strider mot medlemmarnas gemensamma bästa.

### **4. Grus (s:3)**

Tillgången på grus är begränsad. Gruset är endast till för samfällighetsföreningens eget behov.

**KALLELSE**

Våmhus Sockens Samfällighetsförening

Kallar delägarna till extra föreningsstämma

**Tid:** Måndagen den 28 mars 2022 kl. 18.00

**Plats:** Våmhus Bygdegård

**Ärende:** ändring av stadgar och policydokument

Handlingar finns på vår hemsida

[www.womussamf.se](http://www.womussamf.se),

kan även beställas på

[info@womussamf.se](mailto:info@womussamf.se)

och på tel. 070-5470094 (Lars Ambrosiusson)



**Dagordning vid extra föreningsstämma med Våmhus Sockens Samfällighetsförening i  
Våmhus bygdegård måndagen den 28 mars 2022 kl 18.00**

Stämman öppnas av styrelsens ordförande.

1. Val av ordförande till extra stämman.
2. Val av sekreterare till extra stämman.
3. Godkännande av kallelse och dagordning.
4. Val av rösträknare och justerare.
5. Styrelsens förslag till ändring av Stadgar – **Bilaga 1**
6. Styrelsens förslag till ändring av Policydokument – **Bilaga 2**
7. Information om var det justerade protokollet finns tillgängligt.
8. Avslutning.

**STADGAR**

Stadgar för **Våmhus skogsägares samfällighetsförening**, organisationsnummer 716412-6844, bildad enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter (SFL). Lagens bestämmelser om förvaltning ska gälla i den mån inte annat framgår av dessa stadgar.

§ 1. FÖRETAGSNAMN	<b>Samfällighetsföreningens företagsnamn är: Våmhus skogsägares samfällighetsförening</b>
§ 2. SAMFÄLLIGHETER	Föreningen förvaltar samfällad mark inom tidigare Våmhus socken nämligen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mora Våmhus s:1, vägar</li> <li>- Mora Våmhus s:2, övrigt</li> <li>- Mora Våmhus s:3, grustag</li> <li>- Höjen 62:1, naturreservat</li> <li>- <b>Mora Vidbäcken 36:1</b></li> <li>- <b>Mora Västra Storbyn 1:16</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Samt nybildade fastigheter som styckats av från någon av ovanstående fastigheter</b></li> </ul> </li> </ul>
§ 3. GRUNDERNA FÖR FÖRVALTNINGEN	<b>Den samfällda marken och övriga fastigheter under §2</b> ska förvaltas enligt samfällighetsföreningens ändamål. För beslut om samfälligheternas nyttjande ska i första hand medlemmarnas gemensamma bästa vara vägledande. I möjligaste mån ska även enskild medlems särskilda önskemål beaktas.
§ 4. MEDLEM <b>OBS. samma lydelse som tidigare endast omdisponering av ordföljden</b>	Ägare till fastighet som har del i samfälligheterna under §2 är medlem i föreningen.
§ 5. STYRELSE, Säte Sammansättning	För föreningen ska finnas en styrelse med säte i Våmhus, Mora kommun. Styrelsen ska bestå av <b>5 ledamöter och 2 suppleanter.</b>
§ 6. STYRELSE Val	Styrelsen utses vid ordinarie föreningsstämma. <b>Föreningsstämman utser ordförande bland styrelsens ledamöter.</b> Övriga befattningar utser styrelsen inom sig. <b>Styrelsen beslutar om firmatecknare.</b> <b>Mandattid är 2 år vid val av ordinarie ledamot samt 1 år för suppleant.</b>
§ 7. STYRELSE Kallelse till Sammanträde, Föredragningslista	Kallelse till styrelsesammanträde ska tillställas ledamöterna minst 8 dagar före sammanträdet och innehålla uppgift om förekommande ärenden.

<p>§ 8. STYRELSE Beslutsförhet, Protokoll</p> <p>OBS. ändring av antal ledamöter och omdisponering av stycken</p>	<p>Styrelsen är beslutsför när kallelse skett i behörig ordning och minst 3 styrelseledamöter är närvarande.</p> <p>Styrelsesammanträde ska också anses behörigt utlyst om samtliga styrelsemedlemmar infunnit sig till sammanträdet.</p> <p>Utan att ha angivits i kallelsen får ärende avgöras om minst 3 ledamöter är närvarande och ense om beslutet.</p> <p>Fråga får avgöras utan kallelse om samtliga ledamöter är ense om beslutet.</p> <p>Som styrelsens beslut gäller den mening om vilken de flesta röstande förenar sig.</p> <p>Vid lika röstetal avgörs val genom lottning. I andra frågor gäller den mening som biträds av ordföranden.</p> <p>Den som deltagit i avgörande av ett ärende har rätt att anföra reservation mot beslutet. Sådan reservation ska anmälas före sammanträdet slut.</p> <p>Protokoll ska föras över ärenden som styrelsen fattat beslut om. I protokollet ska anges – datum, deltagande ledamöter, kort beskrivning av ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt framförda reservationer.</p> <p>Styrelseprotokoll ska justeras av ledamot som vid sammanträdet utsetts till justeringsman.</p>
<p>§ 9. STYRELSE Förvaltning</p>	<p>Styrelsen ska:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Förvalta samfälligheternas och föreningens tillgångar,</li> <li>- Föra redovisning över föreningens räkenskaper,</li> <li>- Föra förteckning över deläggande fastigheter, dess andelstal och ägare,</li> <li>- Årligen till ordinarie föreningsstämma avge förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet och ekonomi,</li> <li>- I övrigt fullgöra vad lagen föreskriver om styrelsens handhavande av föreningens angelägenheter.</li> </ul>
<p>§ 10. REVISION</p>	<p>Föreningens medlemmar ska utse 1 auktoriserad revisor och 1 lekmanrevisor samt 1 revisorssuppleant på ordinarie föreningsstämma.</p> <p>Revisionsberättelse ska överlämnas till styrelsen senast 2 veckor före ordinarie föreningsstämma.</p>



§ 11. RÄKENSKAPS-PERIOD	Föreningens räkenskapsperiod omfattar 1 januari – 31 december.
§ 12. FÖRENINGS-STÄMMA	<p>Ordinarie föreningsstämma ska årligen hållas under perioden mars till och med <b>maj</b> månad på den tid och plats som styrelsen bestämmer. Styrelsen kan utlysa extra stämma.</p> <p>Före ordinarie föreningsstämma ska förvaltningsberättelse och revisionsberättelse för den avslutade räkenskapsperioden samt utgifts- och inkomststat finnas tillgänglig för granskning under 10 dagar före stämman.</p> <p>Om stämman ska godkänna uttaxering ska styrelsen senast i samband med kallelse till stämma ge medlemmar tillfälle att ta del av debiteringslängd, utvisande det belopp som ska uttaxeras, vad som belöper på varje medlem och när betalning ska ske.</p>
§ 13. KALLELSE TILL FÖRENINGSSTÄMMA	<p>Kallelse till stämman ska göras av styrelsen och ske genom annons i annonsblad och i minst en ortstidning <b>samt på föreningens Hemsida</b>. Medlem som särskilt begär det ska kallas genom personlig kallelse, genom e-post eller brev.</p> <p>Medlemmarna ska kallas senast 10 dagar före stämman. I kallelsen ska anges vilka ärenden som ska förekomma på stämman och var de i § 12 angivna handlingarna finns tillgängliga.</p> <p><b>Stämmohandlingarna publiceras på föreningens Hemsida. Motioner som innehåller personuppgifter får beställas i särskild ordning.</b></p> <p>Andra meddelanden ska genom styrelsens försorg bringas till medlemmarnas kännedom på samma sätt som kallelse till föreningsstämma.</p> <p>Styrelsen har rätt att ersätta kallelse eller meddelande med personligt brev till varje medlem.</p>
§ 14. MOTIONER	<p>Medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motion som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska vara styrelsen tillhanda senast under januari månad.</p> <p>Styrelsen ska bereda inkomna motioner och hålla dem tillgängliga för medlemmarna tillsammans med övriga <b>stämmohandlingar enligt § 12.</b></p>

<p>§ 15. DAGORDNING VID ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA</p>	<p>Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Mötets öppnande</b></li> <li>2. Val av ordförande för stämman</li> <li>3. Val av sekreterare för stämman</li> <li>4. Godkännande av kallelsen och ev. upprättande av röstlängd</li> <li>5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare</li> <li>6. <b>Godkännande av dagordning</b></li> <li>7. Styrelsens och revisorernas berättelser</li> <li>8. Ansvarsfrihet för styrelsen</li> <li>9. Framställningar från styrelsen <b>och/</b>eller motioner från medlemmarna</li> <li>10. Ersättning till styrelsen, revisorerna <b>och valberedningen</b></li> <li>11. Styrelsens förslag till utgifts- och inkomststat samt ev. debiteringslängd</li> <li>12. Val av styrelse, styrelsesuppleanter och styrelseordförande</li> <li>13. Val av revisorer och revisorssuppleant</li> <li>14. Val av valberedning</li> <li>15. Information och diskussion</li> <li>16. Meddelande av var stämmoprotokollet finns tillgängligt</li> <li>17. <b>Mötet avslutas</b></li> </ol>
<p>§ 16. DISPOSITION AV AVKASTNING</p>	<p>I det fall stämman beslutar att fördela uppkommet överskott ska detta ske efter medlemmarnas andelar i samfälligheterna.</p>
<p>§ 17. STÄMMOBESLUT</p>	<p>Beslut fattas med acklamation om inte omröstning begärs. I fråga om omröstning mm gäller 48, 49, 51 och 52 §§ lagen om förvaltning av samfälligheter.</p> <p>När omröstning företas ska till protokollet antecknas de omständigheter angående rösträtt, andelstal, ombud mm som har betydelse för bedömandet av röstresultatet.</p> <p><b>Personval</b> ska ske med slutna sedlar om någon begär det.</p>
<p>§ 18. PROTOKOLLS- JUSTERING</p> <p>TILLGÄNGLIG- HÅLLANDE</p>	<p>Stämmoprotokollet ska justeras inom 2 veckor efter stämman och därefter hållas tillgängligt för medlemmarna.</p>

Dessa stadgar har antagits vid extra *föreningsstämma* med Våmhus sockens samfällighetsförening den XX månad 2022

*Stämмоordförande*

*justeringsman 1*

*justeringsman 2*

Förslag till ändring av

Bilaga 3

## POLICYDOKUMENT

### för Våmhus **sockens** samfällighetsförening

Våmhus **skogsägares** samfällighetsförening förvaltar

Våmhus s:1 - vägmark

Våmhus s:2 - skogsmark, diverse badplatser, långfäboddar, strandremsa mot Orsasjön, **övrig inägomark m.m.**

Våmhus s:3 - grustag

Höjen 62:1 (Näcksjövardens naturreservat)

**Västra Storbyn 1:16 (IFK-förrådet)**

**Vidbäcken 36:1 (skogsfastighet vid Ljötrais)**

**Samt eventuella nybildade fastigheter som styckats av från Våmhus s:2 vars huvudsakliga syfte är försäljning inför bostadsbyggnation.**

#### 1. Inledning

Om någon vill ta samfällighetsföreningens mark i anspråk eller vill att samfälligheten ska vidta någon åtgärd, ska frågan hänskjutas till styrelsen. Enskild medlem av styrelsen har inte mandat att fatta beslut i frågor som gäller samfälligheten. I frågor av större ekonomisk betydelse ska styrelsen med eget yttrande hänskjuta frågan till stämman.

#### 2. Vägar (s:1)

Gamla vägar utgör en skyddsvärd kulturmiljö och är en grundläggande förutsättning för en levande landsbygd. De flesta vägarna inom Våmhus f.d. socken ligger på samfälld mark. Det betyder dock inte att samfällighetsföreningen är väghållare (har ansvaret för vägarnas skötsel).

Större vägar (**länsvägarna** 1000 och 1001) underhålls av staten genom Trafikverket. Huvuddelen av de övriga vägarna underhålls av Mora kommun (**se länk på hemsidan - till karta på Mora kommuns webbsidor**).

Övriga vägar kan vid behov underhållas av samfällighetsföreningen i den mån de anses vara till **samtliga** medlemmarnas gemensamma nytta.



Samfällighetsföreningens **medlemmar bör** uppmärksamma och påtala om enskild fastighetsägare tar samfällighetsföreningens vägar/mark i anspråk.

### 3. Skogsmark m.m. (s:2)

#### Produktionsmål

- Av samfällighetens totala landareal om ca 634 ha utgörs ca 60 % (383 ha) av produktiv skogsmark, målklasserna PG (produktionsmål med miljöhänsyn) samt K (produktionsmål med förstärkt miljöhänsyn), i den år 2021 uppdaterade skogsbruksplanen. Den produktiva skogsmarken ska huvudsakligen användas för virkesproduktion.
- Effektiva metoder som ger hög ekonomisk avkastning, utan att natur-, kultur- och sociala värden åsidosätts ska användas i enlighet med PEFC certifieringen i skogsbruksplanen.

#### Miljöhänsyn

Totalt är ca 33 % (210 ha) avsatt till naturhänsyn genom dels naturreservat, dels NO (naturvård orört) och NS (naturvård skötselkrävande).

Utöver beskriven areal äger samfälligheten fastigheten Mora Höjen 62:1 som består av ett naturreservat på totalt 222 ha som inte ingår i den uppdaterade skogsbruksplanen från 2021.

#### Övrigt

Övrig areal om ca 40 ha (6 %) i skogsbruksplanen utgörs av myr/kärr/mosse samt kraftledningar.

#### Åker och betesmark

Samfällighetsföreningen eftersträvar ett öppet landskap och en attraktiv närmiljö i bygden. För att säkerställa hållbarhet och att marken hålls öppen bör nyttjanderättsavtal med brukare vara långsiktiga (tre – fem år).

Avtal ska upprättas med de arrendatorer som brukar marken.

#### Skogsskötselsåtgärder

Alla skogsskötselsåtgärder ska upphandlas. Samfällighetsföreningen ska förbehålla sig fri prövningsrätt.

Avtal för skogsskötselsåtgärder **ska upphandlas och upprättas** mellan styrelsen och en entreprenör.

Vid såväl röjning, avverkning och plantering ska entreprenören vara certifierad enligt PEFC eller FSC.

### Bostadsnära

Mark inom 50 meter från tomt eller bostadshus, fast eller fritid, kallas bostadsnära. För skogliga åtgärder inom bostadsnära mark ska samråd ske med berörd **fastighetsägare**.

### Byggnader

I samfällighetsföreningens ägo finns ett flertal byggnader av olika slag; fäbodstugor, fritidshus, förvaringsbyggnader m.m.

**Samfällighetsföreningen bör eftersträva att nyttjanderätts/arrende avtal upprättas med intresserade brukare eller att byggnaderna utbjuds till försäljning.**

**Byggnader i samfällighetsföreningens ägo ska hållas försäkrade.**

Byggnaderna får inte utgöra säkerhetsrisk för allmänheten.

### Upplåtelse av mark och försäljning av egendom

Vid försäljning och upplåtelse av mark ska medlemmarnas bästa tillgodoses.

Försäljning av samfällighetsföreningens egendom ska godkännas av föreningsstämman.

### Grannyttranden

Samfällighetsföreningen får ofta möjlighet att avge yttranden i bygglovsärenden eftersom föreningen är markägare till intilliggande fastigheter.

Samfällighetsföreningen bör inte motverka byggnation och utveckling i Våmhus, men kan i vissa fall ha synpunkter på byggnader som strider mot medlemmarnas gemensamma bästa.

#### **4. Grus (s:3)**

Tillgången på grus är begränsad. Gruset är endast till för samfällighetsföreningens eget behov.