

Bewonerkorting voor bezoek

Gebruiksaanwijzing



Goedkoper parkeren

Met de 'Bewonerskorting voor bezoek' kunt u voor 70 uur per kwartaal met 50% korting een parkeerrecht kopen bij de parkeerautomaat. U voert hiervoor uw persoonlijke code in met wachtwoord of een eenmalige code die u zelf via internet aan kunt maken.

Uurtarief met korting

Zone A1: € 2,85 (normaal € 5,69)

Zone A2: € 2,20 (normaal € 4,39)

Zone B1: € 1,56 (normaal € 3,12)

prijspeil 2021

Kortingsuren

Bij de 'Bewonerskorting voor bezoek' krijgt u elk kwartaal 70 kortingsuren. Bij het kopen van een parkeerrecht wordt de parkeertijd van uw urentegoed afgehaald. Uw kwartaaltegoed van 70 uur is bij de afdeling Vergunningen opgeslagen in een beveiligde database. Wordt de 70 uur niet volledig gebruikt, dan vervalt het restant na de laatste dag van het kwartaal. Hebt u te weinig kortingsuren om een parkeerrecht te kopen, dan mag u elk kwartaal eenmalig toch een kaartje kopen voor meer uren. Het negatief saldo wat hierdoor ontstaat, wordt dan verrekend met de 70 uur die u in het nieuwe kwartaal krijgt.

Let op! Met de 'Bewonerskorting voor bezoek' kunt u geen dagkaart of avondkaart kopen, omdat deze al met korting wordt aangeboden.

De 'Bewonerskorting voor bezoek' geeft geen recht om altijd tegen een gereduceerd tarief te kunnen parkeren. Een dergelijk recht is dan ook niet te claimen.

U kunt uw kortingsurentegoed 24 uur per dag inzien op de parkeerautomaat en op de internetpagina www.utrecht.nl/mijnparkeren. Op internet kunt u ook eenmalige codes aanmaken voor derden. Zo hoeft u uw persoonlijke code en wachtwoord niet te geven. Met een eenmalige code kan maximaal 8 uur geparkeerd worden.

Parkeerrecht kopen

Bij de parkeerautomaat kunt u met korting een parkeerrecht kopen door uw persoonlijke code en het wachtwoord in te voeren.

Stapsgewijs:

1. Druk in het welkomsscherm op de de knop 'Start'.
2. Voer het kenteken van de auto in.
3. In het volgende scherm drukt u op de knop 'Bewoner', waarna u de persoonlijke code invoert en daarna het wachtwoord. Het kortingstarief wordt hierna geactiveerd.
4. Kies de parkeertijd en daarna hoe u wilt betalen (creditcard, pinpas).
5. Voer uw pas in en volg de aanwijzingen op de betaalautomaat.

Tegoed bekijken op parkeerautomaat

1. Druk in het welkomsscherm op de de knop 'start'.
2. In het volgende scherm drukt u op de knop 'Bewoner', waarna u de persoonlijke code invoert en daarna het wachtwoord. Het kortingstarief wordt hierna geactiveerd.
3. Druk rechtsboven op de knop 'Tegoed'. U ziet nu het aantal kortingsuren dat u (nog) heeft.
4. Druk op de knop 'Terug' en daarna op 'Stoppen'.

Vragen? Kijk op www.utrecht.nl/bewonerskorting of bel 14 030.

versie 1 januari 2021

Internetpagina MijnParkeren

Via www.utrecht.nl/mijnparkeren kunt u:

- een bijgewerkt overzicht van het aantal kortingsuren bekijken
- uw transactiesgeschiedenis bekijken
- eenmalige codes aanmaken voor bijvoorbeeld de schilder, zodat u uw eigen code niet hoeft te delen
- uw wachtwoord wijzigen voor MijnParkeren
- uw wachtwoord wijzigen voor de parkeerautomaat

Inloggen

Klik op INLOGGEN'. Een nieuw venster opent. Typ uw Gebruikers ID en Wachtwoord. Na het aanmelden verschijnt uw persoonlijke internetpagina.

Aanmelden

Gebruikers ID

Wachtwoord

Aanmelden

Problemen met inloggen?

- Krijgt u een foutmelding bij het inloggen? Sluit dan het inlogvenster en klik opnieuw op 'INLOGGEN'
- Weet u uw persoonlijke code en/of wachtwoord niet meer? Bel dan de afdeling Vergunningen via telefoonnummer 14 030.


Tabblad 'Details'

Details | Geschiedenis urentegoed | Eenmalige code | Wijzig wachtwoord

< opslaan van gewijzigd wachtwoord

Algemene informatie

Code	<input type="text" value="persoonlijke code"/>	Wachtwoord	<input type="text" value="wachtwoord voor parkeerautomaat"/>
Voornaam	<input type="text" value="***"/>	Achternaam	<input type="text" value="***"/>
E-Mail	<input type="text"/>		
Adres	<input type="text"/>		
Postcode	<input type="text"/>	Plaats	<input type="text"/>
Telefoonnummer	<input type="text"/>	Mobiel nummer	<input type="text"/>
Urentegoed	56:32 kortingsuren lopende kwartaal		

Hier ziet u hoeveel kortingsuren nog over zijn voor het lopende kwartaal. Daarnaast kunt u uw **wachtwoord voor de parkeerautomaat** wijzigen. U kunt dit wachtwoord wijzigen door een nieuw wachtwoord in te voeren en daarna te klikken op  (= opslaan van gewijzigd wachtwoord).

Let op! Uw nieuwe wachtwoord mag alleen uit hoofdletters en/of cijfers bestaan!

Tabblad 'Geschiedenis urentegoed'

Details | Geschiedenis urentegoed | Eenmalige code | Wijzig wachtwoord

Geschiedenis urentegoed

Parkeerautomaat ID	Lokatie	Urentegoed	Datum en tijd	Informatie	Actie
312101	Schutstraat 26 t/m 36	06:00	5-6-2010 13:11:24		Opname
312101	Schutstraat 26 t/m 36	03:36	5-6-2010 17:25:44		Opname
312101	Schutstraat 26 t/m 36	01:55	5-6-2010 19:05:55		Opname
		70:00	26-5-2010 8:51:12		Storting
312101	Schutstraat 26 t/m 36	01:57	5-6-2010 19:03:20		Opname

In dit tabblad staat een overzicht van alle gebeurtenissen rond het urentegoed.

De kolom 'Actie' geeft aan het begin van ieder kwartaal 'Storting' aan. Dit betekent dat uw totaal aantal parkeeruren weer op het maximale kwartaaltegoed is gezet. Is er (eenmalig) een negatief saldo ontstaan, dan wordt dit verrekend met het kwartaaltegoed dat u in het nieuwe kwartaal krijgt. In alle andere gevallen staat in deze kolom 'Opname' vermeld. Hiermee wordt het gebruik van de uren met korting bij een parkeerautomaat bedoeld.

Tabblad 'Eenmalig code'

Details | Geschiedenis urentegoed | Eenmalige code | Wijzig wachtwoord

Eenmalige code

Eenmalige code *

Geldig vanaf

Geldig tot

Omschrijving

Max aantal gebruik *Aantal maal dat de code gebruikt kan worden voor blokkeren*

Aantal codes aan te maken *

Actieve parkeercode's

<input type="checkbox"/>	Eenmalige code	Max aantal gebruik	Gebruik	Geldig vanaf	Geldig tot	Omschrijving
<input type="checkbox"/>	A8768	1	0	2-5-2019 00:00:00	3-5-2019 00:00:00	Test

Total actieve parkeer codes: 1

Op dit tabblad kunt u meerdere codes aanmaken die maar één keer gebruikt kunnen worden en voor een maximale parkeertijd van 8 uur. Een eenmalige code kunt u aanmaken voor bezoek/derden. Zo hoeft u uw eigen code niet te geven.

Een eenmalige code aanmaken: U typt 1 hoofdletter of cijfer in het invoerveld, vult de geldigheid in, eventueel het maximaal aantal keren van gebruik en klikt daarna op de knop 'Toevoegen'. De nieuwe eenmalige code verschijnt dan –voorzien van 4 extra cijfers- in de lijst met eenmalige codes. Deze code geeft u door aan uw bezoek.

Een eenmalige code verwijderen: Kruis het vakje voor de code aan en kies 'Verwijder geselecteerde code's'.

Tabblad 'Wijzig wachtwoord' MijnParkeren

Details | Geschiedenis urentegoed | Eenmalige code | Wijzig wachtwoord

Wijzig wachtwoord

Huidig wachtwoord

Nieuw wachtwoord

Bevestig nieuwe wachtwoord

Op dit tabblad kunt u het **wachtwoord voor inloggen op MijnParkeren** wijzigen. Om uw wachtwoord te wijzigen moet u hier eerst uw huidige wachtwoord invoeren en dan twee keer uw nieuwe wachtwoord. Het wachtwoord mag uit maximaal 15 tekens bestaan.