



Socialförvaltningens Digitaliseringsplan 2021-2023

Socialförvaltningen

Framtagen av socialförvaltningen

Datum 2021-02-04

Gäller 2021-2023

Version 2.0

OBSocialförvaltningens Digitaliseringsplan 2021-2023

Innehåll

1. Bakgrund och drivkrafter	1
Strategiska mål enligt Region Gotlands digitaliseringsstrategi.....	2
2. Syfte	2
3. Roller och ansvar	2
4. Angelägenheten att digitalisera	3
5. Digitalisering år 2020 – Att få vara normal i det onormala året	4
6. Digitaliseringsplan 2021-2023 – Övergripande SOF	5
År 2021	7
År 2022	10
År 2023	11
6. Uppföljning	12

1. Bakgrund och drivkrafter

Digitaliseringen är en av de största förändringsfaktorerna i vår tid och påverkar hela samhället. Digitalisering ska förstås som arbetssätt, processer och beteenden som förändras i snabb takt med stöd eller på grund av ny teknik och datadriven utveckling. Digitalisering kan ses som verksamhetsutveckling vilket medför möjligheter för individer, verksamheter och system att inhämta, utbyta och analysera informationen på ett helt nytt sätt. Våra tjänster kan utvecklas och erbjudas på helt nya sätt och medborgarna i samhället efterfrågar detta.

Region Gotland antog i juni 2018 en digitaliseringsstrategi (RS 2018/258) med tillhörande handlingsplan. Socialförvaltningens (SOF) handlingsplan för digitalisering utgår från den regiongemensamma övergripande strategin, regionfullmäktiges styrkort samt förvaltningens

verksamhetsplan för aktuellt år. Under 2021 ska samtliga förvaltningar ha egna digitaliseringsplaner.

Strategiska mål enligt Region Gotlands digitaliseringsstrategi

- Digitaliseringen ska stödja Region Gotlands strategiska verksamhetsutveckling med medborgaren i centrum
- Digitalt först – digitala tjänster som förstahandsval
- Transparens och öppenhet gentemot användarna
- Digital informationshantering ska ha en väl avvägd säkerhetsnivå
- Innovation och utveckling ska prägla regionens digitalisering
- Kompetensutveckling för nya arbetssätt och ändrad samhällsservice
- Digitaliseringen bidrar till att göra Gotland till ett hållbart samhälle
- Digitalisering ska bidra till dialog och kommunikation med medborgarna

2. Syfte

Syftet med den övergripande digitaliseringsplanen inom Socialförvaltningen är att tydliggöra vilka aktiviteter och uppdrag som är planerade att genomföras kommande år, prioritering av dessa samt vilka kostnader och effekter som prognostiseras. Att aktiviteterna är med i planen innebär inte med automatik att arbetet blir av utan finansiering och resurser behöver säkerställas, arbetet prioriteras mot övrig verksamhet och hänsyn tas till förvaltningens ekonomi.

3. Roller och ansvar

Det övergripande ansvaret för strategisk digitalisering i Region Gotland ligger på direktören för kvalitet och digitalisering. Arbetet leds i dialog med koncernledningsgruppen och det strategiska nätverket för kvalitet och digitalisering.

Varje chef och medarbetare har ett ansvar för att utveckla och digitalisera i det dagliga arbetet. Inom socialförvaltningen ansvarar alla avdelningar för att ta fram sina digitaliseringsaktiviteter på exempelvis processer man vill digitalisera och dessa aggregeras till socialförvaltningens övergripande plan för digitalisering.

Det innebär att förvaltningen får möjlighet att prioritera aktiviteter inom hela förvaltningen och prioritera det som gör störst nytta utifrån rådande budget och verksamhetsläge. Det ingår även att hitta synergier genom att göra aktiviteter i den ordning som blir mest optimalt för verksamheten.

Prioriteringen styrs utifrån vilka effekter förvaltningen kan uppnå utifrån angelägenhet och genomförbarhet med perspektiven medborgare, brukare, medarbetare och ekonomi. För varje projekt som ska göras används regionens mall för nyttoberäkningar som gör att vi kan jämföra de olika initiativen och projekten gentemot varandra.

4. Angelägenheten att digitalisera

Befolkningsutvecklingen i Sverige utmanar svensk välfärd och detta är speciellt påtagligt på Gotland där antalet äldre personer och barn och unga kommer att öka betydligt i jämförelse med personer i arbetsför ålder. Åldersgruppen som är arbetsför på Gotland beräknas minska mellan åren 2018 till 2028. Det innebär minskade skatteintäkter och att försörjningskvoten ökar. Färre personer förväntas ta hand om fler.



Surfsupport där gymnasieelever ger support till äldre som vill få mer kunskap att använda smarta telefoner och surfplattor.

En av de större utmaningarna förväntas därmed bli kompetensförsörjningen. Socialförvaltningen kommer få svårt att rekrytera tillräckligt med personal av den anledningen att det inte finns begränsat med personer på arbetsmarknaden samtidigt som vi kommer konkurrera med andra branscher och sektorer.

Det finns trender i samhället som utmanar vårt arbetssätt. Morgondagens medborgare kommer ha andra och ökade förväntningar och kommer vilja ha mer fria och individuella val. Nya kommunikationsmönster, krav på ökad tillgänglighet och ökad rörlighet är andra orsaker till att vi behöver förändra vår verksamhet.

För att nå framgång med digitaliseringen måste vi utveckla vår verksamhet tillsammans och hjälpas åt. Fokus på att skapa värde för dem vi finns till för. Olika delar av verksamheten utvecklas olika fort och då är det viktigt att främja verksamhetsutveckling och kompetensutveckling inom området. En ytterligare framgång är att vi följer upp de förändringar vi genomför genom att göra utvärderingar och uppföljningar och att vi realiserar den förväntade nyttan.

5. Digitalisering år 2020 – Att få vara normal i det onormala året

Det är viktigt att blicka bakåt för att få ny kraft framåt. Corona pandemin påverkade året mycket vilket drev utvecklingen och vi använde digitaliseringens möjligheter på många håll.

Nedan är bara ett axplock av allt fantastisk arbete som gjorts och görs inom SOF:

- Videomöten i alla dess former tog ett stort språng. Möten mellan brukare och anhöriga gjordes på surfplattorna när besöksförbud på våra äldreboenden rådde, digitala familjerådslag, anhörigrträffar och nätverksträffar, delta i nationella möten och utbildningar då medverkan digitalt möjliggjordes, samordnad individuell plan(SIP) skedde digitalt, nämndmöten hölls på distans. Gotlandsmusiken gjorde digitala konserter, luciatåg ifrån skolorna spelades in för att visas på äldreboenden. En ökad tillgänglighet att delta i möten och stora vinster i minskad restid och den miljöpåverkan just resor innebär. Antalet licenserade Skype användare inom socialförvaltningen ökade med 37 % ifrån april till november och nya plattformar togs fram.
- ESF projektet Digital äldreomsorg har bidragit till kompetenslyft med utbildningar för medarbetare på särskilda boenden (SÄBO). Digitala koordinatörer på våra äldreboenden har fått en tydlig uppdragsbeskrivning.
- Tillsyn via kamera på SÄBO ökade med över 1100 % under året, över 75 tusen digitala tillsyner via kamera gjordes vilket skapade lugn hos brukare och personalen som upplevde det lugnare på de berörda avdelningarna.
- Hemtjänst natt gör numera digitala tillsynsbesök hos brukare själva istället för SOS Alarm i Malmö. Det resulterade i en effektivare process med färre aktörer och bättre service för våra brukare.
- Hälsofrämjande enheten finns nu ännu mer tillgängligt online med över 30 rörelsefilmer, ett arbete som spritts och används nationellt.
- Valfärdsteknikprojektet 3S som sporrade stimulerade och spred valfärdsteknik vann Region Gotlands förnyelsepris i digitalisering.
- Försörjningsstöd via e-tjänst nådde målet med över 55 % ansökningar digitalt, vilket ger en snabbare process och ansökningar kan tas emot utan kvitton och andra pappersunderlag närsomhelst på dygnet.
- Ett kognitivt hjälpmedel i form av Wellbeeappen hjälper ett 40 tal personer att få hjälp med planering av aktiviteter, skapa listor i olika former, hålla kontakt med handledare. Exempel på en ung tjej som tyckte det bästa med appen var att hon får vara ”normal”. Hon får påminnelse på bussen om att ta sin medicin via appen, ingen vet att ”plinget” ifrån appen är ett hjälpmedel utan kompisarna tror det är snapchat som plingar.
- Att läsa och dokumentera direkt i verksamhetssystemet vid besök hos en brukare. En mobilapp till hemtjänst, hemsjukvård, omsorg om personer med funktionsnedsättning (OOF) och SÄBO är inköpt och piloter pågår för att sedan göra den fullt tillgänglig för alla.
- Surfplattor för utlån till personer över 65 år tillsammans med biblioteket är ett nytt projekt vars mål är att resultera i minska ensamhet för äldre och även minska det digitala utanförskapet för enskilda individer.
- Wifi finns nu på alla Gotlands äldreboenden med full täckning och som är fiberanslutet. En grundförutsättning för vidare digitalisering på äldreboenden och för att ge våra brukare och besökare fri tillgång till Internet på ett smidigt sätt. 40 dresser fick Wifi under 2021 och nu har 102 önskade lokaler inom SOF Wifi.

- Ordförande i individutskottet signerar beslut via e-tjänst. Pappershanteringen i individutskottet är borttagen och allt sker digitalt, snabbare och mer rättssäkert.
- På SÄBO används positionering med GPS som tjänst alltmer på flera av våra boenden vilket möjliggör att brukare får ökad självständighet och trygghet då de kan röra sig fritt själva och utan göra avkall på säkerheten.
- Stora aktivitetskärmar Yetitable, musikväst Joywest och fler aktivitetscyklar Bike-around har köpts in och används på ett antal särskilda boenden och främjar social aktivitet och rörelse.

6. Digitaliseringsplan 2021-2023 – Övergripande SOF

Skattning av kostnad, angelägenhet och prioritet har genomförts i kalkylarket ”Prioritetsmall Digitalisering SOF”. Genomsnittsvärdet för kostnadsskattning, angelägenhet och genomförbarhet har förts över till denna plan.

Nyttoskattning	Mycket låg nytta till Mycket stor nytta - Skala 1-5 Uppskatta nettoytan för genomföranden där Nyttoeffekter minus Kostnader ger oss Nettoytan. Även värdet av införandet för våra medborgare och brukare är av stor vikt vid nyttoskattning.
Angelägenhet	Mycket låg till Mycket stor angelägenhet - Skala 1-5 Utvecklingsinsatsens angelägenhet utifrån fyra olika perspektiv: måluppfyllnad och strategier, politisk angelägenhet, teknisk angelägenhet och efterfrågan inom organisationen.
Genomförbarhet	Mycket låg nytta till Mycket stor genomförbarhet - Skala 1-5 Utvecklingsinsatsens genomförbarhet utifrån elva olika perspektiv såsom antalet involverade och berörda intressenter och användare, förmåga, mottaglighet, projektstyrning, teknisk komplexitet, tillgång till teknisk kompetens, juridiska förutsättningar, finansiering och sammantagen bedömning av risker och hinder.

Prioriteringsordning är gjord ifall det uppkommer behov av att prioritera de olika aktiviteterna sinsemellan.

Ordningen är prioriterad av förvaltningsledningen och de är också förvaltningsledningen som gör omprioriteringar vid behov. Underlaget för prioritering bygger på den nyttoberäkningsmall som finns i Region Gotlands projektmodell och ska användas för alla våra projekt.

Mall som används finns här:

<https://docpoint.gotland.se/Document/Document?DocumentNumber=17470>

År 2021

Uppdrag/Projekt	Avdelning	Kommentar önskad effekt	Nytra	Angägenhet	Genomförbarhet	Kostnad (tkr)	Status
Pilotområde 7 Visby	OOF	Genom en kartläggning av vilka digitala verktyg och program som verksamheterna inom enhetsområde 7 Visby använder har en rad utbildningar genomförts för att säkerställa medarbetarnas digitala grundkompetens. Digitala coacher tillsattes i respektive verksamhet för att stödja medarbetarna. Målsättningen är ett breddinförande över hela avdelningen vilket drivs i nytt projekt.	4,5	4,0	3,0		Avslutningsfas
Byta ut gammal teknik på OOF	OOF	OOF behöver ta ett gemensamt grepp för att byta ut gammal teknik till nyare som till exempel att byta ut ”knappmobiler” till smartphones. Projektet 7:an startat och pågår.	5,0	3,5	4,0		Genomförandefas
Digital process vid anställning, signering av dokument.	ROB	Anställningsavtal, tystnadsplikt, nett etikett och övriga dokument som skrivs på och lagras idag i pärmar. Detta vill ROB få digitalt och en snabbare process och hantering.	4,8	3,7	5,0		Idéfas
e-arkiv införande delprojekt	Gemensamt	Förbereda verksamhetssystem Lifecare, Treserva och BAB:en för e-arkiv. Delprojekt i stort RG projekt.	5,0	3,5	4,0		Initieringsfas
Breddinförande digital kompetens	OOF	Genom en kartläggning av vilka digitala verktyg och program som verksamheterna inom avdelningen använder ska en rad utbildningar genomförts för att säkerställa medarbetarnas digitala grundkompetens. Digitala coacher tillsätts i respektive verksamhet för att stödja medarbetarna. Målsättningen är ett breddinförande över hela avdelningen.	4,5	3,8	3,0		Initieringsfas
Breddinföra och utveckla app för kognitivt stöd	OOF	Wellbee appen är ett kognitivt stöd för våra brukare. Cirka 45 brukare nu mot målet 100 brukare. Gör att personal kan arbeta mer distans mot brukarna och göra att brukarna är mer självständigt.	4,3	3,9	5,0	200	Genomförandefas
Mobila verktyg, t.ex. genomförandeplan	OOF, Hemtjänst	Mobil appar för Treserva, pilotprojekt pågår och under året ska det breddinföras.	5,0	3,3	5,0		Genomförandefas
Planeringsverktyg Hemtjänst	Hemtjänst	Hemtjänst egen regi inför planeringsverktyg efter sina behov. Planering och dokumentation underlättas. Höjer kvalitén t.ex. kontinuitet, bättre arbetsmiljö. Rättssäker hantering av sekretessuppgifter.	5,0	3,3	5,0	9000	Uppstartsfas
Utöka dator och kommunikationsarbetsplatser	SÄBO	Byta ut gamla datorer till nya arbetsplatser med kameror för videosamtal mm.	4,0	4,1	4,0		Idéfas
e-tjänst – Förenklat faderskap (familjerätten)	IFO	Den enskilde själv kan anmäla faderskap i e-tjänst, sparar tid och förenklar processen. Saknar lagstöd för digital signering då det ska bevitnas fysiskt av två personer. Nationell utredning pågår.	4,0	4,0	5,0		Idéfas

Välståndsteknikcoachutbildning	OOF	Plan att anställa en välståndsteknikcoach och tjänst ska inrättas	4,3	3,7	5,0		Genomförandefas
Läkemedelsrobot	Hem-sjuk-vård	Minskade kostnader för onödiga resor för delge medicin som patient själva kan och vill hantera. Förbättra självständighet och förenkla läkemedelstagning för patienter	4,3	3,7			Idéfas
Webbaserad digital utbildning verksamhetssystem (Treserva)	Myn-dighet / Adm. En-heten / Hem-sjuk-vård	Webbaserad utbildning som frigör tid och möjliggör utbildning av användare när de vill och kan.	4,0	3,8			Genomförandefas
Surfplattor 65+	Hälso-främ-jande enheten	Målsättningen med genomförandet är att skapa ökat sammanhang, minskad isolering och ökad upplevelse av hälsa hos personer 65+ boende på Gotland. Detta genom att tillsammans med biblioteket låna ut surfplattor till äldre över 65 år.	4,0	3,7	4,0		Genomförandefas
Digital akt - Genomförande	Ge-men-samt	Digitalisera dokument och ärendehantering så vi enbart har en digital akt och inga papper i våra socialakter.	4,8	3,1	5,0		Genomförandefas
DigITal äldreomsorg	Säbo	Kompetensutveckling om digitalisering för Säbos medarbetare och chefer, ESF projekt under 3 år.	4,3	3,4	5,0		Genomförandefas
Tillgång till mobil dokumentation - SSK	Hem-sjuk-vård	Mobil dokumentation med dator VPN och SITHS kort för att dokumentera hos brukare. Digital signering och skanning med Treservas mobila app.	4,0	3,6	3,0		Genomförandefas
Pilot - Taligenkänning	Myn-dighet / IFO	Prata in och text skrivs med automatik. Snabbare på dokumentationen och gör den mindre och bättre.	3,0	4,4	2,0		Genomförandefas
Välståndsteknik på nya korttidsboendet	SÄBO	Välståndsteknik ska installeras och implementeras i nya korttidsenheten för att förbättra vistelsen för brukare och medarbetare.	4,0	3,2	5,0		Uppstartsfas
Automatiserad inläsning av ansökningar av ekonomiskt bistånd (robot).	IFO	Spar en stor mängd tid där handläggare kan jobba med annat och förenklar processen.	3,8	3,4	5,0		Initieringsfas
Pilot med stödsjuksköterska - mobil journalföring,	Hem-sjuk-vård	Införande av mobil dokumentation pågår. Treservas mobila app.	3,8	3,3	3,0		Genomförandefas
e-tjänst - Ansökan gällande bistånd SoL samt inkomstblankett	Myn-dighet	Ersätter blankett och kan på sikt automatisera delar och förenkla beslutet. Få in inkomstuppgifter i samma e-tjänst och process.	3,8	3,2	3,0	egen tid	Genomförandefas
Larmapp i mobil	Hem-tjänst	Ta emot trygghetslarm via en app istället som sms. Larmen kvitteras och det blir säkrare hantering.	3,0	3,8	3,0	60	Initieringsfas
E-handel	Hem-tjänst	Hemtjänstens grupper kan utföra e-handel ihop med brukare. De grupper som vill göra detta gör detta under året.	3,3	3,5	4,0		Genomförandefas
Digitala Grupp och Individuellt samtal	IFO	Ökad tillgänglighet och minskar resor för individen som har behov av samtal.	3,8	2,9	4,0		Idéfas

e-tjänst – Ansökan om samarbetsamtal (familjerätten)	IFO	Spar en stor mängd tid för handläggare och som är brukarvänligt då dessa kan boka samtal via e-tjänst en tid som passar dem.	3,8	2,8	4,0		Idéfas
Natttillsyn med kamera	Säbo	Tillsyn via kamera ger lugnare natt både för brukare och personal. Används på flera brukare och boenden.	3,5	3,0	3,0		Genomförandefas
E-tjänst ansökan gällande bistånd LSS direkt in i Treserva	Myndighet	Koppla e-tjänst så en RPA (robot) kan föra in data direkt i Treserva för fortsatt handläggning.	3,3	3,2	3,0		Genomförandefas
Appar för dokumentation	Säbo	Treservas mobilappar ska pilotas och Syrengården ska vara med i piloten. Möjliggör åtkomst till vårdplan, genomförandeplan, dokumentation mm.	3,5	2,8	3,0		Uppstartsfas
Digitala signeringslistor	Säbo	Treservas mobilappar ska pilotas. Möjliggör åtkomst till signering av läkemedel mm. Kvalitetssäkring att brukarna får läkemedel, god och säker vård.	3,5	2,7	4,0		Uppstartsfas
Möjlighet för klienter att boka tider för besök hos handläggare (tidbok)	IFO	Spar tid för handläggare och är brukarvänligt. Medborgare själv kan boka tid i medborgartjänst.	3,5	2,7	4,0		Idéfas
Matinköp via nätet	OOF	Att utveckla möjlighet till matinköp via nätet med hemleverans för den som önskar. Detta via surfplatta, vi får sedan hjälp av butiken med att plocka ihop varorna i butiken.	2,8	3,2	4,0		Initieringsfas
NPÖ - Producera information ifrån verksamhetssystemen	Gemensamt	Möjliggör digital delning av journalinformation över vårdgivargränser. Nationell angelägenhet för patientsäkerhet. Ansluta verksamhetssystemen mot NPÖ. Förstudie lokalt på SOF görs.					Initieringsfas
NPÖ - Konsumera information	Hemsjukvård / SÄBO	Möjliggör att söka i NPÖ av hemsjukvårdens personal. De behöver bla SITHS inloggning och vara med i Ek. Nationell angelägenhet.					Initieringsfas
Säker Digital Kommunikation - SDK	Inera	Underlätta informationsutbyte som idag sker via fax, brev, telefon vid handläggning av ärenden inom socialtjänst, hälso- och sjukvård, migration mm. Pilot nationellt och RG bidrar i arbetet.					Uppstartsfas
Medborgartjänster - Orosanmälan, ansökan	IFO	Ansökan av stöd och orosanmälan för barn, unga och vuxna görs tillgängliga som e-tjänst mot Lifecare.	4,0				Idéfas
Beslutsstöd - koppla verksamhetssystem till Hypergene	IFO	Få fram statistik ifrån verksamhetssystemet som beslutsstöd med automatik.					Idéfas

År 2022

Aktivitet/process	Avdelning	Kommentar önskad effekt	Nyta	Angägenhet	Genomförbarhet	Kostnad (kr)	Status
Digitala beställningar ifrån andra vårdgivare	Hemsjukvård	Snabbare effektivare arbetssätt som sparar tid både på HSF/HSV, blir snabbare flöde då beställning digitalt kan hanteras snabbare.	4,0	3,4	4,0		Idéfas
Chattfunktion	SOF & HSF	Utvärdering pågår av första linjen, därefter nytt beslut.	3,5	3,5	4,0		Idéfas
Inkontinens sensorer	Säbo	Sensorer i inkontinensskydd som minskar förbrukning av skydd och förbättrar omvårdnaden, snabbare byten, mindre byten, färre blöta sängkläder. Spar tid.	3,3	3,2	4,0		Idéfas
Videosamtal med patient och andra vårdaktörer	Hemsjukvård	Uppföljning av åtgärder samt trygghetsskapande för patient. Mindre fysiska besök, effektivare besök, mindre restid, mindre kostnad för bilar och drivmedel. SIP kan utföras i hemmet.	3,8	2,6	4,0		Idéfas
Planeringsverktyg Säbo	Säbo	Kvalitetssäkring för omvårdnaden. God och säker vård. Följer förvaltningens arbete.	3,5	2,8	4,0		Idéfas
Digitalisera och automatisera delar av avgiftsbeslut / hanteringen	Myndighet	Automatisera och förenkla handläggningen som digital process och ersätta mycket pappershantering idag. Avgiftsbeslut digitalt istället för papper.	3,3	2,8	3,0	egen tid	Idéfas
Tidsbokning och meddelandefunktion till brukare (1177)	Hemsjukvård	Patienterna kan själva boka och boka om hembesök, ställa frågor och få svar. Trygghets och tidssparande.	3,5	2,2	3,0		Idéfas
Patientens tillgång till egen journal	Hemsjukvård	Patienten mer insatt i sin vård och kan lättare bedriva egenvård. Även bra för för ny personal som kanske inte känner patienten vid t.ex. akutbesök. Patienten har då själv tillgång till sin journal och kan även ge samtycke till att även vårdpersonal kan läsa dennes journal i hemmet.	3,0	2,2	3,0		Idéfas
Digitalisera hela processen för trygghetslarm, från ansökan tills larmet är på plats hos den enskilde	Myndighet	Förenklad process som underlättar för brukare och handläggare.					Idéfas
Självmonitorering i hemmet av patient	Hemsjukvård	Digital övervakning av patienter som bla primärvården önskar införa för t.ex. hjärtsvikt-patienter. Det handlar om att patienten själv hemma bla kontrollerar vikt, bltr osv och sedan matar in dessa värden så att sjuksköterskan på mottagning el hsv kan hålla koll utan att behöva göra hembesök utan kan istället ringa el ha ett videomöte med patienten. Finns även ett pedagogiskt värde i detta då patienten lär sig mer om sig själv och sin kroniska sjukdom.					Idéfas

År 2023

Aktivitet/process	Avdelning	Kommentar önskad effekt	Nyrrta	Angelägenhet	Genomförbarhet	Kostnad (kr)	Status
Digital tillsyn dagtid	Myndighet / Hemtjänst / OOF	Tillsyn digitalt via t.ex. video istället för fysiskt besök. Minska resor.	3,5	3,2	4,0		Idéfas
Tillgång till socialjournal digitalt för brukare	IFO	Brukarvänligt. Vi behöver följa arbetet nationellt som Inera driver i med att få socialtjänst journalen tillgänglig i journalen på 1177. Lagstöd utreds nationellt.	3,5	2,8	3,0		Idéfas
Digitala beställningar ifrån andra vårdgivare	Hemsjukvård	Snabbare effektivare arbetssätt som sparar tid både på HSF/HSV, blir snabbare flöde då beställning digitalt kan hanteras snabbare.	4,0	3,4	4,0		Idéfas

6. Uppföljning

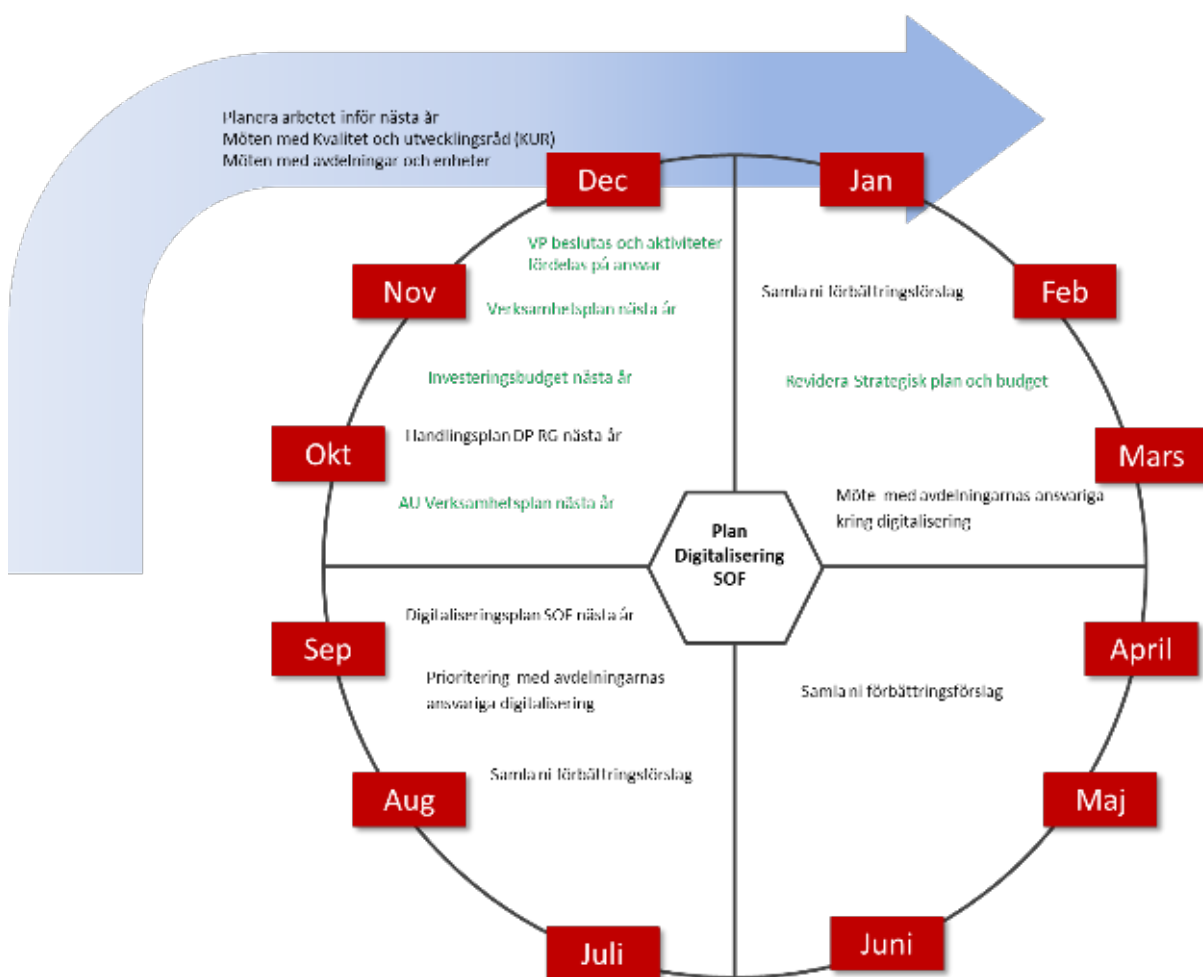
Planen följs upp löpande under året av utvecklingsledare på Socialförvaltningen som har digitaliseringsplanen i sitt uppdrag. Arbetet leds i dialog med förvaltningsledningen och tillsammans med förvaltningens Kvalitets och Utvecklingsråd.

Under 2020 togs en e-tjänst fram för att samla nya förslag och idéer ifrån alla medarbetare hur vi kan förbättra vår verksamhet inom Socialförvaltningen vilket är väldigt betydelsefullt och nödvändigt för att nå våra mål.

Förslagen kan lämnas in här: <https://interntjanster.gotland.se/forbattringsforslag-sof>

De ärenden som i den processen initieras och beslutas som digitaliseringsprojekt lyfts in i digitaliseringsplanen.

En samlad utvärdering görs i förvaltningsledningen i samband med ordinarie uppföljning vid delår och bokslut.



Årscykeln för arbetet med planen för digitalisering SOF. Denna kommer utvecklas under 2021.