



WashLink

Brukerveiledning for **Washlink**

Betalingsystem for bilvask

<https://carwashdash.washlink.no/dash>

Innholdsfortegnelse

- Carwashdash – Hovedside	Side 3
- Rapporter	Side 4
- Loyalty	
- Kampanjer	Side 7
- Opprette kampanjer	Side 8
- Verdikortoversikt	Side 12
- Opprette verdikortgruppe	Side 13
- Opprette undergruppe	Side 13
- Opprette firmakunde	Side 13
- Opprette verdikort	Side 14
- Rapporter – Verdikort	Side 15
- Avanserte innstillinger	Side 16
- Endre priser	
- Endre priser Maskinvask	Side 17
- Endre priser Selvvask	Side 18
- Starte vask fra Dashboard	Side 19
- MyWash registrering	Side 20
- MyWash Carwashdash	Side 24

Bilder og funksjoner i dashboardet kan bli endret i forhold til det du finner i denne brukerveiledningen. Washlink er hele tiden under utvikling og forandringer av tekster og funksjoner kan forekomme.

Oppdatert brukerveiledning vil hele tiden være tilgjengelig på

<https://www.washlink.no/bruksanvisning-dashboard-washlink/>

Carwashdash - Hovedside

The screenshot shows a dark-themed dashboard titled 'Kontrollpanel' for 'MyWash'. On the left is a navigation menu with 'Dashbord' (selected), 'Rapporter', 'Loyalitet', and 'Log ut'. The main area is titled 'Vasketerminaler' and displays 'Washlink Demo - Maskinvask'. It features two summary cards: 'Siste livstegn: Oct 17, 2024 klokken 11:22' with 'Sist status: Idle', and 'Dagsomsetning: 0 kr'. Below these are dropdown menus for 'Admin funksjoner' and 'Vaskeprogrammer', and a 'Rapportering' button at the bottom.

Her finner du oversikt over dine vaskeanlegg

- Status på anlegg
 - *Siste livstegn* henviser til når det sist var kommunikasjon mellom automat og server.
 - *Sist status*: Om automaten er i bruk eller ledig.
- Dagsomsetning, alle betalingsgrupper
- Admin Funksjoner (Benyttes kun dersom det skulle oppstå feil)
 - Avstemme betalingsterminaler
 - Dette gjøres automatisk, men i noen tilfelle kan det måtte gjøres manuelt
 - Laste inn kortavtaler
 - Restarte programmet
 - Kan benyttes dersom programmet har låst seg eller noe annet skulle ha oppstått.
 - Administrasjonskode
- Kun for avansert bruk i samarbeid med Support.
- Vaskeprogrammer
 - Oversikt over vaskeprogrammer på automaten.
 - Mulighet for å fjernstarte vask (Gjelder kun maskinvask)
- Rapportering
 - Henviser til ny side med omsetningsrapporter

Rapportering

The screenshot displays the 'MyWash Kontrollpanel' interface. On the left is a navigation menu with 'Dashboard', 'Rapporter', 'Loyalitet', and 'Log ut'. The main area is titled 'Transaksjons detaljer' and features date selection for 'Start dato' and 'Til dato', both set to '29. 10. 2024'. A blue button 'Hent Transaksjoner' and a 'Velg periode' dropdown are also present. Below this are four summary cards for 'Bankkort', 'Fakturakort', 'Verdikort', and 'myWash/Vipps', each showing '0 NOK' and '0 transaksjoner'. Each card has links for 'LAST NED SOM CSV' and 'LAST NED SOM PDF'. At the bottom, a list of payment methods with dropdown arrows is visible.

Her finner du oversikt over omsetning i de forskjellige betalingsløsningene

- Dagens omsetning ligger som standard når du kommer inn på denne siden.
- Øverst kan du velge en periode du ønsker omsetningstall for.
 - Velg dato fra- til og trykk på Hent Transaksjoner.
 - Eller du kan trykke på Velg periode.
 - Omsetning for valgt periode kommer da frem i blokkene under.
- Under blokkene kan du se transaksjoner for de enkelte betalingsmidlene med antall transaksjoner og omsetnings- sum.

Bankkort	Fakturakort	Verdikort	myWash/Vipps
4471 NOK 19 transaksjoner	0 NOK 0 transaksjoner	1583 NOK 7 transaksjoner	NOK0.00 0 transaksjoner
LAST NED SOM CSV	LAST NED SOM CSV	LAST NED SOM CSV	LAST NED SOM CSV
LAST NED SOM PDF	LAST NED SOM PDF	LAST NED SOM PDF	LAST NED SOM PDF

Her kan du laste ned transaksjonsrapport på de forskjellige betalingsmidlene

- Du kan velge å laste ned CSV- fil eller PDF- fil
 - Som fakturagrunnlag på verdikort/ fakturakort vil PDF- filen være den du skal benytte.

Rapport for enkeltkort på kunde finner du i verdikortoversikten. (se side 15)

Rapport for firma (flere kort) finner du i verdikortoversikten. (se side 15)

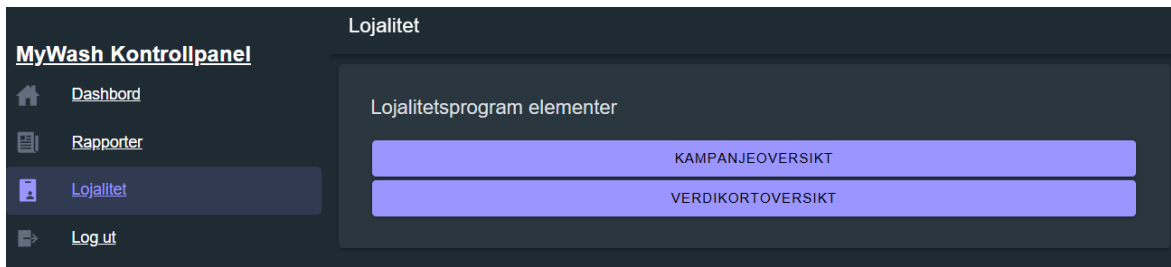


Rapporter i «sidebar»-menyen viser en sammenfatning av omsetning og avstemminger for en valgt periode..

The screenshot shows the 'Rapporter' page in the MyWash system. On the left is a sidebar with the same menu as in the first image. The main content area is titled 'Rapporter' and includes a date range selector for 'Start dato' (29.09.2024) and 'Til dato' (29.10.2024), along with a 'Hent Transaksjoner' button. Below this, there are two report sections:

- Detaljrapport for Washlink Demo - Maskinvask**
 - Verdikort: Antall: 3, Sum: 597
 - Avstemminger (Z-rapporter) [dropdown arrow]
 - Buttons: SE ALLE TRANSAKSJONER I DETALJ (OG EKSPORTER) and SE ALLE HENDELSER
- Detaljrapport for Washlink Demo - Selvvask**
 - Avstemminger (Z-rapporter) [dropdown arrow]
 - Buttons: SE ALLE TRANSAKSJONER I DETALJ (OG EKSPORTER) and SE ALLE HENDELSER

Loyalty



Loyalty i «sidebar»- menyen går til Kampanjemodulen og verdikortoversikten

Kampanjer

Her kan du lage forskjellige kampanjer som kan benyttes ut mot kunder.

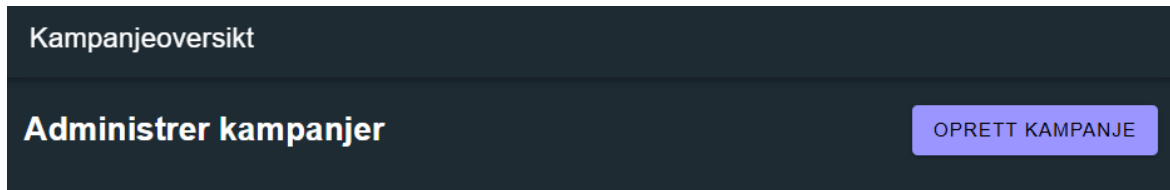
Det er mange måter å benytte disse på, som for eksempel:

- Kundeklubbrabatt
- Gratis prøvevask
- Eventkampanjer

Kampanjer kan gis på forskjellige måter til kundene:

- Link som sendes digitalt
- QR-kode som scannes av kunden på mobiltelefon.
- QR- kode som scannes på automaten.
(Krever QR- kodeleser i verdikortleseren.)

Opprette kampanje



I kampanjeoversikten trykker du på «opprett kampanje»
Det er to forskjellige kampanjer som kan opprettes her.
Den ene gir deg muligheten til å gi en prosentrabatt på vask (Kampanje 1)
Den andre gir deg mulighet til å lage enkeltkuponger som kun er gyldige en gang. (Kampanje 2)

Kampanje 1 - Rabattkampanje

I dette bildet fyller du inn opplysninger med:

- Kampanjenavn
- Salgspunkt (Hvilket anlegg kampanjen skal gjelde dersom du har flere anlegg)
- Slutt- dato for kampanjen
- Velg om det skal være en kupong- kampanje (Se under)

- Legg inn beskrivelse av kampanjen (Denne teksten kommer opp hos kunden dersom det lages link/QR til mobiltelefon)
- Kampanjekode (Foreløpig ikke i bruk)
- Kampanjebilde (Hentes fra en database som dropbox etc.)
- Hvor mange %- rabatt kampanjen skal gi. (Ved bruk vises rabattert pris automatisk)

Kampanje 2 - kupongkampanje

Opprett Kampanje AVBRYT

Kampanje Navn

Eier Firma ▼

Salgspunkt ▼

Slutt Dato 📅
dd. mm. åååå

Kupong Kampanje

OPPRETT KAMPANJE

I dette bildet fyller du inn opplysninger med:

- Kampanjenavn
- Salgspunkt (Hvilket anlegg kampanjen skal gjelde dersom du har flere anlegg)
- Slutt- dato for kampanjen
- Velg kupong- kampanje

Når kampanjene er opprettet dukker de opp i kampanjeoversikten

Kampanjeoversikt

Administrer kampanjer

OPPRETT KAMPANJE

Fordelskampanje 20% rabatt

50

Created: Oct 17, 2024, 10:16:56 AM

Ends: Dec 31, 2024, 12:00:00 AM

Purchases: 1

Total Amount: \$0.00

AVSLUTT KAMPANJE

KOPIER KAMPANJEKODER URL

LAST NED KAMPANJE QR KODE

Prøvevask - Gratis

50

Created: Oct 17, 2024, 10:27:39 AM

Ends: Dec 31, 2024, 12:00:00 AM

Coupons Created: 5

Coupons Used: 0

Coupons Available: 5

AVSLUTT KAMPANJE

GENERER QR KODER


Her har du muligheten til å avslutte kampanjen tidligere enn datoen du har satt.

Da vil ikke kampanjen kunne benyttes lenger.

Du vil og kunne se hvor mange kuponger som er benyttet på kampanjene.


Kampanje 1 – Rabattkampanje

Her kan du kopiere ut en link til kampanjen som du kan sende eller legge inn på nettside/ sosiale medier etc. eller du kan laste ned en QR-kode som kan benyttes via telefon eller på anlegg som har QR-kodeleser.



Fordelskampanje 20% rabatt
Ved bruk av denne kampanjen får du 20% rabatt på ordinære priser på vårt vaskeanlegg

20% Rabatt Slutter: 31.12.2024



Presenter QR-koden etter du har trykket på Verdikort/QR-kode knappen på maskinen.

ELLER

Betal med VIPPS

Når kunden bruker linken vil de bli tatt til en nettside med kampanjen. Her kan kunden velge om de vil bruke QR-koden på automaten, eller betale med VIPPS (Kommer da inn i menyen og velger vask de ønsker med rabattert pris.



Nedlasting av QR-koden kan f.eks. benyttes i reklamemateriell.

Et eksempel på hvordan det kan gjøres:



Ansattfordeler 2024
20% rabatt på bilvask

NÅR DET ER DIN TUR:

- ✓ Skann QR koden med mobilen
- ✓ Velg program
- ✓ Betal med Vipps
- ✓ Kjør bilen inn

Skann meg

VAKTTELEFON: 61100008

Tilbudet gjelder frem L.o.m 31. desember 2024

Kampanje 2 – kupongkampanje

Her kan du generere et valgt antall qr- koder.

Disse kan benyttes til enkeltvasker som kun er gyldige en gang.

- Velg hvilket anlegg kampanjen skal gjelde
- Velg kupongtype
 - Kroneverdi (Kan benyttes på både selvvask og maskin)
 - På Selvvask gir den det bestemte beløpet inn på automaten
 - På Maskinvask vil vask som koster under det beløpet du har satt stå i kr. 0,- Dyrere vask vil da få det bestemte kronebeløpet som en rabatt.
 - Spesifikk maskinvask (Kan ikke brukes på selvvask)
 - Gir kun valg om et bestemt program
- Velg Kampanje som det skal gjelde
- Sett inn antall kuponger du ønsker generert.

Kupong generator

Firma
Washlink Demo

Maskin
Washlink Demo - Maskinvask
Washlink Demo - Selvvask

Kupong type
 Kroneverdi (selvvask og maskin) Spesifikk maskinvask

Vaskeprogrammer

Triple Shine
Washlink Triple Shine
299

POLERING
Washlink Polering
229

GULL
Washlink Gull
199

PREMIUM
Washlink Premium
259

Kampanje
Prøvevask - Gratis

Antall kuponger
10

Generer kuponger

Kupong generator

Firma
Washlink Demo

Maskin
Washlink Demo - Maskinvask
Washlink Demo - Selvvask

Kupong type
 Kroneverdi (selvvask og maskin) Spesifikk maskinvask

Kroneverdi
200

Kampanje
Prøvevask - Gratis

Antall kuponger
10

Generer kuponger

Generer kuponger

Genererte kuponger

<https://mywash.washlink.no/coupon/redeem/59b57bb9-e77c-44a4-84b3-3348fcc98c1>

<https://mywash.washlink.no/coupon/redeem/7889b413-c428-4735-a659-01a367f45be3>

<https://mywash.washlink.no/coupon/redeem/154736f1-daa6-4222-bc0d-ad24868aa68f>

<https://mywash.washlink.no/coupon/redeem/88eafb1e-fbbc-40c3-914e-805601c59de4>

<https://mywash.washlink.no/coupon/redeem/96ad69c0-9237-4b88-a512-3fbaaf147ded>

CSV Nedlasting (Excel)

PDF Nedlasting (En kupong per side)

Når du trykker «Generer kuponger» vil disse dukke opp som unike linker under med nedlastingsknapp i bunnen. (CSV eller PDF)

Verdikortoversikt

Her finner du oversikt over alle verdikortene.
Hver kunde har sitt eget kort i oversikten.

Verdikortoversikt

Verdikort

Alle grupper ▾ + NYTT KORT NY GRUPPE NYTT FIRMA

Bedriftskunder

Washteam
Saldo: kr0

123456 **MyWash**
Washlink Demo
Opprettet: 10/7/24, 11:51 AM
Kredittgrense: kr500
Rabatt: 0%
Saldo: kr100

123456 **MyWash**
Washlink Demo

Opprettet: 10/7/24, 11:51 AM
Kredittgrense: kr500
Rabatt: 0%
Saldo: kr100

Opprettet: 10/7/24, 11:51 AM
Kredittgrense: kr500
Rabatt: 0%
Saldo: kr100

Ekskluder fra rapportering: Nei
Eierkort: Nei
Intern Kommentar: Ikke satt
Bilskilt: Ikke registrert
Siste faktura:
Adresse: Skibåsen 33
Postnummer: 4636
Poststed: Kristiansand
Telefon 1: 48276090
Telefon 2:
E-post: post@washlink.no
Org.Nummer:
Firmanavn: Wasteam AS
Status: Aktiv

I bunnen av kortet finner du noen symboler

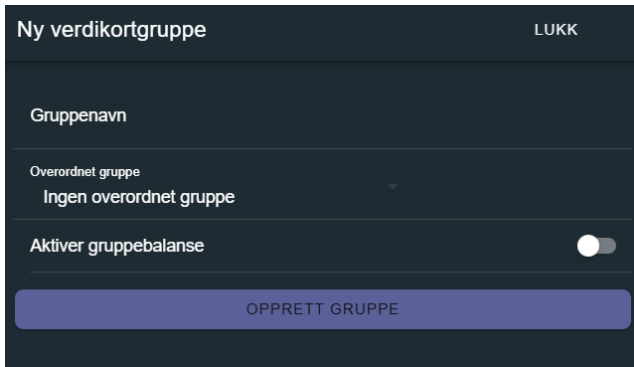
- Transaksjonsrapport på enkeltkort
- Påfyll av saldo
- Redigering
- Slette kort

Opprette verdikortgruppe

Denne lages ved å trykke på

NY GRUPPE

Legg inn navn og opprett gruppe.



Det er lurt å tenke igjennom et grunn- tre du ønsker.

For eksempel: Bedriftskunder, Privatkunder, Internkort etc.

Dette er gjerne hovedgrupper som legges inn.

Opprette undergrupper

Dette gjøres i det samme bildet

Siden du da har opprettet hovedgrupper, legger du en av disse inn som overordnet gruppe.

Opprette Firmakunde med flere kort

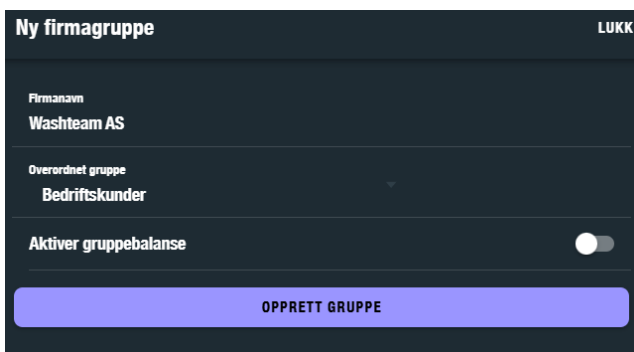
Dette gjøres ved å trykke på knappen

NYTT FIRMA

Her legger du inn firmanavn og legger inn en overordnet gruppe. F. eks.

«Bedriftskunder»

Dersom det skal legges inn en firmasaldo, eller at alle kort skal faktureres, hukkes det av for «Aktiver gruppebalanse»



OBS! Dersom firmaet kun skal ha ett kort, legges dette inn som et vanlig verdikort. (se under) Dette gjelder kun dersom det er flere kort på samme firma.

Opprette verdikort

Først må du påse at du har en verdikortgruppe som passer til den kunden du skal legge inn.

Denne lages ved å trykke på

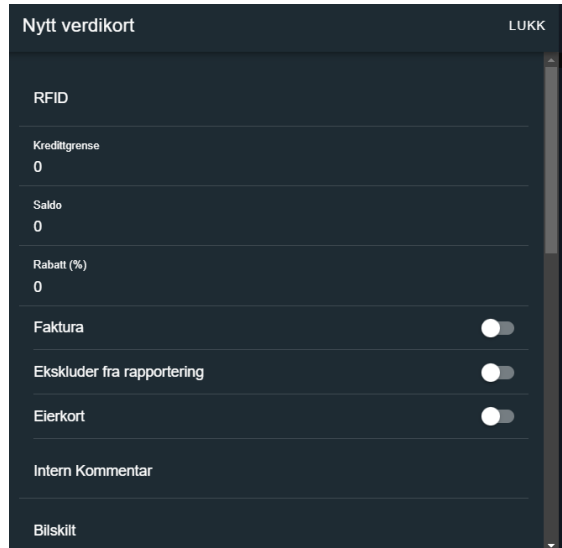


Legg inn navn og opprett gruppe. (se over)

Deretter trykker du på



I boksen som du får opp legges all informasjonen du har på kunden. (Jo mer info jo bedre) På **RFID** er det kortnummeret som skal legges inn. Her kan du taste det manuelt, eller legge det inn ved hjelp av en RFID leser. (Husk å sett markøren i feltet før du skanner kortet.)

A screenshot of a mobile application form titled "Nytt verdikort" with a "LUKK" button in the top right corner. The form fields are: "RFID" (empty), "Kredittgrense" (0), "Saldo" (0), "Rabatt (%)" (0), "Faktura" (toggle switch on), "Ekskluder fra rapportering" (toggle switch on), "Eierkort" (toggle switch on), "Intern Kommentar" (empty), and "Bilskilt" (empty).

Kredittgrense settes gjerne til kr. 500,- (Dette betyr at dersom fakturakunder bruker selvvask og glemmer og avslutte vasken vil den automatisk avsluttes når de når denne summen.)

Saldo legges inn (ink.mva.) og evt. **Rabatt** som skal ligge på kortet. (Kunden får da opp rabattert pris på automaten)

Dersom det er et forhåndsfylt verdikort, skal alle sliderknappene være av.

Faktura: Sett på «sliderknappen» Saldo settes i 0,- (Her vil saldo gå med negativ sum etter hvert som det brukes.)

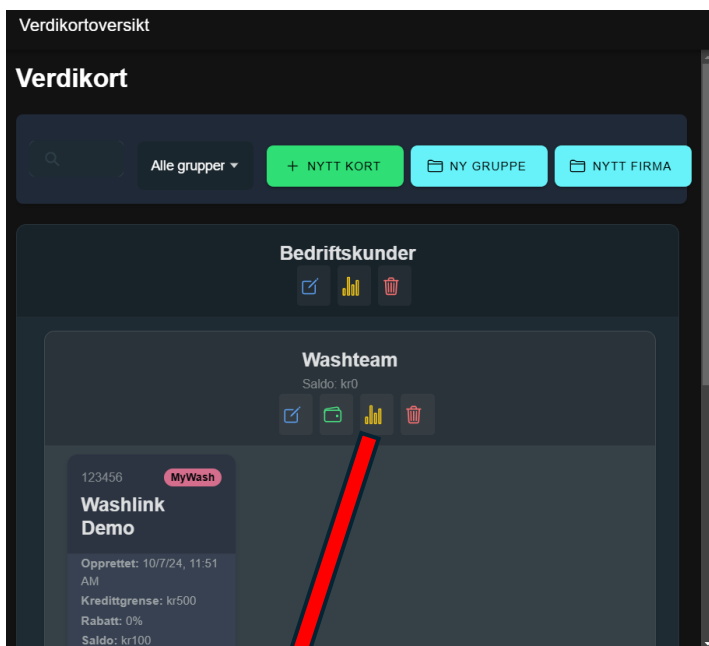
Ekskluder fra rapportering: Kan benyttes på internkort el. L. hvor bruk ikke skal inngå i rapporter.


Eierkort brukes kun til internkort etc. Denne gjør at kredittgrenser ikke tas hensyn til.

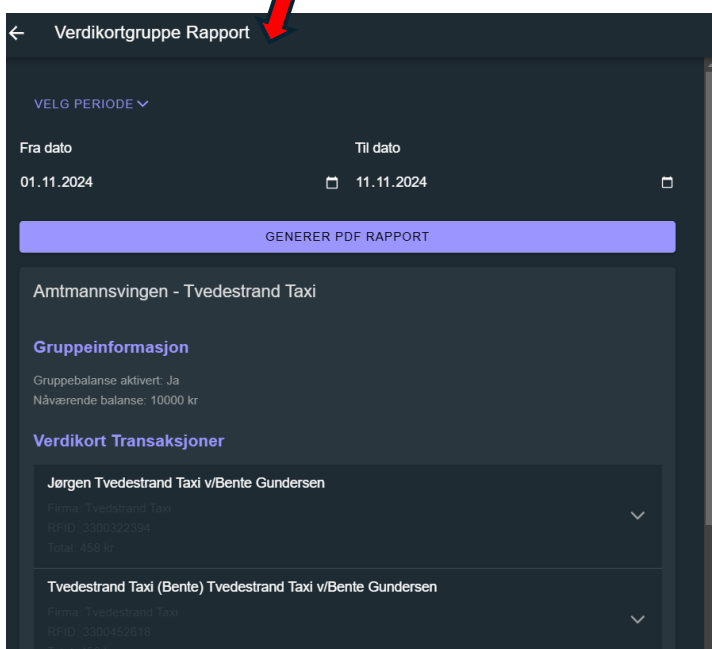
Eks. Dersom du skal ha et kort som skal benyttes til service/ rengjøring etc. internt: Da settes det som Faktura og Eierkort. Bruken vil rapporteres, men brukeren kan bruke kortet uten at det går tomt.

I feltet **Verdikortgruppe**, velges riktig gruppe kunden skal tilhøre. Ellers fylles resten av skjemaet inn med resterende opplysninger.

Rapporter i verdikortoversikten



I verdikortoversikten kan du ta ut rapporter på Gruppe, Firma eller enkeltkort. Alle plasser som har ikonet  henviser til en mulighet for rapport.



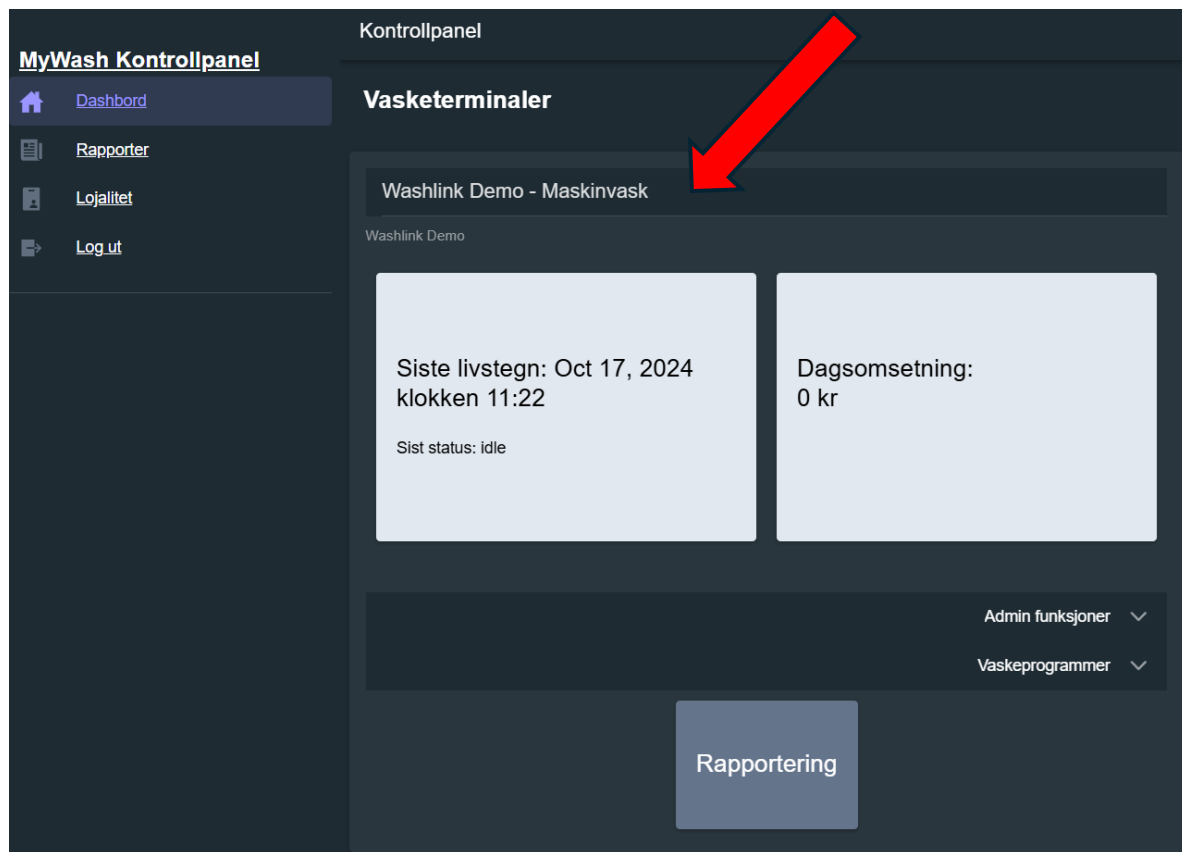
Når du trykker på rapportsymbolet under et firma vil du komme til denne siden.

Her velger du hvilken tidsperiode du ønsker transaksjonsrapport fra. Du vil da få opp informasjon om firmaet/ gruppen. Under vil du få opp alle transaksjoner som er gjort på kortene som er tilknyttet. Ved å trykke på «Generer PDF Rapport» for du fre fakturagrunnlag for hele gruppen, med spesifikke transaksjoner.

Dersom du trykker på rapportsymbolet for en gruppe, vil du få frem transaksjoner for alle kort i den valgte gruppa.

For å kun se transaksjoner på et spesifikt kort, trykker du på rapportsymbolet under kortet.

Avanserte innstillinger



The screenshot shows the 'MyWash Kontrollpanel' interface. On the left is a navigation menu with 'Dashbord', 'Rapporter', 'Lojalitet', and 'Log_ut'. The main area is titled 'Kontrollpanel' and 'Vasketerminaler'. A red arrow points to the terminal name 'Washlink Demo - Maskinvask'. Below this, the terminal name 'Washlink Demo' is repeated. Two light blue boxes display: 'Siste livstegn: Oct 17, 2024 klokken 11:22' with 'Sist status: idle' below it, and 'Dagsomsetning: 0 kr'. At the bottom right are dropdowns for 'Admin funksjoner' and 'Vaskeprogrammer', and a 'Rapportering' button.

Ved å trykke på navnet til vasketerminalen kommer du inn på en side med mer avanserte innstillinger.

Disse er forhåndsutfyllt av Washteam og vil ikke være nødvendig å gå inn på.

Men dersom du ønsker å endre programbilder, endre priser etc. kan det gjøres her.

OBS: Endringer som gjøres her kommer automatisk ut på selve automaten.

Endre priser

Endre priser på maskinvask

Under avanserte innstillinger går du inn i boksen;

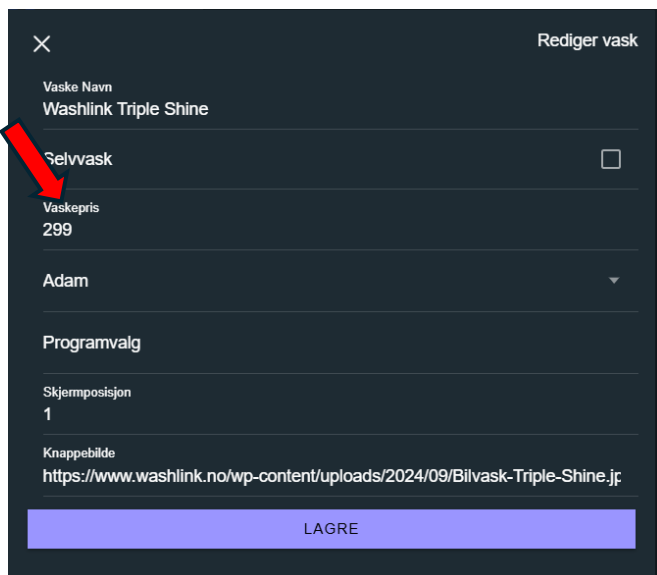
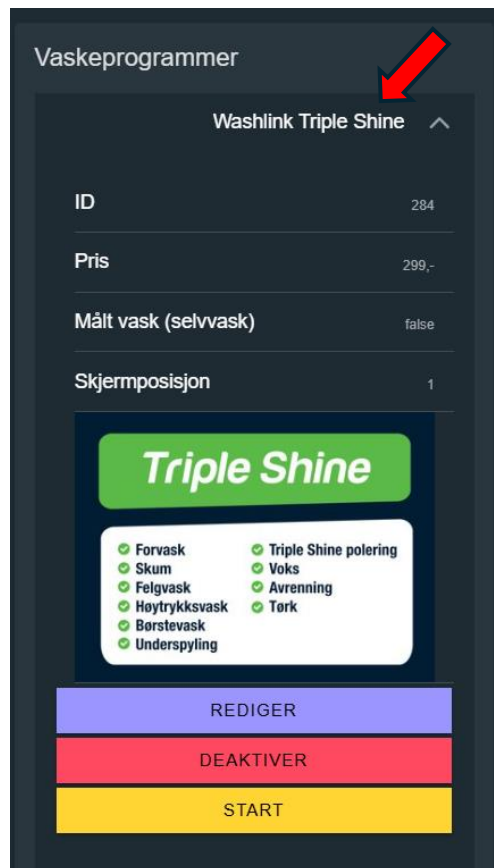
«Vaskeprogrammer»

Her er de aktive og evt.

deaktiverte vaskeprogrammene listet opp.

Ved å utvide et av programmene får du opp informasjon om dette.

Velg «REDIGER»



I bildet som kommer opp er det et felt med Vaskepris.

Her legges inn beløpet som gjelder for den valgte vasken.

Dersom det er ønskelig med en kampanjepris som skal gjelde for alle brukere i en valgt periode, legges den inn her.

Endre priser

Endre priser på Selvvask

Under avanserte innstillinger går du inn i boksen;

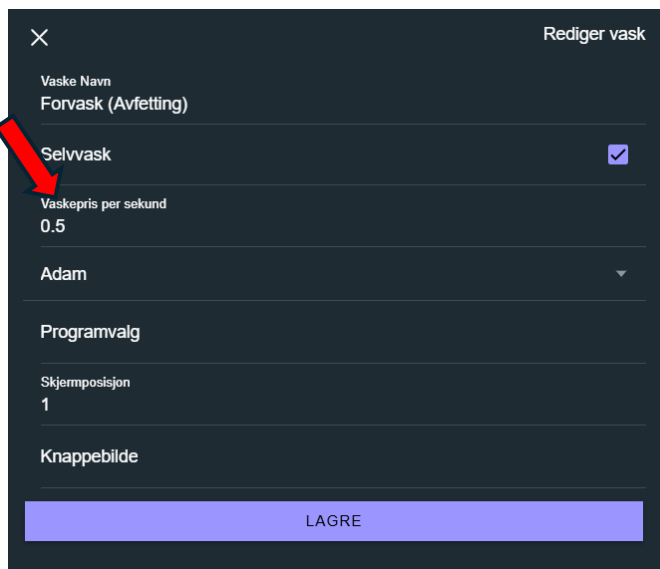
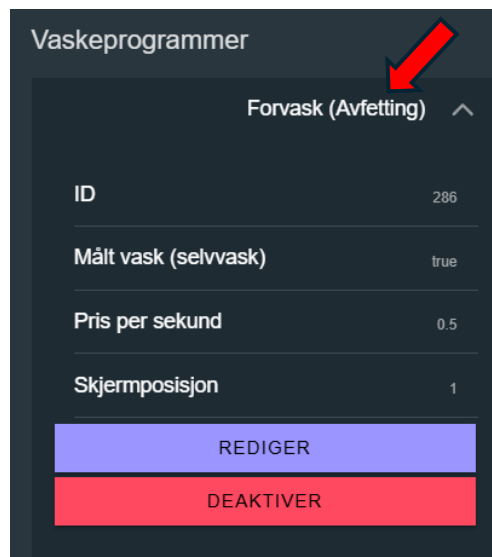
«Vaskeprogrammer»

Her er de aktive og evt.

deaktiverte selvvaskproduktene listet opp.

Ved å utvide et av programmene får du opp informasjon om dette.

Velg «REDIGER»



I bildet som kommer opp er det et felt med Vaskepris per sekund.

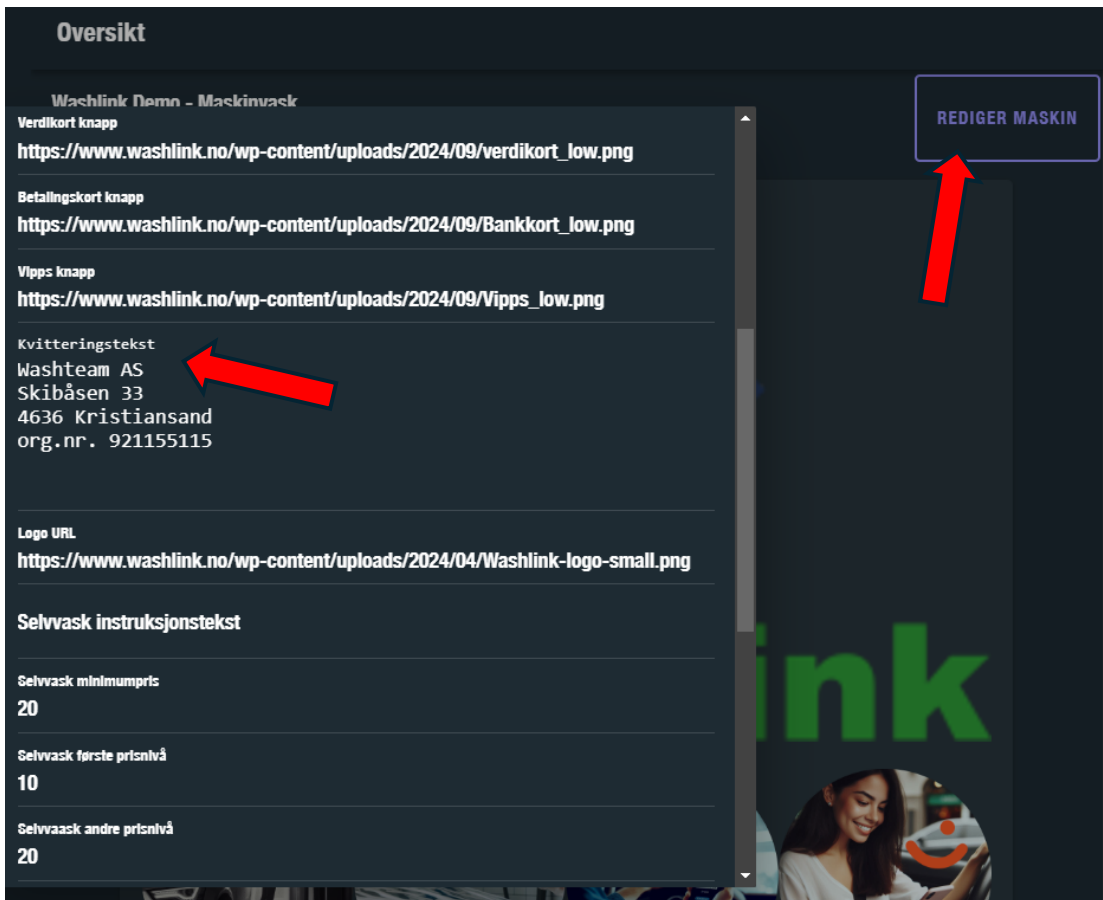
Dette regnes ut i fra hvor mye et produkt skal koste per minutt f.eks. Eller hvor mye produkt det skal gis per kr. 50,-

Dette kan vi være behjelpelige med å legge inn slik at det blir riktig.

Kvitteringstekst på bankkort

Det er lagt inn en standard kvitteringstekst som blir vist på e-posten kundene får når de velger kvittering på e-post.

Denne kommer i tillegg til selve transaksjonsinformasjonen som hentes fra bankkort- innløser.



For å endre denne går du inn på avanserte innstillinger og trykker på «Rediger Maskin»

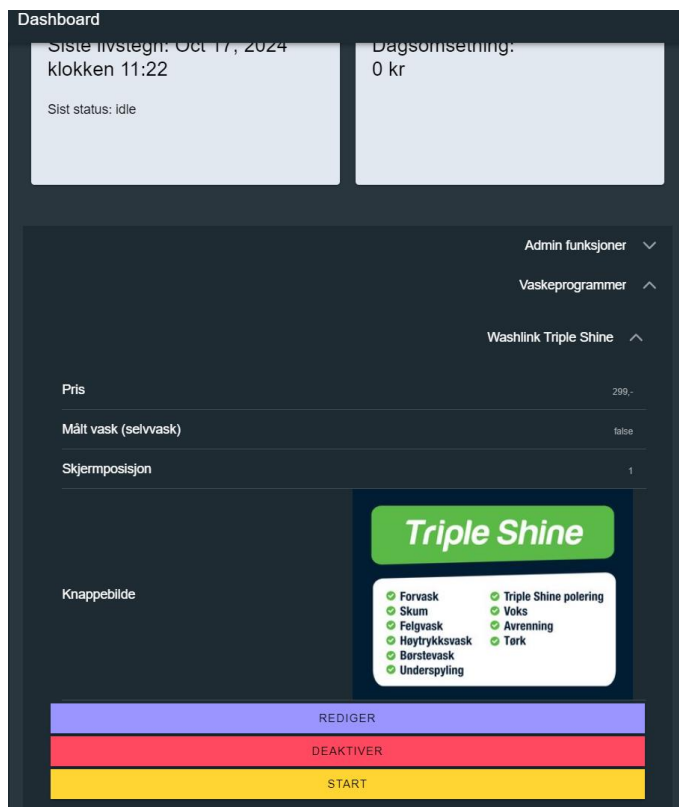
Da vil du få en Pop-up med diverse informasjon.

Her finner du et felt med Kvitteringstekst.

Når teksten er lagt inn går du helt ned i bunnen av dette vinduet og trykker lagre.

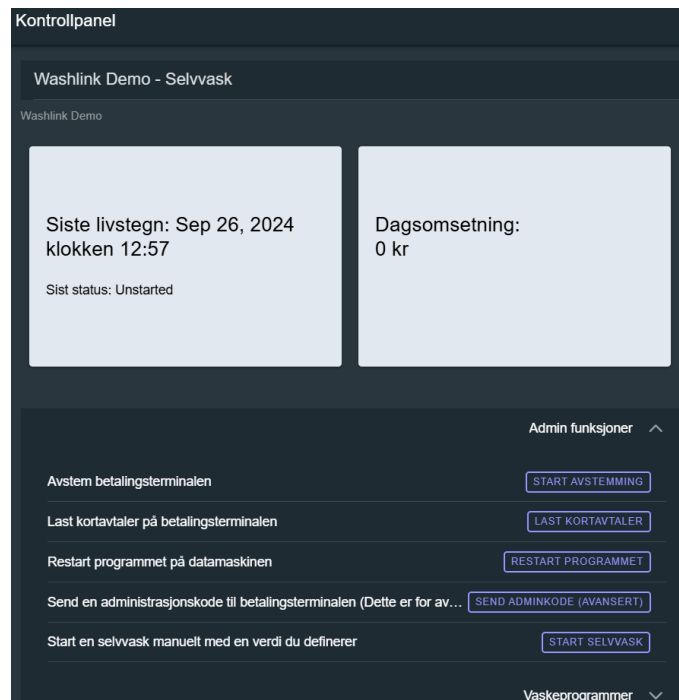
Starte vask fra Dashboard

Maskinvask:

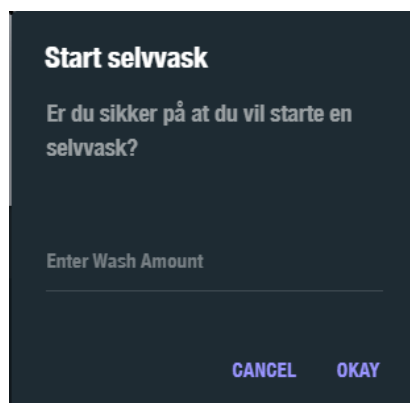


På forsiden velger du «Vaskeprogrammer»
Deretter velger du den vasken du skal fjernstarte og trykker på Start- knappen.
Vasken vil da starte på maskinen.

Selvvask:

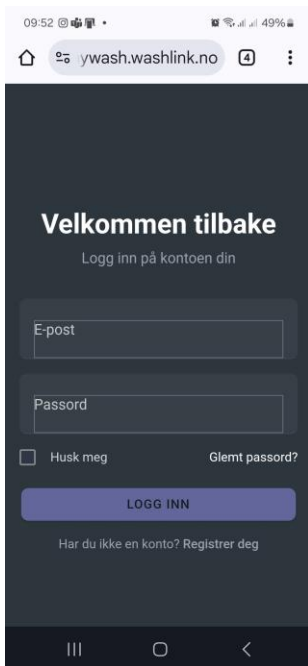


På forsiden velger du «Adminfunksjoner». Trykk på «Start en selvask...»
Legg inn summen du ønsker å overføre og trykk OK

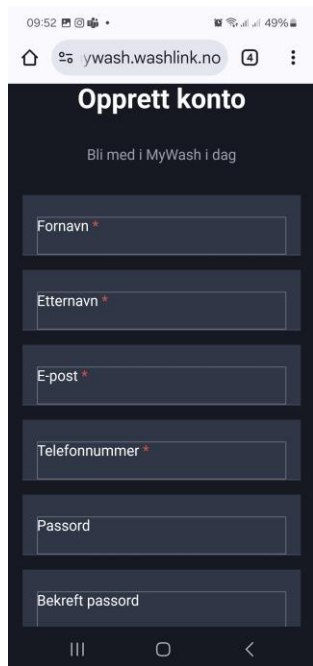


MyWash – Digitale verdikort

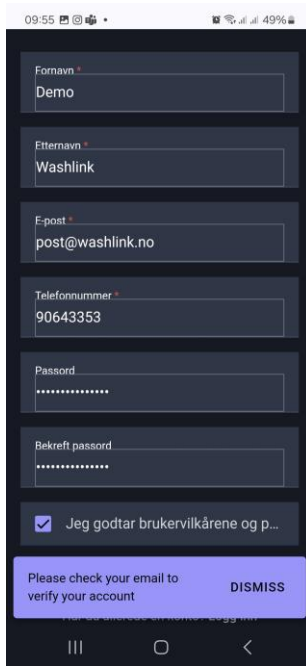
Kunder kan registrere seg på www.mywash.washlink.no for å kunne benytte mobiltelefon til kjøp av vask.



Startskjerm



Registrer deg



Sjekk epost



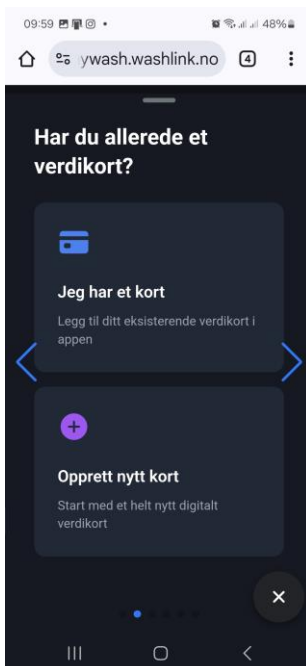
Følg link «bekreft epost»



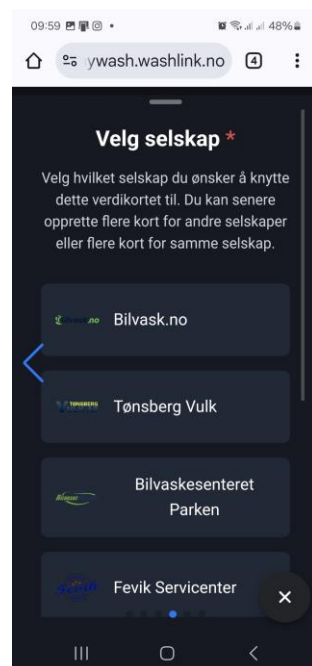
Bruerskjerm. Trykk Opprett verdikort



Følg veilleder

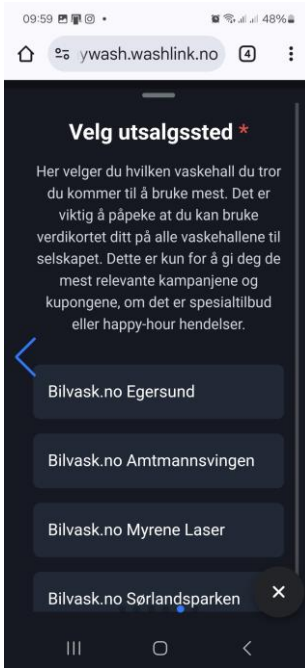


Registrer eksisterende fysisk kort (med kortnr.) eller opprett nytt digitalt kort

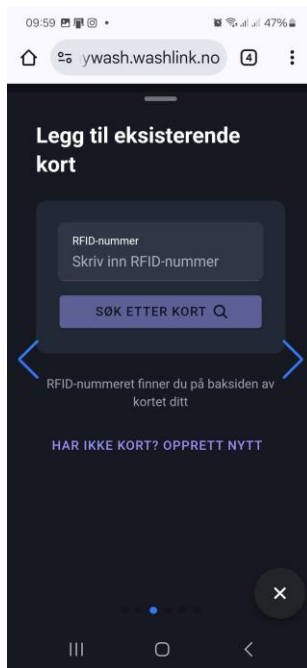


Velg hvor du ønsker kundeforholdet.

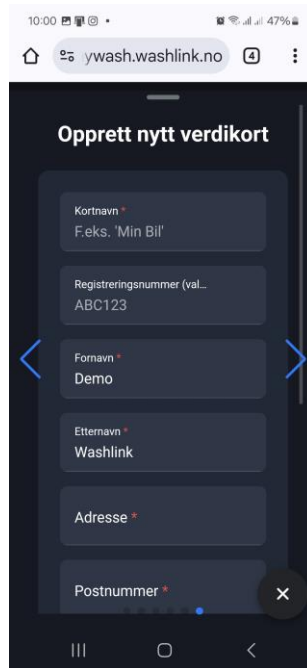
MyWash – Digitale verdikort



Dersom brukerstedet har flere haller, velges det her.



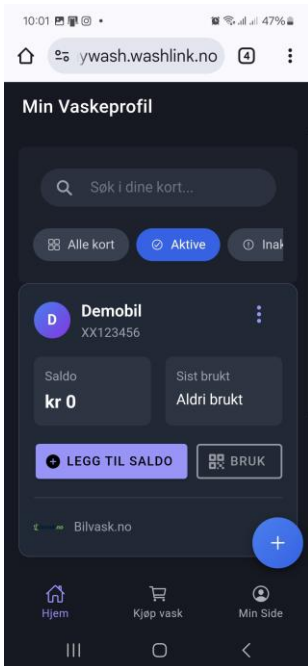
Ved valg av eksisterende kort, legges kortnr. inn her



Opprett nytt kort her



Kortet er opprettet.



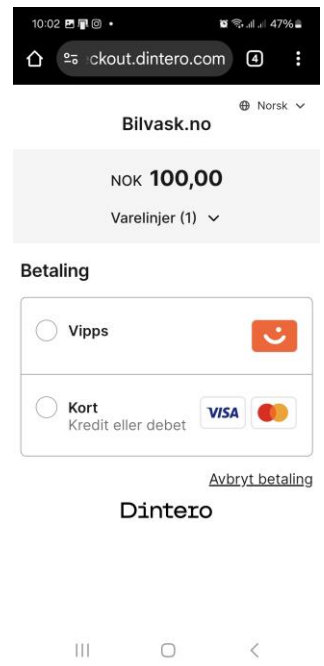
Kortet ligger nå på brukerskjermen.



Kunden legger selv til saldo



Velg beløp og gå til betaling.



Betaling gjøres via Dintero

MyWash – Digitale verdikort



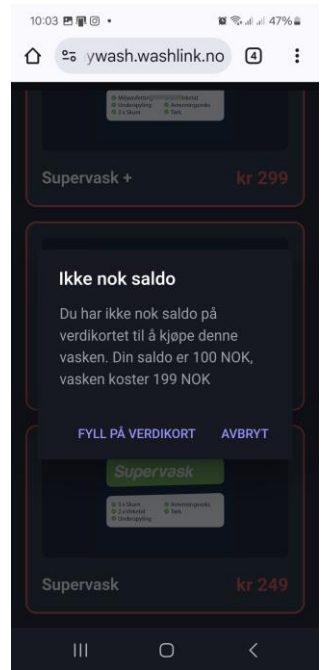
Saldo er nå oppdatert



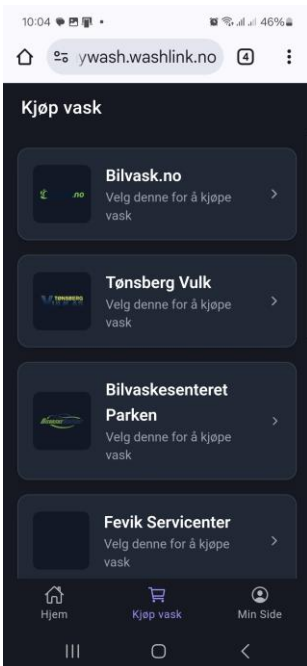
Trykk Bruk og velg hvilken hall du vil vaske



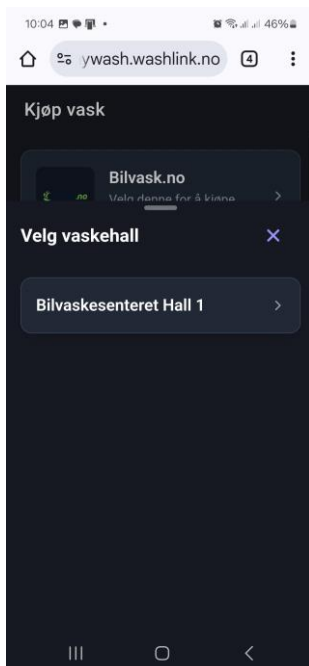
Velg program



Dersom det ikke er dekning kommer beskjed



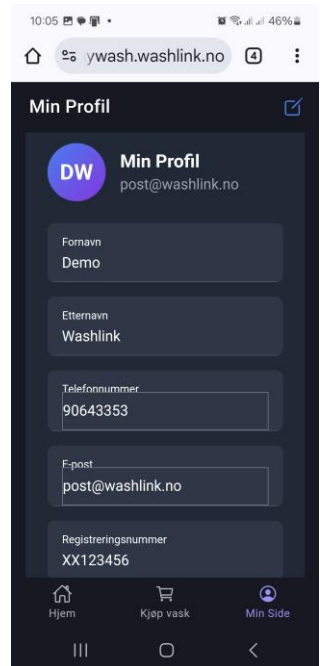
Uavhengig av valgt kunde, kan bruker kjøpe enkeltvask. Velg kunde.



Velg vaskehall hos kunden



Velg beløp og gå til betaling.



Min Profil

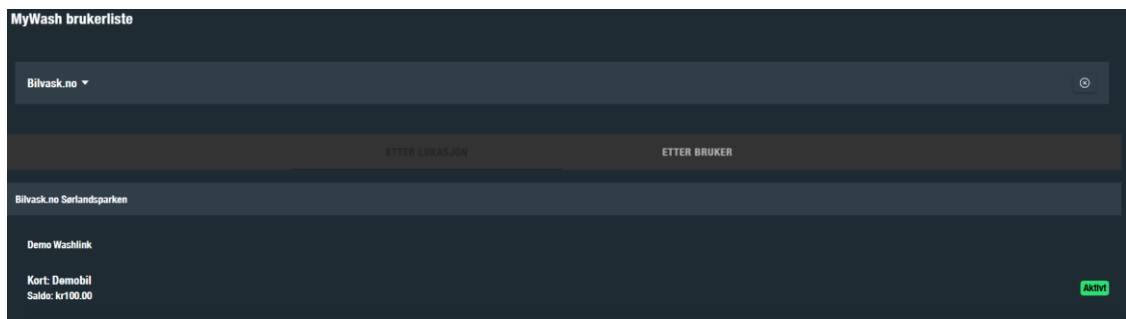
MyWash – Digitale verdikort

Kunder som har registrert seg på www.mywash.washlink.no vil du finne igjen i carwashdash



Under Lojalitet vil du nå finne en ny linje med «Mywash brukere». Alle som registrerer seg digitalt vil du finne her.

I tillegg vil de legge seg i en egen gruppe under Verdikortoversikt: «MyWash brukere uten gruppering»



Dersom du manuelt vil legge til saldo eller redigere på en MyWash- bruker gjøres det på vanlig måte i verdikortoversikten.

Firma-avtale/flerkort-avtale på digitale kort:

Dersom et firma ønsker å benytte digitale kort må hver bruker i dette firmaet registrere seg som vanlig på mywash.washlink.no

Når dette er gjort går du inn i verdikortoversikt og oppretter et firma.

De brukerne det gjelder, legges da inn i dette firmaet og du kan velge å sette denne med gruppesaldo eller som fakturakort.