

Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

Vuggestuen Korallen
2022



Arbejdet med den pædagogiske læreplan



”Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.”

”Med evalueringskultur i dagtilbuddet forstås, at lederen har ansvar for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig reflektivt til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke dele af vores pædagogiske læringsmiljø har vi særligt haft fokus på over de sidste to år?

Vi har de seneste to år haft to særlige fokuspunkter, som vi beskrev i vores pædagogiske læringsplan.

Organisering og struktur gennem dagen

Den voksnes rolle i børns leg og aktiviteter

Disse vil vi forklare senere i denne evaluering.

Derudover har vi haft fokus på at afvikle den såkaldte **primærfunktion**, som herskede i institutionen. Grunden til dette er, at vi så en ulighed i de enkelte børns vuggestueforløb alt efter hvilken voksen, de blev tildelt ved indkøring. Ved indkøring arbejder vi stadig med en **tildelt voksen**, formålet er nu at denne tildelte voksne skal udfases på en rolig og tryk måde for både barn og forældre. De resterende voksne skal således gøre sig ledige for barnet, så barnet trygt kan søge dem på lige fod med deres tildelte voksne, samt at barnet og forældrene integreres i den eksisterende børne- og forældregruppe uden afhængighed af en bestemt voksen.

På forældresiden arbejder vi med at sikre og fastholde et gensidigt og respektfuldt samarbejde om barnets vuggestueforløb.

Hvordan har vi organiseret vores evalueringskultur?

Vi har tre hovedpunkter i hvordan vi organiserer vores evalueringskultur.

- Farvekoder
- Stuemøder
- Personalemøder

Farvekoder

Et vigtigt element i vores organisering er sammenhæng. Vi ønsker at skabe sammenhæng og genkendelighed i de ting vi laver, således at vi arbejder os frem imod, at forskellige elementer bliver en fast del af hverdagen.

Et eksempel på dette er farvekoder. Vi bruger farvekoder til mange forskellige ting i vores pædagogiske virke. Farvekoderne er fra EVA's officielle materiale, og er kategoriseret således:

- Gul: Krop, sanser og bevægelse
- Grøn: Natur og naturfænomener
- Blå: Børns personlige og alsidige kompetencer
- Turkis: Kommunikation og Sprog
- Lilla: Kultur, æstetik og fællesskaber

Til hver farve/tema har vi en mappe i pågældende farve, hvori vi skriver læringen, inspiration og evalueringer ned.

Stuemøder

Personalet har stuemøder to gange om måneden. Disse har faste dagsordener, og er kategoriseret i stuemøde 1 og stuemøde 2.

På stuemøde 1 planlægger vi den måned kommende og evaluerer den foregående.

På stuemøde 2 drøfter vi vores praksis i hverdagen. Vi bruger "skema til handling", således at vores drøftelser kan blive en del af hverdagen.

Altså bruger vi vores læringen og evalueringer aktivt. De drøftelser vi har på stuemødet, tager vi med på vores månedlige fælles personalemøder.

De førnævnte farvekoder bruges også på stuemøderne med formålet om at skabe sammenhæng. Dagsordenen på stuemøde 1 (planlægningsmøde) er markeret med periodens tema skrevet i den pågældende farve, fx: **Natur og naturfænomener**.

Personalemøder

En gang om måneden holder vi fælles personalemøde, hvor vores drøftelser fra stuemøderne sammenfattes til fælles konklusioner. Dette gøres gennem en proces, hvor personalet ofte sidder to og to (en fra hver stue) og fortæller om drøftelserne fra hver stue. Derefter samles vi alle sammen, og deler ud af vores snakke. Vores fælles konklusioner kan ofte inddeles i følgende tre punkter:

- Aktuelle børnegrupper
- Samarbejde ml. pædagoger
- Konkret læreplanstema

Vi har erfaret, at vi skal øve os i, at skabe større gensigthed i hverdag mange aktiviteter og gøremål. Dette med et ønske om, at kunne fordybe sig i den planlagte aktivitet uden at skulle bruge tanker på andres aktiviteter som finder sted. Dette gøres ved at synligere mål og hensigter med aktiviteter og grupper.

Hvordan har vi arbejdet med vores lokale skriftlige læreplan?

Som beskrevet ovenfor bruger vi og har stor gavn af vores stue- og personalemøder. Vi ønsker at disse møder skal være et rum for refleksion, hvorfor vi ofte splitter personalegruppen op på tværs af stuer, således at vi får flere forskellige perspektiver. Vi ønsker at blive klogere på vores hverdagspraksis fremfor blot at tale solstrålehistorier, fordi vi mener at solstrålehistorierne ligger i udviklingen af os som institution og pædagoger og i børnenes udvikling.

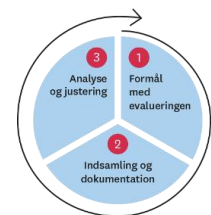
Derudover har vi også haft en personaledag, hvor vi havde punkter som overgang fra primærfunktion til tildelt voksen-ordning, dialogkort og arbejdet med den pædagogiske læreplan på dagsordenen.

På personaledagen evaluerede vi og så på hvilke justeringer vi skulle gøre fremadrettet.

Vi bruger aktivt materiale fra EVA (dialogkort, plakater, osv.) samt KIDS-programmet. KIDS-programmet bruges i Roskilde Kommune hvor der både kommer en ekstern konsulent samtidig med at vi evaluerer os selv. Det er meget håndgribeligt, og en god mulighed for at se hvad der virker og ikke virker. Det hjælper os til at konkretisere læreplanen. Et godt redskab til at sætte fokus på elementer fra vores hverdag, som hjælper os med at kvalificerer det ønskede område / fokus punkt.

Vi har også arbejdet med de fysiske læringsrum. Dette vil vi komme nærmere ind på senere i evalueringen.

Evaluering og dokumentation af elementer i det pædagogiske læringsmiljø



”Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Evalueringen skal offentliggøres.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Som led i at kunne evaluere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse kan der fokuseres på elementer i det pædagogiske læringsmiljø. På den ene side fx, hvordan børnesynet, børneperspektivet og arbejdet med dannelse kommer til udtryk i det daglige pædagogiske arbejde, og på den anden side eksempelvis:

- Børnegruppens trivsel og læring
- Børn i udsatte positioners trivsel og læring
- Tosprogede børns trivsel og læring
- Det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fokus på enkelte elementer kan bidrage til at kvalificere evalueringen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 51

Hvad var formålet med den evaluering, vi gennemførte?

Vi evaluerer altid med formålet om at blive klogere på egen og fælles praksis, samt det individuelle barn og børnegruppen som helhed. Dette gør vi med afsæt i de fælles fastsatte mål, som vi beskrev først i denne evaluering.

I dette tilfælde evaluerede vi købmandslegen, som vi havde med børnene. Legen gik ud på, at børnene kunne gå til ”købmanden” (den voksne), den voksne spurgte ”hvad skulle det være”, tog imod ”betaling”, osv.

Grunden til at vi igangsatte evalueringen var for løbende at se hvad der fungerede i vores fysiske læringsrum, og hvad der ikke fungerede, således at vi kunne agere derefter.

Hvilken pædagogisk dokumentation har vi indsamlet i arbejdet med den gennemførte evaluering?

Vi benytter os meget af personale- og stuemøder til at udveksle mundtlig dokumentation i form af samtaler - både rammesatte og frie samtaler.

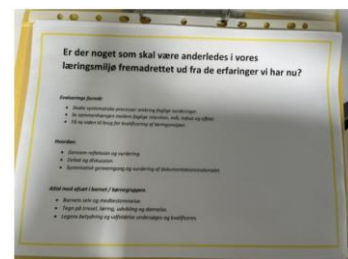
Vi bruger ”skema til handling”

Som er et redskab/skabelon, som sikrer sig vi kommer omkring de forskellige processer i evalueringsarbejdet.

På stuemøderne bruger vi altid plakater fra EVA til at strukturere samtalerne, så vi holder os på sporet.



På personalemøderne bliver vi mere specifikke, og går ud fra evaluerings- og refleksionsspørgsmål, som fremmer til nysgerrig samtale. Her er det som beskrevet tidligere vigtigt at tale sammen på tværs af stuer, så vi får erfaringsudvekslet bredest muligt.



Hvad lærte vi om sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

I den specifikke evaluering lærte vi med tiden, at købmandslegen ikke længere var interessant for børnegruppen, idet den havde skiftet. Nogle af de større børn var gået ud af vuggestuen, og der var kommet flere små børn til. Købmandslegen egnede sig bedre til de

større børn, hvor vi oplevede at de små børn ikke fik noget ud af den, hverken ift. trivsel, læring, udvikling og dannelse.

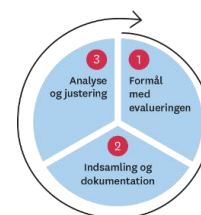
Hvilke ændringer og/eller justeringer af praksis gav evalueringen anledning til?

Vi endte med at nedlægge købmandslegen til fordel for et babyhjørne med puder og bløde overflader, hvor de mindre børn kan tumle og lege på tryk vis. Dette oplever vi i langt højere grad fremmer den nuværende børnegrupper trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Vi søger altid at have fokus på den omskiftelige børnegruppe, og tage hensyn til denne.

Et andet eksempel på hensynet til den omskiftelige børnegruppe er dukkekrogen. Vi havde en dukkekrog, hvor børnene specifikt kunne lege med dukker, men den fælles interesse var der ikke. Efter to forsøg fandt vi ud af, at dukkekrogen ikke fungerede for den fælles børnegruppe, men fungerede rigtig godt for nogle enkelte. Derfor nedlagde vi det fysiske læringsrum, men har fortsat dukker på stuerne, som børnene kan tage frem og lege med i de eksisterende læringsrum.

Inddragelse af forældrebestyrelsen



”Forældrebestyrelsen i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan. Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 52

Hvordan har vi inddraget forældrebestyrelsen i evalueringen af den pædagogiske læreplan?

Vi har bestyrelsesmøde 4-6 gange om året, hvor vores personalerepræsentant fortæller om hverdagen, og inddrager forældrene i hvad vi har drøftet på både stue- og personalemøder.

Vi oplever, at det giver anledning til positiv sparring mellem pædagoger og forældre.

Da vi er så lille et sted, er forældrebestyrelsen en stor del af hverdagen. Forældrebestyrelsen supporterer os både praktisk og fagligt med individuelle kompetencer. Fx har vi haft foredrag med en forælder, som havde en faglig viden om et relevant emne, hvor en anden forælder kom med relevant fagmateriale fra vedkommendes arbejdsplads. På den måde bruger vi forældrenes kompetencer til at inddrage dem i vores arbejde.

Det fremadrettede arbejde



”En systematisk og udviklende evalueringskultur er central for den løbende udvikling af den pædagogiske praksis, og målet er bedre pædagogiske læringsmiljøer for børnene gennem en systematisk evalueringskultur og en meningsfuld og udviklende feedback til det pædagogiske personale.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke områder af vores pædagogiske læringsmiljø vil vi fremadrettet sætte mere fokus på?

Vi ønsker at have et fortsat fokus på den omskiftelige børnegruppe og holde os fortsat bevidste om hvorvidt de fysiske læringsrum bidrager til børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse.

Derudover ønsker vi et fortsat fokus på at bibeholde tildelt voksen-ordning fremfor primærfunktion, således at børn og forældre ikke afhængiggøres af én bestemt voksen, men derimod trygt kan gå til alle voksne i institutionen.

Hvordan vil vi justere organiseringen af vores evalueringskultur?

Vi ønsker at gøre brugen af farvekoder til en fast og integreret del af vores hverdag. Dette gør vi vha. vores årshjul, samt mappesystem med farvekoder.



ÅRSHJUL 2022 - VUGGESTUEN KORALEN

Mdr.	Aktivitet	PIP teamer	Mdr.	Aktivitet	PIP teamer
Januar	Prøvelse 10.1. Personalearbejde "Sådan i skolen, hvor jeg bliver med børn." "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på"	Krop Sanser og Bevægelse	Juli		Natur og Naturfænomener
Februar	Prøvelse 10.2. Personalearbejde		August	Prøvelse 10.3. Personalearbejde	
Marts	Prøvelse 10.4. Personalearbejde "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på"		September	Prøvelse 10.5. Personalearbejde Prøvelse 10.6. Personalearbejde	Kommunikation & Sprog
April	Prøvelse 10.5. Personalearbejde "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på"		Oktober	Prøvelse 10.7. Personalearbejde Prøvelse 10.8. Personalearbejde	
Maj	Prøvelse 10.6. Personalearbejde "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på"	Natur og Naturfænomener	November	Prøvelse 10.9. Personalearbejde Prøvelse 10.10. Personalearbejde	Kultur, æstetik & fællesskaber
Juni	Prøvelse 10.7. Personalearbejde "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på "Hvad er det som er forskellen på"		December	Prøvelse 10.11. Personalearbejde Prøvelse 10.12. Personalearbejde	

Vi bestræber os på, at det skal være fast hverdagspraksis for personalet at bruge farvekoderne aktivt, således at der skabes sammenhæng og kontinuitet i arbejdet med de forskellige temaer.

Hvordan har eller vil vi på baggrund af denne evaluering ændre og/eller justere vores skriftlige pædagogiske læreplan?

Vi ønsker at justere vores skriftlige pædagogiske læreplan, således at der kommer et øget fokus på planlægning og gennemsigtighed pædagogerne imellem.

Vi skal kunne argumentere for de bevæggrunde, vi har, for de planlagte aktiviteter. Vi skal have fokus på at dele mellemregningerne med hinanden, og skabe en kultur, hvor man kan argumentere for de valg, man træffer. Dette tror vi på, er med til at skabe gennemsigtighed på et strukturelt, praktisk plan.