

Referentie : MZ
Zaaknummer : 1030438

STATUTENWIJZIGING COÖPERATIE VONKERS U.A.

Heden, acht en twintig maart tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. _____
Mohammed Ali Zerrou, notaris te Utrechtse Heuvelrug: _____
mevrouw mr Hester Felice van Rumpt, kandidaat-notaris, geboren te Tiel op zes januari
negentienhonderd negen en zeventig, _____
beroepshalve wonende te mijnen kantore aan de Dorpsstraat 5 te Doorn, gemeente —
Utrechtse Heuvelrug, _____
ten deze handelend als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de **COÖPERATIE** —
VONKERS U.A., gevestigd te Amerongen, gemeente Utrechtse Heuvelrug, feitelijk —
gevestigd Stadsring 201, 3817 BA Amersfoort, ingeschreven in het handelsregister van
de Kamer van Koophandel onder nummer 68260768 en als zodanig bevoegd de _____
vennootschap rechtsgeldig te vertegenwoordigen, hierna ook te noemen: 'de _____
coöperatie', tot het vastleggen van de statutenwijziging bij notariële akte, van welke —
machtiging blijkt uit het hierna te vermelden besluit van de algemene vergadering van
de coöperatie. _____

De verschenen persoon verklaarde: _____

INLEIDING _____

1. De statuten van de coöperatie werden vastgelegd bij notariële akte op acht maart tweeduizendzeventien verleden voor mij, notaris. _____
2. De statuten van de coöperatie zijn daarna niet gewijzigd. _____
3. De algemene vergadering van de coöperatie heeft in de vergadering gehouden op

een en twintig december tweeduizend achttien besloten de statuten te wijzigen. –

Van dit besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering.

STATUTENWIJZIGING _____

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met onmiddellijke ingang als volgt: _____

PREAMBULE: _____

- Coöperatie Vonkers is een onderneming met een maatschappelijke inslag. Middels het bedrijf dat zij uitoefent of doet uitoefenen, draagt zij bij aan het ontwikkelen van voor mensen waardevolle organisaties, waarbij organisaties en individuen — ondersteund worden in het bereiken van zakelijk succes en het verhogen van het — werkgeluk; _____
- De coöperatie onderschrijft de zeventien (17) werelddoelen zoals opgesteld door – de VN en ondertekend door een honderd drie en negentig (193) landen. Deze — zeventien (17) Werelddoelen hebben tot doel om ervoor te zorgen dat de wereld in het kalenderjaar twee duizend dertig (2.030) een eerlijke, gezonde en veilige plek is om te leven. Voor iedereen. De zeventien (17) doelen zijn: _____
 - Geen armoede; _____
 - Geen honger; _____
 - Gezondheidszorg voor iedereen; _____
 - Iedereen naar school; _____
 - Vrouwen en mannen zijn overal gelijkwaardig; _____
 - Schoon drinkwater en goede sanitaire voorzieningen voor iedereen; _____
 - Schone en betaalbare energie; _____
 - Eerlijke en sociale economische groei; _____
 - Veilige infrastructuur en beschikbare kennis voor iedereen; _____
 - Gelijke kansen voor iedereen; _____
 - Leefbare, duurzame steden; _____

- Duurzame productie en consumptie; _____
- Klimaatverandering stoppen; _____
- Gezonde oceanen, zeeën en rivieren; _____
- Gezonde bossen en een rijke biodiversiteit; _____
- Vrede, veiligheid en rechtvaardigheid; _____
- Samenwerken voor de Werelddoelen. _____

Daar waar mogelijk zal de coöperatie in zijn handelen deze doelen als leidraad _____
hanteren. _____

Artikel 1- begripsbepalingen: _____

Afspraken set: vaak aangeduid als regelementen. Een bundeling van afspraken die _____
ondersteunend zijn aan de statuten van de coöperatie. Een Afspraken set is als zodanig
herkenbaar binnen de coöperatie. Er kunnen verschillende Afspraken sets worden _____
gehanteerd binnen de coöperatie voor verschillende aspecten van de interne en externe
bedrijfsvoering. _____

Algemene vergadering: een vergadering waarvoor alle leden van de coöperatie worden
uitgenodigd om kennis te nemen van, en besluiten te nemen over de behaalde _____
resultaten, beleids- keuzes en/of wijzigingen en personele wijzigingen met betrekking
tot het bestuur en stemgerechtigde leden. _____

Consentbeginsel: een vorm van besluitvorming waarbij een voorstel wordt _____
aangenomen (eventueel na bespreking en herformulering) indien niemand een _____
zwaarwegend, gemotiveerd bezwaar of onmisbare toevoeging heeft. _____

Coöperatie: coöperatie Vonkers U.A. _____

Gedrags- en integriteitscode: Een specifieke set van afspraken gericht op het gewenste
gedrag en de mate van integriteit van leden van de coöperatie. _____

Schriftelijk: een tekst die schriftelijk per post, fax, email of enig ander daartoe _____
geëigend elektronisch middel beschikbaar wordt gemaakt zodanig dat de tekst _____

leesbaar, schriftelijk reproduceerbaar en elektronisch te bewaren is, en waarbij zowel verzender als ontvanger persoonlijk kunnen worden geïdentificeerd.

Vonker: een lid zoals omschreven in artikel 4 lid 2, zijnde een lid in de zin van de wet, waarbij aan het lidmaatschap ook stemrecht is verbonden en verder alle rechten en plichten zoals omschreven in de statuten.

Artikel 2 – Naam en zetel

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie Vonkers U.A.**

2. De coöperatie is gevestigd te **Amersfoort.**

Artikel 3 – Doel en overeenkomsten

I. Doelstelling

De coöperatie heeft als doel:

- a. het aanbieden van diensten en het uitvoeren daarvan in organisaties en bij individuen ten behoeve van hun streven naar zakelijk succes en het verhogen van het werkgeluk;
- b. het ontwikkelen, verzamelen en verspreiden van kennis en ervaringen die bijdragen aan het verhogen van werkgeluk en zakelijk succes van organisaties en individuen.
- c. het verkrijgen, beheren, exploiteren en vervreemden van rechten van intellectuele en industriële eigendommen;
- d. het verkrijgen, beheren, exploiteren en vervreemden van deelnemingen, ondernemingen, joint ventures en andere samenwerkingsverbanden met rechtspersonen;
- e. het verkrijgen, beheren en vervreemden van registergoederen en roerende zaken, effecten en andere waardepapieren;
- f. het verzorgen van (ex)leden of familieleden van (ex)leden van de coöperatie en/of met haar verbonden vennootschappen bij ziekte, invaliditeit of ouderdom en het verzorgen van pensioen, lijfrente, levens en andere verzekeringen;

g. het ter leen opnemen van gelden al dan niet ter verwerving van deelnemingen, het ter leen verstrekken van gelden en het stellen van zekerheid ook voor schulden van derden; _____

en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

II. Overeenkomsten _____

De coöperatie sluit overeenkomsten met haar leden in het bedrijf dat zij uitoefent of doet uitoefenen ten behoeve van de leden om te voorzien in hun stoffelijke behoeften.

De coöperatie kan soortgelijke overeenkomsten als zij met haar leden sluit ook met anderen aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de leden van ondergeschikte betekenis worden. De coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar leden behartigen. _____

Artikel 4 – lidmaatschap van de coöperatie _____

1. Lidmaatschap _____

De coöperatie beoogd eenieder in staat te stellen om lid te worden van de coöperatie om zodoende maximaal invulling te kunnen geven aan de doelstelling van de coöperatie. Leden zijn natuurlijke personen die handelingsbekwaam zijn en rechtspersonen. _____

2. Leden _____

De coöperatie heeft leden, hierna ook te noemen: **Vonkers**. _____

Een lid (Vonker) moet voldoen aan de volgende eisen: _____

- het lid moet bekwaam zijn overeenkomsten te sluiten; _____
- heeft een overeenkomst afgesloten met de coöperatie; _____
- handelt en gedraagt zich conform de gedrags- en integriteitscode van de coöperatie; _____
- handelt en gedraagt zich conform de voor een lid (Vonker) geldende bepalingen in een afsprakenst. _____

3. Rechten
- Als en zolang een lid (Vonker) niet voldoet aan het bepaalde met betrekking tot het betreffende lidmaatschap, kan hij de aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen.

Artikel 5 – Aanvraag, toelating, administratie en overdracht van het lidmaatschap

1. Aanvraag
- Iedereen kan lid worden van de coöperatie.
- Voordracht aspirant leden
- Aspirant leden worden per email voorgedragen aan de leden. Een lid kan vervolgens binnen twee weken na verzending van de email eventuele bezwaren kenbaar maken bij het bestuur. Het bestuur neemt het besluit tot toelating. Een aanvraag voor toelating als lid (Vonker) wordt door de aanvrager schriftelijk gedaan richting het bestuur. De aanvrager verstrekt hierbij alle benodigde gegevens.
2. Toelating
- Voor de leden (Vonkers) gelden toelatingseisen.
- Een uitwerking met betrekking tot deze toelatingseisen is opgenomen in de "afsprakenet van de coöperatie";
 - De toelating of niet-toelating als lid (Vonker) wordt schriftelijk en mondeling teruggekoppeld aan de aanvrager;
 - Het bestuur bepaalt bij toelating ook de aanvangsdatum van het lidmaatschap;
 - Bij niet-toelating door het bestuur bestaat geen beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering.
3. Administratie
- Het bestuur houdt een ledenlijst bij,
- waarop de namen van de leden (Vonkers) zijn vermeld.

- b. De namen van deze leden zijn voor leden in te zien via elektronische weg. —
- c. Het bestuur kan naast de ledenlijst meer gegevens bijhouden van haar leden in het ledenregister. —

4. Overdracht —

Het lidmaatschap is niet overdraagbaar en niet vatbaar voor overgang onder algemene titel, met uitzondering van de overgang door fusie of splitsing. Bij overgang door fusie of splitsing kunnen de lidmaatschapsrechten pas worden uitgeoefend nadat de overgang is goedgekeurd door het bestuur. —

Artikel 6 – schorsing, en einde lidmaatschap door opzegging of ontzetting —

1. Schorsing —

Een lid (Vonker) kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als dit lid in strijd handelt met de statuten, afspraken set of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. —

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat lid tegen de schorsing in bezwaar gaan bij de algemene vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende de bezwaarprocedure blijft het lid geschorst. —

2. Einde lidmaatschap —

Het lidmaatschap eindigt door: —

- a. het overlijden van het lid; —

- b. is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap —
wanneer hij ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het gevolg is
van fusie of splitsing; _____
 - c. indien is voldaan aan de voorwaarden in artikel 6 lid 3; _____
 - d. indien is voldaan aan de voorwaarden van artikel 6 lid 4; _____
 - e. ontzetting. _____
3. Opzegging door lid _____
- Opzegging kan op initiatief van zowel een lid als namens de coöperatie. _____
- a. Het lidmaatschap van een lid kan ten alle tijden opgezegd worden middels —
elektronische uitschrijving uit het ledenregister; met in achtneming van een —
opzegtermijn van drie maanden, onverminderd het in de wet bepaalde _____
omtrent de mogelijkheid van opzegging; _____
 - c. Een lid (Vonker) kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit —
waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden _____
verzwaard, tenzij de verzwaring betreft het wijzigen van de aansprakelijkheid
bij een tekort na ontbinding van de coöperatie; _____
 - d. Het bestuur kan schriftelijk een kortere opzegtermijn met een lid _____
overeenkomen. _____
4. Opzegging door coöperatie _____
- Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het bestuur,
door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de _____
reden(en) van opzegging. Opzegging is mogelijk: _____
- a. als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het _____
lidmaatschap; of _____
 - b. als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten _____
opzichte van de coöperatie niet nakomt; of _____

- c. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; of
- d. bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende kwartaal blijft verschuldigd, met dien verstande dat het bestuur bevoegd is om deze contributie geheel of gedeeltelijk kwijt te schelden.

5. Wijzigingen

De in dit artikel bepaalde procedures ten aanzien van schorsing en het beëindigen van het lidmaatschap door opzegging of ontzegging van leden zijn tijdelijk en kunnen via de algemene regels van de coöperatie worden gewijzigd tot een vorm die beter past bij de normen en waarden van de coöperatie en zijn interne besluitvorming steeds echter binnen de grenzen die de wet daartoe stelt. Zolang er geen vervangende procedures zijn bepaald en opgenomen in de algemene afspraken set van de coöperatie zijn de in dit artikel genoemde procedures van kracht.

Artikel 7 – Rechten en verplichtingen van de leden

1. Ledenovereenkomst

De coöperatie stelt voor leden (Vonkers) een "standaard" overeenkomst vast zoals bedoeld in artikel 3 lid 2.

2. Wijzigingen

Deze overeenkomsten kunnen door het bestuur worden gewijzigd als:

- de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en
- de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze heeft voorbehouden.

3. Vrijheid

De leden hebben de vrijheid om naast de overeenkomst met de coöperatie andere overeenkomsten af te sluiten, mits deze:

- niet in strijd zijn met de in artikel 7.1 bedoelde overeenkomsten;
- afgesloten worden door afzonderlijke leden zonder dat de coöperatie op enige wijze nadeel hiervan kan ondervinden.

Bij overtreding kan opzegging of ontzetting aan de orde zijn.

4. Contributie & entreegeld

De Algemene vergadering stelt per jaar de hoogte van de contributie en het entreegeld vast. Specifieke afspraken hieromtrent zijn vastgelegd in de afspraken set van de coöperatie. Wijzigingen met betrekking tot deze criteria wordt door het bestuur voorbereid en ter besluitvorming voorgelegd aan de algemene ledenvergadering.

5. Exploitatietekort

Bij een (dreigend) exploitatietekort kan de algemene vergadering besluiten tot het opleggen van een heffing die over de leden wordt omgeslagen, volgens een door de algemene vergadering vast te stellen verdeelsleutel, met dien verstande dat de heffing niet hoger mag zijn dan de afdracht van het betreffende lid in het jaar voorafgaand aan het (dreigend) exploitatietekort.

Voor dit besluit is een tweede/derde meerderheid van de (geldig) uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, nodig. Kan op een of meer van de leden het bedrag van een specifieke heffing niet meer worden verhaald, dan zijn voor het ontbrekende deel de andere leden ieder naar evenredigheid van zijn aandeel aansprakelijk. Na een besluit tot ontbinding van de coöperatie kunnen geen specifieke heffingen meer worden opgelegd.

Artikel 8 – GELDMIDDELEN

1. De geldmiddelen van de coöperatie worden onder andere gevormd door:
 - entreegelden;
 - jaarlijkse contributie van de leden;

- provisie en omzetafdrachten van leden; _____
 - geldelijke bijdragen van overheden; _____
 - vergoedingen voor bewezen diensten; _____
 - bijdragen van derden; _____
 - resultaten uit activiteiten en deelnemingen; _____
 - alle andere inkomsten. _____
2. Ieder lid is een jaarlijkse contributie verschuldigd op basis van de vastgestelde begroting en nieuwe leden zijn bij toetreding een entreegeld verschuldigd. De Algemene afspraken van de coöperatie bevatten daartoe nadere bepalingen. _____

Artikel 9 – Bestuur _____

1. Samenstelling bestuur _____
- a. De ledenvergadering bepaalt de omvang van het bestuur, met dien verstande dat het bestuur uit tenminste drie (3) personen bestaat. _____
 - b. De bestuursleden worden benoemd door de algemene vergadering. _____
 - c. De algemene vergadering kiest de bestuursleden voor een periode van maximaal drie jaar. De bestuursleden zijn na afloop van bestuurstermijn terstond en telkenmale herkiesbaar. _____
2. Bestuursfuncties _____
- a. De algemene vergadering benoemt de voorzitter van het bestuur. Het bestuur kan een plaatsvervangend voorzitter, secretaris en penningmeester aanwijzen. Deze bestuursfuncties, met uitzondering van de voorzitter, kunnen gecombineerd worden uitgeoefend. _____
 - b. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur en waakt over de belangen van de coöperatie. Hij ziet erop toe dat genomen besluiten worden uitgevoerd binnen de daarvoor gestelde termijnen. _____
 - c. De daartoe aangewezen functionarissen binnen het bestuur verzorgen de verslaglegging en houden toezicht op de financiën van de coöperatie. _____

3. Bestuurstaak
- a. Behoudens de beperkingen volgens de statuten of de wet is het bestuur belast met het besturen van de coöperatie.
 - b. Tenzij in de statuten anders wordt bepaald, neemt het bestuur zijn besluiten met meerderheid van stemmen.
 - c. Voor een rechtsgeldig besluit is vereist dat een meerderheid van de bestuursleden ter bestuursvergadering aanwezig is. Elk bestuurslid beschikt over één stem.
 - d. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar.
 - e. Een niet voltallig bestuur behoudt bestuursbevoegdheid zolang tenminste twee bestuursleden zitting hebben in het bestuur. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de invulling van de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
 - f. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen via telefoon, mail of andere elektronische communicatie middelen, mits alle bestuursleden een genomen bestuursbesluit binnen vier en twintig (24) uur schriftelijk bevestigen.
4. Bestuurs aansprakelijkheid
- Indien bij gerechtelijke of buitengerechtelijke vereffening van de boedel van de coöperatie blijkt dat haar bezittingen ontoereikend zijn om aan haar verplichtingen te voldoen, zijn noch zij die bij haar ontbinding leden waren, noch zij wier lidmaatschap voordien is beëindigd, tegenover de vereffenaars voor een tekort aansprakelijk.
5. Commissies
- Het bestuur is bevoegd commissies in het leven te roepen, al dan niet bestaande uit leden van het bestuur, leden van de coöperatie en derden, ter voorbereiding en uitvoering van zijn beleid.

6. Vergoeding
- a. De vergoeding voor bestuurders voor de uitvoering van hun bestuurlijke werkzaamheden worden op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering vastgesteld.
 - b. Bestuurders hebben minimaal recht op vergoeding van alle aantoonbare en in redelijkheid in het kader van de werkzaamheden als bestuurder gemaakte kosten, voor zover die passen binnen de jaarlijkse begroting.
7. Directie & advies
- a. Het bestuur kan ter ondersteuning en uitvoering van zijn werkzaamheden taken delegeren aan een of meerdere door hen aan te stellen directeur(en), adviseurs of andere deskundigen. Hierna te noemen: specialisten.
 - b. De specialist is belast met de uitvoering van en neemt verantwoordelijkheid voor een specifieke taak binnen de coöperatie of een van de ondernemingen die de coöperatie ter realisatie van haar doelstellingen uitoefent.
 - c. De specialist ontvangt zijn mandaat van het bestuur middels een schriftelijk opdrachtomschrijving waarin de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd.
 - d. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat een specialist.
8. Einde functie en schorsing bestuursleden
- Een bestuurslidmaatschap eindigt:
- door aftreden van een bestuurslid;
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd;
 - door overlijden van een bestuurslid;
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de coöperatie;

- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

9. Nadere afspraken

In de afspraken set van de coöperatie kunnen nadere afspraken vastgelegd worden met betrekking tot het bepaalde in artikel 8. Evenals afspraken ten aanzien van de efficiënte interne organisatie van de dagelijkse werkzaamheden binnen de coöperatie. Zolang er geen nadere afspraken zijn gemaakt, gelden onverkort de in deze statuten opgenomen afspraken.

Artikel 10 – Werkgeverschap

1. Het bestuur kan personeel benoemen, schorsen en ontslaan.
2. Het bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden van het personeel vast, inclusief de collectieve arbeidsovereenkomst indien die van toepassing wordt verklaard.

Artikel 11 – Vertegenwoordiging

1. De coöperatie wordt vertegenwoordigd door:
 - het bestuur (in de zin van alle bestuurders gezamenlijk handelend); en

- twee gezamenlijk handelende bestuurders, waarvan een de voorzitter of bij zijn afwezigheid diens plaatsvervanger dient te zijn.
- 2. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
- 3. De in artikel 11.1 opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de coöperatie bestaat ook als tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
- 4. In alle gevallen waarin de coöperatie een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de coöperatie te vertegenwoordigen.

Artikel 12 – algemene ledenvergadering

1. In de coöperatie komen alle bevoegdheden die niet door de wet of statuten aan het bestuur zijn opgedragen toe aan de algemene vergadering.
2. Ten minste twee (2) maal per jaar vindt er een algemene ledenvergadering plaats.
3. De algemene ledenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur.
4. De notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris en ter kennis van de leden gebracht. In de eerstvolgende algemene leden vergadering worden ze behandeld en voor vaststelling aangeboden.
5. Jaarlijks, wordt een algemene ledenvergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - b. de vaststelling van de jaarrekening;
 - c. de bestemming van het resultaat zoals dat uit de jaarrekening blijkt;
 - d. het voorstel tot decharge van het bestuur;

- e. het benoemen van de accountant en/of de leden van de controlecommissie —
voor het nieuwe boekjaar; _____
 - f. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; —
 - g. het vaststellen van de contributie en entreegelden, en _____
 - h. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de _____
oproeping voor de vergadering. _____
6. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur de _____
begroting voor het komende boekjaar ter inzage voor de leden. _____

Artikel 13 – bijeenroeping van de algemene ledenvergadering _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
2. De oproep geschiedt schriftelijk aan alle leden. De termijn voor oproeping bedraagt
ten minste tien (10) werkdagen. _____
3. Bij de oproeping worden naast tijdstip en locatie ook de te behandelen _____
onderwerpen vermeld. _____
4. Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een kwart deel
van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene vergadering
bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen —
veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering —
heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____

Artikel 14 – toegang, stemrecht en besluitvorming in de algemene ledenvergadering

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergadering. _____
2. Ieder lid is in de algemene vergadering gerechtigd tot het uitbrengen van één stem.
3. Besluitvorming vind plaats volgens het consentbeginsel, en met volstrekke _____
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere
meerderheid voorschrijven. _____
4. Mocht het consentbeginsel verlangen om een formele stemming dan geschiedt dat
als volgt: _____

- a. Mondeling: Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling tenzij de voorzitter anders bepaalt. Over personen wordt schriftelijk gestemd.
 - b. Schriftelijk: Een schriftelijke stemming vindt plaats met ongetekende, duidelijk leesbare gesloten stembriefjes.
 - c. Elektronisch: Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigd lid zijn stemrecht ook kan uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, eventuele voorwaarden aan het gebruik van elektronisch stemmen zullen door het bestuur bij oproeping bekend gemaakt worden.
5. In de algemene afspraken set kunnen nadere afspraken over de stemprocedure worden weergegeven.
 6. Voor besluitvorming over statuut wijzigingen en ontbinding zijn de stem mogelijkheden zoals opgenomen in artikel 14.4.c uitgesloten.

Artikel 15 – jaarverslag, verslaggeving en verantwoording

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en alle daarop betrekking hebbende werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier (4) maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een jaarrekening op en legt deze ter inzage ten kantore van de coöperatie.
4. Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage van de leden, tenzij de artikelen 2:395a lid 6, 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek voor de coöperatie gelden.

5. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van — redenen melding gemaakt. _____
6. Het bestuur verleent aan een registeraccountant of andere deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige — deskundigen samenwerken, de opdracht tot onderzoek van de opgemaakte — jaarrekening. _____
 - De algemene vergadering kan de opdracht te allen tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. _____
 - De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de — algemene ledenvergadering. _____
 - De deskundige geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer. —
7. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. _____
 - a) De jaarrekening wordt dan gecontroleerd door een door de algemene — vergadering te benoemen kascontrolecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de — controlecommissie. _____
 - b) Het bestuur is verplicht om de kascontrolecommissie inzage te geven in de — gehele boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle — door haar gewenste inlichtingen te verstrekken. _____
 - c) Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. De commissie brengt — van haar onderzoeksverslag uit aan de algemene vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

8. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering, tijdens de jaarvergadering te houden uiterlijk een maand na de vaststelling van de jaarrekening door het bestuur. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan de algemene leden vergadering het voorstel worden gedaan om decharge te verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar gevoerde beleid.

Artikel 16 – Winst

1. De bestemming van de winst wordt vastgesteld in de jaarvergadering zoals bedoeld in artikel 15 lid 8.
2. Tenzij de algemene vergadering anders bepaalt, mogen uit de algemene reserve geen uitkeringen aan de leden plaatsvinden. Een besluit tot een dergelijke uitkering moet worden genomen met een meerderheid van ten minste de helft van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
3. Op voorstel van het bestuur kan door de algemene vergadering een speciale bestemming aan de winst worden gegeven. Een besluit tot een dergelijke uitkering moet worden genomen met een meerderheid van ten minste de helft van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 17 – Statutenwijziging

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging

woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. In die vergadering moet ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste de helft van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden.
6. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
7. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 18 – Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 19 – Reglementen

1. In alle gevallen waarin deze statuten niet hebben voorzien, beslist het bestuur, —
tenzij de algemene vergadering anders beslist. —————
2. Het bestuur is bevoegd om een of meerdere afsprakensets vast te stellen, waarin —
onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig is —
voorzien. Het bestuur is verplicht om deze afsprakensets tenminste een keer per —
jaar voor te leggen aan de algemene vergadering. —————
3. De algemene vergadering kan de vaststelling en wijziging van afsprakensets aan —
haar goedkeuring onderwerpen, door middel van een daartoe strekkend besluit —
genomen in de algemene vergadering. —————
4. Een afsprakenset mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of —
met deze statuten. —————

Artikel 20 – Ontbinding, Vereffening. —————

1. De coöperatie kan worden ontbonden door: —————
 - a. een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering. —————
 - b. insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard of door
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —————
 - c. een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde —
gevallen. —————
 - d. Het geheel ontbreken van stemgerechtigde leden. —————In het sub (a) bedoelde geval is het bestuur belast met de vereffening van de —
boedel van de coöperatie, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere —
vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. —————
2. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van —
overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. —————
3. Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt
zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het —
handelsregister. —————

4. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd. De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
5. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet.
6. De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

BIJLAGEN

Aan deze akte is vastgemaakt:

- de notulen.

SLOT

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een toelichting gegeven.

De verschenen persoon verklaarde op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en haar identiteit is door mij aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

Deze akte is verleden te Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, op de dag die in het

hoofd van deze akte is vermeld. _____

Na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

