

## **Corso in 5 moduli “Capire, leggere e praticare la politica comunale: approccio funzionale”**

### **Introduzione**

La politica può essere considerata una professione a tutti gli effetti, nonostante in molti contesti essa non sia remunerata o lo sia solo marginalmente. Questa situazione è particolarmente evidente a livello comunale, dove spesso mancano i mezzi per garantire una professionalizzazione adeguata degli amministratori locali, anche se è proprio nei comuni che i cittadini entrano in contatto diretto con coloro che gestiscono la cosa pubblica. Con l'avvento della digitalizzazione e l'introduzione dell'intelligenza artificiale, uniti al crescente distacco delle persone dai partiti politici, è giunto il momento di offrire un percorso formativo strutturato in cinque moduli che fornisca le competenze necessarie alle persone che operano a livello di municipio o di consiglio comunale o vogliono interessarsi e seguire la politica comunale oppure prepararsi ad un futuro coinvolgimento, raggiungendo un buon livello di competenza ed acquisendo una certificazione. Il nostro modulo si propone di rendere più efficace, etico ed efficiente il lavoro all'interno dei consigli comunali e dei municipi, fornendo le basi per un'azione politica orientata al bene comune e al miglioramento della qualità della vita dei cittadini.

Diventare municipale, consigliere comunale oppure esperto di politica comunale vuol dire acquisire quelle competenze necessarie e indispensabili per bene amministrare le istituzioni comunali, renderle efficienti o influenzarne lo sviluppo operando dall'esterno.

**PENSIERO CRITICO:** saper analizzare situazioni complesse e valutare diverse opzioni in modo obiettivo

**PENSIERO STRATEGICO:** sviluppare piani a lungo termine

**PROBLEM SOLVING:** sapere identificare e risolvere problemi in modo efficiente e creativo

**LEADERSHIP:** motivare e guidare gli altri, prendendo decisioni efficaci per l'amministrazione comunale

**COMUNICAZIONE EFFICACE:** capacità di comunicare idee chiare e convincenti al cittadino

**GESTIONE DEL TEAM:** guidare gli altri attraverso cambiamenti e sfide attuali e future

**CONTROLLO DEI RISCHI:** imparare a identificarli per evitare di assumere comportamenti a rischio

## **Percorso formativo 5 moduli**

### **Modulo 1 “Far politica è un lavoro, va imparato”**

Mira a fornire ai partecipanti il quadro di quello che è necessario fare e indispensabile sapere se si vuole praticare la politica in modo efficace. La politica non è infatti solo immagine ma richiede a tutti i suoi livelli una preparazione sia tematica, poiché non si può parlare e decidere su cose che non si conoscono, che comunicativa, poiché nella società di oggi è indispensabile comunicare correttamente. In politica poi si è accompagnati da portatori di interessi (lobbies) con i quali bisogna sapersi approcciare in modo corretto.

- Regole etiche della politica e approccio ai conflitti di interessi
- Conoscenze di base per poter svolgere correttamente la politica di livello comunale
- Modelli di funzionamento della politica: ruoli, maggioranze, minoranze, lavoro di gruppo
- Tecniche e strategie efficaci per influenzare il processo politico a livello locale
- Obiettivi e strumenti per realizzarli: perseguire l'essenziale e rinunciare all'inutile

Relatore: Avv. Fulvio Pelli – 5 settembre 2024 dalle 17.30 alle 20.30

### **Modulo 2 “Leggi e campi di attività della politica comunale”**

Fornisce ai partecipanti una comprensione approfondita del quadro normativo che regola l'attività politica e amministrativa a livello locale. Attraverso un approccio pratico e orientato all'azione, il modulo si propone di equipaggiare gli studenti con le conoscenze e le competenze necessarie per operare in modo efficace e responsabile nei consigli comunali e nei municipi.

- Principi fondamentali del diritto amministrativo e del diritto comunale.
- Struttura e funzionamento dei consigli comunali e dei municipi.
- Competenze e responsabilità degli amministratori locali.
- Processo decisionale e adozione delle leggi comunali.
- Campi di attività dipendenti da altre leggi (federali e cantonali)
- Gestione delle risorse pubbliche e bilancio comunale.
- Etica e trasparenza nell'attività amministrativa e politica locale.

Relatore: Avv. Luca Cattaneo – 12 Settembre dalle 17.30 alle 20.30

### **Modulo 3 “gestione della comunicazione efficiente nell’ambito comunale»**

È progettato per fornire agli amministratori locali le competenze e le conoscenze necessarie per gestire con successo la comunicazione fra un team di nuovi colleghi a livello di municipio. Attraverso una combinazione di teoria, casi pratici e strumenti pratici, il modulo si propone di preparare i partecipanti ad affrontare le sfide legate all'implementazione di nuove iniziative e all'adozione di pratiche innovative all'interno delle istituzioni comunali creando fluidità di comunicazione fra i colleghi di municipio.

- Concetti chiave di team building.
- Creare un ambiente di lavoro positivo e propositivo.
- Gestione del tempo
- Tecniche di decisione

Relatore: Dr. Fiorenzo Bettoni, Direttore Vicario SA – 19 settembre 2024 dalle 17.30 alle 20.30

### **Modulo 4 “Ricerca del consenso e public speaking”**

È progettato per fornire agli amministratori locali le competenze e le conoscenze necessarie per comunicare in modo efficace con diversi pubblici, sia durante le riunioni comunali che verso il cittadino. Attraverso una combinazione di teoria, esercitazioni pratiche e feedback personalizzato, il modulo si propone di preparare i partecipanti a trasmettere con successo i propri messaggi, influenzare positivamente l'opinione pubblica e gestire situazioni di comunicazione complesse.

- Negoziazione e costruzione del consenso
  - Tecnica di negoziazione: negoziare sugli interessi anziché sulle posizioni per trovare soluzioni win-win;
  - Presa di decisione consensuale cercando di evitare il voto a maggioranza o la decisione autoritaria.
- Parlare e dibattere in pubblico
  - Come scrivere e parlare: prima le conclusioni, poi le argomentazioni
  - Tecniche per poter parlare a braccio anziché leggere
  - Come prepararsi ed affrontare un dibattito, in particolare radio o TV, senza particolari appunti
  - Esercizi pratici con ruoli.

Relatore: Dr. Paolo Pamini – 1° ottobre 2024 dalle 17.30 alle 20.30

## **Modulo 5 “Far politica con la trasformazione digitale e l’intelligenza artificiale”**

È stato progettato per preparare i partecipanti ad affrontare le sfide e sfruttare le opportunità offerte dalla rivoluzione digitale nel contesto del loro mandato come amministratori comunali. Attraverso una combinazione di teoria e pratica, il modulo mira a fornire ai partecipanti le conoscenze e le competenze necessarie per utilizzare in modo efficace la tecnologia digitale e l'intelligenza artificiale nei seguenti ambiti.

- Concetti fondamentali della digitalizzazione e dell’intelligenza artificiale.
- Rilettura e miglioramento stilistico dei propri interventi e dei propri scritti.
- Analisi e riassunto di documenti testuali voluminosi o di verbali di discussioni.
- Brainstorming di idee e di argomenti a loro sostegno o rigetto.
- Produzione di comunicati stampa, discorsi politici, articoli.

Relatore: Dr. Paolo Pamini – 9 ottobre 2024 dalle 17.30 alle 20.30

**Dove:** Luogo da definire, comunicato entro metà agosto 2024 - Luganese

**Orario:** 17.00 – 20.30

**Termine di iscrizione:** 15 agosto 2024 tramite email: [info@divespater.ch](mailto:info@divespater.ch)

**Costo:** CHF 200.— per i 5 moduli