



# Tilsyns- rapport 2021

## **Vesterbro Ungdomsgård**

Faglig dialog gennemført: 26-08-2021

Tilsyn afsluttet: 27-09-2021

Tilsyn gennemført af: Birgit Larsen



# Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

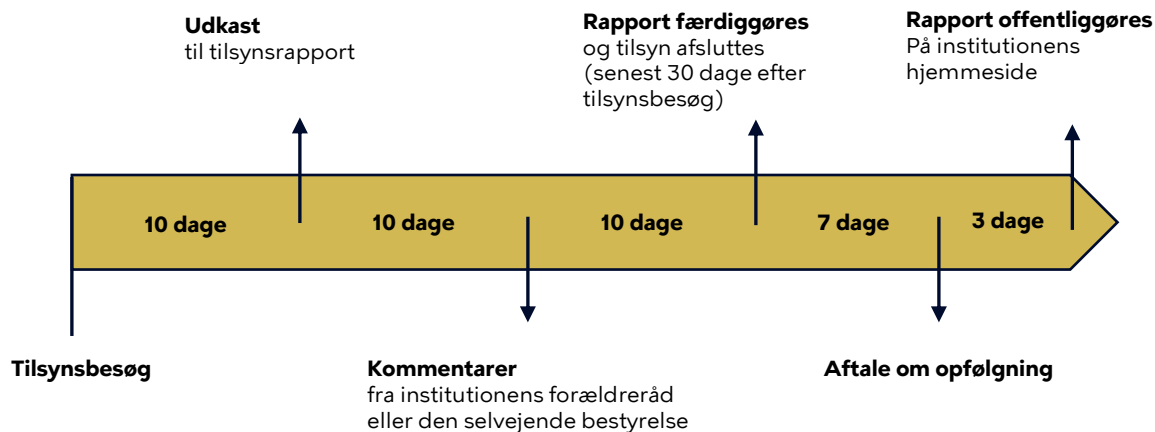
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

## Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.<sup>1</sup>
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

## Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

<sup>1</sup> I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

## Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

## Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

## Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

## Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

<b>Vedligehold indsats</b> Anerkendelse af institutionens arbejde	<b>Tilpas indsats</b> Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	<b>Ny indsats</b> Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning.</li> <li>• Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket.</li> <li>• Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder.</li> <li>• Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen.</li> <li>• Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser.</li> <li>• Der er faste krav til opfølgning og evaluering</li> </ul>

## Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: [www.kk.dk/kvalitetogtilsyn](http://www.kk.dk/kvalitetogtilsyn).

# Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
<b>2021</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
<b>2019</b>	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats

## Generelle bemærkninger

**Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.**

Før tilsynet er der foretaget observationer på alle 3 matrikler, tilknyttet Vesterbro Ungdomsgård både i FK og UK- tiden over to dage. Vesterbro Ungdomsgård er genstartet efter Coronarestriktionerne med fuld styrke på samvær, fællesskab og aktiviteter efter sommerferien, og overholder de nuværende anbefalinger fra sundhedsmyndighederne. Der er rigtig mange børn og unge i både FK og UK. Til stede ved tilsynet er næstformanden for bestyrelsen, en forældrerepræsentant med barn i 5. klasse, institutionsleder, afdelingslederne fra FK og UK, en personalerepræsentant, en tovholder fra Klub Relax-afdelingen samt pædagogisk konsulent.

# Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

**“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård fortsat arbejder målrettet og systematisk med pejlemærket, Sociale Relationer, som har sat tydelige spor i praksis. Det kommer fx næsten altid til udtryk på følgende måde: Kommunikationen mellem børn og personale er præget af en positiv voksenkontakt, hvor personalet er gode rollemodeller. Børn bliver modtaget med et smil, hilst på, og flere børn får et kram. Der er en god stemning og atmosfære, og man føler sig velkommen. Personalet er generelt hjælpsomme, engagerede i kontakten, og er dedikerede i samværet omkring det fælles tredje, i aktiviteterne. Det er virksomt, at der er personale i næsten alle rum, som sikrer kontakt, hjælp og tager ansvar for samværet. I dialogen fremgår det, at der arbejdes systematisk med trivselsindsatser med greb fra relations metoden, ICDP. Det relationelle læringsmiljø er organiseret fx i trivselsuger med fokus på dialog i FK og ved ugentlige trivselsborde i FK med temaer, som optager børn og unge. Personalet gennemgår metodisk børn hver 14. dag i forhold til fremmøde og relationer til andre børn og voksne med opfølgning, strukturelt og relationelt. Der er fortsat et trivselsteam, som forestår målrettede samtaler med børn i udsatte positioner samt opfølgning i samarbejde med de ansvarlige teams, forældre og andre relevante samarbejdspartnere. Der er fulgt op på sidste års tilsyn med udvikling af det strukturelle og relationelle arbejde i 6.-7. klasses-afdelingen.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At ledelsen sikrer, at der bliver et genbesøg af den relationelle tilgang og metode, ICDP med fokus på at styrke feedbackkulturen ved brug af små filmklip af samværet barn- voksen, både for at give nye medarbejdere indsigt i metoden, og fortsat udvikle det relationelle læringsmiljø.
2. At ledelsen i samarbejde med personalet styrker værtskabet endnu mere ved modtagelsen.

# Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

**“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård fortsat arbejder målrettet og med metodisk systematik med pejlemærket, Inklusion og Fællesskab, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer fx næsten altid til udtryk på følgende måde: Der er skabt en kultur for at være aktiv sammen med fokus på læring, trivsel og fællesskaber, fx går mange unge direkte hen til en sportsaktivitet. De nye 4. klasser får introforløb med forskellige holdaktiviteter over 3 dage. Flere 5. classes børn påpeger under observationen, at de ikke har fået intro på grund af Coronasituationen. I alle afdelinger er der fokus på målrettede og udviklende læringsmiljøer med plads til store og små fællesskaber. Ungehusets tilbud med aktiviteter, events og turer skaber et attraktivt ungemiljø med fokus på positive ung til ung-relationer, fx ses en gruppe 7. klasser og 17-årige spille bold sammen, hvor de store tager hensyn til de yngre unge. Generelt inviterer personalet til samvær gennem aktiviteter, og får skabt dialoger omkring de unges optagethed af bestemte emner. Dog kan nogle unges adfærd hurtig blive udfordrende, hvis de ikke guides eller hjælpes ind en aktivitet.

I dialogen fremhæver personalet, at de opbygger relationen gennem aktiviteter med en tydelig rammesætning af samværet, i strukturen og pædagogisk hjælper børn hinanden. Ledelsen pointerer, at struktur, personaleorganisering og et højt aktivitetsniveau medvirker til at skabe inkluderende fællesskaber. Forældrekontakten bidrager til en større forståelse og målrettede indsatser for de enkelte børn. Forældrerepræsentanten ser frem til, at 5. classes børnene får mere øje på de mange aktiviteter, som er startet op efter sommerferien. Trivsels- og inklusionsteamet understøtter sparring i personalegruppen, og handleplaner på børn i udsatte positioner med inddragelse af forældre og andre samarbejdspartnere. Børn og unge kan efter behov indgå i målrettede trivselsgrupper såsom fx "Du er modig?", "Børn/Unge og skilsmisse". I Ungehuset er der fokus på tidlige indsatser for især ældre unge, der har en utrygskabende adfærd. Der samarbejdes med foreningslivet, uddannelsesinstitutioner, fritidsjob og Ungdomsskolen, hvor det er muligt.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At ledelse og personalet styrker en tidlig indsats i UK med fælles handleplaner for de ældre unge i udsatte positioner.
2. At ledelse i samarbejde med personalet overvejer en light intro til 5. classes årgangen.

# Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

**“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård fortsat arbejder målrettet og med metodisk systematik med pejlemærket, Sprog ved demokratisk dannelse, som har sat tydelige spor i praksis. Dette kommer f.eks. til udtryk ved: Det æstetiske læringsmiljø er konstant i udvikling for at optimere de pædagogiske muligheder, så børn og unge har lyst til at komme i klub. I det mangfoldige aktivitetstilbud stimuleres børn og unges sprog meget ved at kunne udtrykke sig på mange forskellige måder. Der er personale i alle afdelinger, der påtager sig en tydelig dannelsesopgave, så det fysiske miljø hele tiden fremstår indbydende. Kommunikationen bærer præg af en gensidig dialog med fokus på en god tone og sprogbrug. De fleste dialoger handler om det fælles tredje og i mindre grad om, hvordan børnene har det. - p.t. er der mange nye børn og et stort flow af børn i aktiviteterne, hvor tætte dialoger forekommer mere sporadisk. Flere børn udtrykker, at de værdsætter de mange spændende aktiviteter. Det opleves sejt at få valgmuligheder ved at kunne melde sig til holdaktiviteter, hvor børn og unge har medbestemmelse i tilbuddene, alt efter interesse.

I dialogen fremhæves, at der foretages årlige børne- og ungetrivselsundersøgelser. Der er systematiske demokratiindsatser i UK. Der er ugentlige trivselsborde med fokus på drøftelse af væsentlige emner, der optager de unge, brugerstyrede aktiviteter og ungeambassadører ved ung til ung-metoden til modtagelse af nye unge. Der bruges ungeråd, afholdes elevrådsdage, afholdes årlige demokratidage og fx deltagelse i folkemødet på Bornholm. Ledelsen ønsker at genstarte og udvikle indsatserne "Unge tager Magten" og ungeambassadørrollen i endnu højere grad end hidtil. Forældrerepræsentanten udtrykker, at sprogbruget børnene i mellem til tider kan være voldsomt. Personalet ser det som en kontinuerlig dannelsesopgave. Der foregår systematisk rådgivning i brug af de digitale medier i de planlagte temauger, dog efterspørger personaler endnu mere viden om brug af de sociale medier for at vejlede de unge bedre.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At ledelse og personalet styrker dialogen, hvor børn har mulighed for at sætte ord på deres tanker og følelser, og fortælle om, hvordan de har det og spejler sig i hinanden. Ledelsen foreslår selv fx at tiden fra kl. 17-18 i FK en gang ugentlig i aktiviteterne kan bruges til trivselsdialoger, og i UK kan spørgsmålsteknikker styrkes for at få en tættere dialog med de unge.
2. At ledelsen sikrer, at personalet får mere viden om de sociale medier for at vejlede børn og unge bedre i digital kommunikation ved brug af interne vidensmedarbejdere.



# Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

**“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”**

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård fortsat arbejder målrettet og med metodisk systematik med pejlemærket, Forældresamarbejde, som den nye forældrepartnerskabsaftale afspejler. Det kommer fx næsten altid til udtryk ved:

I dialogen fremhæver næstformanden det konstruktive samarbejde med ledelsen og personalet samt internt i bestyrelsen. Forældrerepræsentanten glæder sig over, at forældrene igen må komme på besøg i klubben, og ser frem til en bedre kommunikation af aktiviteter og kommende events for børnene efter Corona. Med det nye it-system målrettes og styrkes kommunikationen og en ny hjemmeside er lavet, dog virker it-systemet endnu ikke efter hensigten. Der er et velfungerende forældresamarbejde med en åben og tilgængelig ledelse. Alle forældre er meget velkomne. Der er mange forældretiltag som tilbud om trivselssamtaler for 4. klasserne, samtaler efter behov samt netværksmøder i forhold til handleplaner på børn i udsatte positioner med inddragelse af forældrene og evt. skolen. Der afholdes forældremøder, og forældrearrangementer, dog er antallet af forældre så stort, at der ikke er mulighed for at samle alle på en gang mere. Der er en årlig forældretilfredsundersøgelse for fortsat at udvikle samarbejdet og den pædagogiske praksis. Den nye forældrepartnerskabsaftale beskriver, hvad forældre kan forvente i samarbejdet, og har også en en frivillighedsdel.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At ledelsen sikrer information om forældresamarbejdet på hjemmesiden, samt formidler, at forældrene er velkomne til at kigge forbi klubben igen.

# Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

*"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård arbejder målrettet med pejlemærket, Sammenhæng og Overgange og yder kvalificerede indsats i både Stærkt Samarbejde og ud fra Klubbydelsplanen, som har sat sig tydelige spor i praksis. Det kommer fx næsten altid til udtryk ved:

Stærkt Samarbejdsaftalens indsats justeres årligt med klare aftaler om overgangsarbejdet og samarbejde om børn og unge i udsatte positioner fx med afholdelse af fælles netværksmøder med inddragelse af fritid, skole og forældrene. Fx sendes overleveringsskemaer til udfyldelse til KKFO'erne på Vesterbro samtidig med, at der er mulighed for fysiske møder efter behov. Der afholdes forældremøder og arrangeres flere besøg til klubben. Der laves generelle indsats for de unge med fælles demokratidag for alle 8. klasser på Vesterbro, og ledelsen er stadig initiativtager til det grænsekrydsende samarbejde mellem skole- og fritidsledere på Vesterbro. Desuden sendes årligt et åben skoletilbud med mange relevante aktiviteter/hold, som desværre kun få skoler benytter sig af. I klubbydelsplanen ydes kvalificerede indsats til unge i udsatte positioner med tidlig indsats, hvor faglige handleplaner er i gang med at blive implementeret i højere grad end hidtil. Der samarbejdes aktivt i SSP-regi med fx afholdelse af forældremøder og målrettede kriminalpræventive indsats efter behov. Der ydes rådgivning til uddannelsesvalg, hjælp til fritidsjob og iværksætter i samarbejde med andre interessenter. Et forpligtende samarbejde med foreningslivet sker i mindre grad, da mange foreninger har lange ventelister og ingen behov for samarbejdet, til trods for, at ledelsen byder sig til med forskellige partnerskabsaftaler. Der er samarbejdsaftaler med fx Ungdomsskolen og Vesta. Der er udarbejdet et udspil til at styrke samarbejdet med flere relevante interessenter. Der samarbejdes med andre klubber i lokalområdet i VVK, og gennem det tværgående bydelsnetværk.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At ledelsen videreudvikler samarbejdet med foreningslivet, Ungdomsskolen og andre relevante ungeaktører i forbindelse med den kommende proces om de nye Ungeværker, en politiske beslutning fra "Det gode Fritidsliv" om en stærk opkvalificering af UK.

# Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

*"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"*

## Indsats

Vedligehold indsats

## Begrundelse

Det vurderes på baggrund af observationer og den faglige dialog, at Vesterbro Ungdomsgård arbejder næsten altid målrettet med pejlemærket, Refleksion og Metodisk Systematik i den pædagogisk praksis.

Der er udarbejdet et nyt skriftligt pædagogisk grundlag; "Vesterbro Ungdomsgård, Mødestedet med muligheder. Kvalitet i fritidstilbud", som ses omsat i en højkvalitets praksis. Der afholdes kontinuerligt mødevirksomhed, hvor refleksion, planlægning og evaluering indgår. Evalueringer baserer sig på metodisk systematik ved fx de årlige trivselsundersøgelser hos de unge, og forældretilfredsundersøgelser. Ledelsen italesætter deres faglige ledelse med løbende observationer i praksis fx relations arbejdet og læringsmiljøer i dagligdagen. Det pædagogiske tilsyn indgår også som dokumentation og evaluering af praksis med opmærksomhedspunkter. Der er afholdt 4 pædagogiske dage, og forskningsmæssig viden inddrages fortsat. Personalet bruger forskellige metoder til at planlægge og evaluere den pædagogiske praksis. Der er en tydelige teamorganisering, hvor hver faggruppe som fx idræt og bevægelse, musik, dans, rollespil, håndværk- og design og trivselsteamet hver har en tovholder og et uddelegeret ansvar med en økonomidel for deres aktiviteter. Der er et fornemt ungekatalog over hele årets hold, arrangementer og events samt turer med systematisk inddragelse af fx Ungdomsskolehold, uddannelses- og fritidsjobvejledning. De relevante politikker forefindes og justeres efter behov som fx Trivsels- og Mobbe-, Medie-Sundhed-Inklusions politikker- og konflikthåndtering samt den nye forældrepartnerskabsaftale.

## Anbefaling

Jeg anbefaler følgende:

1. At I fortsætter jeres fantastiske arbejde for børn og unge, hvor den pædagogiske praksis justeres og udvikles kontinuerligt med metodisk systematik og refleksion. I er fortsat et unikt, banebrydende og exceptionelt fritidstilbud.

# Opfølgning

**Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.**

Ved gennemgang af institutionens selvregistrering bemærkes det, at Vesterbro Ungdomsgård har afholdt to årlige brandøvelser, dog udestår en skriftlig evaluering efterfølgende. Der henvises til København kommunes procedure i forhold til beredskabsplan.

# Institutionens kommentarer

**Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.**

**Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.**

## Institutionens kommentarer

*Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?*

Vi synes, at vi leverer på et flot niveau, så fokus vil være på min. fastholdelse og så forsat justere og fintune tilbuddet.

Fokusområder

1. Der vil være et specielt fokus på Ungeværker og Underværker de kommende 15 mdr.
2. Forsat optimering på udvikling af aktiviteter og systematik ift. trivselsamtaler.
3. Udvikling og systematik på barn til barn/ung til ung, rollemodeller og ambassadører.

*Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?*

1. ICDP -temadag i 2021-2022.
2. Light intro i september- oktober for 5.klasserne og evt. 4.klasser, som har behov for dette.
3. Sætte fokus på vores trivselsamtaler igen og få dem drøftet i FK og Ungehus, evt. nye initiativer som trivselsborde i FK eller ugentlige trivselsamtaler.
4. Beskrivelsen af vores forældresamarbejde lægges på hjemmesiden.
5. Udvikling af samarbejdet med Ungdomsskolen ift. Ungeværker og andre relevante ungeaktører.

*Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?*

Gennem et stærk ledelsesteam, systematik, en udviklingskultur, kurser/uddannelse og ved at fastholde og rekruttere det rigtige personale.

# Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

## Spørgsmål i selvregistrering

## Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?  
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?  
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan  
(0-5-års institutioner)

---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?  
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?  
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

---

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?  
(10-18-års institutioner)

Ja

---

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

---

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	4
--------------------------------------------------------------------------	---

---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
-------------------------------------------------------------------	-----

---

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
-----------------------------------------------------------------------------	----

---

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----

---

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

---

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---------------------------------------------------------	----

---

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Nej
------------------------------------------------------	-----

---

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Nej
------------------------------------------------------	-----

---

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Nej
----------------------------------------------------------	-----

---

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Nej
--------------------------------------------------------------------------------------	-----

---