

Generelle samhandelsbetingelser

Version: V2512

Gældende fra: 1. januar 2026

1. AFTALEGRUNDLAG

1.1. Aftalegrundlaget mellem parterne VELOSO ApS, CVR-nr. 28329229 (herefter "VELOSO") og kunden (herefter "Kunden"), består af nærværende generelle samhandelsbetingelser, opgaveoplæg/-tilbud og aftalebrev.

1.2. Ændringer i aftalegrundlaget sker ved skriftlig aftale parterne imellem.

1.3. Aftalegrundlaget kan til enhver tid opsiges af begge parter med øjeblikkelig virkning i tilfælde af den anden parts konkurs, betalingsstandsning, eller enhver anden form for betalingsudygtighed.

2. HONORAR

2.1. Ved honorarfastsættelse aftales der en årlig licenspris samt et maksimumbudget for konsulenttydelserne, som Kunden godkender. Et aftalt maksimumbudget overskrides ikke uden forudgående skriftlig accept fra Kunden. Hvis opgaven på Kundens foranledning udvides, aftales ny budgetramme.

2.2. Udlæg til transport, rejser, foræring, ophold, publikationer, data, tryksager, uddannelsesmateriale m.v. samt medgået transporttid faktureres særskilt til Kunden. Transporttid afregnes til 50% af den aftalte konsulent-timepris.

2.3. Alt honorar og udlæg er underlagt lov om merværdiafgift og pålægges derfor moms.

2.4. VELOSO timesatser kan ændres én gang årligt pr. 1. januar med minimum 1 måneds skriftligt varsel.

3. KONSULENTOPGAVENS GENNEMFØRELSE

3.1. Såvel VELOSO som Kunden har pligt til straks at underrette den anden part, hvis der under arbejdet opstår tvivl om konsulentopgavens forudsætninger, formål eller gennemførelse.

3.2. Det forudsættes, at Kundens ledelse og medarbejdere deltager i konsulentopgavens udførelse i den nødvendige udstrækning.

3.3. VELOSO forudsætter, at Kunden stiller alt eksisterende materiale af betydning for konsulentopgavens fuldførelse til rådighed for VELOSO konsulenter.

3.4. VELOSO har intet ansvar for forsinkelse i konsulentopgavens udførelse, som må tilskrives Kundens forhold eller forhold uden for VELOSO kontrol, jf. sektion 12 om force majeure.

4. BEMANDING AF OPGAVER

4.1 VELOSO kan med kundens godkendelse udskifte konsulenter på en opgave med passende varsel.

5. FORTROLIGHED

5.1. VELOSO og de af VELOSO anvendte konsulenter, herunder eventuelle underleverandørers medarbejdere, har tavshedspligt med hensyn til alle væsentlige oplysninger vedrørende Kundens virksomhed og forretningsmæssige forhold.

5.2. VELOSO har ret til at omtale opgaven i summarisk form som referencer i tilbud eller andre lignende henvendelser og

markedsføring til kommende kunder, medmindre andet direkte er aftalt med Kunden.

5.3. Fortrolighedsforpligtelsen gælder i aftalens løbetid samt i en periode på 3 år efter aftalens ophør.

6. IMMATERIELLE RETTIGHEDER

6.1. Alt skriftligt materiale, som af Kunden stilles til rådighed for VELOSO under konsulentopgavens udførelse, forbliver Kundens ejendom.

6.2. Kunden opnår en ikke-overdragelig brugsret til materiale, der som en del af konsulentopgaven udarbejdes af VELOSO til udførelse heraf.

6.3. VELOSO har alle rettigheder, herunder immaterielle rettigheder, til "VELOSO Teknologi". VELOSO Teknologi dækker over produkter, services, koncepter, ideer, modeller, metoder, rutiner, fremgangsmåder, procedurer, processer, knowhow, teknikker, rådgivnings- og softwareværktøjer (herunder ActionPlanner) samt logoer, design og varemærker.

6.4. VELOSO Teknologi kan stilles til rådighed for Kunden mod aftalt vederlag. Kunden skal iagttage fortroligheden med hensyn til VELOSO Teknologi og er ikke berettiget til, hverken direkte eller indirekte, at gøre brug af VELOSO Teknologi til andre formål end beskrevet i aftalebrevet eller gøre VELOSO Teknologi tilgængelig for tredjemand uden forudgående skriftlig aftale.

7. BETALINGSBETINGELSER

7.1. Faktura fremsendes på elektronisk form. Betalingsbetingelserne er netto 14 dage fra fakturadato, medmindre andet er skriftligt aftalt.

7.2. Ved forsinket betaling påløber renter og gebyrer i henhold til den danske rentelov (Renteloven).

7.3. Ved forsinket betaling ud over 30 dage efter forfaldsdato forbeholder VELOSO sig retten til at suspendere leveringen af konsulenttydelser indtil fuld betaling er modtaget.

7.4. Klippekort og softwarelicenser forudbetales og kan ikke refunderes.

7.5. Konsulentklippekort skal bruges inden for 12 måneder fra betalingsdato.

8. AFBESTILLINGSBETINGELSER

8.1. Der betales følgende vederlag ved afbestilling af konsulentprojekt:

- Indtil 3 måneder før opstart: 0% af opgavehonoraret
- Indtil 1 måned før opstart: 50% af opgavehonoraret
- Inden for 1 måned før opstart: 75% af opgavehonoraret

8.2. For fastprisprojekter er opgavehonoraret lig med projektpriisen. For projekter med løbende regning inkluderer opgavehonoraret de frem til afbestillingsdatoen påløbne projektkomkostninger samt det budgetterede konsulenthonorar fra opstart og 3 måneder frem.

8.3. Der betales følgende vederlag for ombooking af konsulentopgaver:

- Indtil 2 uger før planlagt: 0% af opgavehonoraret
- Indtil 1 uge før planlagt: 25% af opgavehonoraret
- Inden for 1 uge før planlagt: 50% af opgavehonoraret

9. SOFTWARELICENSER OG ACTIONPLANNER

9.1. Softwarelicenser købes for en 12 måneders periode og fornyes automatisk, medmindre de opsiges skriftligt senest 90 dage inden en fornyelse.

9.2. Brugen af ActionPlanner er reguleret af den til enhver tid gældende ActionPlanner Software License Agreement og tilhørende Data Processor Agreement, som kan findes på: <https://www.actionplanner.com/about-us/gdpr/>

9.3. Ved modstrid mellem nærværende samhandelsbetingelser og ActionPlanner Software License Agreement har sidstnævnte forrang for så vidt angår brugen af ActionPlanner-softwaren.

10. ANSVARSBEGRÆNSNING

10.1. **Indirekte tab:** VELOSO hæfter ikke for driftstab, avancetab, tab af data, tab af goodwill, forretningsmæssig afbrydelse eller andet indirekte tab eller følgeskader, uanset om sådanne tab kunne forudses.

10.2. **Beløbsmæssig begrænsning:** VELOSO samlede ansvar i henhold til denne aftale, uanset om det opstår i kontrakt, uden for kontrakt (herunder uagtsomhed) eller på anden måde, kan ikke overstige det samlede honorar, som Kunden faktisk har betalt til VELOSO i de 12 måneder, der går forud for den hændelse, der giver anledning til kravet.

10.3. **Rådgivningsansvar:** VELOSO tilbyder facilitering af enkelt- og gruppeprocesser, herunder strategiproceser, organisations-, leder- og forretningsudvikling, inspirationsworkshops, undervisning, forretningsrådgivning og coaching, men ikke decideret virksomhedsrådgivning. Kunden er derfor indforstået med, at VELOSO ikke kan gøres rådgivningsansvarlig for beslutninger truffet på baggrund af VELOSO ydelser.

10.4. **Præceptiv lovgivning:** Intet i denne aftale skal udelukke eller begrænse en parts ansvar i det omfang, en sådan udelukkelse eller begrænsning ville være ulovlig i henhold til præceptiv lovgivning, herunder ansvar som følge af forsættelig eller groft uagtsom adfærd.

11. DATABEHANDLING

11.1. I det omfang VELOSO behandler personoplysninger på vegne af Kunden i forbindelse med konsulentopgaver, handler VELOSO som databehandler for Kunden som dataansvarlig.

11.2. Parterne skal indgå en separat databehandleraftale, der opfylder kravene i databeskyttelsesforordningen (GDPR) artikel 28, inden behandling af personoplysninger påbegyndes.

11.3. For behandling af personoplysninger i forbindelse med ActionPlanner henvises til den Data Processor Agreement, der er knyttet til ActionPlanner Software License Agreement.

12. FORCE MAJEURE

12.1. Ingen af parterne er ansvarlige over for den anden part for manglende opfyldelse af forpligtelser (bortset fra betalingsforpligtelser), hvor den manglende opfyldelse skyldes omstændigheder uden for den pågældende parts rimelige kontrol, herunder men ikke begrænset til: naturkatastrofer, krig, terrorisme, epidemier, pandemier, regeringsindgreb, strejker, lockout, svigt af offentlige forsynings eller internetinfrastruktur, eller cyberangreb.

12.2. Den berørte part skal straks skriftligt underrette den anden part om force majeure-begivenheden og dens forventede varighed samt gøre rimelige bestræbelser på at afbøde virkningerne.

12.3. Hvis en force majeure-begivenhed varer mere end 30 på hinanden følgende dage, kan hver af parterne opsige aftalen med 14 dages skriftligt varsel.

13. LOVVALG OG TVISTLØSNING

13.1. Aftalen er undergivet dansk ret.

13.2. Såfremt der opstår uoverensstemmelser mellem parterne i forbindelse med aftalen, skal parterne først søge at løse tvisten ved forhandling.

13.3. Kan tvisten ikke løses ved forhandling inden for 30 dage, er hver af parterne berettiget til at kræve uoverensstemmelser afgjort endeligt ved voldgift i henhold til Voldgiftsinstituttets regler. Voldgiftsretten sammensættes af én voldgiftsmand. Voldgiftsstedet er København, og sproget i voldgiftssagen er dansk.

14. LOVVALG OG TVISTLØSNING

14.1. Disse samhandelsbetingelser træder i kraft den 1. januar 2026 og erstatter alle tidligere versioner.

14.2. VELOSO forbeholder sig retten til at opdatere disse samhandelsbetingelser. Væsentlige ændringer meddeles Kunden skriftligt med minimum 30 dages varsel. Fortsætter Kunden samarbejdet efter ændringernes ikrafttræden, anses ændringerne for accepteret.