

# Bestemmelser for støtte til idrettsarrangementer

## Kapittel 1 - Innledende bestemmelser

### § 1. Formål

- a. Stønadens formål er å oppfordre til å delta på idrettslige aktiviteter utenfor Sjøkrigsskolen, samt promotere krigskolene.
- b. Bestemmelsene skal sikre at stønadsmidlene blir nyttet effektivt og i tråd med idrettskontorets intensjon.

### § 2. Virkeområde

Bestemmelsene gjelder for

- a. sjø-, hær- og luftkadetter som har sitt daglige virke på Sjøkrigsskolen.
- b. Stønad til deltakeravgift på idrettslige arrangementer som ikke er arrangert av Sjøkrigsskolen eller Valkyrien.
  - i. Deltakeravgift må forstås som den minste kostnad for å delta på et arrangement, dette inkluderer obligatoriske engangslisenser for ulike idrettsorganisasjoner, selv om kostnadene er separate.

## Kapittel 2 – Bestemmelser og krav til søknad og søker

### § 3. Krav

- a. Søker skal fylle ut alle punkter i gjeldende søknadsblankett.
- b. Krav til dokumentasjon er faktura sammen med bevis på at betaling har forekommet.
- c. Søkeren skal gjennomføre/delta på arrangementet med antrekk som viser tilhørighet til en av krigsskolene, Valkyrien Idrettslag eller noen av dets undergrupper.
- d. Søkeren plikter å melde fra dersom vedkommende ikke deltar på arrangementet det er søkt om støtte til, senest 2 virkedager etter arrangementet er avsluttet.

### § 4. Godkjenning

- a. Søknader godkjennes av styret i Valkyrien Idrettslag.
- b. Søknader godkjennes tidligst 3 virkedager etter at arrangementet er avsluttet.
- c. Ved godkjent søknad, skal søkeren skrive reiseregning på det beløpet som er innvilget med kostnadssted og internordre oppgitt i søknadsdokumentet.

### § 5. Begrensninger for støtte

- a. Hver kadett kan maksimalt motta 3000 NOK pr. skoleår.
- b. Maksimal støtte per søknad per kadett er 1000 NOK.
  - a. Dette punktet kan fravikes etter skjønnsmessig vurdering og godkjenning av både VIL og Idrettskontoret. Fravik vil likevel ikke gå utover §5-a.
- c. Søknader godkjennes så lenge det er penger tilgjengelig, forutsatt at søknaden ellers er ihht. §3.

### Kapittel 3 Forvaltning

#### § 7. Søknadsdokumentet

Søknadsdokumentet skal

- a. Oppdateres og tilgjengeliggjøres av Valkyrien Idrettslag
- b. Til enhver tid inneholde felt for
  - i. Søkerens navn
  - ii. Søknadsdato
  - iii. Arrangementsdato
  - iv. Støtnadsbeløp
  - v. Dokumentasjon på faktura og betaling

#### § 8. Dokumentasjon

- a. Valkyrien idrettslag skal dokumentere og lagre, på en oversiktlig måte;
  - i. Søknader
  - ii. Betalingsdokumentasjon
  - iii. Innvilgede beløp

#### § 8. Bestemmelsene

- a. Endringer i bestemmelsene kan gjøres kun etter godkjenning av både
  - i. Valkyrien Idrettslag
  - ii. Sjøkrigsskolens idrettskontor