



Protokoll från UDG:s styrelsemöte 7 Juni 2011

Plats: Domkyrkoplan

Tid: 20.00

Kommande mötesdatum:

29/8 kl20.²⁰,

10/10 kl20.²⁰,

14/11 kl20.²⁰,

28/11 kl20.²⁰ (GA möte)

1. Mötet öppnades
2. Närvarande: Charlotta Ingvaldstad, Margareta Raab, Mikael Gustafsson, David Pettersson, Catarina Djärv, Lena Lundqvist, Kristina Meisingseth, David Edström, Ilian Häggmark, Dennis Astorsdotter, Erik Nyström,
3. Till justeringsmän valdes Dennis Astorsdotter och David Pettersson.
4. Dagordningen godkändes.
5. Genomgång av föregående styrelseprotokoll och att göra listan. *Datum för rekryteringskonsert är satt till 3/9 2011 i Gränby centrum.* Godkändes och lades till handlingarna.
6. Mötet beslutade att utöver styrelsens ordförande även utse kassören till firmatecknare, var och en för sig.
Kassörens namn: Kristina Meisingseth
personnummer: 601206-8505
adress: Myrgångsvägen 30 757 57 Uppsala
7. Fullmakter för UDG-föreningen har de som är firmatecknare, var och en för sig.
8. Budget för UDG för 2011 upprättas av Kristina och Margareta efter sommaruppehållet. UDG's kassa är förnärvarande c:a 500 000:-
9. Hur kostnader och intäkter fördelas utreds även det av Kristina och Margareta separat.
10. UDG kommer att kunna skjuta till minst 300 000:- till 2012 års körturné. Kostnaden som betalas av deltagarna beslutas av resegruppen. Styrelsen önskar en kalkyl för turnén från resegruppen.
11. PM för Goder Afton 2011 gicks igenom. Till producent utsågs Dennis Astorsdotter och till Assistent Erik Nyström, Lena bistår Dennis. Till marknadsföringsgrupp föreslogs Stefan Widerlöf, David Pettersson och Benjamin. David kollar med de som inte var närvarande på mötet.
12. Alternativ lokal för Goder Afton 2012 utreds. Universitetsaulan är ett alternativ. Kostnaden är 40 000:- plus ljud och ljus tekniker. Det är möjligt att förboka lokalen, men det beslutades att avvakta med det.
13. Genomgång av budget för Goder Afton 2011 gås igenom efter sommaruppehållet av Margareta och Gruppen runt Goder Afton.
14. Diskussion om styrelsens arbetssätt. Förslag från Kristina är att ha en tidhållare som hjälper ordföranden att hålla avsatta tider för respektive punkt. Det för framgå i dagordningen vad

- som är informations- respektive beslutspunkter. Beslutspunkterna bör ligga tidigt i dagordningen för att hinnas med och för att inte missas av deltagare som måste gå tidigare.
15. Margareta har inte fått in några fler förslag på rekryteringsbrev än det som Karin skrivit.
Margareta sätter samman ett brev som hon förmedlar till körledare i Uppsalas vuxenkörer. Hon skickar även brev till Uppsala skolors musiklärare.
 16. På flickkörens styrelsemöte har det kommit ett förslag om att ha en Goss- och flickkörsfestival. Margaretas vision är att ordna den som en Katedralfestival våren 2013 med inbjudna körer från Norden/Europa eller hela världen. Planeringsgrupp utsågs: Margareta, Dennis, Lena och Charlotta.
 17. Cincinnati Children´s Choir-besök. Lena informerade om planer.
 18. Gosskörsfestivalen i Rättvik förflöt utmärkt och det är utslutande positiva intryck från den.
 19. Datum för kommande möten beslutades. De står i början av protokollet.
 20. Mötet avslutades.

Vid protokollet:

Mikael Gustafsson, sekreterare

Charlotta Ingvoldstad, ordförande

Justeras:

David Pettersson

Dennis Astorsdotter