

Stadgar för Föreningen Uddevalla Kallbadare

STADGAR

Bildad den 2019-06-26

Föreningens syfte

Genomdriva projektet att uppföra ett kallbadhus i Uddevalla kommun samt att ansvara för delar av verksamheten.

Vår verksamhetsidé

Vi vill på alla nivåer driva vår förening så att den utvecklar människor positivt - fysiskt, psykiskt, socialt och kulturellt. Vi vill att kallbadhuset ska vara en naturlig samlingspunkt i Uddevalla .

Vi vill utforma vår förening så att:

- den knyter an och förvaltar det kulturella arvet från badmiljön i Gustafsberg.
- alla som ställer sig bakom föreningens stadgar, regler och värdegrund är välkomna som medlemmar
- den ger tillfällen för spontana möten som kan främja gemenskap mellan människor.
- de som aktivt deltar i föreningen kan medverka och ta ansvar för föreningens utformning.
- den förblir politiskt och religiöst obunden.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Syfte

Inledningsvis ska föreningen verka för och driva uppförandet av ett kallbadhus i Uddevalla. När kallbadhuset är uppfört ska föreningen driva delar av verksamheten i kallbadhuset.

2 § Organisation

Föreningen består av de personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, eventuellt extra årsmöte och styrelsen.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av ordföranden och kassör var för sig.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

6 § Stadgetolkning mm.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller något händer som inte är förutsett i stadgarna, flyttas frågan fram till nästa årsmöte eller extra årsmöte. Om ärendet brådskar ska frågan avgöras av styrelsen.

- Förslag till ändring av stadgar lämnas in skriftligt av medlem till styrelsen.
- Vid oenighet om tillämpning av stadgarna har styrelsen tolkningsföreträde. Om medlemmen så kräver lyfts ärendet på nästa årsmöte.
- Styrelsen kallar till extra årsmöte.

7 § Stadgeändring

- Förslag eller ändring av eller tillägg till dessa stadgar lämnas till styrelsen senast 3 månader före årsmötet. Ändring eller tillägg till föreningens stadgar beslutas av årsmötet.
- Förslaget ska skickas ut till samtliga medlemmar efter påföljande styrelsemöte och eventuella yttranden ska komma styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet
- Till kallelsen bifogas förslag och eventuellt yttrande.
- För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst två tredjedelar av röstberättigade mötesdeltagare.

8 § Upplösning av föreningen

- För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till bestämt ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

9 § Medlemskap

- Medlemskap beviljas av styrelsen.
- Beslut att avslå medlemsansökan fattas av styrelsen. I beslutet redovisas skälen samt hur den medlemssökande överklagar beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan. Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörda inom tre veckor från beslutets meddelande till den sökande.

10 § Utträde

- Medlem som vill utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift för innevarande verksamhetsår inom 3 månader efter betalningsperiodens början får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

11 § Uteslutning av medlem

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denna har -

- försummat att betala av föreningen beslutade avgifter,
- motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål,
- eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.
- Beslut om uteslutning kan begränsas till att omfatta viss tid.
- Nytt medlemskap provas i så fall av styrelsen.
- Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.
- Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde. Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlems rättigheter. Medlem har rätt:

- att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- till information om föreningens angelägenheter,
- att lämna föreningen under verksamhetsår.
- Medlemsavgift återbetalas ej.

Medlems skyldigheter. Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan.
- ska betala medlemsavgift samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen, senast 30 dagar efter aviserat sista betalningsdatum.
- Utträde meddelas skriftligen till styrelsen eller den styrelsen utser. har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

13 § Deltagande i verksamheten

Medlem är välkommen att delta i föreningens verksamhet, oavsett

- Etnisk tillhörighet
- Religion eller trosuppfattning
- Sexuell läggning
- Funktionsnedsättning
- Kön
- Ålder
- Könsoverskridande identitet eller uttryck

ÅRSMÖTET

14 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

- Kallelse till årsmötet ska av styrelsen senast fyra veckor före mötet tillställas medlemmarna genom kungörelse på Föreningens facebookside
- Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska detta anges i kallelsen.
- Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast två veckor före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

15 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före årsmötet. Styrelsen ska till

årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

16 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 18 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig. Röstberättigad som inte kan närvara kan använda sig av ombud.

Ombudet lämnar skriftlig signerad röst.

17 § Beslutsförhet

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

18 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med acklamation eller om så begärs efter omröstning.

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor

genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den eller de som erhållit högsta

antalet röster är vald eller valda oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet

avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet.

19 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

20 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 2 år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år;
 - c) 1 revisor jämte 1 suppleant för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - d) minst 2 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en ska utses till ordförande;
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

21 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst hälften av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

- När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 21 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid på Facebooksidan.
- Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen kalla till extra styrelsemöte.
- Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.
- Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

VALBEREDNINGEN

22 § Sammansättning, åligganden

- Valberedningen består av minst två medlemmar. Valberedningens sammansättning ska sträva efter att spegla medlemmarna i föreningen.

- Valberedningen ska senast 6 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

REVISORER

23 § Revision

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

24 § Sammansättning

- Styrelsen består av ordförande samt jämt antal ledamöter, minst fyra ledamöter,. Styrelsens sammansättning ska sträva efter att spegla medlemmarna i föreningen.
- Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningar som behövs.
- Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt.

25 § Styrelsens åligganden

Under verksamhetsåret är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen svarar för föreningens verksamhet sker enligt fastställda planer samt tillvaratar medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- Sprida information om föreningen och värva nya medlemmar.
 - Se till att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 23 §,
- samt förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden ska leda styrelsens förhandlingar

och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och

beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren ska

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett lagenligt sätt
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.
 - ansvara för att föreningens historia dokumenteras.

Kassören ska

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra

bok över föreningens räkenskaper,

- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppborndsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett lagenligt sätt.

26 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

- Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.
- För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
- Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid

telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas ska sådant beslut anmälas vid det närmaste därefter följande sammanträdet.

- Vid sammanträde ska protokoll föras. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och av en

särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening ska antecknas till protokollet.

27 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till

sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

TVIST

28 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska

avgöras enligt lagen om förenklat skiljeförfarande. Dock ska följande gälla rörande kostnaderna för

skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman

som man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika

mellan parterna.