

# VEDTÆGTER

	<b>§ 1</b>
<i>Navn</i>	Foreningens navn er "Grundejerforeningen Trippendalsparken" og omhandler rækkehusene med adressen Tjørnehusene 4 – 52 samt Poppelhusene 16 – 50 og 3 – 51 i Albertslund Kommune.
	<b>§ 2</b>
<i>Formål</i>	Foreningens formål er at varetage grundejernes fælles interesser udadtil og indadtil, herunder navnlig fællesarealer og parkeringsforhold.
	<b>§ 3</b>
<i>Medlemskab</i>	Ret og pligt til medlemskab har parceller, der er udstykket fra matr. Nr. 22 ba, Herstedøster by og sogn.  Ophører et medlem at være ejer af en af de ovennævnte ejendomme, bortfalder medlemsretten og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion eller udbetaling af andel i foreningens formue.  Medlemskabet, der skal omfatte alle grundejere, skal ved salg gå videre til den nye ejer.
	<b>§ 4</b>
<i>Nye medl.</i>	Ejerskifte skal senest 14 dage efter handelens indgåelse skriftligt meddeles foreningen med angivelse af køberens fuldstændige navn og adresse.
<i>Hæftelser</i>	Indtrædende medlemmer hæfter for sælgers eventuelle restancer med hensyn til kontingent og andre pligtige ydelser, idet ydelserne betragtes som påhvilende ejendommen og dermed den til enhver tid værende ejer af denne.
	<b>§ 5</b>
<i>Fællesarb.</i>	Bestyrelsen bemyndiges til at indkalde hver parcel til 2 dages fællesarbejde om året. Grundejere, der ikke deltager, betaler et gebyr som fastsættes af generalforsamlingen.
	<b>§ 6</b>
<i>Kontingent</i>	Kontingentet fastsættes af den ordinære generalforsamling på grundlag af et af bestyrelsen forelagt budget for det kommende regnskabsår. Kontingentet betales helårsvis forud. Foreningen forestår opkrævning af bidrag til anlægs- og vedligeholdelsesudgifter.

Restancer med kontingent eller andre på medlemmerne hvilende bidrag medfører, at pågældende medlems stemmeret suspenderes, indtil restancen og eventuelle i forbindelse med opkrævning påløbne omkostninger, herunder gebyrer og advokatsalær, behørigt er indbetalt.

Kontingentet forfalder til betaling 1. april.

En overskridelse af betalingsfristen, medfører en tilskrivning af morarenter, svarende til den på forfaldsdagen gældende kassekreditrente.

Morarente beregnes af det forfaldne beløb pr. påbegyndt måned, regnes fra forfaldsdagen. Restance vil blive overdraget til retslig inkasso 2 måneder efter forfaldsdagen.

## **§ 7**

*Generalforsamling* Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give ændre eller ophæve vedtægter. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned.

Medlemmerne skal indkaldes ved et brev med mindst 14 dages varsel. Indkaldelse til generalforsamling og møder foretages af bestyrelsen. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være et medlem af bestyrelsen eller revisor i foreningen og behøver ikke være medlem.

Indkaldelse til ordinær generalforsamling skal indeholde meddelelse om, hvilke emner, der agtes behandlet på generalforsamlingen. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilstilles bestyrelsen senest 4 dage før generalforsamlingen og forslagsstilleren skal samtidigt uddele forslaget til alle foreningens grundejere. I modsat fald kan forslaget ikke behandles.

## **§ 8**

*Dagsorden til ordinær generalforsamling*

Dagsorden til den ordinære generalforsamling skal omfatte følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed det forløbne år.
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
4. Hybridnet.
5. Eventuelle forslag fra medlemmerne.
6. Forslag fra bestyrelsen, herunder vedtagelse af budget og fastsættelse af kontingent.
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen.

8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af revisorer.
10. Nedsættelse af udvalg.
11. Eventuelt

## § 9

*Afstemning ved generalforsamling*

Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed.

Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, hvis dirigenten eller medlemmer kræver dette.

Hver ejendom har en stemme, og ejere af flere parceller har således en stemme pr. parcel, dog højst 4 stemmer pr. medlem. Det er tilladt at lade sig repræsentere ved behørig skriftlig fuldmagt.

## § 10

*Vedtægtsændringer*

Til vedtægtsændring fordres det, at mindst halvdelen af medlemmerne er personligt til stede og afgiver stemme, og at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne.

Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, indkaldes inden 1 måned med mindst 8 dages varsel til en ny generalforsamling, på hvilken der uden hensyn til de mødendes antal kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget

## § 10

*Referat fra generalforsamling*

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, og denne har da fuld bevisgyldighed i enhver henseende.

*Generalforsamlings beslutninger*

De af den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger, samt beslutninger, der i henhold til disse vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne.

*Retsgyldighed*

Eventuelle indbringelser af de truffne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning, og medlemmerne er indtil retsafgørelse foreliggende, pligtig til at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter – det være sig økonomisk eller anden art – ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere appel skal være berettiget til at

foretage retsskridt til forpligtelsernes opfyldelse.

### **§ 11**

*Ekstraordinær  
generalforsamling*

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsender skriftligt ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling foretages af bestyrelsen skriftligt med 14 dages varsel og med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmer, skal disse samtidigt med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner, der ønskes behandlet, og bestyrelsen er forpligtet til senest 14 dage efter modtagelsen at udsende indkaldelse til den ekstraordinære general-forsamling.

### **§ 12**

*Bestyrelsen*

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af 5 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling og afgår efter tur. Der afgår på skift 2 og 3 medlemmer. Genvalg kan finde sted. Formand og kasserer kan ikke afgå samtidig.

Bestyrelsen konstituerer sig selv som formand, næstformand, kasserer og sekretær, og fastsætter selv sin forretningsorden.

Der føres protokol over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger. Protokollen underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Det påhviler bestyrelsen at varetage foreningens fællesanliggender. Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet. Dog kan generalforsamlingen i særlige tilfælde beslutte at yde formanden og kassereren et passende honorar.

### **§ 13**

*Bestyrelsens  
beføjelser*

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende for offentlige myndigheder som overfor private.

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne, og de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med 1 af bestyrelsens medlemmer, jf. dog § 15, stk. 2.

## § 14

*Bestyrelses møder* Bestyrelsesmøder afholdes så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er tilstede, heraf enten formand eller næstformand, og beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal.

Formanden, eller i hans fravær næstformanden leder bestyrelsesmøderne, og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme. Næstformanden indtræder i formandens fravær i dennes funktioner i enhver henseende.

*Suppleanters  
indtræden i  
bestyrelsen*

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, skal bestyrelsen snarest supplere sig med førstesuppleanten.

## § 15

*Regnskab*

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden godkendte udgifter. Han fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog samt en medlemsprotokol.

Kassebeholdningen skal henstå på konto i bank, sparekasse eller girokonto.

Dispositioner over kontoen kræver en underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer.

Den kontante beholdning må ikke overstige hvad der svarer til 10% af de budgetterede udgifter.

Foreningens regnskabsår løber fra 1. januar til 31. december.

Årsregnskabet afleveres af kassereren til revisorerne inden 1. februar og regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret inden generalforsamlingen afholdes.

## § 16

*Foreningens  
opløsning*

Foreningen kan kun opløses på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling når 2/3 af foreningens samtidige stemmeberettigede medlemmer stemmer der for og alle foreningens forpligtelser er afviklede. Eventuel formue deles ligeligt mellem medlemmernes grunde.

---

Således vedtaget på stiftende generalforsamling i  
Herstedøster den 22. marts 1973.

Vedtægterne er efterfølgende ændret i henhold til:

ekstraordinær generalforsamling den 24. marts 1984

ordinær generalforsamling den 16. marts 1988

ekstraordinær generalforsamling den 4. april 1991

ekstraordinær generalforsamling den 12. april 2000