

## STADGAR FÖR TORNIONLAAKSON TEATTERI/TORNEDALSTEATERN

### Allmänna bestämmelser

#### § 1 Ändamål

Tornionlaakson teatteri/Tornedalsteatern har som ändamål att bedriva professionell scenkonst samt scenkonst av och med ideella skådespelare. Teatern lägger stor vikt vid verksamhet riktad till barn och unga. Teatern ska arbeta med utgångspunkt från den egna minoritetens kultur och historia samt för att stärka identiteten och språket meänkieli.

Tornedalsteatern strävar efter att vara en självklar del av kulturlivet i Sverige och på Nordkalotten.

#### § 2 Organisation samt säte

Teatern är organiserad som en ideell förening med säte i Pajala.

#### § 3 Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

#### § 4 Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande och teaterchefen var för sig. Styrelsen kan dessutom utse ytterligare firmatecknare om så krävs.

#### § 5 Verksamhetsår och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.

#### § 6 Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav det ena skall vara ordinarie årsmöte.

#### § 7 Upplösning

För upplösning av föreningen krävs beslut med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav ett ska vara ordinarie. Minst fjorton dagar ska förflyta mellan dessa årsmöten. Förslag ska ha väckts minst tre veckor före det första av de två årsmötena. Vid upplösning ska samtidigt beslut fattas om disposition av föreningens tillgångar. Likalydande beslut måste fattas vid båda beslutstillfällena. Förslag om disposition av tillgångarna ska väckas på samma sätt som sagts om förslag om upplösning.

### Föreningens medlemmar

#### § 8 Medlemskap

Till medlem i föreningen kan antagas var och en, enskild eller organisation, som instämmer och verkar i föreningens ändamål samt följer dess stadgar.

Föreningen vänder sig till människor i alla åldrar, oavsett bakgrund.

#### § 9 Behandling av personuppgifter

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla

personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

#### § 10 Medlemsavgift

Medlemmar avlägger en årlig avgift vilken fastställs av årsmötet. Medlemmar äger rätt att ta del av medlemsförmåner vilka fastställs av styrelsen.

#### § 11 Utträde

Medlem kan, när denne så vill, säga upp sitt medlemskap genom att skriftligen meddela teatern. Medlem som inte betalat medlemsavgift senast den 31 december, innevarande år, får anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

### Årsmöte

#### § 12 Tidpunkt och kallelse

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Det skall hållas senast tre månader efter räkenskapsårets slut. Kallelse till årsmöte skall ske senast en månad före årsmötet på sätt som styrelsen beslutar. Har det väckts ett förslag av väsentlig betydelse för föreningen, exempelvis stadgeändring eller upplösning, ska detta anges i kallelsen.

#### § 13 Förslag till årsmötet

Såväl medlem som styrelsen äger rätt att ställa förslag till årsmötet. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fjorton dagar före årsmötet.

#### § 14 Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Varje närvarande medlem (närvaro kan vara digital), som betalt sin medlemsavgift senast 30 dagar före mötet, har rösträtt. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

#### § 15 Beslutsmässighet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

#### § 16 Beslut och omröstning

Omröstning sker öppet såvida inte sluten omröstning begärts. Alla frågor utom de i stadgarna speciellt angivna, avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har årsmötets ordförande utslagsröst utom vid val av kandidater, då det vid lika röstetal ska avgöras genom lottning.

Styrelsens ledamöter och ersättare har samma befogenheter som föreningsmedlem utom vid beslut om ansvarsfrihet samt vid val av revisorer och revisorssuppleanter, då de endast har yttrande- och förslagsrätt.

#### § 17 Valbarhet

Anställd eller uppdragstagare i föreningen får inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller revisor.

### § 18 Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet får inga andra ärenden än de som förekommer i den utsända dagordningen behandlas om inte årsmötet med minst 2/3 majoritet beslutar annorlunda.

### § 19 Dagordning vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras.

- 1 Årsmötets öppnande
- 2 Fastställande av röstlängden tillika närvarolista
- 3 Val av ordförande och sekreterare för mötet
- 4 Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
- 5 Frågan om mötets behöriga utlysande
- 6 Fastställande av dagordningen
- 7 Revisorernas berättelse
- 8 Verksamhetsberättelse
- 9 Ekonomisk rapport
- 10 Ansvarsfrihet för styrelsen
- 11 Inkomna motioner
- 12 Förslag från styrelsen
- 13 Fastställande av verksamhetsplan
- 14 Fastställande av medlemsavgifter
- 15 Fastställande av styrelsens arvoden
- 16 Fastställande av budget
- 17 Beslut om antal styrelseledamöter och suppleanter
- 18 Val av ordförande och mandatperiod
- 19 Val av ordinarie styrelseledamöter för en tid av 2 år
- 20 Val av suppleanter för en tid av 1 år
- 21 Val av en revisor för en tid av 2 år och två revisorssuppleanter för en tid av 1 år
- 22 Val av valberedning för en tid av 1 år
- 23 Övriga frågor
- 24 Årsmötets avslutande

### Extra årsmöte

### § 20

Extra årsmöte skall sammankallas om ordinarie årsmötet så beslutar, om minst 2/3 av medlemmarna begär det eller då styrelsen finner det nödvändigt. Kallelse skall ske på samma sätt som till ordinarie årsmöte och endast de ärenden som angivits i kallelsen får behandlas.

### Valberedning

### § 21

Valberedningen består av tre ledamöter valda av årsmötet på ett år, varav en utses till sammankallade.

## Revision

### § 22

Föreningen har två revisorer och två revisorssuppleanter. Årsmötet utser en revisor varje år med mandatperioden två år. Revisorerna ska granska föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning samt vara oberoende av dem de har att granska. Revisorerna ska förelägga årsmötet revisionsberättelse med förslag rörande ansvarsfrihet för styrelsen.

## Styrelsen

Ytterligare instruktioner för styrelse och teaterchef finns i dokumenten "Styrelsens arbetsordning" och "Teaterchef/konstnärlig ledares instruktion".

### § 23 Sammansättning och beslutsförmåga

Styrelsen består av ordföranden, 4–8 ledamöter samt 1–3 suppleanter.

Styrelsen bör vara av bred sammansättning vad gäller ålder, kön och geografisk spridning.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande samt eventuella övriga funktioner.

Styrelsen är beslutsförmågig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

### § 24 Mandatperioder

Årsmötet utser ordförande på ett eller två år.

Styrelseledamöterna utses på två år och på så vis att hälften väljs åt gången för att undvika att alla ledamöter slutar samtidigt.

En till tre suppleanter utses på ett år, med fastställd turordning.

Revisorerna utses på två år och på så vis att de slutar växelvis.

Revisorssuppleanterna utses på ett år.

### § 25 Styrelsens åligganden

Styrelsen är ytterst ansvarig för föreningens ekonomi och att verksamheten sköts enligt fastställda och av årsmötet beslutade planer.

Styrelsen rekryterar och arbetsleder teaterchefen, vilken är delegerad ansvar för ekonomi, personal och verksamhet.

Styrelsen har att beakta begreppet "armlängds avstånd" vad gäller konstnärliga frågor och därmed ge teaterchefen full konstnärlig frihet.

Om styrelsemedlem, valberedning eller revisor får ett arvoderat uppdrag i verksamheten så ska denne ej delta i styrelsearbetet under samma period.