

## Vedtægter

<b>1. FORMÅL</b> .....	2
<b>2. MEDLEMSKAB</b> .....	2
<b>3. KONTINGENT OG RESTANCER</b> .....	2
<b>4. UDGÅET 22.02.88</b> .....	3
<b>5. GENERALFORSAMLINGER</b> .....	3
<b>6. PROTOKOL</b> .....	7
<b>7. REGNSKAB</b> .....	7
<b>8. REVISION</b> .....	8
<b>9. FORRETNINGSORDEN</b> .....	8
<b>10. REGLER VEDRØRENDE DE ENKELTE PARCELLER</b> .....	9
<b>11. REGLER VEDRØRENDE FORENINGENS LEGEPLADSER, FÆLLESAREALER OG BAGSTIER</b> .....	10
<b>12. REGLER VEDRØRENDE GARAGEANLÆGGENE</b> .....	12
<b>13. REGLER VEDRØRENDE FORTOVE OG VEJE</b> .....	13
<b>14. REGLER VEDRØRENDE KLOAKKER, FÆLLESSTIK OG FÆLLES VANDLEDNINGER</b> ...	14
<b>15. REGLER VEDRØRENDE HAVEMAND</b> .....	14
<b>16. REGLER VEDRØRENDE OPDATERING AF VEDTÆGTERNE</b> .....	15

## FORMÅL

- 1.1 Foreningens formål er at varetage og fremme medlemmernes fælles interesser som parcelejere i Grundejerforeningen "Tjørnely", herefter kaldet Grundejerforeningen.

## MEDLEMSKAB

- 2.1 Enhver ejer af parcel på foreningens område er pligtig til at være medlem af Grundejerforeningen.

- 2.2 Foreningens område er følgende:

Jacob Appels Alle: 1 – 65 og 69 – 109 samt  
2 – 66 og 70 – 110 = 108 parc.

Snoghøj Alle: 1 – 39 og 43 – 49 og  
53 – 65 samt  
2 – 62 og 66 – 98 = 82 parc.

Vosborgvej: 53 – 67 = 8 parc.

Hadsten Alle: 59 – 65 = 4 parc.

Total antal parceller (medlemmer) = **202 parc.**

- 2.2.1 Bagstierne, der findes bag husene, er foreningens i deres fulde bredde op til skellene i de tilstødende grundejerforeninger.

- 2.2.2 Garageanlæggene sorteres ligeledes under Grundejerforeningen, såvel som de dele af vejene, der ligger ud for garagerne på Vosborgvej og Brattingsborgvej i den udstrækning, der er normal for opdeling af vejene, hvor en deling af områderne finder sted.

## KONTINGENT OG RESTANCER

- 3.1 Til afholdelse af foreningens udgifter betaler hvert medlem et af en generalforsamling fastsat kontingent.

- 3.1.1 Bestyrelsens forslag skal, hvor kontingentet er på dagsordenen, fremgå af dagsordenen, med angivelse af beløb.

- 3.1.2 Kontingentet forfalder til betaling en gang årligt, nemlig 1. april. Sidste rettidige indbetalingsdato er den 30. april.

- 3.2 Udgået 19.2.1998

- 3.2.1 Udgået 19.2.1998
- 3.2.2 Udgået 19.2.1998
- 3.3 Såfremt de under punkt 3.1.2 nævnte betingelser ikke overholdes, er Grundejerforeningen berettiget til at lade beløbet inddrive ved juridisk inkasso for skyldnerens regning.
- 3.3.1 Der kan dog, hvis specielle hensyn taler herfor, ved henvendelse til bestyrelsen senest medio april, meddeles henstand for maksimum et halvt år.
- 3.4 Alle indbetalinger sker til kassereren på en af bestyrelsen fastsat måde, for tiden PBS.

**Udgået 22.02.88.**

## **MEDLEMMERNES HÆFTELSE & SIKKERHEDSSTILLELSE OVER FOR FORENINGEN**

- 4.1 Medlemmerne hæfter ikke for foreningens forpligtelser over for tredjemand.
- 4.2 For lån i kreditforeninger eller pengeinstitutter, der af generalforsamlingen måtte være besluttet til finansiering af opfyldelsen af foreningens forpligtelser, kan generalforsamlingen dog samtidig med almindeligt flertal beslutte, at medlemmerne hæfter subsidiært, personligt og pro rata for foreningens forpligtelser over for långiver.
- 4.2.1 Medlemmerne kan til enhver tid indfri medlemmets andel af foreningens gæld og dermed være frigjort for yderligere hæftelse og betaling.
- 4.2.2 Medlemmet kan forud for eventuel låneoptagelse indbetale sin andel af lån og dermed være frigjort for hæftelse og betaling på optagne lån.
- 4.3 Til sikkerhed for medlemmernes betaling af kontingent og i øvrigt for ethvert krav, som foreningen måtte få på et medlem, herunder udgifterne ved et medlems misligholdelse, vil nærværende vedtægter være, at tinglyse som pantstiftende i hver enkelt parcel for et beløb på 10.000 kr.

- 4.3.1 Panteretten respekterer foranstående pantehæftelser og rykker op efter disse, for så vidt som de efter deres indhold afdrages og/eller til et forud angivet tidspunkt indfries. Med hensyn til de på parcellerne hvilende servitutter og andre byrder henvises til ejendommens blad i tingbogen.
- 4.3.2 Medlemmerne er forpligtede til altid at have eller lade tinglyse pant med bedst mulig prioritetsstilling i henhold til ovenstående bestemmelse.
- 4.3.3 Såfremt et medlem ikke har tinglyst pant som anført i ovenstående bestemmelse, har medlemmet pligt til inden 14 dage efter at påkrav fra grundejerforeningen er kommet frem, at lade pantesikkerheden lyse, idet grundejerforeningen i modsat fald kan lyse sikkerheden på medlemmets vegne.

## GENERALFORSAMLINGER

- 5.1 **DEN ORDINÆRE GENERALFORSAMLING** (herefter kaldet Generalforsamlingen).
- 5.1.1 Generalforsamlingen er den højeste myndighed og skal afholdes en gang årligt senest med udgangen af marts måned; dagsordenen skal mindst indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent
  2. Valg af stemmeudvalg
  3. Kommentarer til det udsendte referat fra generalforsamlingen
  4. Beretning
  5. Regnskab
  6. Indkomne forslag
  7. Kontingent og budget
  8. Valg ifølge lovene (se punkt 5.1.2.1)
  9. Eventuelt
- 5.1.1.1 Der stemmes ved simpelt stemmeflertal, se dog punkt 5.1.4.1 vedrørende lovændringer.
- 5.1.2 Dagsordenens punkt 8 indebærer, at bestyrelsen vælges direkte på en generalforsamling.
- 5.1.2.1. Valget foregår efter følgende 2-årige perioder:  
**Lige år:** Formand

3 bestyrelsesmedlemmer  
1 revisor  
1 bestyrelsessuppleant

**Ulige år:** 1 kasserer  
2 bestyrelsesmedlemmer  
1 revisor  
1 revisorsuppleant

5.1.2.2 Genvalg kan finde sted.

5.1.2.3 Bestyrelsen konstituerer sig selv, således at kun formand og kasserer vælges direkte på generalforsamlingen.

5.1.2.4 Medlemmer, som ikke møder til generalforsamlingen, kan kun indvælges i bestyrelsen, hvis de sender skriftlig fuldmagt til formanden senest 4 dage før generalforsamlingen. Fuldmagten skal indeholde oplysninger om, hvilken eller hvilke poster, man er interesseret i.

5.1.3 Eventuelt vederlag til bestyrelsesmedlemmerne fastsættes med angivelse af beløb på en generalforsamling.

5.1.4 Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, uanset de fremmødtes antal.

5.1.4.1 Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved stemmeflerhed. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

5.1.4.2 Til beslutninger om ændring i denne vedtægt kræves dog, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede medlemmer er repræsenterede på generalforsamlingen og at forslaget bliver vedtaget med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Såfremt mindre en 2/3 af samtlige stemmeberettigede medlemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, men forslaget har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de repræsenterede medlemmer på generalforsamlingen, kan forslaget genfremsættes på en kommende ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, hvor forslaget kan vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer, uanset antallet af de her repræsenterede medlemmer.

5.1.4.3 Udgået 19.02.2019

5.1.5 Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med mindst 4 ugers varsel og skal indeholde en dagsorden i henhold til punkt 5.1.1, 5.1.2.1, 5.1.4 og 5.1.4.2.

- 5.1.5.1 Forslag indsendt til bestyrelsen med ønske om optagelse på dagsordenen bør dog også være indeholdt i indkaldelsen helt eller i uddrag.
- 5.1.6 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal afleveres skriftligt til formanden senest 2 uger før afholdelse af generalforsamlingen.
- 5.1.7 Generalforsamlingen vælger en dirigent, der leder forhandlingerne.
- 5.1.7.1 Dirigenten må ikke vælges blandt foreningens bestyrelse eller revisorer.
- 5.1.8 Hvert medlem har kun en stemme, uanset om medlemmet ejer flere i foreningen beliggende parceller.
- 5.1.8.1 Medlemmer, der er forhindret i personligt at give møde, kan lade sig repræsentere ved en anden person. I sådanne tilfælde kræves skriftlig fuldmagt.
- 5.1.8.2 I tilfælde af at en eller flere er medunderskrivere på skødet, kan kun en af underskriverne afgive stemme. Den stemmeberettigedes navn skal i så tilfælde skriftligt tilgå bestyrelsen, idet eventuelt korrespondance ligeledes vil blive stilet til denne.
- 5.1.8.3 Hver grundejer har kun 1 stemme, uanset om han ejer 1 eller flere grunde i foreningen. Medlemmer, der er forhindret i personligt at give møde, kan lade sig repræsentere af ægtefælle eller ved skriftlig fuldmagt til anden person. Intet medlem kan, foruden sin egen stemme, afgive stemme dækkende mere end én fuldmagt i samme sag.
- 5.1.9 Afstemningen foregår ved hjælp af de udleverede stemmesedler, enten ved håndsoprækning eller skriftligt.
- 5.1.9.1 Skriftlig afstemning sker, hvis dirigenten, bestyrelsen eller mindst 5 stemmeberettigede kræver det.
- 5.2 **EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**
- 5.2.1 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes ved:
1. formandens foranledning
  2. halvdelen af bestyrelsens foranledning

3. dersom mindst 51 medlemmer skriftligt fremsætter begæring herom til formanden

- 5.2.2 Ved begæring skal fremsendes et skriftlig dagsordenforslag.
- 5.2.3 Indvarsling skal ske inden for 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget begæring herom.
- 5.2.4 Indvarsling skal udsendes til medlemmerne med angivelse af dagsorden senest 8 dage før den ekstraordinære generalforsamling.
- 5.2.5 Kun de emner, som er optaget på dagsordenen, kan behandles og bringes under afstemning, og punkt "Eventuelt" kan derfor ikke forekomme.
- 5.2.6 Med hensyn til afstemningsprocedurer gælder de samme, som er nævnt under punkt 5.1.

## PROTOKOL

- 6.1 Protokol føres ved alle bestyrelsesmøder og ordinære såvel som ekstraordinære generalforsamlinger af sekretæren eller dennes stedfortræder.
- 6.2 Efter en generalforsamling underskrives denne af både dirigent, formand og sekretær for at være gyldig.
- 6.3 Efter et bestyrelsesmøde underskriver foruden sekretæren også formanden eller dennes stedfortræder som mødeleder.

## REGNSKAB

- 7.1 Regnskabet afsluttes hvert år pr. 31. december.
- 7.2. Kassereren må højst ligge inde med kr. 1.000,00 kontant af foreningens midler. Beløb over denne størrelse indsættes på en af foreningens konti.
- 7.3 Alle udbetalinger sker ved kassereren efter formandens anvisning og ved behørigt bilag.
- 7.4 Regnskab for medlemskab og garageleje føres på forskellige konti.
- 7.5 Budget udarbejdes og fremlægges sammen med forslag til kontingent. Budgettet behøver ikke en vedtagelse, da det kun skal være vejledende.

## REVISION

- 8.1 Revisorerne er pligtige til kritisk at revidere regnskaberne efter disses afslutning, men har i øvrigt adgang til, så ofte som de finder det ønskeligt, at foretage en uanmeldt revision.
- 8.2 Revision skal foretages, såfremt et bestyrelsesflertal måtte kræve dette.

## FORRETNINGSORDEN

### 9.1 **FORRETNINGSORDEN VED GENERALFORSAMLINGER**

- 9.1.1 Dirigenten leder i henhold til punkt 5.1.7 generalforsamlingerne.
- 9.1.2 Dirigenten tildeler og fratager de fremmødte ordet, og denne afgørelse er inappellabel.
- 9.1.2.1 Dersom der forekommer brud på foreningens vedtægter, eller der i henhold til gældende kutyme sker ting, som dirigenten ikke er opmærksom på, kan en mødedeltager forlange ordet. Dette skal tildeles ham før andre.

### 9.2 **FORRETNINGSORDEN VED BESTYRELSESMØDER**

- 9.2.1 Formanden, eller i dennes fravær næstformanden, leder bestyrelsesmøder, og ingen møder kan afholdes uden en af disse 2 er til stede.
- 9.2.2 For at være beslutningsdygtig, skal der på bestyrelsesmødet mindst være 4 bestyrelsesmedlemmer til stede.
- 9.2.3 Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, som formanden eller mindst 2 af bestyrelsen anser det for at være nødvendigt.
- 9.2.3.1 Bestyrelsesmøder skal afholdes mindst 1 gang pr. kvartal, således at bestyrelsen kan informeres om foreningens gang.
- 9.2.4 Afgørelser indenfor bestyrelses træffes ved simpelt flertal. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.
- 9.2.5 Afgår et bestyrelsesmedlem uden for normal valgperiode, indtræder suppleanten i stedet.



9.2.5.1 Afgår mere end halvdelen af bestyrelsen, skal bestyrelsesposterne opsummeres på en ekstraordinær generalforsamling, dersom dette sker inden 1. februar.

9.2.6 Tab af arbejdsfortjeneste og eventuel repræsentation overfor 3die mand, vil ubeskåret blive dækket af Grundejerforeningen, dersom dette sker under udførelse af hvervet som medlem af bestyrelsen.

### 9.3 **FORRETNINGSORDEN FOR FORENINGENS DAGLIGE DRIFT**

9.3.1 Formanden, eller dennes befuldmægtigede repræsentant fra bestyrelsen, har den daglige ledelse i alle foreningens anliggender, og hans underskrift er bindende for foreningen overfor 3die mand i alle retsforhold i henhold til bestyrelsens beslutning.

9.3.2 Bestyrelsen er pligtig til at drage omsorg for, at beslutninger fra en generalforsamling overholdes og bringes til udførelse uden unødigt forsinkelse.

## REGLER VEDRØRENDE DE ENKELTE PARCELLER

10.1 Afbrænding af affald er forbudt i haver og på fællesarealer.

10.2 Husdyrhold er forbudt, dette gælder dog ikke for almindelige kæledyr.

10.3 Støjende og ildelugtende virksomhed på parcellerne er ikke tilladt

10.4 Ændringer af husenes udseende må ikke være af en sådan art, at de virker forstyrrende på husenes helhedsindtryk.

10.4.1 Det afgørende skøn afgives helt og fuldt af bestyrelsen.

10.4.2 Dersom bestyrelsens skøn ikke respekteres, har denne ret til at indanke sagen for kommunalbestyrelsen.

10.4.3 Mellem kommunens tekniske forvaltning og Grundejerforeningen er aftalt retningslinier for tilbygninger samt opførelse af carporte, skure og/eller udhuse. Retningslinierne kan få ved henvendelse til bestyrelsen.

10.4.3.1 Der gives ingen byggetilladelse i relation til 10.4 fra teknisk forvaltning uden forudgående skriftlig accept fra foreningens bestyrelse.

- 10.4.3.2 Det er en forudsætning, at tilbygninger sker uden væsentlig ulempe for foreningens øvrige beboere, samt skade på foreningens fællesarealer udbedres af bygherren for dennes regning og risiko, før byggeattest kan udstedes med foreningens accept.
- 10.4.3.3 Aflæsning af byggematerialer kan ske på fortov eller bagsti, men skal være fjernet fra fællesområderne inden 2 døgn efter modtagelsen. Såfremt dette ikke overholdes, vil bestyrelsen foranledige det fjernet for bygherrens regning.

## **REGLER VEDRØRENDE FORENINGENS LEGEPLADSER, FÆLLESAREALER OG BAGSTIER**

- 11.1 Træer, buske og legeredskaber opsat på foreningens legepladser og fællesarealer må ikke beskadiges, og stilles under medlemmernes beskyttelse.
- 11.1.1 Eventuel beskadigelse begået af navngivne personer, vil reparation blive foretaget for disses regning.
- 11.1.2 Mangler information om skadevolderens identitet, vil reparation ske for foreningens regning.
- 11.2 Generel slitage på de under punkt 11.1 nævnte genstande udbedres for foreningens regning.
- 11.3 Hækkeklipping på lege- og parkeringspladser sker for foreningens regning.
- 11.3.1 Hække, der her er over 1.80m over niveauet på nævnte pladser, kan ikke forventes at blive klippet i toppen af foreningen, men må henvises til klipping af den enkelte parcelbeboer. Dette afklip fjernes af parcelejeren selv.
- 11.3.2 Hækkene vil blive klippet mindst 1 gang årligt.
- 11.3.3 Fjernelse af afklip fra disse områder sker ved foreningens havemand.
- 11.4 Raftehegn o.l. i skel vedligeholdes af Grundejerforeningen og grundejerne i forening i henhold til hegnsloven.

- 11.4.1 Eventuelle udgifter deles ligeligt imellem parterne.
- 11.5.1 Udgået 22.2.2001.
- 11.5.2 Udgået 22.2.2001.
- 11.5.2.1 Udgået 22.2.2001.
- 11.6 Bagstierne skal holdes fri for ukrudt i hele deres bredde af medlemmerne.
  - 11.6.1 For bagstierne stødende op til Grundejerforeningen "Vestbirk", er der den 26. oktober 1963 afsagt hegnssynskendelse gående ud på, at medlemmer af nævnte Grundejerforening "Vestbirk" tilpligtes selv at afklippe hæk og fjerne afklippet på den del, der støder op mod Grundejerforeningen "Tjørnely", og at samtlige fra førnævnte Grundejerforening "Vestbirk" i september 1967 er tilskrevet i denne anledning.
  - 11.6.2 For bagstien stødende op til Grundejerforeningen "Hindholm" er der den 26. oktober 1963 afsagt hegnssynskendelse gående ud på, at medlemmer af nævnte grundejerforening "Hindholm" tilpligtes selv at afklippe hæk og fjerne afklippet på den del, der støder op mod Grundejerforeningen "Tjørnely", og at samtlige fra førnævnte Grundejerforening "Hindholm" formodes at være forelagt ovennævnte kendelse til underretning.
  - 11.6.3 For bagstien stødende op til firmaet Herman Siersbøl A/S, Løjtegårdsvej 101, er der fra dette firma 11. marts 1977 modtaget brev, hvori man vedkender sig pligten til at klippe samt bortfjerne hækaffald. Opmærksomheden henledes dog på, at ukrudt og andet affald ikke hidrørende fra hækkeklippingen naturligvis ikke kan forventes at blive fjernet, men skal i henhold til 11.6. fjernes af foreningens medlemmer.
- 11.7 Beplantningen i de enkelte haver må ikke være til gene for færdslen på bagstierne. Beplantning skal beskæres således, at der i 0,5 m's afstand fra skel er en fri højde på minimum 2,5 m.
  - 11.7.1 Da det er konstateret, at piletræer har rødder, der kan virke forstyrrende på kloakrørens gennemløbningsfrihed, må der ikke forefindes denne træsort plantet over kloakrørene. I tilfælde af, at dette desuagtet gøres, vil eventuel reparation af kloakrørene for denne del af

kloaksystemet være at udrede af parcelejeren selv uden hensyn til punkt 14.2.

- 11.8 Al færdsel på bagstier (i bil, på cykel eller knallert) skal ske under iagttagelse af den yderste forsigtighed og må under ingen omstændigheder overskride 15 km/t på bagstierne, ligesom færdsel med køretøjer under ingen omstændigheder må ske på legepladser og grønne områder.

## REGLER VEDRØRENDE GARAGEANLÆGGENE

- 12.1 Garageanlæggene ejes og drives af Grundejerforeningen, og drives under navnet "Grundejerforeningen Tjørnely's Garageanlæg".
- 12.2. Garageerne udlejes i princippet kun til Grundejerforeningens medlemmer.
- 12.2.1 Garageerne kan ingensinde gøres til genstand for fremleje.
- 12.2.2 Garageerne kan ingensinde, i forbindelse med handel med huse, gøres til genstand for salgsargument, således at en køber får det indtryk, at garagen automatisk følger med huset.
- 12.3 Skulle der være ledige garager, udlejes de i henhold til en liste, der føres af bestyrelsen.
- 12.3.1 Prioriteten på denne liste er følgende:
1. Tidsrækkefølge for notering på listen
  2. Grundejerforeningens medlemmer
  3. Dersom ingen medlemmer er optaget på listen, kan en garage udlejes til anden side, dog kun indtil et medlem melder sig som lejer.
- 12.3.2 Grundejerforeningens medlemmer skal til enhver tid kunne få listen udleveret, så medlemmerne kan se den øjeblikkelige status.
- 12.4 Bestyrelsen fremsætter hvert år forslag om garagelejen på basis af budget, gældende fra 1. juli til 30. juni. Garagelejen skal vedtages af generalforsamlingen.
- 12.4.1 Lejen skal stedse være af en størrelse, således at driften kan hvile i sig selv, uden udgifter for Grundejerforeningens medlemmer via kontingent og omvendt.

- 12.5 Der føres et selvstændigt regnskab for garagernes drift.
- 12.6 Lejemålet indgås ved en særlig formular, hvoraf det fremgår hvilke vilkår garagen er lejet på, og den gensidige opsigelsesfrist. Ligeledes skal oplysninger om betaling samt konsekvensen af manglende eller for sent indbetaling indgå i kontrakten.
- 12.6.1 Ændringer til denne kontrakt kan ske efter bestyrelsens skøn.
- 12.6.2 Lejen angives på kontrakten som værende gældende på dagen for indgåelsen, men kan dog ændres uden at kontrakten derved behøver at blive fornyet. Ophævelse kan dog fra lejerens side ske, dersom lejen stiger med mere end 20%, således at krav om ophævelse må ske senest på forfaldsdagen for den forhøjede lejes betaling.
- 12.7 Vedligeholdelse foretages på bestyrelsens beslutning og betales over garagelejen.
- 12.7.1 Vedligeholdelsen gælder ligeledes forpladsen foran garagen, mens kloakker, jfr. punkt 14, vedligeholdes af Grundejerforeningen.
- 12.8 Ved overtagelsen af en garage betales et depositum, der tilbagebetales ved lejemålets ophør.
- 12.9 Den halvårlige leje betales forud, senest den 10. januar og 10. juli.
- 12.10 Grundejerforeningen Tjørnely's garageanlæg betaler hvert år et fastsat beløb til drift og vedligeholdelse af traktor.

## **REGLER VEDRØRENDE FORTOVE OG VEJE**

- 13.1 Træer plantet på fortovene er foreningens ejendom og må kun beskæres efter udtrykkelig aftale med bestyrelsen.
- 13.1.1 Erhvervsmæssig klipning af træerne kan ske med bestyrelsens accept, og beløb herfor indgår i kassen som indtægt.
- 13.2 Fortovene og veje skal, i lighed med bagstierne, holdes ryddelige.
- 13.3 Ikke asfalterede arealer ud for parcellen i dennes længde skal holdes fri for ukrudt og andre vækster.

- 13.4 Hækkene klippes, og afklipning skal fjernes af den enkelte beboer.
- 13.5 Fortovene og veje skal endvidere, efter snefalds ophør, hurtigst muligt ryddes for sne, idet der dog henvises til politivedtægtens bestemmelser om dette emne.
- 13.6 Vejene ejes og vedligeholdes af medlemmerne in solidum.

## **REGLER VEDRØRENDE KLOAKKER, FÆLLESSTIK OG FÆLLES VANDLED- NINGER**

- 14.1 Rendestensnedløb renligholdes og vedligeholdes af Grundejerforeningen.
- 14.2 Nedløbsbrønde, rensebrønde og kloakker på de enkelte parceller:  
1. fællesstik vedligeholdes og renligholdes for Grundejerforeningens regning.
- Note: Fællesstik = fra samlebrønd til vejkloak.
- 14.3 1. fælles vandstik repareres for Grundejerforeningens regning.  
Note: Fælles vandstik = vandstik til ejendommen **før** vandmåler.
- 14.4 Da Grundejerforeningens bestyrelse fra tid til anden undersøger prislejet for reparationer under punkt 14, må ingen håndværkere antages til arbejde for foreningens regning, uden forudgående kontakt med kasserer eller formand.
- 14.4.1 Regning sendes af reparatør til kassereren forsynet med oplysning om adresse på reparationssted samt brudsted på vandledning.
- 14.4.2 Bestyrelsen er berettiget til at besigtige det reparerede sted efter udførelsen, og før regningens betaling.
- 14.4.3 I tilfælde af et brud, der sker på begge sider af vandmåler, vil betalingen ske forholdsmæssigt. Dette gælder også, såfremt oprensning af kloak sker både på det af Grundejerforeningens forpligtigede område og parcelejerens område.

## **REGLER VEDRØRENDE HAVEMAND**

- 15.1 De gartnermæssige opgaver, der i vedtægterne er opført som påhvillende Grundejerforeningen, udføres af havemanden.

- 15.2 For disse opgaver udbetales der månedligt et beløb, hvis størrelse fastsættes af bestyrelsen.
- 15.2.1 Havemanden arbejder som entreprenør, og er derfor ikke forsikret af Grundejerforeningen.
- 15.2.2 Under hensyntagen til 15.2 kan havemanden ingensinde være medlem af bestyrelsen.
- 15.3 Kontrakt for havemandens arbejde er udarbejdet mellem bestyrelsen og havemanden.
- 15.4 Som foresat for havemanden virker primært legepladsinspektøren.
- 15.5 Havemandens vejledning og/eller henstilling skal altid følges, idet denne optræder, i embeds medfør, som bestyrelsens repræsentant og under dennes ansvar.

## REGLER VEDRØRENDE OPDATERING AF VEDTÆGTERNE

- 16.1 Ændringer vedtaget på generalforsamlinger vil fremgå af referat med anmodning om, at medlemmerne selv indfører disse.
- 16.2 Ved genoptryk af vedtægterne påhviler det bestyrelsen at opdatere.
- 16.3 Bestyrelsen har ret til, til enhver tid og på eget initiativ og uden forudgående fremlæggelse og vedtagelse på generalforsamlingen, at foretage følgende typer af ændringer i vedtægterne, så længe disse ikke giver anledning til indholdsmæssige ændringer i den enkelte paragraf eller vedtægterne som helhed:
- Ændringer i layout
  - Rettelser af stavefejl og fejl i henvisninger

Vedtaget på generalforsamlingen 24. februar 1977 med ændringer besluttet på generalforsamlinger:

28.2.1984

22.2.1988

27.2.1992

19.2.1998

- Punkt 3.1.2 tilføjet.
- Punkt 3.2 vedrørende kvartalsvis betaling slettet.
- Punkt 3.2.1 vedrørende terminer slettet.
- Punkt 3.2.2 vedrørende sidste rettidige indbetalingsdato slettet.
- Punkt 12.9 revideret.

15.2.1999

- Punkt 12.4 revideret. Forslaget dog fejlagtigt fremsat som ændring til punkt 14.4.

22.2.2001

- Punkt 2.2.1.1 flyttet til punkt 11.6.1
- Punkt 2.2.1.2 flyttet til punkt 11.6.2
- Punkt 2.2.1.3 flyttet til punkt 11.6.3
- Punkt 3.3.1 revideret
- Punkt 3.4 revideret. Fejlagtigt omtalt som ændring til punkt 3.3.
- Punkt 11.5.1 vedrørende container og containerplads slettet
- Punkt 11.5.2 vedrørende container og containerplads slettet
- Punkt 11.5.2.1 vedrørende container og containerplads slettet
- Punkt 12.3 revideret
- Punkt 12.3.3 tilføjet. Fejlagtigt omtalt som punkt 13.3.2 i både indkaldelse og referat.
- Punkt 16.3 tilføjet.

19.02.2019

- Punkt 5.1.4.1 ændret/revideret
- Punkt 5.1.4.2 ændret/revideret
- Punkt 5.1.4.3 der herefter indgår i punkt 5.1.4.1, udgår herefter

13.10.2021

- Punkt 4.1 Tilføjet – Medlemmernes hæftelse og sikkerhedsstillelse over for foreningen.
- Punkt 4.2 Tilføjet



- Punkt 4.2.1 Tilføjet
- Punkt 4.2.2. Tilføjet
- Punkt 4.3 Tilføjet
- Punkt 4.3.1 Tilføjet
- Punkt 4.3.2 Tilføjet
- Punkt 4.3.3 Tilføjet

28.02.2023

- Punkt 5.1.1.tidspunktet for afholdes af ordinær generalforsamling ændret fra "sidste halvdel af februar" til inden udgangen af marts måned"
- Punkt 5.1.5 Ændret varsel for indkaldelse fra 8 dage til mindst 4 uger
- Punkt 5.1.6 Fremsættelse af forslag ændret fra "senest 1. januar" til "senest 2 uger før afholdelse af OGF"
- Punkt 5.1.2.1 Bestyrelsen udvides fra 6 til 7 menige medlemmer, vedvalg af ekstra bestyrelsesmedlem i lige år, således 3 i stedet for 2 bestyrelsesmedlemmer ud over en formand.

I øvrigt henvises til bestemmelser i lokalplan 49, der er tinglyst 16. december 1982.