Tinglev menighedsråd.

Ordinært menighedsrådsmøde

Tirsdag den !8 november 2025, kl. 17.00 i Den gamle skole.

Deltager: Astrid K. Jepsen, Gertrud Matthiesen, Haldis Nedergaard, Søren Wogensen, Poul Erik Feldtstedt, Gunnar Weber, Claus Schøtt (kirkegårdsleder), Bjørn Loeptien (medarbejderrepræsentant)

Afbud:

Hvis du er forhindret, bedes du melde afbud.

Dagsorden:	Referat:
1. Godkendelse af dagsorden. Mødeplan for 2026.	Godkendt MR. Møder afvikles som vanligt den 3. tirsdag i måneden. Dog ikke i februar, juli, oktober og december. Dog kan der indkaldes, såfremt der er noget, som skal behandles.
2. Meddelelser fra Aabenraa provsti og Haderslev Stift. Dem der er kommet, er sendt ud	Formanden orienterede. Hvad der er kommet, er sendt ud.
3. Valg for 1 år, på valg er følgende: Formand Haldis Nedergaard Næstformand Gertrud Matthiesen Kasserer Gunnar Weber. Kontaktperson Gertrud Matthiesen	 Haldis Nedergaard er genvalgt. Gertrud Matthiesen er genvalgt. Gunnar Weber er genvalgt. Astrid K. Jepsen er valgt.

Sekretær Søren Wogensen Kirkeværge Poul-Erik Feldtsted. Bygnigssagkyndig Ejnar Matthiesen Underskriftberettiget: Gunnar Weber og Haldis Nedergaard Øvrige poster er valgt for en 4-årig Periode.	Søren Wogensen er genvalgt. Poul-Erik Feldstedt er genvalgt. Ejnar Matthiesen er genvalgt. Gunnar Weber og Haldis Nedergaard er valgt.
4. Regnskab v. Kasserer/regnskabsfører. 1. Gennemgang af Regnskab 2. Debitorliste 3. Regnskabsprogram/kirkesystem 4. Honorar 2026 5. Salg af jord 6. Julehjælp 2025 (Hvad har vi af Økonomi?)	 Gunnar Weber orienterede om forskelligt vedrørende regnskabet, der udviser et pænt overskud for 2025. Debitorliste gennemgået. Menighedsrådet drøftede, om EG-kalenderen skal udfases på sigt og erstattes af Church Desk. Haldis undersøger nærmere omkring Church Desk og orienterer på næste menighedsrådsmøde. Aflønning fortsætter efter Idrætscirkulæret. Dette omfatter også den byggesagkyndige. Et areal på 1758 m2 sælges til Beredskabsstyrelsen. Forhold omkring julehjælp drøftedes.
5. Kirkegårdsudvalget. Ønsker: Drivhus samt generator.	 Anskaffelse af generator og drivhus udsættes.

6. Kirkeværge.	Kirkeværgen omtalte en episode med en jakke, der blev skadet ved Hubertus-gudstjeneste.
7. Præstegården. Træer på præstegården.	Kedde Erichsen har været for at kigge på træer i haven ved præstegården. Der er afmærket, hvad der skal fældes og beskæres. Fra Astrid kommer en ny udgivelsesplan for Kirkespalter i Ugebladet.
8. Kulturudvalget.	Der har været møde i Kirke/kultur-udvalget. Vi mangler noget til 28. januar. Vi har dead line 10. januar med programmet for sogneeftermiddag. Poul-Erik byder ind med noget til dagen.
9. Kontrakt person, Kirkegården. Kontakt person, Kirken.	Der afvikles kurser for ansatte på kirkegården. Der er ansat ny kirkesanger pr. 1. december 2025.
10. Sognepræsten. Generel orientering. Beredskabsplan	Hubertus-gudstjeneste gik fint med ca. 80 deltagere. Juleaften er der en kop kaffe og en småkage efter gudstjenesten i forsamlingshuset i Sofiedal. Sognepræsten har været på feltpræstekursus om Moralsk Skade, der fortsættes med et modul 2 næste efterår. Sognepræsten sidder med i et udvalg på provstiplan vedrørende beredskab i tilfælde af krise. Mere info følger, når der er mere nyt.

10. Personalerepræsentanten. Ny personalerepræsentant Bjørn	Der var forespørgsel om forhold omkring fri 1. maj og 5. juni samt omkring tjeneste d. 24. december. Forholdene afklares i samarbejde mellem Haldis, Astrid og personalerepræsentanten.
11. Eventuelt. Julefrokost for alle med ægtefælle/ samlever torsdag den 27. november kl. 18 i Sognehuset. Næste møde den 20. januar 2026 kl. 17.00	Invitation udsendt.

Lukket møde nej x ja møde slut kl. 19.05 Dagsorden HN. Referat. SW