

# Tinglev menighedsråd

## Ordinært menighedsrådsmøde

**Tirsdag den 23. april 2024**  
**Kl. 16.00 i Den gamle Skole.**

Deltagere: Haldis Nedergaard, Jette Matthiesen, Gunnar Weber, Claus Schøtt, Gertrud Matthiesen, Søren Wogensen

Afbud: Kurt Jensen

Dagsorden:	Referat:
1. Godkendelse af dagsorden.  a. Underskrift af referat fra den 19. marts 2024	Godkendt
2. Meddelelse fra Aabenraa Provsti og Haderslev stift.  Varmecirkulærer præster  Er sendt via Fine.	Meddelelser udsendt  Orientering
3. Menighedsrådsvalg September 2024.	Valgmøde den 14. maj 2024 kl. 19.00. Provstiet har ordnet en fælles valgannonce.
4. Kasserer/regnskabsfører.  a. Kvartals regnskab  b. Regnskab c. Debitorliste	Orientering ved Gunnar Weber. Kvartalsregnskabet viser for 1. kvartal af 2024 et overskud på 61.890 kr.  Orientering om regnskab samt debitorliste. På debitorlisten er der ingen gamle forhold.

<p>d. Provstmøde den 16. april 2024 i Rise</p> <p>e. Honorar 2024</p>	<p>Orientering om møde 16. april med provsti vedr. økonomi og kirkegård. 25. april afholdes møde med regnskabsfører vedr. budget 2025. Vi får en stigning i vores ligning på 4 %.</p> <p>Med hensyn til honorarer for 2024 fortsætter disse uændret i forhold til 2023, jf. Idrætscirkulæret.</p>
<p>5. Kirke &amp; Kirkegårdsudvalg.</p> <p>Orientering ved kirkegårdsleder.</p>	<p>Orientering ved kirkegårdsleder. Kirkegården gøres pæn til konfirmation 28. april (tysk) og 5. maj (dansk). Ligeledes ordnes ting i haven ved embedsboligen.</p>
<p>6. Kirke &amp; Kulturudvalg.</p> <p>Orientering ved udvalgets formand</p>	<p>Orientering ved Gertrud. Vi venter på besked om, hvorvidt Steffen Brandt kan komme til sommerkoncert. 2. maj er der forårskoncert som planlagt.</p> <p>Onsdag d. 26. juni er der arrangeret sogneudflugt til Christiansfeld med afgang 11.30 fra Tinglev Kirke. Aftensmad på Seggelund Cafeteria.</p>
<p>7. Præstegårdsudvalg.</p> <p>Orientering ved udvalgets formand</p> <p>Træer i præstegårdshaven (HN)</p>	<p>Orientering ved Haldis. Haldis og John har kigget på træer. Grantræer i hækken fældes. Det vil være forbundet med store udgifter at fælde yderligere, så derfor fældes der ikke birketræer.</p>
<p>8. Kontaktperson Kirkegården.</p> <p>Orientering omkring personale situation.</p> <p>Oprydning.</p>	<p>Orientering ved Gertrud.</p> <p>Vedr. oprydning: alle rydder op efter sig selv.</p>
<p>9. Kontaktpersonen kirken.</p>	<p>Orientering om, at tillægskontrakt for kirkesanger er justeret, så indholdet afspejler de faktiske arbejdsopgaver. Fra 1. juli er der krav om tidsregistrering, men vi afventer nærmere instrukser for registrering. Orientering om indkøb af lampe til kirkesanger.</p>

<p>10. Sognepræsten.</p> <p>Navne, Pinse og høstgudstjeneste. Vakance i Bylderup-Burkal. Ortodokse menighed.</p>	<p>Orientering om forhold vedr. offentliggørelse af navne, der er et tjenstligt anliggende for præsten samt om, at der er taget hånd om forberedelser til fælles dansk-tysk pinsegudstjeneste. Høstgudstjeneste bliver d. 15. september. Der er vakance i Bylderup-Burkal, som passes bredt af provstiets præster. Indtil der er klarhed over besættelse af stillingen, skal vi kunne disponere frit over kirken, hvorfor der skal være et minimalt udlån af den. I praksis derfor kun udlån til Gemeinde foreløbigt og ikke til de Ortodokse.</p>
<p>11. Byggeri</p>	<p>Vi holder planen, men har bedt dem om at vores toiletter bliver brugbare til konfirmation. Forventet Rejsegilde den 7 maj 2024 kl. 15 Næste byggemøde den 26. april kl. 9.30</p>
<p>12. Personalerepræsentant.</p>	
<p>13. Eventuelt.</p>	<p>Næste møde den 21. maj 2024 kl. 16.00</p>

Lukket møde\_\_ ja \_\_xNej

Dagsorden. HN 14 april 2024

Møde slut. 17.55

Referat. SW