

Stadgar för föreningen TIMSIG (Traditionella Irländska Musik-Sessions I Göteborg)

Version 1.0, i sin helhet (§1-§18) antagen 2012-02-22

§1. Föreningens namn och ursprung.

Föreningens namn är ”Traditionella Irländska Musik-Sessions I Göteborg”, vilket förkortas TIMSIG. Föreningen bildades den 22 februari 2012, i Göteborg.

§2. Mål och uppgift.

”Traditionella Irländska Musik-Sessions I Göteborg” (nedan benämnd TIMSIG eller föreningen) är en ideell förening i Göteborg (Göteborgs kommun).

Föreningen har som mål och uppgift att verka för irländsk musikkultur i Göteborg med omnejd, för att på så vis bidra till den kulturella mångfalden i regionen.

Detta skall främst ske genom publika arrangemang i form av sessions där musiker tillsammans spelar traditionell irländsk musik.

Föreningens arrangemang och insatser skall ha en bred kulturell inriktning mot irländsk musik och likartade kulturella evenemang som sång och dans, för alla åldrar.

Föreningens arrangemang får gärna också bidra till att uppmärksamma och synliggöra Göteborg och Västsverige, dess irländska musikscen och allmänna kulturrikedom, både nationellt och internationellt.

Föreningen skall eftersträva att samverka med kommunen, lokala organisationer och institutioner för att främja ovan nämnda syfte och mål, samt, i mån av resurser, initiera eller medverka i projekt och insatser som främjar jämlikhet, tolerans, mångkultur och demokrati.

§3. Firmatecknare.

Firmatecknare skall vara myndig.

Firmatecknare är föreningens av årsmötet valda ordförande, sekreterare och kassör.

Firmatecknare får agera ensam.

§4. Ekonomiska medel.

Föreningens inkomster under ett verksamhetsår skall användas för att sponsra ändamålsenliga arrangemang samt bekosta föreningens löpande verksamhet.

Eventuellt överskott skall föras över till nästkommande verksamhetsår.

§5. Verksamhetsår och räkenskapsår.

Verksamhetsår och Räkenskapsår är 1 januari - 31 december.

§6. Tolkning och tvist.

Vad gäller när tolkningar sker av stadgarna har:

- Styrelsemedlem tolkningsföreträdare framför föreningsmedlem.
- Ordförande tolkningsföreträdare framför styrelsemedlem.

§7. Stadgeändring.

För stadgeändring krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet angivna röster.

Förslag till stadgeändring får ges av alla medlemmar.

§8. Upplösning av föreningen.

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av angivna antal röster.

Medlemmar har inte rätt till del av föreningens tillgångar eller egendom vid upplösning av föreningen. Dessa ska användas ändamålsenligt enligt §2, enligt beslut av avgående styrelse.

Föreningens handlingar lämnas till Göteborgs Kommun för arkivering efter beslut om upplösning.

§9. Medlemskap.

Föreningen är öppen för alla, som delar föreningens målsättning och följer dess stadgar.

För att bli medlem i föreningen betalar man en medlemsavgift, för vilken gäller:

- Medlemsavgiften för det löpande året beslutas på årsmötet.
- Medlem som under föregående år inte betalat medlemsavgiften anses ha gått ur föreningen.

Medlem i föreningen:

- Skall följa föreningens stadgar och beslut.
- Har rätt att delta i föreningens sammankomster.
- Har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- Medlem som anser sig ha blivit orättvist behandlad skall anmäla detta till styrelsen, som noga ska undersöka förhållandet i saken och handla därefter.
- Medlem som vill utträda ur föreningen, meddelar detta till styrelsen och anses därefter som utträden.

Styrelsen har rätt att:

- Besluta att utesluta en medlem om denne motarbetar föreningens verksamhet eller ändamål. I sådant fall meddelar styrelsen skriftligen omedelbart medlemmen.
- Neka en medlemsansökan om det föreligger sannolika skäl för att den ansökande inte kommer att vilja följa föreningens stadgar eller med sitt uppträdande främja dess mål och uppgift.

Hedersmedlemmar kan utses av årsmötet. Dessa äger samma rättigheter som ordinarie medlemmar men behöver inte betala medlemsavgift.

Betald medlemsavgift tillfaller föreningen vid utträde/uteslutning.

§10. Beslutande organ.

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

§11. Årsmöte och extra årsmöte.

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och hålls före april månads utgång. Kallelse till årsmötet skall tillkännages av styrelsen senast två veckor före utsatt datum. Detta får ske enbart elektroniskt (e-post/webb).

Förslag av väsentlig betydelse för föreningen (stadgeändringar, upplösning o dyl.) skall medsändas kallelsen.

Alla medlemmar får ge förslag på vad som skall behandlas på årsmötet. Dessa ska ges till styrelsen senast en vecka före årsmötet.

Medlemmar som betalt medlemsavgift har rösträtt på mötet.

Alla medlemmar har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

Röstning på möte via ombud är inte tillåtet.

§12. Beslut.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Omröstning sker öppet.

Beslut fattas med acklamation eller votering, och genom enkel, relativ eller absolut majoritet.

Vid händelse av lika röstetal, gäller det förslag som biträds av ordföranden vid mötet.

Vid val till styrelsen skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

§13. Valbarhet.

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Ordförande, sekreterare och kassör skall dock vara myndiga eftersom dessa är firmatecknare (se §3).

§14. Ärenden vid årsmötet.

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras.

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Frågan om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret, samt styrelsens förvaltningsberättelse för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Behandling av styrelsens förslag och medlemmars motioner.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt budget och medlemsavgift för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Val av befattningar, på ett (1) år.
 - a. Föreningens ordförande.
 - b. Föreningens sekreterare.
 - c. Föreningens kassör.
 - d. Övriga befattningar i styrelsen.
 - e. Valberedning, minst en person. I de fall det uppstår behov av fler valberedningsledamöter, skall årsmötet utse en av dessa till valberedningsordförande.
 - f. Föreningens revisor.

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

§15. Extra Årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmar till extra årsmöte. Detta skall ske när en revisor eller minst 40% av föreningens röstberättigade medlemmar begär det.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

§16. Valberedningen

Valberedningen består av minst en ledamot, vald av årsmötet. I de fall det uppstår behov av fler valberedningsledamöter, skall årsmötet utse en av dessa till ordförande. Valberedningens ordförande kan adjungeras till styrelsen men är ej medlem däri.

Valberedningen sammanträder vid behov.

§ 17. Revisor

Föreningen skall ha en eller flera revisorer som har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, samt övriga handlingar.

Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhetsåret samt begära in handlingar i lämplig tid för att till styrelsen överlämna en revisionsberättelse, senast 1 vecka före årsmötet.

Revisorn/revisorerna utses vid årsmötet.

Revisorn/revisorerna får inte ingå i föreningens styrelse.

§18. Styrelsen

Styrelsen skall inom ramen för föreningens stadgar svara för dess verksamhet enligt fastställda planer och beslut.

Styrelsen skall planera, leda och fördela arbetsuppgifter inom föreningen.

Styrelsen ansvarar för att föreningens medel förvaltas ändamålsenligt.

Styrelsen består av Ordförande, Sekreterare, Kassör och övriga befattningshavare, om och när så behövs, vilket beslutas av Årsmötet.

Styrelsen sammanträder vid behov.

Ordförande skall kalla till möte.

Protokoll skall föras, justeras och arkiveras.

Stadgarna justeras av:

Ordförande

Sekreterare

Kassör

Ledamot