

Notulen MR-vergadering Theo Thijssen

Datum: 25 november 2024

Tijd: 19:30 - 21:30 uur

Locatie: Anjeliërsstraat

Aanwezig

Gijs Hoen-Wichers, Josine Hagens, Klaartje Bergisch (voorzitter), Heleen Fassaert, Hieke Bakker, Stefan Roskam

Afwezig met bericht

- Laura Bouma

Personele wijzigingen

- Timo Bakker (intern begeleider bovenbouw) komt bij de personeelsgeleding

Overzicht actiepunten

1. **ACTIE:** Stefan vraagt afvalverwerking om vrachtwagens niet tijdens haal- en brengtijden te laten rijden
2. **ACTIE:** Klaartje checkt of protocol sociale veiligheid jaarlijks wordt gecontroleerd
3. **ACTIE:** Klaartje en Heleen organiseren thema-avond Lentekriebels, Klaartje contacteert Belle Barbe
4. **ACTIE:** Alexander en Hieke werken plan uit voor "Smartphonevrij opvoeden"
5. **ACTIE:** Stefan past TSO-beleidsplan aan: "altijd" wordt "in principe"

1. Opening en vaststelling agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Vaststelling notulen 17 september 2024

Aanvulling m.b.t. junivakantie: Dit is geen vaste vakantie, maar wordt alleen ingepland bij een lang schooljaar. Deze keer was dat niet mogelijk.

De notulen worden met deze aanvulling vastgesteld.

3. Mededelingen en binnengekomen stukken

- Vraag oudergeleding over vuilniswagens tijdens haal- en brengtijden
- Aanvraag loopt bij gemeente voor terugplaatsing paaltje in de tuinstraat

4. Thema-avond 11 februari 2025

BESLUIT: Thema-avond over Lentekriebels

- Klaartje onderzoekt beschikbaarheid Belle Barbe als spreker
- Heleen neemt organisatie op zich, Klaartje ondersteunt met schoolfaciliteiten

Initiatief: Hieke en Alexander werken plan uit voor "Smartphonevrij opvoeden" met focus op sociaal contract met ouders

5. Beleidsstuk plaatsing tweelingen

INSTEMMING: Nieuw beleid aangenomen.

6. Veiligheidsbeleid

INSTEMMING: MR stemt in met grootveiligheidsbeleid

Belangrijke punten:

- Protocol sociale veiligheid reeds eerder goedgekeurd
- Team ondersteunt elkaar bij implementatie protocollen
- Kiva-monitoring: bij zorgen worden ouders betrokken
- Balans tussen protocollen en praktische uitvoering wordt bewaakt

7. TSO Beleidsplan

BESLUIT: Instemming onder voorwaarden:

- Aanpassing formulering van “altijd” naar “in principe”

Aandachtspunten:

- Waarborg betaalbaarheid voor ouders
- Transparantie over besteding ouderbijdragen
- Gedetailleerde begroting (geld en uren) nodig bij volgend basismodel
- Deels financiering via BSO niet structureel houdbaar
- Uitdaging: vinden gekwalificeerde vrijwilligers
- TSO wordt positief gewaardeerd

8. Begrotingsproces 2025

- Bezuinigingsopdracht: 2 FTE (-€85.436)
- Mogelijke compensatie door subsidie basisvaardigheden
- Positieve prognose 2026-2027 door hogere instroom

GMR Update

- Krimp in de stad heeft financiële impact
- Bestuur zoekt interne oplossingen via eigen vermogen en bezuinigingen
- GMR monitort mogelijk effect op strategisch beleid

Overig

- OR werkt aan begroting, concept volgt binnenkort

Vergadering gesloten om 21:32 uur