

## Afspraken met betrekking tot de financiën van de Ouder Raad en de Medezeggenschaps Raad van de Theo Thijssenschool in Amsterdam

De Ouder Raad (OR) rechtsgeldig vertegenwoordigd door:  
Bram Kranendonk (voorzitter van de OR)

en

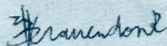
de Medezeggenschaps Raad (MR) rechtsgeldig vertegenwoordigd door:  
Mark Aardenburg (voorzitter van de MR)

zijn het volgende overeen gekomen:

1. De OR wenst het toezicht op de financiële boekhouding per direct in handen te geven aan de MR.
2. De OR wijst vanuit hun midden een penningmeester aan die verantwoordelijk is voor de financiën van de OR.
3. De penningmeester van de OR zal een degelijke, overzichtelijke, duidelijke en controleerbare boekhouding voeren.
4. De MR wijst vanuit hun midden een kascommissie van twee personen aan die verantwoordelijk is voor het toezicht op de financiële boekhouding van de OR.
5. De penningmeester van de OR zal elk jaar twee weken voor de laatste MR vergadering van het lopende schooljaar een begroting overleggen met de verwachte inkomsten en uitgaven van de OR voor het daaropvolgende schooljaar. Deze zal in de laatste vergadering van de MR besproken worden en al dan niet goedgekeurd worden. Mocht de begroting niet goedgekeurd worden dan zal (de penningmeester van) de OR gevraagd worden deze aan te passen. De begroting zal dan op de eerstvolgende vergadering van de MR weer besproken worden en al dan niet goedgekeurd worden.
6. De penningmeester van de OR zal in oktober de jaarrekening van de OR van het voorgaande schooljaar overleggen. De kascommissie zal deze controleren. De controle zal minimaal bestaan uit het controleren van de bankafschriften en een aantal rekeningen per steekproef en de facturen van alle uitgaven boven € 500,-. Indien de kascommissie van de MR de jaarrekening heeft goedgekeurd stuurt zij deze twee weken voor de MR vergadering in november naar de secretaris van de MR. De jaarrekening wordt in deze MR vergadering besproken en al dan niet goedgekeurd.
7. De penningmeester van de OR zal er zorg voor dragen dat een samenvatting van de door de MR goedgekeurde jaarrekening en begroting opgenomen wordt in de eerstvolgende nieuwsbrief van de school, met de link naar de website van de school waar deze te vinden zijn. De penningmeester van de OR zal er tevens zorg voor dragen dat de betreffende stukken op de website van de school gezet worden.
8. De penningmeester van de OR zal tegen het einde van ieder kwartaal een overzicht van de bankrekeningen sturen aan de kascommissie.

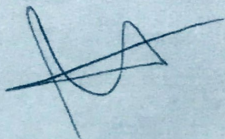
Aldus overeengekomen,

Voor de OR: Bram Kranendonk



Datum 23/05/2017

Voor de MR: Mark Aardenburg



Datum

23/05/2017