

## Notulen MR

Dinsdag 6 april 2021

19.30 uur – ONLINE

Aanwezig ouders: Benjamin (namens Hieke), Emma (notulen), Gijs (voorzitter)

Aanwezig personeel: Karin, Stefan, Sophie

Aanwezig overig: Francesca (directie)

Afwezig: Maaike

### OVERLEGVERGADERING

#### 1. Opening en vaststelling agenda

##### **Opening**

Gijs opent de vergadering (online). Maaike en Karin hebben de vergadering voorbereid. Maaike meldt zich afwezig.

#### 2. Vaststellen notulen 9 februari 2021

##### **Notulen**

De notulen van 9 februari 2021 worden zonder wijzigingen of opmerkingen vastgesteld.

#### 3. Mededelingen en binnengekomen stukken

*Geen stukken binnengekomen.*

#### 4. Voortgang diversen

##### **Corona-update (Francesca)**

Geen nieuws.

### **BSO in eigen beheer (Francesca)**

Het onderzoeksrapport van OOadA over de haalbaarheid van BSO in eigen beheer is gereed, meldt Francesca. Er is een positief advies afgegeven. Het vertrek van Herbert de Bruijne zorgt voor enige vertraging, maar de interim-voorzitter pakt dit voorjaar door met de voorbereidingen. Definitieve besluitvorming vindt plaats als na de zomervakantie de nieuwe bestuurder aan de slag is.

Emma wijst erop dat er een ouderraadpleging plaats dient te vinden als er wijzigingen optreden in de regeling voor voor- en naschoolse opvang op de Theo Thijssen. Zie:

<https://www.sterkmedezeggenschap.nl/ondersteuning/dit-moet-je-weten-over-ouderraadpleging/>

Stefan heeft zich aangemeld voor een OOadA-werkgroep waarin teamleden en ouders de ontwikkelingen op de pilotscholen volgen. Het gaat om de Theo Thijssenschool, Witte Olifant en Boekmanschool. De Kleine Nicolaas en Kindercampus Zuidas kiezen er voorlopig voor hun BSO anders te regelen. Gijs zegt toe ook een ouder te zoeken voor deelname.

Gijs geeft aan dat het belangrijk is dat in september, als de vernieuwde Anjelier opengaat, de BSO ook weer op locatie plaatsvindt. Wie de BSO uitbaat, is van minder belang voor de meeste ouders. Francesca heeft daar begrip voor, maar denkt dat BSO in eigen beheer echt een meerwaarde voor de school zal zijn, vooral omdat personeel zowel voor de school als voor de BSO ingezet zal kunnen worden. Ondanks dat sommige ouders hun kinderen van de BSO hebben gehaald vanwege de lockdown, bestaan er nog steeds wachtlijsten voor vijf van de zes BSO's die de Theo Thijssen bedienen. De wens en hoop is dan ook om na de zomer te kunnen starten met een kleutergroep op de Anjelier; later volgt uitbreiding naar een maximum van 80 kinderen in vijf BSO-lokalen.

### **GMR update (Stefan)**

- De GMR heeft ingestemd met de TSO-notitie. Hierin staan onder meer pedagogische afspraken op bestuursniveau. Ook zijn de inningspercentages op de verschillende OOadA-scholen besproken, en de 90% van de Theo Thijssen is een van de hoogste. Dat komt vooral omdat Kim en Caro nabellen. De TSO-notitie zal naar de MR worden gestuurd.
- Het functiehuis is weer besproken, dit keer de L10/L11/L12-schalen. Gevraagd wordt of op elke school een personeelslid kan meedenken over de criteria voor het overstappen naar een andere schaal. Wordt besproken in de PMR.
- Er is kennisgemaakt met Jan Hus, de interim-bestuursvoorzitter.
- Brede Selectie (vervangingspool leerkrachten) is beter toegankelijk gemaakt en heet nu Griffel.
- Het oudertevredenheidsonderzoek van scholenopdekaart.nl is uitgesteld en wordt pas deze maand naar de ouders verstuurd (is 12 april 2021 geworden). Ook de leerlingen van groep 6-7-8 ontvangen een vragenlijst.
- Wiebe, verantwoordelijk voor ICT-beleid bij OOadA voerde een interne audit uit over het naleven van de AVG. Die blijkt bestuursbreed "redelijk in orde".

### **Stand van zaken noodplan**

Inzet middelen naar volgende vergadering. Alleen relevant voor de PMR, OG alleen ter info.

### **Stand van zaken TSO (Gijs/Francesca)**

De TSO heeft na de vorige lockdown teveel geld teruggegeven aan de ouders. Na de lockdown van begin dit jaar zal er dan ook maar weinig overblijven. Op 12 april overleggen Gijs en Francesca met Kim en Caro, dan moet ook duidelijk worden hoeveel er precies over is. De OG zal overleggen wat er met eventueel overgebleven TSO-geld moet gebeuren.

### **Verbouwing Anjeliersstraat (Francesca)**

Alles loopt volgens schema; Francesca zal alsnog de gemaakte filmpjes en foto's aan Emma of Gijs zenden, die ze vervolgens aan de andere OG-leden zullen doorsturen.

### **Update OR (Benjamin)**

Slechts 70% van de ouders betaalt de vrijwillige ouderbijdrage; onderzocht wordt hoe dit aandeel omhoog te krijgen. Er is bijvoorbeeld gekeken naar Schoolkassa (een ouderbetalingsstelsel dat aan Parnassys is gekoppeld), maar dat lijkt te duur.

Benjamin meldt dat de OR voorstelt de MR slechts een keer per jaar inzage te geven in de financiën. Emma vindt dat te weinig voor de grote bedragen die door ouders in goed vertrouwen worden overgemaakt. De MR is [sinds 23 mei 2017] verantwoordelijk voor het toezicht op de financiële boekhouding van de OR. Hierbij is vastgelegd dat de OR aan het eind van ieder kwartaal een overzicht van de bankrekeningen zal sturen aan de MR. De laatste keer dat dat gebeurd is, is in april 2019 geweest. Gijs wil best nadenken over minder controle, maar pas als de OR het interne proces op orde heeft, zodat er geen geld 'zoek' kan raken.

### **Leerlingenraad en duurzaamheidsheid**

Ligt even stil.

### **Sociale veiligheidsprotocollen**

Michelle en Francesca kijken naar de lijst. Wat moet nog?

## 5. Jaarverslag MR 2019-2020

Met inachtneming van enkele tekstuele aanpassingen (Francesca/adviezen en Benjamin/OR) stemt de MR in met het jaarverslag.

## 6. Protocol groepsindeling

De OG heeft het protocol niet ontvangen; de PMR op 26 maart 2021. De MR stemt in met het protocol groepsindeling, mits het protocol identiek is aan dat van vorig jaar.

## 7. SOP

Emma stuurt nog een paar laatste tekstuele opmerkingen. De MR stemt in met het SOP.

## 8. Auditcommissie schoolbegroting instellen

Voor de komende schoolbegroting zullen twee mensen Francesca helpen met het voorbereiden ervan: keuzes inzichtelijker maken, kritische vragen stellen. Stefan wil dat graag doen; de PMR zal binnen eigen gelederen, of daarbuiten, zoeken naar een ouder die zich wil aansluiten.

## 9. Jaarkalender

De minimale lestijd bedraagt 930/940 uur. De Theo Thijssen zit daar komend schooljaar ruim boven, meldt Francesca. Dat komt enerzijds door een relatief lang schooljaar (periode tussen

twee zomervakanties) en anderzijds omdat er na twee lockdowns zo min mogelijk lestijd verloren mag gaan. De MR stemt in met de jaarkalender 2021-2022, met als voorbehoud dat de data van de meivakantie overeen moeten komen met die van Amsterdamse middelbare scholen. Francesca zoekt dat nog even uit.

## 10. Analyse schoolresultaten

De eerste lockdown heeft grosso modo geen negatieve effecten gehad op de schoolresultaten, meldt Michelle. Na de eerste lockdown leken de resultaten van de LVS-toetsen iets gezakt, maar na de tweede lockdown waren de resultaten juist iets beter dan verwacht. Sophie legt uit de resultaten niet helemaal betrouwbaar zijn doordat de M-toetsen van 2021 in maart in plaats van in januari zijn afgenomen; daardoor hadden de kinderen extra onderwijstijd. De E-toets zit er straks redelijk dicht bovenop.

De kleuters zijn op niveau gebleven, zegt Karin, met uitzondering van de kleuters die thuis geen Nederlands spreken. Hun achterstand was gelukkig weer snel ingehaald. De oudste kleuters hadden baat bij cognitief online onderwijs. Ook de individuele aandacht in kleinere online groepen deed veel kinderen goed, weet Francesca. Ze schrijft een stukje voor de nieuwsbrief.

Een ander gevolg van de coronamaatregelen is dat ouders niet meer in de school mogen komen. Dat wordt eigenlijk door alle leerkrachten als positief ervaren: de dag kan sneller en rustiger begonnen worden, er is meer tijd voor een praatje met leerlingen, de jongste kinderen zijn sneller zelfstandig. Wél wordt door iedereen gemist dat leerlingen geen moment hebben om hun werk te laten zien. Alleen op vrijdagochtend ouders mee naar binnen bijvoorbeeld, oppert Emma. Gijs wijst erop dat als ouders ook in de toekomst veel minder vaak welkom zijn in de school, er wel een check moet komen op écht afwezige ouders. Francesca zegt dat de dagindeling op de studiedag van 14 april besproken zal worden. Mocht deze permanent wijzigen, dan moet de MR daarmee instemmen. Volgende keer op de agenda.

## 11. Schoolplein

Helaas is er niet voldoende budget voor het uitvoeren van alle plannen die er voor het nieuwe schoolplein op de Anjelier zijn. Een subsidie waarop gerekend werd, blijkt niet beschikbaar. Er wordt nog wel verder gekeken naar mogelijkheden bij de gemeente.

Ongeveer € 20k van de benodigde € 100k ontbreekt nog; hiervan zou onder meer een houten speeltoestel met boomhut gefinancierd moeten worden. In 'normale' tijden zou een sponsorloop oid georganiseerd kunnen worden, nu moet het anders. Emma oppert om ook grotere bedrijven in de buurt -die profiteren van alle thuiswerkende ouders - zoals Albert Heijn en Jumbo - te benaderen voor een bijdrage. Ook Karin vindt dat we creatief moeten omgaan met binnenhalen benodigde financiering. Blijft op de agenda.

## 12. Privacy en brief ministerie

Stefan licht toe dat de G Suite for Education die OOadA (en daarmee de Theo Thijssen) gebruikt geen cookies of advertenties plaatst. Google kan geen locatiegegevens, individuele leerlinggegevens of leerresultaten inzien of verwerken. De privacy van de kinderen is dus gewaarborgd. Er wordt wél metadata verwerkt: hoe Google-producten binnen de school worden gebruikt. Er is bij OOadA een privacyfunctionaris aangesteld die controle uitvoert op gegevensbescherming.

Het team van de Theo Thijssenschool wordt onder meer gevraagd de Google Drive opgeruimd te houden en mappen geen privacygevoelige namen te geven. De ICT-werkgroep gaat het bespreken.

### 13. Actiepunten en rondvraag

De actiepunten worden voortaan aan het eind van de vergadering besproken, in verband met mogelijke dubbelingen met de agenda die avond.

- De nieuwe **website** is in concept klaar, vertelt Francesca. Karin vindt het belangrijk dat de site het Theo Thijssen/buurtschoolgevoel weergeeft; een eigen profiel heeft ten opzichte van andere scholen in de buurt.
- Francesca zegt dat er het afgelopen kwartaal veel buurtkinderen **uitgeloot** moesten worden. Dat komt deels door de populariteit van de school en deels doordat er dit keer relatief veel broertjes en zusjes waren aangemeld.
- Benjamin meldt dat de OR een brief naar alle ouders heeft verstuurd om de betalingsbereidheid van de vrijwillige **ouderbijdrage** te verbeteren.
- Sophie voegt het **pestprotocol** toe, dat wordt geüpdatet.
- Zes groepen op de Theo Thijssenschool hebben **KiVa-lessen** gekregen. KiVa is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op basisscholen. Sophie gaat nu een evaluatie schrijven, die gedeeld zal worden met het team en daarna met de MR.

## Volgende vergaderdata MR 2020/2021

- 1 juni 2021: Michelle en Emma bereiden de vergadering voor.
- 29 juni 2021 (Francesca afwezig)

Actiepunten	Wie	Wanneer
Foto's en filmpje verbouwing Anjelier naar MR en team	Francesca	februari 2021
OR banksaldi laten aanleveren zodat de MR deze kan controleren (afgelopen twee jaar!)	Benjamin, Francesca	februari 2021
Ouder zoeken die deel wil nemen aan OOadA-werkgroep BSO in eigen beheer	Gijs	april 2021
Checken of TSO-notitie van OOadA naar MR TT is verstuurd	Stefan	april 2021
Personeelslid zoeken dat voor OOadA mee kan denken over functiehuis	PMR	april 2021
Overzicht leveren overgebleven TSO-geld tweede lockdown	Francesca	april 2021
Stukje in nieuwsbrief over schoolresultaten	Francesca	april 2021
Stukje in nieuwsbrief om ouders te bedanken voor bijdrage cadeaubon vrijwilligers	Gijs	post-lockdown 2021
Stukje in nieuwsbrief voorafgaand aan de MR-vergadering, zodat ouders weten wat er speelt en toehoorders kunnen aanschuiven	voorbereiders agenda	doorlopend

Agenderen voor MR vergadering	Wie	Wanneer
Update MB/HB-plan presenteren	Sandra	april 2021
Instellen audit committee voor schoolbegroting (ook een ouder nodig, hoeft niet uit OG te zijn)	Stefan	mei 2021
Inzet overgebleven TSO-geld tweede lockdown	OG	juni 2021
Dagindeling (lengte pauze, TSO, ouders in de school) > MR moet instemmen	PG	juni 2021
Inzet middelen noodplan	PG	juni 2021
Financiering schoolplein Anjelier	Francesca	juni 2021
Evaluatie pilot KiVa	Sophie	juni 2021

**LET OP** Kijk ook in het activiteitenplan van de MR voor de te agenderen onderwerpen!

Agenderen bij 'voortgang diversen'	Wie	Wanneer
Terugblik en vooruitblik GMR	Stefan	altijd
Stand van zaken noodplan lerarentekort	PG	altijd
Stand van zaken overleg TSO	Gijs	altijd
Stand van zaken overleg OR	Benjamin	altijd
Stand van zaken verbouwing Anjeliersstraat	Francesca	altijd
Plan TSO/BSO na verbouwing / ouderraadpleging BSO	Francesca	altijd
Bepalen wie volgende vergadering voorbereidt	allen	altijd

**LET OP** Projecten als internationalisering, leerlingenraad en de website zullen alleen geagendeerd worden als er iets te bespreken is.