

## Notulen MR

Dinsdag 15 december 2020

19.30 uur – ONLINE

Aanwezig ouders: Benjamin (namens Hieke), Emma (notulen), Gijs (voorzitter), Maaike

Aanwezig personeel/directie: Karin, Michelle, Stefan, Sophie

Aanwezig toehoorders: Francesca (directie)

### OVERLEGVERGADERING

#### 1. Opening en vaststelling agenda

##### **Opening**

Gijs opent de vergadering (online). Maaike en Stefan hebben de vergadering voorbereid. Maaike heeft wat technische problemen en schuift later aan.

##### **Agenda**

De agenda wordt vastgesteld.

#### 2. Vaststellen notulen 3 november 2020 en actiepuntenlijst

##### **Notulen**

De notulen van 3 november 2020 worden zonder wijzigingen of opmerkingen vastgesteld.

#### 3. Mededelingen en binnengekomen stukken

Maaike: Daan de Noord, een oud-leerling die nu laatstejaars aan de HvA is, zoekt respondenten voor zijn onderzoek door naar medezeggenschapsraden (45 min.). Michelle, Karin en Stefan zeggen hun medewerking toe.

Maaïke: Op 19 januari 2021 is er weer een starterscursus MR (online). Stefan weet dat deze al vol zit, maar bij voldoende belangstelling wordt er mogelijk een tweede georganiseerd. Sophie zou daaraan willen deelnemen.

#### 4. Voortgang diversen

##### **BSO eigen beheer**

In januari 2021 verder onderzoek.

##### **Corona-update**

Francesca vertelt dat de werkdruk hoog is en dat er zorgen zijn over bepaalde kinderen die tijdens de vorige lockdown niet goed mee konden doen met het onderwijs op afstand. Het team is goed voorbereid en alles wordt op alles gezet om alle families vanaf dag 1 online of op school te krijgen. De noodopvang is weer opgetuigd, de toelating zal strikter zijn dan in de lente.

##### **GMR update**

Er lopen sollicitatieprocedures voor de Raad van Toezicht. Twee leden zijn aangesteld; een derde volgt, meldt Stefan.

Generiek functiehuis: de salarissen van directeuren lopen in de toekomst niet synchroon (nieuwe instroom lager ingeschaald). OOadA adviseert de PO-raad en zit er bovenop. Francesca voegt toe dat er eindelijk een functieprofiel met schaalindeling ligt voor directeuren en voor onderwijsondersteuning. Die voor leerkrachten komt nog (van LB naar L11); er komen gesprekken met alle teamleden.

Onderzoek bestuursmodel: de prioriteit ligt nu bij de opvolging van Herbert de Bruijne; eventuele vervanging van Marilene Streefland volgt op een later moment.

Bovenschoolse speerpunten n.a.v. strategisch beleidsplan: in het jaarplan heeft 'internationalisering' een centrale rol. Alle OOadA-scholen worden ingedeeld bij een van drie 'profielen'; aan de vormgeving van dat profiel zijn eisen en doelen verbonden. De indeling is afhankelijk van de huidige schoolpopulatie, of op basis van de wijk waarin de school ligt. MR zal beoordelen of het toegewezen profiel bij de Theo Thijssen past (2021).

OOadA neemt deel aan de Dag van het Basisonderwijs. Dit is een centrale website waar de Amsterdamse basisscholen zich presenteren nu rondleidingen in persoon niet overal mogelijk zijn. De datum is nog niet bekend.

Stefan deelt een infographic "De Staat van het Amsterdamse Onderwijs":

<https://bboamsterdam.nl/website/wp-content/uploads/2020/11/FactsheetDeStaatvanhetAmsterdamseprimaironderwijs.pdf>

##### **Stand van zaken noodplan**

Geen nieuws

##### **Stand van zaken TSO**

De vrijwilligers waren heel blij met de kerstkaarten en cadeaubonnen, betaald van het overgebleven TSO-geld van de eerste lockdown. Iedereen hoopt dat de lockdown minder lang duurt dan in het voorjaar, en dat de vrijwilligers (desnoods deels) doorbetaald kunnen worden. Gijs schrijft een stukje voor de nieuwsbrief over kaartje & bon (om de ouders te bedanken voor hun vrijgevigheid).

### **Verbouwing Anjeliersstraat**

Ondanks de coronamaatregelen verloopt de verbouwing volgens plan, aldus Francesca. Er is begonnen met de afbouw.

### **Leerlingenraad**

Ligt even stil. Vanwege de coronamaatregelen en de niet synchroon lopende pauzes is het lastig 'vergaderen' voor de raad. Om diezelfde reden is er vanuit het team niemand beschikbaar voor de begeleiding. Voor volgend schooljaar inplannen - bespreken bij expertgroepen om begeleider toe te wijzen.

### **Sociale veiligheidsprotocollen**

- Michelle en Francesca kijken naar de lijst.
- Sophie voegt het pestprotocol toe, dat wordt geüpdatet.
- Gedragswerkgroep kijkt naar de methode 'gedrag'. In februari 2021 wordt een beslissing genomen.

## **5. Realisatie 2019/20 en begroting 2020/21 OR**

Maar liefst 30% van de ouders betaalt de vrijwillige ouderbijdrage niet. Ook zijn er minder leerlingen doordat er minder gezinnen in de Jordaan wonen. Al met al waren de inkomsten van de OR maar € 19.000. Doordat veel activiteiten geen doorgang konden vinden, is het resultaat toch nog bijna 0 op de balans. De school mag niet zelf achter de ouderbijdragen aan, maar de OR wél.

Francesca vindt dat er meer met ouders moet worden gecommuniceerd. De betalingsbereidheid gaat omhoog als de OR openlijker verantwoording aflegt voor wat er met de ouderbijdragen wordt gedaan. Rond de incassering van de bijdrage (februari 2021) moet hierover een stuk in de nieuwsbrief komen te staan.

Wijzigingen in de begroting:

- bedrag voor Sinterklaascadeaus voor groep 3 en 4 iets omhoog;
- met kerst is er dit jaar vanwege corona geen borrel: bedrag naar € 0
- OR geeft een bijdrage voor het kerstontbijt, restanten ontbijt in kratten voor voedselbank;
- het jaarlijkse schoolontbijt (voorheen: Paasontbijt) wordt een jaarlijkse wereldfeestviering: bijdrage verlaagd;
- groep 7 kreeg op de sportdag altijd als bedankje een schoolshirt, wordt een goedkoper aandenken;
- groep 8 krijgt geen school-Dopper meer als aandenken, wordt een jaarboek;
- kunst/themaweken: in een themajaar € 3.000, in een workshopjaar € 1.500;
- OR heeft geholpen bij tekorten na afgelaste schoolkampen, De Krakelingbezoek etc. door coronamaatregelen.

Benjamin vraagt zich af of de bankkosten niet wat omhoog moeten. *Hij neemt contact op met de penningmeester over het banksaldo.*

*De MR stemt in met de OR realisatie 2019/2020 en de OR begroting 2020/2021.*

## **6. Realisatie 2019/20 en begroting 2020/21 Theo Thijssen**

Francesca licht een aantal zaken toe:

- OOadA kiest ervoor de rijksbijdragen direct aan de scholen te geven, in plaats van bij het bestuur te houden. De scholen hebben dus zelf zeggenschap over hoe ze dit budget uitgeven.
- Bedrag salarissen is lager, want er zijn minder leerkrachten. Er wordt nu al geanticipeerd op de ingezette koers van bewuste krimp. Ook het MT heeft dagen ingeleverd, er is minder RT en een dag minder vakleerkracht LO.
- De begroting komt niet op nul uit omdat de verhuurinkomsten omlaag zijn gegaan, bij tijdelijk gebrek aan een binnenschoolse BSO (scheelt € 45.000). De enige verhuurinkomsten zijn dit jaar van voorschool Ot en Sien.
- Ook het budget voor nascholing is fors verhoogd, omdat er nu een vast bedrag per teamlid wordt begroot.
- Volgend jaar zit de school wat ruimer in z'n jasje.

Gijs stelt voor volgend jaar een *audit committee* in te stellen, om de cijfers vooraf te kunnen bespreken en waar nodig/mogelijk bij te stellen. De leden brengen dan verslag uit aan de MR. Francesca vindt het een goed plan, ook fijn om dat te doen voordat de begroting naar het bestuur gaat. Volgende vergadering comité samenstellen.

*De MR stemt in met de realisatie 2019/2020 en de begroting 2020/2021 van de Theo Thijssen.*

## **MR VERGADERING**

### 7. Jaarverslag MR 2019/2020

Emma zal het jaarverslag rondmailen. Bij geen opmerkingen uploaden naar website.

### 8. Rondvraag

Emma vertelt dat er begin gemaakt is met de nieuwe website. Zal weer worden geagendeerd als Francesca iets kan laten zien.

Sophie vraagt of er nog reacties waren op de MR mail. Maaïke weet dat er twee ouders hebben gereageerd. Is geregeld.

## **Volgende vergaderdata MR 2020/2021**

- 9 februari 2021
- 6 april 2021
- 1 juni 2021
- 29 juni 2021 (Francesca afwezig)

## Actuele actiepunten MR

Actie	Wie	Wanneer
Stukje in nieuwsbrief om ouders te bedanken voor bijdragen kerstbon vrijwilligers	Gijs	december 2020
OR vragen een stuk voor de nieuwsbrief te schrijven (30% inactief, verantwoording activiteiten) > vóór incassering ouderbijdrage	Benjamin	december 2020
Contact met OR over banksaldi	Benjamin	december 2020
Rondmailen jaarverslag MR	Emma	december 2020
Stukje in nieuwsbrief voorafgaand aan de MR-vergadering, zodat ouders weten wat er speelt en toehoorders kunnen aanschuiven	voorbereiders agenda	doorlopend

## Agenderen voor MR vergadering

Actie	Wie	Wanneer
Instellen audit committee voor schoolbegroting	MR	februari 2021
Beoordelen over door OoAdA toegewezen schoolprofiel past bij TT	MR	voorjaar 2021
Update MB/HB-plan presenteren	Sandra	april 2021
Bepalen wie volgende vergadering voorbereidt	allen	doorlopend

**LET OP** Kijk ook in het activiteitenplan van de MR voor de te agenderen onderwerpen!

## Altijd agenderen bij onderdeel 'voortgang diversen'

Actie	Wie
Terugblik en vooruitblik GMR	Stefan
Stand van zaken noodplan lerarentekort	PG
Stand van zaken overleg TSO	Gijs
Stand van zaken overleg OR	Benjamin
Stand van zaken verbouwing Anjeliersstraat	Francesca
Plan TSO/BSO na verbouwing / ouderraadpleging BSO	Francesca

## Toevoegen aan MR langetermijnplanning

Actie	Wie
Toewijzen begeleider aan leerlingenraad (expertgroepen)	PMR

**LET OP** Projecten als internationalisering, leerlingenraad en de website zullen alleen geagendeerd worden als er iets te bespreken is.