

Notulen MR

Dinsdag 10 september 2019

19.30 uur – ANJELIERSSTRAAT

Aanwezig ouders: Barbara (voorzitter), Simone, Oene, Onno, Emma (notulen)

Aanwezig personeel en directie: Ilze, Irma, Karin, Michelle, Mirjam, Francesca

1. Opening en vaststelling agenda

Barbara opent de vergadering.

- Francesca verzoekt alleen voor toekomstige MR-vergaderingen te worden uitgenodigd als voor specifieke onderwerpen aanwezigheid van een directielid vereist/gewenst is. Om die reden wordt een aantal punten die Francesca aangaan naar voren gehaald op de agenda van vandaag: de verbouwing van de Anjelier, alsook het jaarverslag Theo Thijssen 2018/2019.

2. Notulen 2 juli 2019 en actiepunten

Opmerkingen bij notulen 2 juli 2019: geen

De notulen van 2 juli 2019 worden zonder wijzigingen vastgesteld.

Actiepunten

- Francesca zou Judith vragen de MR te informeren over de verkeerssituatie rond de Tuinstraat en de Westerstraat; is nog niet gebeurd. Wel is er een dodehoekles voor groep 8 gepland op 13 februari 2020.
- Francesca geeft een update over de groepsindeling voor dit jaar. Michelle geeft aan dat er dit jaar nóg meer aandacht zal zijn om tot een evenwichtige en voor de ouders/kinderen verklaarbare groepsindeling te komen voor het jaar 2020/21.

3. Mededelingen en binnengekomen stukken

Mededelingen: geen

Binnengekomen stukken

- Mail van een ouder die de verhoging van de TSO-bijdrage buitenproportioneel vindt. Voor gezinnen met een laag inkomen is het in combinatie met de bijdragen voor het jaarlijkse schoolreisje en de vrijwillige ouderbijdrage bijna niet meer te doen. Ouder vraagt zich af of de TSO niet langer dan drie kwartier kan, zodat ouders hun kind thuis kunnen laten lunchen. Francesca antwoordt dat er gesproken is met de TSO over dit voorstel, maar dat het op het moment roostertechisch, en qua hoeveelheid beschikbare ruimte, niet lukt om de lunchpauze te verlengen. De hoogte van de TSO-bijdrage houdt de aandacht van de MR, zeker in het kader van een krimpend leerlingaantal. Onno zal ouder terug berichten.

4. GMR 18 juni 2019

Karin gaat volgende week weer, eerste vergadering na de vakantie. Barbara vraagt of ze daar de "4% regeling" wil bespreken, alsook de verschillen in adviezen tussen meisjes en jongens in groep 8.

5. Voortgang diversen

- De pilot van **schouder.com** is niet helemaal van de grond gekomen, meldt Oene. Uitrol heeft alleen kans van slagen als alle leerkrachten een grondige uitleg over de werking van de app krijgen. Michelle neemt het op met de ICT-werkgroep.
- **Schoolplan 2019-2023**: Francesca denkt dat het schoolplan waarschijnlijk pas later dan eind oktober klaar zal zijn. Komt tegen die tijd op de agenda. Dan ook aandacht voor het evalueren van het vorige schoolplan.
- **Aantal aanmeldingen kleuters/zij-instromers**: niet meer aan de orde gekomen, in oktober terug op de agenda.
- **Ouderavond 5 november**: Mirjam overlegt met Pepijn, onderzoekt wie kan presenteren en zal dan ouders uitnodigen. Karin denkt dat de club die vorige keer de avond leidde het wel weer goed zou kunnen doen; Francesca wil vooral een persoon die de ouders [met elkaar] laat praten. Michelle zegt dat de school in het verleden gebruik maakte van *WhatsHappy* (<https://www.mediawijsheid.nl/veelgestelde-vraag/is-er-eeen-les-over-online-omgangsvormen-of-netiquette/>), maar dat is voor de leerlingen, niet voor de ouders.
- **Verkeersveiligheid**: zie ook 'actiepunten', blijft op de agenda.
- **Leerlingenraad**: er zijn verkiezingen op komst, meldt Michelle. Ilze weet dat er nu ook een duurzaamheidsraad is; ook daarvoor komen verkiezingen.
- **Financiën OR**: Francesca en Judith gaan over een paar dagen in overleg met de OR. Onno wist dat niet, en heeft ook de stukken niet gekregen, ondanks verzoek.
- **Sociale veiligheidprotocollen**: Mirjam heeft navraag gedaan bij het bestuur naar al geactualiseerde protocollen bij andere scholen, maar dat liep dood. Karin zal nu een poging wagen bij de GMR.

6. Ziekteprotocol

- Zinsnede "wat is er aan de hand" kan uit dit protocol. Er mag niet naar gevraagd worden door de werkgever, en het gaat ouders ook niets aan. Ook de kosten van vervanging moeten eruit. Eigenlijk is het stuk een mix tussen extern (zodat ouders weten wat er gebeurt in het geval een leerkracht niet voor de klas kan staan) en intern (een in het boco te bespreken document).
- *MR stelt het protocol nog niet vast, terug op agenda.*

7. Medicijnenprotocol

- Voor kamp en schoolreis zouden aparte afspraken gemaakt moeten kunnen worden. Hierbij de ervaringen met het groep 7-kamp van 2018/19 (norovirus) meenemen.
- *MR stelt het protocol nog niet vast, maar hoeft niet terug op de agenda (kan per mail).*

8. Schoolgids

Emma verzamelt de opmerkingen die tijdens de vergadering zijn gemaakt. Ilze verzamelt de opmerkingen van de PO-geleding. Francesca verwerkt deze en zal de schoolgids op de website publiceren.

De schoolgids 2019-2020 wordt vastgesteld met inachtneming van de naar Francesca verzonden opmerkingen.

9. Jaarverslag Theo Thijssen 2018-2019

- Francesca uit haar zorgen over de toekomstige groeps grootte van bestaande klassen, nu veel gezinnen uit de Jordaan verhuizen. Oene ziet heil in samenwerking tussen de drie OOadA-scholen in de westelijke binnenstad als het gaat om optimalisatie van groeps grootte van de klassen.
- Karin meldt dat het aantal kinderen op OOadA-scholen dat nog geen Nederlands spreekt, of meertalig is, in rap tempo toeneemt. Ook de Theo Thijssen zal beleid op internationalisering moeten maken.
- Simone vraagt zich af wat er aan de hand is met het begrijpend lezen van groep-4-naar-5. Francesca antwoordt dat dat een eenmalige relatief lage score lijkt te zijn. De verwachting is dat dit weer bij zal trekken.
- Barbara ziet graag feedback naar plusleerlingen, dat schiet er nu bij in. Mirjam zegt dat de tijd ontbreekt, maar dat er zeker meer aandacht voor hen moet zijn.
- Mirjam: blz. 26 onderaan - rekenen voor kleuters is geen bewijs, we zijn simpelweg op de goede weg.
- Mirjam: is expertgroep hetzelfde als verbeterteam? (ja)
- Mirjam: muziekonderwijs - 1x per week door vakleerkracht en 1x per week door eigen leerkracht.

Het jaarverslag wordt met inachtneming van deze opmerkingen vastgesteld.

10. Resultaten eindtoets en schooladviezen 2019

Simone heeft op eigen initiatief resultaten en adviezen van jongens en meisjes in beeld gebracht, naar aanleiding van landelijk onderzoek over verschillen in advisering van jongens en meisjes. Helaas waren de cijfers over de TT over eerdere jaren niet zomaar beschikbaar, dus er kon alleen een overzicht van 2018/19 gemaakt worden. Voor dit jaar zijn verschillen gevonden tussen beide groepen.

Over de resultaten van TT leerlingen in het voorgezet onderwijs zijn jammer genoeg geen cijfers voorhanden over individuele TT-leerlingen: welk advies kregen ze en met welk middelbare schooldiploma eindigen ze?

De MR wil de cijfers over jongens/meisjes de komende jaren bijhouden, en het onderwerp sowieso op de agenda houden. Karin zal bij de GMR informeren naar resultaten en verbanden op andere scholen..

11. MR-activiteitenplan 2019-2020

Simone vraagt of de PMR het scholingsplan en taakbeleid erbij wil. Mirjam zegt dat het een hamerstuk is; het hoort er officieel bij.
Activiteitenplan is vastgesteld.

12. Samenstelling MR

De personeelsgeleding geeft aan het lopende schooljaar geen wisselingen te verwachten. De oudergeleding zal wel wat wijzigingen ondergaan. Onno en Barbara's kinderen zitten in groep 8 en stoppen in het voorjaar bij de MR. Simone's dochter zit in groep 7 en zal daarna volgen. Barbara zal een vacature uitzetten in de nieuwsbrief - potentiële nieuwe leden kunnen dan alvast meedraaien als toehoorder.

13. Rondvraag

Barbara en Emma vragen zich af of de MR tijdens de vorige vergadering daadwerkelijk heeft ingestemd met de verhoging van de TSO-bijdrage en de TSO-begroting. Met de TSO-bijdrage an sich is ingestemd, maar de MR wacht op nog op een verantwoording voor de verplichte "4% afdracht" van alle OOAdA-scholen voor het kunnen instemmen met de begroting 2019-2020. Komt volgende keer op de agenda.

Emma vraagt naar de ontwerpen en planning voor de verbouwing van de Anjelier. Francesca vertelt dat het heel mooi wordt, maar dat het een heel stressvol jaar zal zijn. Ruimtegebrek zal iedereen parten spelen: er is geen schoolplein op de Lindengracht; er is geen ruimte voor een lerarenkamer; sommige leslokalen zullen ook door de TSO en BSO gebruikt gaan worden. Ook worden de schoolpleinen aangepakt. Voor de Westerstraat is subsidie voor een 'groen' schoolplein aangevraagd, maar omdat de ruimte niet openbaar toegankelijk is, wordt deze waarschijnlijk niet toegekend. Het schoolplein aan de Tuinstraat wordt meegenomen met de verbouwing van de Anjelier. Francesca zal de beschikbare tekeningen binnenkort presenteren aan de MR. Emma zegt dat er vast ouders zijn die praktisch willen meedenken en/of informele begeleiding van deelprojecten op zich kunnen nemen.

Francesca verzoekt het MB/HB-plan binnenkort te agenderen.

Oene denkt mee over het presenteren van de schoolbegroting voor komend jaar.

Simone gaat het jaarverslag van de MR maken. Dit moet voor de volgende vergadering klaar zijn, dus graag binnen twee weken een regel of twee opsturen.

Volgende vergaderdata MR 2019/2020

- 29 oktober 2019
- 3 december 2019
- 21 januari 2020
- 10 maart 2020
- 21 april 2020
- 9 juni 2020

Actiepunten MR

Actie	Wie	Wanneer
Voortgang verbeteren verkeersveiligheid rond school - doorsturen plannen	Judith via Francesca	september 2019
Verzamelen op- en aanmerkingen schoolgids 2019/2020 en doorsturen aan Francesca	Emma	september 2019
Paar regels inzenden voor jaarverslag MR	allen/Simone	oktober 2019
Terugmailen ouder over verhoging TSO-bijdrage	Onno	oktober 2019
In GMR nagaan hoe andere scholen aankijken tegen de 4% afdracht van de TSO-inkomsten	Karin	oktober 2019
Vinden presentator/workshop voor ouderavond social media op 5 november en ouders groep 7 en 8 uitnodigen voor ouderavond	Mirjam	oktober 2019
Inventariseren risicokinderen zwemdiploma, verwijzen naar Ruth van het OKC	Francesca	oktober 2019
In GMR nagaan of er scholen zijn die sociale veiligheidsprotocollen hebben geactualiseerd, zodat we die kunnen overnemen	Karin	oktober 2019
Mogelijk aanpassen afnamedatum sociogrammen (om onbedoelde link met groepsindeling te voorkomen)	Michelle	oktober 2019
Kleuter/nieuwkomersgids samenstellen als er een nieuwe IB'er is	Emma	oktober 2019
Pilot schouder.com bespreken met ICT-werkgroep	Michelle	oktober 2019
In GMR nagaan hoe andere OOadA-scholen omgaan met discrepantie tussen advies en eindcito	Karin	oktober 2019
Plaatsen vacatures MR-leden in nieuwsbrief (twee keer, start dit voorjaar, maar al eerder toevoerder)	Barbara	oktober 2019
Presentatie plannen renovatie Anjelier	Francesca	oktober 2019
Voortgang subsidieaanvraag Groen Schoolplein Westerstraat	Francesca	oktober 2019
Evalueren beleid mobiele telefoons	PMR	januari 2020
Nagaan of OR-begroting is aangepast aan dalend aantal leerlingen (dit jaar nog niet)	MR (nu nog: Onno)	voorjaar 2020
Stand van zaken leerlingenraad	Michelle	voortdurend
Stand van zaken duurzaamheidsraad	Ilze	voortdurend
Stand van zaken overleg TSO	Onno	voortdurend
Stand van zaken overleg OR	Oene	voortdurend
Voortgang sociale veiligheidsprotocollen	PMR	voortdurend
Protocol medicijngebruik: kamp toevoegen	Mirjam	September 2019