



SWEDEN LEGAL GROUP AB:S ALLMÄNNA VILLKOR (2022)

Dessa allmänna villkor gäller för alla uppdrag som SWEDEN LEGAL GROUP AB ("SLG") utför för sina klienter.

Dessa allmänna villkor kan komma att ändras av SLG från tid till annan. En ändring i de allmänna villkoren gäller endast för uppdrag som påbörjats efter att ändringen antogs av SLG:s styrelse.

Arbetsätt, uppdrag och klientkontroll

SLG arbetar i förekommande fall i grupper för att tillhandahålla er de resurser och den kunskap som behövs för uppdraget.

Under uppdraget kan omfattningen av SLG resurser ändras och SLG kan även förändra bemanningen i uppdraget. Om det krävs enligt aktuella regler kommer SLG att skicka en skriftlig bekräftelse om uppdraget.

För att utveckla relationerna mellan er och SLG och för SLG förståelse för er verksamhet finns hos SLG en klientansvarig jurist med det övergripande ansvaret för SLG tjänster mot er. SLG kommer också att utse en jurist som är ansvarig för SLG arbete i det enskilda uppdraget.

SLG accepterar uppdraget som ett uppdrag för SLG och inte som ett uppdrag för en enskild jurist. Det gäller även om det är er uttryckliga eller uttalade avsikt att uppdraget ska utföras av en eller flera namngivna eller icke namngivna personer. Dessa personer har inte något personligt ansvar mot er utöver vad som kan följa av tvingande regler. Avtalet om uppdraget är alltså ett avtal med SLG och inte med någon annan person som har anknytning till SLG.

Alla frågeställningar inom en tvist, en affärstransaktion eller ett affärsupplägg ska anses vara ett uppdrag även om det innefattar flera närstående företag, om det hanteras av olika jurister inom SLG och även om skilda fakturor ställs ut.

SLG rådgivning i uppdraget är anpassad till uppdraget och till de omständigheter som presenterats för SLG. Ni kan därför inte använda eller förlita er på rådgivningen för något annat syfte eller i annan situation eller ändamål än det för vilket SLG lämnade den. Om SLG och Ni inte har avtalat om annat, omfattar rådgivningen i uppdraget inte uppdragets möjliga skattekonsekvenser.

SLGs rådgivning i uppdraget avser endast svensk lag och den omfattar alltså inte lagen i någon annan jurisdiktion.

Sekretess, information, identifiering, personuppgifter

SLG, dess jurister och anställda är underkastade tystnadsplikt enligt rättegångsbalkens regler. SLG kommer inte att för utomstående röja omständighet som inte är offentlig, med mindre än att det görs som ett led i uppdragets utförande eller efter ert samtycke alternativt domstolsbeslut.

SLG är för vissa uppdrag enligt lag skyldig att ta in och bevara bevisning och viss dokumentation om sina klienters identitet och ägarförhållanden samt informera sig om uppdraget och i vissa fall om medel och andra tillgångars ursprung och detta i regel innan uppdraget påbörjas. SLG kan därför komma att be er att tillhandahålla identitetshandlingar och annan dokumentation om er eller ert bolag eller om annan person som förekommer i uppdraget. Sådan begäran kan komma även efter att ett uppdrag inletts. SLG kan även komma att hämta information från andra källor, såsom exempelvis databaser. All information och dokumentation som SLG inhämtat i samband med dessa kontroller kommer SLG att behålla. Om Ni inte lämnar den dokumentation som SLG begär, kan SLG enligt lag vara skyldig att omedelbart avbryta utförandet av uppdraget och relationen med er.



När Ni anlitar SLG samtycker Ni samtidigt till att SLG behandlar ert bolags, era företrädares och verkliga huvudmäns personuppgifter för de ändamål som anges i denna punkt. Ni ansvarar för att samtliga berörda accepterar att så sker. Önskar Ni information om vilka personuppgifter SLG behandlar, vill rätta en personuppgift eller har andra frågor om SLGs behandling av personuppgifter ska Ni kontakta SLGs skriftligen.

SLG är, tystnadsplikten till trots, enligt lag skyldig att lämna ut uppgifter i samband med utredning av vissa typer av brott, samt att lämna uppgift om momsregistreringsnummer och värdet av de tjänster som levererats till en klient till skattemyndighet. Genom att anlita SLG medger Ni att SLG lämnar ut uppgifter enligt vad som beskrivits ovan. Om SLG misstänker att en klient gör sig skyldig till penningtvätt eller finansiering av terrorism är SLG skyldigt att avstå från att anta ett uppdrag eller om det redan påbörjats omedelbart frånträda det. SLG är också enligt lag skyldigt att anmäla sina misstankar till Finanspolisen och är förbjudet att underrätta klienten om sina misstankar liksom om att anmälan till Finanspolisen har gjorts eller kan komma att göras.

SLG kan inte hållas ansvarigt för skada som en klient förorsakats direkt eller indirekt till följd av att SLG iakttagit sina skyldigheter enligt ovan.

SLG förbehåller sig rätten att använda information som man erhållit i samband med utförandet av ett uppdrag, som är offentlig eller annars allmänt tillgänglig, i marknadsföring och i anledning av statistiska eller marknadsundersökningar som utförs av annan.

SLGs akthantering är digital, och dokument lagras som huvudregel endast elektroniskt. I de fall SLG tar emot en handling, vars fysiska exemplar inte har självständig betydelse, digitaliseras handlingen varefter den fysiska handlingen förstörs. SLG kan därför inte återställa de handlingar som SLG erhållit, utan har endast digitala kopior. Originalhandlingar, fysiska handlingar med självständig betydelse, samt handlingar som enligt lag eller annan bestämmelse inte kan arkiveras elektroniskt, förvaras och arkiveras fysiskt och kan återställas.

Arvodering och fakturering

Om SLG och Ni inte har avtalat om något annat bestäms SLGs arvoden av följande faktorer: (a) den skicklighet och erfarenhet som uppdraget krävt, (b) uppnått resultat (c) nedlagd tid, (d) det värde som uppdraget avser, (e) eventuella risker för SLG och (f) den tidspress som gällt för uppdraget. SLGs arvoden överensstämmer med Sveriges advokatsamfunds regler och tillämpar dessa regler som utgångspunkt oaktat att bolaget inte är ansluten till advokatsamfundet eller dess jurister.

Utöver SLGs arvoden kan kostnader för resor, logi och andra utgifter debiteras er. SLG förskotterar normalt mindre utgifter för er räkning och debiterar er för dem i efterskott, men SLG kan i stället komma att be om förskott för sådana utgifter eller vidarebefordra fakturan för utgiften till er förbetalning.

SLG tillämpar normalt en månadsvis fakturering. SLG kan även i övrigt tillhandahålla er regelbunden information om upparbetade arvoden. Om SLG och Ni inte har avtalat om annat är betalningsvillkoret för SLG fakturor 10 dagar. SLG debiterar dröjsmålsränta enligt räntelagen vid för sen betalning.

Om Ni har rätt till ersättning ur försäkring (såsom rättsskyddsförsäkring) till täckande av del av SLG arvode, har Ni trots detta ansvar för att SLG arvode betalas med de belopp och i den takt det faktureras och förfaller till betalning. Försäkringar ersätter inte mervärdeskatt och har normalt en betydande självrisk och en högsta ersättning. Om er försäkringsgivare förskotterar eller betalar del av arvodet à conto, räknas sådan betalning av från SLG fordran först då betalning sker.

SLG förbehåller sig rätten att ställa ut en à conto-faktura för sitt arvode. Om så sker kommer den slutliga fakturan för uppdraget att ange totalt arvode varvid det arvode som Ni betalat à conto ska dras av.



SLG förbehåller sig rätten att begära förskott, dels innan den påbörjar sitt arbete i ett uppdrag, dels under pågående uppdrag. SLG rätt till förskottsbetalning gäller löpande under uppdraget. Förskottet ska användas till att reglera framtida utlägg och arvodesfakturor. Normalt avräknas förskott först mot faktura i samband med att ett uppdrag avslutas.

SLG försöker alltid tillhandahålla juridiska tjänster till arvoden som är attraktiva. Om Ni begär det kommer SLG i början av ett uppdrag att ge er en uppskattning av vårt arvode för uppdraget och SLG kan också, om och i den utsträckning som det är lämpligt och möjligt, träffa en överenskommelse om en budget eller annat arrangemang för uppdraget.

SLG förbehåller sig rätten att revidera sin uppskattning, budget eller annat arrangemang när den har skäl att anta att uppgifterna inte längre är korrekta eller möjliga att uppnå.

Alla belopp anges exklusive mervärdesskatt.

Ansvarsbegränsning

SLG kan, utöver vad som anges i dessa villkor, tillämpa särskilda ansvars- begränsningar för vissa uppdrag eller deluppdrag. Sådana ansvarsbegränsningar får Ni del av före uppdraget eller deluppdraget.

SLG ansvar för skada / skador som Ni vållas till följd av fel eller försummelse från vår sida vid uppdragets utförande är begränsat till ett belopp som motsvarar det fakturerade arvudet multiplicerat med faktorn 2, dock maximalt en miljon /1000000/ kronor.

SLGs ansvar mot er ska reduceras med belopp som Ni kan få ut enligt någon försäkring som Ni har tecknat eller som har tecknats för er eller enligt avtal eller skadeslöshetsförbindelse.

SLG är inte ansvarig för utebliven produktion, vinst eller någon annan indirekt skada, förlust, följdskada eller följdförlust.

SLG ska inte ha något ansvar mot tredje man på grund av er användning av dokument eller annan rådgivning från SLG. Om SLG och Ni inte har avtalat om annat kommer SLG inte att ansvara för att tidpunkter uppfylls eller för att någon del av arbetet inte kan färdigställas inom föreslagna tidsramar, eller för att SLG inte har möjlighet att påbörja eller fortsätta sitt arbete på grund av omständigheter utanför dess kontroll.

Om SLG har åtagit sig skriftligen att lämna råd om möjliga skattekonsekvenser omfattar SLG ansvar inte skatter som Ni ska betala, om det inte vid tidpunkten för rådgivningen stod klart att Ni kunde ha uppnått era mål genom att använda en alternativ struktur eller metod utan ytterligare kostnad eller risk och därigenom helt skulle ha undvikit betalningen av sådan skatt.

Om SLG på er begäran avtalar om att tredje man kan förlita sig på rådgivning eller ett dokument som tagits fram av SLG ska det inte öka eller i övrigt påverka SLG ansvar.

SLGs ansvar mot en sådan tredje man är detsamma som ansvaret mot er.

Eventuella belopp som SLG betalar till tredje man till följd av ett sådant ansvar ska i motsvarande mån minska SLG ansvar mot er. Även om SLG särskilt har avtalat om att tredje man får förlita sig på rådgivning eller ett dokument som SLG tagit fram åtar sig SLG därmed inte något rådgivaransvar mot en sådan tredje man.

SLG kommer att behålla kopior av dokument för sin egen arkivering.

Om en viss transaktion eller ärende har blivit allmänt känd kan SLG informera om sitt uppdrag för er i dess marknadsföringsmaterial och på sin hemsida. Sådan information får endast innehålla uppgifter som redan



är allmänt kända. Om SLG har skäl att tro att Ni kan komma att reagera negativt på sådan publicering kommer SLG att inhämta ert medgivande före sådan publicering.

Insiderförteckning

SLG förutsätter att Ni kommer att lämna information om att och i så fall när som Ni kräver att SLG ska föra en insiderförteckning för att uppfylla era förpliktelser enligt marknadsmiss- bruksdirektivet (2003/6/EC) och tillhörande regler. SLG kommer att ge er ett exemplar av insiderförteckningen på er begäran förutsatt att begäran framställs inom fem år och en dag efter dess datering. Ni åtar er att hålla insiderförteckningen hemlig och att endast använda den för att uppfylla era förpliktelser enligt nyssnämnda regler.

SLG åtar sig att vidta alla nödvändiga åtgärder för att se till att personerna i insiderförteckningen är införstådda med de förpliktelser som det medför och påföljderna för missbruk och otilbörlig spridning av prispåverkande information.

Klagomål, tidsfrister och tvistlösning

SLG verksamhet bygger på att dess klienter är nöjda med hur tjänsterna utförs och att SLGs rådgivning uppfyller och helst överträffar klienternas förväntningar. Om Ni likväl skulle vara missnöjd eller ha klagomål på SLG rådgivning ska Ni underrätta den klientansvarige så snart som möjligt.

Om Ni vill framställa krav mot SLG ska Ni göra det så snart som Ni efter en rimlig undersökning har blivit medveten om de omständigheter som Ni grundar kravet på (preklusion). Krav ska dock framställas senast inom tre månader efter det att Ni blivit medveten om nämnda omständigheter, och i vart fall senast inom tolv månader efter SLG senaste faktura i uppdraget (preskription). Om ert krav grundas på en myndighets eller tredje mans krav mot er ska SLG ha rätt att bemöta, reglera och träffa en överenskommelse om kravet för er räkning förutsatt att SLG håller er skadeslös. Om SLG inte får den rätten ska SLG inte ha något ansvar för kravet mot er. SLG betalning till er förutsätter att Ni överför rätten till regress mot tredje man till SLG eller dess försäkringsgivare. SLG uppdrag och dessa allmänna villkor regleras av svensk materiell rätt. Tvist som har samband med dessa allmänna villkor eller om någon fråga som rör SLG uppdrag för er ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt reglerna för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skilje- förfarandets säte ska vara Stockholm. Utan hinder av föregående stycken har SLG alltid rätt att välja att väcka talan mot er om förfallna fordringar vid domstol, eller vidta annan inkassoåtgärd såsom ansökan om betalningsföreläggande. Tystnadsplikten gäller inte i samband med rättsliga tvister om betalning och arvode. Utebliven betalning kan därför leda till att uppgift, som annars skulle ha omfattats av sekretess blir offentlig. Inkassoåtgärder kan inte utföras utan att er relation med SLG blir känd.
