Beleidsplan

Verenigingsjaar 2021-2022

Milan Baars – Voorzitter
Puck Outshoorn – Secretaris
Jennifer Steenkamp – Penningmeester
Rosa van der Vleuten – Interne Betrekkingen & Vice-voorzitter
Lynn Willems – Externe Betrekkingen

Voorwoord

Beste leden van Flow, beste geïnteresseerden,

De afgelopen drie maanden hebben wij ongelofelijk hard gewerkt om tot dit beleidsplan te komen. Na verschillende brainstorms, vergaderingen en feedbacksessies zijn we tot een plan gekomen waar wij trots op zijn en volledig achter staan.

Tijdens het gehele proces zijn wij nooit de drie pijlers van Flow, educatief, professioneel en sociaal, uit het oog verloren. Dit in het achterhoofd houdende, zijn wij op basis van onze eigen ervaringen en de bestaande kennis van voorgaande Dagelijkse Besturen begonnen met het vormen van dit beleidsplan. Naar onze mening is het eindresultaat een relevant en doordacht beleidsplan, met als doel om Flow verder te doen ontwikkelen naar een nog betere vereniging.

Na een lastige en onzekere tijd kijken wij met het volste vertrouwen uit naar het aankomende collegejaar. We zijn erg gemotiveerd om de voor onszelf gestelde doelen te bereiken en kunnen niet wachten om hiermee aan de slag te gaan. Daarom hopen wij op jullie vertrouwen en steun, om er zo samen een prachtig jaar van te maken.

Namens het Kandidaatsbestuur 2021-2022,

Milan Baars
Kandidaatsvoorzitter

Inhoudsopgave

Inleiding 1
1.1 Missie van Flow 1
1.2 Visie van Flow 1

Educatie 2
2.1 Ondersteuning tentamenperiode 2
2.2 Vertegenwoordiging CIW, CSAI & DSS 2

Professioneel 4
3.1 Aanbieden soft skill-cursussen 4
3.2 Alumni spreeksessie 4

Sociaal 6
4.1 Openheid vereniging vergroten 6
4.1.1 Toevoegen Accessibility Officer 6
4.1.2 Actieve Leden Dag 7
4.1.3 Meer diversiteit in borrels 7
4.2 Hervorming commissiestructuur 7

Slot 8

1. Inleiding

Studievereniging Flow is de studievereniging voor studenten van de studies Communicatie en Informatiewetenschappen, Cognitive Science and Artificial Intelligence & de (pre-)masterstudie Data Science and Society aan Tilburg University. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen, in de meest ruime zin van het woord, van studenten van Tilburg University, die staan ingeschreven bij deze studies. Dit gebeurt elk jaar aan de hand van drie pijlers: Educatief, Professioneel en Sociaal.

Onder de pijler Educatief behoort alles rondom studiebegeleiding. Dat gaat over de verkoop van boeken en samenvattingen, educatieve activiteiten, bijles, hulp bij studeren, hulp bij minor- en masterkeuze, studiezalen in tentamenperiodes, etc.

Onder de pijler Professioneel behoort alles rondom arbeidsmarktoriëntatie. Dat zijn workshops, bedrijfsbezoeken, de jaarlijkse Studiereis, carrière-evenementen, etc. Bovendien houdt dit ook de professionaliteit van de vereniging zelf in; dus het imago dat Studievereniging Flow naar buiten uitstraalt, de relaties met partners en sponsoren, de banden met docenten en medewerkers van de universiteit, en het contact met broertjes- en zusjesverenigingen.

Onder de pijler Sociaal behoren alle sociale activiteiten, informele activiteiten en dergelijke die worden georganiseerd, maar hier speelt ook de band met de leden mee. Het gaat dan ook over het onderhouden van de relaties met huidige leden, donateurs en alumni; ook heeft dit te maken met het aantrekken van nieuwe leden, zoals premaster- en masterstudenten en internationale studenten. Hierbij is transparantie en toegankelijkheid essentieel.

1.1 Missie van Flow

Studievereniging Flow helpt studenten Communicatie- en Informatiewetenschappen, Cognitive Science and Artificial Intelligence en (pre-)master studenten Data Science and Society aan Tilburg University op educatief, professioneel en sociaal niveau.

1.2 Visie van Flow

Studievereniging Flow wil studenten helpen in contact te komen met elkaar, met de stad Tilburg, met de universiteit en met de arbeidsmarkt, zodat afgestudeerde Flow'ers op een goede plek op de arbeidsmarkt terecht komen, met voldoende academische en sociale skills. Dit probeert Studievereniging Flow te doen door op verschillende manieren ondersteuning aan te bieden op de diverse aspecten van de studies Communicatie- en Informatiewetenschappen, Cognitive Science and Artificial Intelligence & Data Science and Society.

2. Educatie

2.1 Ondersteuning tentamenperiode

Het Kandidaatsbestuur 2021-2022 verwacht komend jaar een meer open campus met meer fysiek onderwijs te zien. Het Kandidaatsbestuur wil (nieuwe) studenten tijdens de tentamenperiodes aan het eind van beide semesters extra bijstaan in de transitie van online naar (hybride) offline onderwijs. Daarnaast wil het Kandidaatsbestuur het bestaande tutoring-platform, dat in zijn huidige vorm zal blijven bestaan, stimuleren.

Om dit te bereiken wil het Kandidaatsbestuur rondom de tentamenperiodes in december en juni een 'Mix & Match' gaan organiseren. Bij deze Mix & Match-sessies zullen kleine groepjes worden samengesteld waarbij één student de stof aan de rest van het groepje uitlegt. De begeleider krijgt hiervoor per begeleide sessie een eenmalige bijdrage betaald vanuit Flow. Voor elke tentamenperiode openen de inschrijvingen voor deze Mix & Match op de website, waarbij aangegeven kan worden of je liever als begeleider optreedt of begeleid wil worden en om welke cursus(sen) het gaat.

Het tutoring-platform zal in zijn huidige vorm blijven bestaan naast de Mix & Match. De onderscheidende elementen van de Mix & Match ten opzichte van het tutoring-platform zijn ten eerste de groepssetting, ten tweede dat de Mix & Match een eenmalige sessie is en tot slot dat deze georganiseerd zal worden door het Dagelijks Bestuur, waardoor de begeleider minder belast wordt. Wanneer er behoefte is aan intensievere, meer individuele ondersteuning, kan men een beroep doen op het tutoring-platform.

Tijdens de sessies kan er gebruik gemaakt worden van de ruimtes die elk jaar door Flow gereserveerd worden in de tentamenperiodes. Na de sessies neemt het Kandidaatsbestuur contact op met de begeleider en de geholpen studenten om de desbetreffende sessie te evalueren. Na de sessie wordt de begeleider gevraagd of deze geïnteresseerd is in het worden van een tutor. Het Kandidaatsbestuur wil hiermee bereiken dat de begeleiders zich meer aangetrokken voelen tot het inschrijven als tutor en de begeleide studenten zich meer aangetrokken voelen tot gebruik van het tutoring-platform.

2.2 Vertegenwoordiging CIW, CSAI & DSS

De verschillende studies binnen Flow worden ongelijk gerepresenteerd in zowel het Kandidaatsbestuur 2021-2022, wat volledig uit CIW-studenten zal bestaan, als Flow in zijn totaliteit. Daarnaast lopen de studies steeds meer uit elkaar, waardoor er een gebrek aan kennis over de inhoud van de studieprogramma's kan ontstaan. In het komende jaar zullen er daarom drie klankbordgroepen opgezet worden om het Dagelijks Bestuur van actuele kennis te voorzien, zodat het bestuur voor studenten van elke studie relevante activiteiten en ondersteuning kan bieden.

Aanmeldingen worden in het begin van het jaar geopend en via de site, de sociale media en Canvas gepromoot. Deze aanmeldingen zijn gedurende het hele jaar open tot het maximum

aantal van 6 leden bereikt is. Het Kandidaatsbestuur wil studenten enthousiast maken voor deelname aan deze klankbordgroepen door te benadrukken dat ze hiermee meer invloed hebben op wat Flow voor hun studie kan betekenen.

Voor het voorzitten van de vergaderingen en het verwerken van de input wordt een nieuwe portefeuille opgesteld die één bestuurslid op zich zal nemen. Bijeenkomsten worden voor elke klankbordgroep maandelijks georganiseerd op een vast moment. De sessies zullen worden gestructureerd aan de hand van de drie pijlers: educatief, professioneel en sociaal. De focus zal hierbij liggen op de pijler educatie. De gewonnen informatie zal zo veel mogelijk toegepast worden om effectieve studieondersteuning en relevante, professionele ondersteuning te bieden.

3. Professioneel

3.1 Aanbieden soft skill-cursussen

Aankomend jaar wil het Kandidaatsbestuur 2021-2022 zich graag focussen op het uitbreiden van het aanbod van soft skill-cursussen met meer professionele basisvaardigheden. Denk hierbij aan cursussen als het spreken voor een groep of het onderhouden van zakelijk contact.

Het Kandidaatsbestuur wil de cursussen aanbieden met behulp van externe partijen, om de kwaliteit van de cursussen te garanderen. Bij het zoeken naar externe partijen die soft skill-cursussen zouden kunnen aanbieden wordt eerst gekeken naar de alumni en de partners van Flow. Een cursus kan uit meerdere sessies bestaan, om zo dieper op de inhoud in te kunnen gaan. Deze sessies zullen echter ook individueel te volgen zijn. Cursussen die bestaan uit meerdere sessies zullen door dezelfde partij gegeven worden om meer samenhang te garanderen.

Het Kandidaatsbestuur wil proberen deze cursussen zoveel mogelijk offline te laten plaatsvinden, omdat verwacht wordt dat dit bevorderlijk is voor de interactiviteit tijdens de cursussen. Mocht dit voor een activiteit niet haalbaar zijn, dan kan het ook online plaatsvinden. Om de cursussen meer te promoten wil het Kandidaatsbestuur naast de gebruikelijke promotie op de website en sociale media ook informatie hierover op de algemene Canvaspagina's van CIW, CSAI en DSS plaatsen.

3.2 Alumni Talks

Om studenten bij te staan bij het oriënteren op hun carrière na hun studie wil het Kandidaatsbestuur 2021-2022 een interactieve sessie organiseren waar alumni van Flow komen vertellen over hun professionele loopbaan. Er zal één sessie worden georganiseerd voor CIW, CSAI en DSS samen, waarbij het Kandidaatsbestuur wil zorgen voor een breed spectrum aan alumni-ervaringen. Het Kandidaatsbestuur wil hiervoor samenwerken met de Career Service Officer om een groter bereik onder alumni te creëren. Mocht er voldoende animo zijn vanuit zowel de alumni als de studenten van de verschillende studies, zal de optie om drie aparte sessies te organiseren verkend worden.

Deze sessie zal plaatsvinden in de vorm van “speeddates” in groepjes: elke alumnus/alumna krijgt een eigen tafel waar elke ronde een aantal deelnemers kunnen aanschuiven. Deze interactieve sessie zal in het eerste semester plaatsvinden en relevant zijn voor studenten van alle drie de studies. Omdat veel alumni fulltime werken wordt er in overleg met de alumni (en met oog op de coronamaatregelen) gekeken of de spreeksessie online of offline plaats zal vinden.

4. Sociaal

4.1 Openheid vereniging vergroten

4.1.1 Toevoegen Accessibility Officer

Om Flow en haar activiteiten voor iedereen een fijne, veilige omgeving te maken wil het Kandidaatsbestuur 2021-2022 de functie Accessibility Officer toevoegen als bestuursportefeuille. Dit zal inhouden dat één Dagelijks Bestuurslid deze functie draagt naast diens hoofdfunctie. De Accessibility Officer zal de openheid van de vereniging bewaren voor mensen die mogelijk worstelen met bepaalde aspecten van activiteiten. Denk hierbij aan mensen met onder andere depressieve klachten, angstklachten, autisme of ADHD. Dit is een kleine aanpassing voor de vereniging, maar kan een groot verschil maken voor de ervaring van individuele leden.

Ten eerste zal het Kandidaatsbestuur een lijst opstellen met contactgegevens van individuen en instanties die passende hulp kunnen bieden voor leden die aangeven hier behoefte aan te hebben. De inhoud van deze lijst zal samengesteld worden in samenwerking met een studentenpsycholoog en zal onder meer de contactgegevens van de studentenpsychologen en andere contactpunten binnen de universiteit bevatten. Deze lijst zal openbaar beschikbaar worden gesteld op de aparte pagina op de website gewijd aan de functie Accessibility Officer, waar ook meer informatie over de functie zelf te vinden is.

Daarnaast wil het Kandidaatsbestuur maatwerk bieden aan mensen die aangeven dit nodig te hebben. Leden kunnen het aangeven als zij een bepaald aspect van een activiteit als storend (hebben of zullen gaan) ervaren. Omdat alle leden van het bestuur tevens vertrouwenspersoon zijn kunnen zij allemaal benaderd worden. Ook wil het Kandidaatsbestuur de optie bieden om anoniem in gesprek te gaan via de chatfunctie op de website. Rondom dit contact zullen regels worden opgesteld om de privacy van de betreffende persoon te waarborgen. Er zal dan gekeken worden naar een persoonlijke oplossing. Mochten er aanpassingen aan een activiteit gedaan worden, dan zullen deze nooit afdoen aan de ervaring voor anderen. Verder zal er op de website bij de inschrijvingen van een activiteit vermeld worden welke mogelijk storende aspecten zich voor kunnen doen. Denk hierbij aan het gebruik van een stroboscoop of het bespreken van eventueel gevoelige onderwerpen. Het Kandidaatsbestuur zal actief peilen waar behoefte aan is omtrent de toegankelijkheid van activiteiten door aan het begin van elk semester anonieme enquêtes te versturen.

Om de Accessibility Officer onder de aandacht te brengen zal er aan het begin van beide semesters een post op alle sociale media kanalen geplaatst worden met uitleg over de nieuwe functie en waarvoor leden terecht kunnen. Rondom grotere activiteiten, zoals de Studiereis en het Verenigingsweekend, zal er weer een herinnering uitgaan via de sociale media.

4.1.2 Actieve Leden Dag

Flow biedt haar leden verscheidene faciliteiten om hen te ondersteunen tijdens hun studententijd. Voor de bewustwording over alle aspecten van de vereniging wordt veel gesteund op terloopse kennisoverdracht vanuit oudere leden. Om nieuwe leden vanaf het begin van hun Flow-carrière bewust te maken van alle mogelijkheden die Flow biedt, wil het Kandidaatsbestuur 2021-2022 komend collegejaar een Actieve Ledendag organiseren. Deze Actieve Leden Dag zal de Actieve Leden Avond vervangen.

Alle actieve leden worden uitgenodigd voor deze dag, die in de middag en avond zal plaatsvinden. Er zal een presentatie worden gehouden over de mogelijkheden en praktische zaken van Flow voor de eerstejaars en eventuele andere geïnteresseerden. Ook zal er tijdens de Actieve Leden Dag tijd zijn voor de commissies om hun eerste vergadering te houden. Dit is een goede manier voor de commissie om elkaar direct te leren kennen en meteen te starten met de samenwerking. Buiten het kennis maken met de eigen commissie acht het Kandidaatsbestuur het ook belangrijk om leden van andere commissies te leren kennen. Daarom zal er ook tijd worden vrijgemaakt voor algemene kennismakingsspellen. De dag zal afgesloten worden met een borrel.

4.1.3 Meer diversiteit in borrels

In overleg met Dagelijks Bestuur 2020-2021 is dit punt overgenomen in het huidige beleidsplan. Ondanks het feit dat dit beleidspunt vorig jaar al is meegenomen in het beleidsplan, vindt het Kandidaatsbestuur 2021-2022 dit een belangrijk punt om alsnog aan te werken.

Het Kandidaatsbestuur wil meer variatie brengen in het type borrels dat georganiseerd wordt, zonder het Flow-gevoel te verliezen. Zo kan er op meerdere persoonlijke voorkeuren ingespeeld worden.

Om voor leden de drempel te verlagen om naar een borrel te komen, is het Kandidaatsbestuur van plan om onderscheid te maken tussen borrels en laagdrempelige borrels. Onder borrels verstaan we verklede themafeesten die plaatsvinden van 21:30 uur tot 04:00 uur. Bij twee van deze maandelijkse borrels zal er een laagdrempeliger verkleedthema zijn. Dit zijn de laagdrempelige borrels. Zo kan Klein Café Van Horen Zeggen wel versierd worden en is er dus wel de mogelijkheid om te verkleden. Voor de borrels met een laagdrempelig thema zullen geen verkleedpunten worden uitgedeeld. Wel zullen hier aanwezigheidspunten worden toebedeeld. Een van deze borrels met een laagdrempelig thema zal de eerste borrel van het jaar zijn. Hierdoor hoopt het Kandidaatsbestuur meer mensen aan te trekken aan het begin van het jaar.

De gebruikelijke Bijpraatborrel na de kerstvakantie (de Nieuwjaarsborrel) zal in zijn huidige vorm doorgaan en door het Dagelijks Bestuur worden georganiseerd. De maandelijkse borrels zullen georganiseerd blijven worden door de IFAC.

4.2 Hervorming commissiestructuur

Commissaris zijn kan als een vrij groot takenpakket ervaren worden in combinatie met studeren. Om de last te verlagen wil het Kandidaatsbestuur 2021-2022 binnen de commissies, naast de functie van secretaris, meer functies instellen. Dit verlaagt de werkdruk voor de commissaris, omdat het delegeren van taken niet alleen aangemoedigd maar ook genormaliseerd wordt. Daarnaast verhoogt het de betrokkenheid van de commissieleden. Dit is niet voor elke commissie relevant; de adviescommissies worden hierin niet meegenomen en wegens de opzet van de Alumnicommissie is dit ook hier overbodig.

In de eerste commissievergadering worden alle nieuwe interne functies uitgelegd en verdeeld in overleg tussen de commissaris, de bestuursbuddy en de commissieleden. Het Kandidaatsbestuur zal gedurende het jaar deze nieuwe situatie monitoren. Bepaalde functies, zoals de functie Externe Betrekkingen, kunnen meerdere keren voorkomen binnen een commissie. Dit is afhankelijk van het doel van de commissie en het aantal commissieleden. Sommige mensen worden lid van een bepaalde commissie met het idee dat deze minder druk oplegt. Deze mogelijkheid wil het Kandidaatsbestuur behouden. Deze mensen kunnen een meer informele titel krijgen, om alsnog de betrokkenheid te stimuleren.

Het Kandidaatsbestuur wil de optie behouden om gedurende het jaar van functie te wisselen, om leden niet te dwingen tot één aspect van de (leer)ervaring van een commissie. Dit kan gebeuren na overleg tussen de commissaris en de commissieleden. Wel wordt er bij de functie Penningmeester zoveel mogelijk gestreefd naar het behouden van dezelfde persoon gedurende het jaar. Tevens zal de Penningmeester uit het bestuur ook altijd de functie van Penningmeester oppakken in commissies waar deze de bestuursbuddy van is. Verder is het wisselen van functies niet bij elke commissie praktisch (denk bijvoorbeeld aan de Externe Betrekkingen in de Carrièrecommissie waarbij er beter een vast aanspreekpunt kan zijn voor een bepaald bedrijf). Er zal van tevoren met de leden worden besproken welke functies dit zullen zijn. Voor de meer flexibele functies kan er van rol gewisseld worden wanneer de werkdruk in een commissie dit toelaat.

5. Slot

Wanneer je naar aanleiding van dit beleidsplan nog vragen of opmerkingen hebt, kan je contact opnemen met het Dagelijks Bestuur van Studievereniging Flow door te mailen naar bestuur@svflow.nl of door langs te komen op de Flowkamer (E204).