



Arbetsbeskrivning UK 2019-01-29

Svenska Taekwondounionens Utbildningskommitté (UK)

Arbetsbeskrivning

Utbildningskommitté (UK) ska verka för kontinuerlig utveckling av Svenska Taekwondounionens nationella utbildningsverksamhet.

UK:s ledamöter förbinder sig att följa beslut fattade av STU:s styrelse och leva upp till förbundets olika policys.

UK är STU 's främsta verktyg i att utveckla och skapa god efterlevnad av STU 's utbildnings mål och dess innehåll.

SAMVERKAN

- Samverka med övrig verksamhet inom STU
- Samverka med ekonomiansvarige inom STU 's styrelse
- Samverka med bland annat ex, SISU, ev, andra externa leverantörer av utbildning.
- UK ansvarar också för att de övriga kommittéerna hålls informerad och får bidra med sina synpunkter på verksamheten och dess regelverk samt tävlings planering.

ADMINISTRATIVT/ANSVAR

Vara STU 's utbildningssamordnare, vid behov boka ledare och i samråd med övriga kommittéer bistå i utbildningsfrågor.

svara för planering och genomförande av ny utbildning och fortbildning inom Svenska Taekwondounionen.

Hantera och avgöra utbildningsärenden som kommer till förbundet och dokumentera och arkivera besluten och dess diskussioner samt informera berörda parter.

Till dessa ärenden hör:

- Utarbeta och till styrelsen avge budgetförslag för verksamheten inom kommitténs ansvarsområde under det närmast kommande räkenskapsåret (kalenderåret)
- I anslutning till budgetförslaget föreslå utbildningskommitténs del i verksamhetsplanen
- Tillämpa och följa STU:s utbildningsprogram (kvalitetssäkring)
- I samråd med övriga kommittéer planera och genomföra studiecirkel, workshops, kurser, ev konferenser.
- Tillhandahålla aktuell information kring ovanstående via hemsida, email eller liknande som säkerställer att verksamheten
- Svara på frågor från hela verksamheten runt ovanstående områden.
- Till styrelsen överlämna förslag till årsberättelse vad gäller kommitténs verksamhetsområde
- Föra minnesanteckningar/protokoll vid kommitténs möten



Arbetsbeskrivning UK 2019-01-29

UTBILDNING OCH UTVECKLING

- Underhålla och utveckla utbildnings innehållet för WT Taekwondo i enlighet med STU´s stadgar och handlägga dem för STU´s styrelse som alltid fattar det slutgiltiga beslutet.
- STU´s olika kommittéer och övriga medlemmar, kan lägga förslag till ändringar som de arbetat fram i kommittéerna men UK ansvarar för det slutliga förslag som lämnas till STU´s styrelse för beslut varje år.
- Tillsammans med STU´s styrelse och dess kommittéer planera och genomföra verksamhetskonferenser etc. för att lyssna av verksamheten och ta till sig behov kring utbildningsmål, innehåll ex, steg utbildningar 1 – 2 – 3 elit, utformning mm.

ARBETSSÄTT OCH SAMMANSÄTTNING

- UK:s beslut skall i så hög utsträckning som möjligt vara enhälliga bland kommitténs ledamöter, och enskilda ledamöter ska undvika att delta i diskussioner eller beslut om jäv i form av egen klubbtilhörighet eller släktskap etc. föreligger
- UK skall bestå av minst fyra ledamöter samt en ordförande varav en ledamot är ansvarig för det löpande arbetet med diarieföring och dokumentation.

Vid beslut i tävlingsärenden krävs att minst tre ledamöter deltar.

- UK:s ordförande ansvarar för att driva arbetet i UK och förändra arbetsformer inom kommittén om så behövs, samt för att hålla i kontakten med STU´s styrelse.