

## **Stødov Vandværk AMBA**

**CVR-nummer 86 76 27 14**

### **Årsrapport**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 2020

---

Jan Ankjær Sørensen

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	6
Aktiver	7
Passiver	8
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Stødov Vandværk AMBA  
Ludvig Holbergs Vej 5  
8500 Grenå

CVR-nummer: 86 76 27 14  
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Erik Hellstern  
Jens Aage Sandbjerg  
Henning Møller Nielsen  
Kirsten Hvid Schmidt  
Jon Hune  
Peter Mogens Hee

### Pengeinstitut

Rønde Sparekasse

### Revisor

Dansk Revision Hadsten  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

Kontaktperson:  
Dorrit Kristensen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Stødov Vandværk AMBA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa 1. juli 2020  
~~Stødov, 27. april 2020~~

### Bestyrelsen:

Erik Hellstern  
Formand



Jens Aage Sandbjerg



Henning Møller Nielsen



Kirsten Hvid Schmidt



Jon Hune



Peter Mogens Hee

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Stødov Vandværk AMBA

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stødov Vandværk AMBA for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hadsten, 27. april 2020

### Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530



Dorrit Kristensen  
Registreret revisor  
mne7212

Note	Resultatopgørelse	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Nettoomsætning	611.869	431
2	Produktionsomkostninger	-451.297	-297
	<b>Bruttoresultat</b>	<b>160.572</b>	<b>135</b>
	Distributionsomkostninger	-4.934	0
3	Administrationsomkostninger	-157.681	-135
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-2.044</b>	<b>0</b>
	Finansielle indtægter	3.109	1
	Finansielle omkostninger	-1.065	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
4	Grunde og bygninger	130.611	247
5	Inventar og installationer	979.314	1.048
6	Ledningsnet	1.404.408	1.277
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>2.514.333</b>	<b>2.572</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>2.514.333</b>	<b>2.572</b>
7	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	329.693	2.000
	Andre tilgodehavender	2.000	0
	Periodeafgrænsningsposter	99.466	101
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>431.159</b>	<b>2.101</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.302.487</b>	<b>731</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.733.646</b>	<b>2.832</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>5.247.979</b>	<b>5.404</b>



Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
8	Overdækning	3.776.245	3.686
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>3.776.245</b>	<b>3.686</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	53.627	64
	Fusionsbidrag	1.196.174	1.248
	Andre skyldige omkostninger	221.933	406
9	Skyldig moms	0	0
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.471.734</b>	<b>1.719</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.247.979</b>	<b>5.404</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>5.247.979</b>	<b>5.404</b>
10	Hovedaktivitet		
11	Eventualforpligtelser		
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Fast driftsbidrag	330.812	305
Kubikmeterafgift	88.781	98
Fusionsbidrag	52.008	52
Gebyrer	13.700	7
Diverse indtægter	2.000	0
Over- /Underdækning	124.568	-30
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>611.869</b>	<b>431</b>
<b>2 Produktionsomkostninger</b>		
El	12.811	14
Tilsyn værket	14.645	0
Vedligeholdelse, ledningsnet	4.926	7
Vedligeholdelse, installationer	36.589	25
Vedligeholdelse, boringer	19.200	7
Vedligeholdelse, bygning	7.050	46
Ledningsnet, erstatning	0	31
Ledningsregistrering	3.335	5
Vandanalyse	5.238	1
Andre udgifter	2.014	0
Vareforbrug	105.807	137
Afskrivninger, bygninger	9.248	16
Restafskrivninger, bygninger	106.936	0
Afskrivninger, ledningsnet	77.072	60
Restafskrivninger, ledningsnet	11.196	0
Afskrivninger, inventar og installationer	84.419	84
Restafskrivninger, inventar og installationer	56.619	0
Af- og nedskrivninger	345.490	160
<b>Produktionsomkostninger i alt</b>	<b>451.297</b>	<b>297</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>3 Administrationsomkostninger</b>		
Honorar bestyrelsen	35.300	35
Forsikringer, bestyrelsen	1.860	1
Løn og gager	37.160	36
Kursusomkostninger, bøger og lignende	1.785	3
Befordringsgodtgørelse	16.769	16
Andre omkostninger til social sikring	18.554	19
Personaleomkostninger	55.714	54
EDB-omkostninger	9.984	8
Hjemmeside	5.620	11
Porto	3.373	3
Revisorhonorar	14.000	12
Advokatombkostninger	0	9
Administrationservice	40.184	21
Forsikringer	2.726	3
Kontingenter	4.796	4
PBS gebyr	6.020	0
Vandværkssamarbejde	0	1
Bestyrelsesmøder	1.684	1
Generalforsamling	9.640	8
Andre udgifter	801	0
Tab på debitorer	3.139	0
Andre administrationsomkostninger	101.967	80
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>157.681</b>	<b>135</b>
<b>4 Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	725.517	726
Afgang i årets løb	-299.201	0
Kostpris 31. december	426.316	726
Af- og nedskrivninger 1. januar	-478.720	-463
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	192.263	0
Årets af- og nedskrivninger	-9.248	-16
Afskrivninger 31. december	-295.705	-479
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>130.611</b>	<b>247</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>5 Inventar og installationer</b>		
Kostpris 1. januar	1.685.225	1.685
Tilgang i årets løb	72.571	0
Afgang i årets løb	-428.646	0
Kostpris 31. december	<u>1.329.150</u>	<u>1.685</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-637.442	-554
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	372.025	0
Årets af- og nedskrivninger	-84.419	-84
Afskrivninger 31. december	<u>-349.836</u>	<u>-637</u>
<b>Inventar og installationer i alt</b>	<b><u>979.314</u></b>	<b><u>1.048</u></b>
<b>6 Ledningsnet</b>		
Kostpris 1. januar	1.381.777	254
Tilgang i årets løb	269.000	1.128
Afgang i årets løb	-52.171	0
Kostpris 31. december	<u>1.598.606</u>	<u>1.382</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-104.301	-44
Korrektion primo	-53.800	0
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	40.975	0
Årets af- og nedskrivninger	-77.072	-60
Afskrivninger 31. december	<u>-194.199</u>	<u>-104</u>
<b>Ledningsnet i alt</b>	<b><u>1.404.408</u></b>	<b><u>1.277</u></b>
<b>7 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	45.283	1.732
Tilgodehavender, fusionsbidrag	284.410	268
<b>Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt</b>	<b><u>329.693</u></b>	<b><u>2.000</u></b>
<b>8 Overdækning</b>		
Saldo primo	3.685.613	1.569
Overført resultat primo	0	191
Kontante indbetalinger	0	573
Opskrivninger	215.200	1.323
	<u>3.900.813</u>	<u>3.656</u>
Årets over/- underdækning	-124.568	30
<b>Overdækning i alt</b>	<b><u>3.776.245</u></b>	<b><u>3.686</u></b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>9 Skyldig moms</b>		
Skyldig moms, primo	313.602	57
Udgående moms	129.002	358
Indgående moms	-63.985	-46
Elafgift	-18.886	-18
Afregnet moms	-258.948	76
<b>Skyldig moms i alt</b>	<b>100.785</b>	<b>314</b>

**10 Hovedaktivitet**

Selskabets formål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendommen inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsynings-spørgsmål samt deraf afledte forhold.

**11 Eventualforpligtelser**

Ingen.

**12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, som selskabets vedtægter tilsiger.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Hvile-i-sig-selv princip

Hvile-i-sig-selv princippet medfører, at årets nettoresultat skal være kr. 0, hvorfor der rent teknisk opstår en over eller underdækning, der indregnes som henholdsvis en omkostning eller en indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over- eller underdækning efter vandforsyningslovens regler er et mellemværende med forbrugere og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

### Resultatopgørelsen

#### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser selskabets aktivitet i det forløbne regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter forbrugsbidrag, grundbidrag, fusionsbidrag og gebyrer. Nettoomsætningen indregnes excl. moms. Nettoomsætningen omfatter herudover også årets over-underdækning ud fra hvile-i-sig-selv princippet.

### Omkostninger

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter fra pengeinstitut.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	30 – 50 år	0 %
Inventar og installationer	10 – 50 år	0 %
Ledningsnet	4 – 50 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis

## Anvendt regnskabspraksis

---

gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.