Stillingsbeskrivelser

Leder

Stillingsprosent: 100%

Leder har det overordnede politiske og organisatoriske ansvaret for StOr. Leder har ansvaret for oppfølgningen av handlingsplanen, som er Studentparlamentets prioriteringer og ambisjoner for perioden. Det er leders ansvar å følge opp det eksterne og interne nettverket til StOr. Dette inkluderer, men begrenser seg ikke til: Universitetets toppledelse, studentstyrerepresentanter, samskipnaden, kommunen, fylkeskommunen og Norsk Studentorganisasjon (NSO).

Overordnet:

- Ivareta et helhetssyn og langsiktig syn for drift og utvikling av StOr.
- Representere StOr som det øverste tillitsvalgte organet for studentene ved UiS.
- Følge opp vedtak fattet i StOrs organer.
- Hovedansvaret for oppfølging av handlingsplanen og strategier.
- Lede UiS sitt læringsmiljøutvalg (LU) annethvert studieår.
    - Studieåret 2026/2027 er det leder av StOr som leder LU.
- Overordnet ansvar for StOrs økonomi, i tett samarbeid med organisasjonsrådgiver.

Kommunikasjon:

- Kontakt med StOrs interne og eksterne nettverk.
- Sette studenters saker på dagsorden i media og på universitetet.
- Ansvaret for håndtering av media, uttalelser, pressemeldinger og innlegg i aviser.
- Være en tydelig studentstemme for alle studenter i Stavanger.
- Orientere om StOrs arbeid i universitetsstyret, SiS-styret og Studentutvalget i Stavanger kommune.
- Være StOrs representant i Studentutvalget i Stavanger kommune.
- Være StOrs representant i Landsstyret til Norsk Studentorganisasjon.

Arbeidsutvalget og studentparlamentet:

- Personalansvar for øvrige arbeidsutvalgsmedlemmer.
    - Som blant annet innebærer å gjennomføre medarbeidersamtaler med resten av arbeidsutvalget.
- Lede arbeidsutvalgsmøter (AU møter).

- Sammen med nestleder bidra til oppfølging og opplæring av Studentparlamentet og forberedelse av studentparlamentsmøter.
- Påse at styringsdokumentene følges.
- Følge opp og bidra aktivt i arbeidet med European Consortium of Innovative Universities (ECIU).

Nestleder

Stillingsprosent: 100%

Nestleder fungerer som leders stedfortreder og har en støttende rolle overfor leder, for å sikre en effektiv og smidig drift av StOr. Nestleder skal bistå leder i oppfølgingen av handlingsplanen og være en del av det eksterne og interne nettverket til StOr. Nestleder skal være i stand til å tre inn i leders rolle ved fravær eller behov for avlastning. Nestleder har også ansvar for markedsføring og kommunikasjon, samt gjennomføringen av studentvalget ved UiS.

Overordnet:

- Støtte leder og fungere som lederens stedfortreder ved fravær eller behov.
- Bistå leder i ivaretakelse av helhetssyn og langsiktig syn for drift og utvikling av StOr.
- Bidra til oppfølging av handlingsplanen sammen med leder.
- Ha overordnet ansvar for StOrs kommunikasjon og synlighet.
- Ansvar for gjennomføring av studentvalget ved UiS.

Kommunikasjon og synlighet:

- Være en del av StOrs interne og eksterne nettverk, også på leders vegne ved behov.
- Formidle StOrs arbeid til studenter, presse og interessenter gjennom relevante kanaler.
- Bidra til å synliggjøre studentdemokratiet og øke studentengasjementet.
- Involvere studenter i StOrs arbeid og gi dem mulighet til å delta. Skape et aktivt studentmiljø rundt StOr og studentdemokratiet.
- Ansvar for å holde StOrs hjemmesider oppdaterte, tilgjengelige på norsk og engelsk, universelt utformede og aktuelle, sammen med organisasjonskonsulent.
- Være en representant for StOr i relevante møter, arbeidsgrupper og sammenhenger.

Arbeidsutvalget og studentparlamentet

- Sammen med leder bidra til oppfølging og opplæring av Studentparlamentet og forberedelse av studentparlamentsmøter.
- Koordinere arbeidet med rapporter til parlamentet.

- Sammen med leder påse at styringsdokumentene følges, og at de kontinuerlig holdes oppdatert på vedtak fattet i parlamentet.

Studentvalg

- Lede Parlamentsvalgkomiteen.
- Planlegge, organisere og gjennomføre studentvalget ved UiS.
- Arbeide aktivt for økt valgdeltakelse og representasjon.

Utdanningsansvarlig

Stillingsprosent: 100%

Utdanningsansvarlig har det utdanningspolitiske ansvaret i Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger (StOr) og er bindeleddet mellom StOr og fagmiljøene ved Universitetet i Stavanger (UiS). Utdanningsansvarlig skal følge opp kvalitetsarbeidet ved UiS, arbeide med internasjonalisering, lede studentdelegasjonen til Utdanningsutvalget og følge opp fagpolitikk lokalt, nasjonalt og internasjonalt.

Utdanningspolitiske ansvarsområder:

- Arbeide for å iverksette og oppnå gjennomslag for utdanningspolitikk vedtatt av Studentparlamentet
- Ha ansvar for utdanningspolitisk- og internasjonaliseringsplattformen
- Følge opp fagpolitikk lokalt, nasjonalt og internasjonalt.
- Lede studentdelegasjonen til Utdanningsutvalget.
- Lede valgstyret for tillitsvalgtordningen.
- Påse at tillitsvalgtordningen overholdes på alle nivå.
- Følge opp prosesser, endringer og utvikling av kvalitetssystemet ved UiS.
- Arbeide faglig og strategisk med internasjonalisering.
- Følge opp og bidra aktivt i arbeidet med European Consortium of Innovative Universities (ECIU).
- Opprettholde kontakt med, arrangere aktiviteter for og bistå internasjonale studenter i samarbeid med velferds- og læringsmiljøansvarlig, internasjonale studentorganisasjoner på UiS og Studentpresten.
- Arbeide for å sikre studentenes faglige rettigheter.

Tillitsvalgte:

- Følge opp og bistå alle tillitsvalgte i kvalitetssystemet.
- Ha ansvar for at alle tillitsvalgte i StOrs organer får nødvendig opplæring, informasjon og oppfølging.
- Arrangere sosiale tilbud for alle tillitsvalgte i kvalitetssystemet.

- Sørge for at tillitsvalgthåndboken til enhver tid holdes oppdatert.
- Følge opp fagansvarlige i linjeforeninger og studentorganisasjoner tilknyttet StOr.
- Bistå UiS og fakultetene i opplæring av tillitsvalgte, samt arrangere nødvendig supplementerende opplæring.

Velferds- og læringsmiljøansvarlig

Stillingsprosent: 100%

Velferds- og læringsmiljøansvarlig har det velferds- og læringsmiljøpolitiske ansvaret i Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger (StOr), samt det administrative ansvaret for Velferdstinget i Stavanger (VT), knyttet til Studentsamskipnaden i Stavanger (SiS). Stillingen innebærer ansvar for studentvelferd overfor alle studenter tilknyttet SiS. Velferds- og læringsmiljøansvarlig skal jobbe for samhold og inkludering mellom utdanningsinstitusjonene tilknyttet SiS, samt bedre studentvelferd i Stavanger. Stillingen skal også være en tilrettelegger for studentfrivillighet i hele Stavanger. I tillegg skal velferds- og læringsmiljøansvarlig lede studentdelegasjonen til Læringsmiljøutvalget og følge opp læringsmiljø- og velferdspolitikk i StOr. Velferdstinget kan vedta arbeidsoppgaver som går utover hva som skisseres her.

Overordnet ansvar:

- Ha det helhetlige ansvaret for velferds- og læringsmiljøpolitikk i StOr.
- Følge opp og utvikle politikk og prioriteringer innenfor fagområdet.
- Bidra til økt samarbeid, inkludering og samhold mellom utdanningsinstitusjonene tilknyttet SiS.
- Legge til rette for et aktivt studentfrivillighetsmiljø i Stavanger.

Administrativ leder for Velferdstinget i Stavanger:

- Ha ansvar for administrative oppgaver og tilknyttet til møtevirksomhet i Velferdstinget i Stavanger samt dets økonomistyring.
- Sikre god opplæring og oppfølging av representantene i VT.
- Fasilitere valg til SiS styret.
- Arbeide for samhold og inkludering mellom utdanningsinstitusjonene tilknyttet SiS.
- Være en tilrettelegger for studentfrivillighet i hele Stavanger.
- Representere Velferdstinget i Stavanger i relevante råd og utvalg.
- Organisere og lede Faddervaktordningen.

Studentorganisasjoner og linjeforeninger:

- Være kontaktperson for, og arrangere skoleringer for studentorganisasjoner og linjeforeninger tilknyttet SiS sine tilslutningsskoler.
- Arrangere, innkalle til og lede engasjertmøtene.
- Ansvar for planlegging og gjennomføring av studentmesser og engasjerttur.
- Forvalte arealene på SiS studenthus.
- Administrere søknadsprosessen for tildeling av driftsmidler, inkludert å informere om ordningen for studentorganisasjonene og linjeforeningene på UiS.
- Behandle og vurdere innkomne søknader, og utarbeide en innstilling til Studentparlamentet i tråd med gjeldende retningslinjer.
- Bistå i opprettelse av studentorganisasjoner og linjeforeninger.
- Bistå studentorganisasjoner og linjeforeninger gjennom rådgivning og veiledning i organisatorisk arbeid.
- Ha jevnlig dialog med studentorganisasjonene og linjeforeningene.

Velferds- og læringsmiljøpolitikk:

- Lede studentdelegasjonen til Læringsmiljøutvalget.
- Delta i relevante råd og utvalg UiS setter ned innenfor fagområdet.
- Arbeide strategisk for å forbedre studentenes læringsmiljø og velferdstilbud.
- Følge opp saker og vedtak knyttet til læringsmiljø og studentvelferd.