

Faddersjef

Vil du være med på å skape en fantastisk start for nye studenter? Ønsker du å lede en av Norges største studentfestivaler og få universitetets mest spennende jobb? Da vil valgkomiteen høre fra deg!

Som leder av Fadderfestivalen har du ansvar for å skape den beste studiestarten for de nye studentene og legge grunnlaget for en fantastisk studietid. Du har ansvaret for å rekruttere og lede et Fadderstyre som skal hjelpe deg med å lage tidenes beste festival for alle studenter! Du er limet mellom alle aktørene som er med på å få dette til fra universitet, kommunen, kulturlivsbransjen og andre relevante aktører.

Jobben kan fint kombineres med studier. Arbeidsperioden er fra 01.08.24 – 30.09.25. Men det forventes deltakelse på Fadderuken i 2024, som en del av opplæringen. I tillegg kan det gjenstå etterarbeid etter periode.

Arbeidsoppgaver:

Planlegge og gjennomføre Fadderuken, inkludert logistikk, arrangementer og sikkerhet. Utvikle en visjon og strategi for Fadderuken.

Rekruttere og lede et team i et fadderstyre som skal være med på å få dette til.

Samarbeide med ulike aktører for å sikre en vellykket gjennomføring av Fadderuken.

Fremme engasjement og samarbeid mellom studentorganisasjoner og nye studenter.

Presentere universitetet og studentbyen på en engasjerende og inkluderende måte.

Forvalte budsjett og økonomi for Fadderuken på en ansvarlig og bærekraftig måte.

Sikre en trygg og inkluderende opplevelse for alle deltagere i Fadderuken.

Ønskede kvalifikasjoner og egenskaper:

Erfaring med prosjektledelse, eventplanlegging eller lignende.

Gode kommunikasjons- og samarbeidsevner.

Fleksibilitet og evne til å håndtere uforutsette situasjoner.

Engasjement for studentlivet og interesse for å skape et godt miljø for nye studenter.

Økonomisk forståelse og ansvarlighet.

Hva får du som Faddersjef?

Verdifulle erfaringer innen ledelse, prosjektstyring og eventplanlegging.

Bredt nettverk innen universitetet, kommunen og kulturbransjen.

Muligheten til å forme en av universitetets mest spennende og betydningsfulle arrangementer.

Tett tilknytning til studentmiljøet og mulighet for å påvirke studentenes opplevelse.

God støtte og veiledning fra universitetet og tidligere Faddersjefer.

En engasjerende og givende jobb som enkelt kan kombineres med studiene.

Fast lønn (det siste året har Faddersjef tatt ut prosjektlønn på 100 000 kr)

Egen kontorplass og PC

Organisatorisk nestleder i Fadder

Er du en strukturert og ansvarsfull student som har et øye for detaljer og økonomistyring? Har du erfaring med økonomi og ønsker å bruke ferdighetene dine til å styrke Fadderukens drift? Da er rollen som organisatorisk nestleder noe for deg!

Som organisatorisk nestleder vil du ha hovedansvaret for driften og økonomien i Fadderuken. Du vil samarbeide tett med Faddersjef sammen med andre nestleder til å sette sammen et fadderstyre som skal hjelpe med å få dette til.

Jobben kan fint kombineres med studier. Arbeidsperioden er fra 01.08.24 – 30.09.25. Men det forventes deltakelse på Fadderuken i 2024, som en del av opplæringen. I tillegg kan det gjenstå etterarbeid etter periode.

Arbeidsoppgaver:

Ha ansvar for Fadderukens økonomi, inkludert budsjettering, rapportering og bilagsføring. Samarbeide tett med Faddersjef og Nestleder for event for å sikre en vellykket Fadderuke. Koordinere og støtte arbeidet til Fadderstyrets øvrige medlemmer. Bidra til utvikling og gjennomføring av interne prosesser og rutiner. Sikre en trygg og inkluderende Fadderfestival gjennom gode organisatoriske rammer.

Ønskede kvalifikasjoner og egenskaper:

Erfaring med prosjektledelse, økonomi eller organisatorisk arbeid.
Økonomisk forståelse og ansvarlighet.
Gode samarbeids- og kommunikasjonsegenskaper.
Tørre å si nei.
Strukturert og detaljorientert arbeidsstil.
Fleksibilitet og evne til å håndtere uforutsette situasjoner.
Engasjement for å skape en velfungerende og inkluderende Fadderuke.

Hva får du som Organisatorisk nestleder?

Verdifulle erfaringer innen prosjektledelse, økonomistyring og organisering.
Bredt nettverk innen universitetet og studentorganisasjoner.
Muligheten til å påvirke og forme et av universitetets mest spennende arrangementer.
Tett tilknytning til studentmiljøet og mulighet for å påvirke studentenes opplevelse.
God støtte og veiledning fra Faddersjef og Nestleder for event.
Fast lønn (det siste året har nestleder tatt ut prosjektlønn på 50 000 kr)
Egen kontorplass og PC.

Nestleder for event i Fadder

Er du en kreativ og engasjert student som elsker å skape minneverdige opplevelser? Vil du være med å lede en av Norges største festivaler innenfor studiestart? Vil du ha universitetets morsomste jobb? Da vil vi høre fra deg!

Som Nestleder for event vil du ha hovedansvaret for eventplanlegging, booking av artister og arrangementer i Fadderuken. Du vil samarbeide tett med Faddersjef sammen med andre nestleder til å sette sammen et fadderstyre som skal hjelpe med å få dette til. Denne rollen er den som jobber mest med å gjøre festivalen gøy!

Jobben kan fint kombineres med studier. Arbeidsperioden er fra 01.08.24 – 30.09.25. Men det forventes deltakelse på Fadderuken i 2024, som en del av opplæringen. I tillegg kan det gjenstå etterarbeid etter periode.

Arbeidsoppgaver:

Planlegge og gjennomføre arrangementer og events i Fadderuken, i samarbeid med Fadderstyret.

Booke artister og underholdning som passer for studentene og skaper en god atmosfære. Rekruttere og lede et team i et fadderstyre som skal være med på å planlegge Fadderuken. Samarbeide med universitetets studentorganisasjoner for å fremme engasjement og deltakelse.

Presentere studentbyen og kulturtilbudet i byen på en engasjerende måte.

Ønskede kvalifikasjoner og egenskaper:

Erfaring med eventplanlegging, booking og gjennomføring.

Kreativitet og evnen til å tenke utenfor boksen.

Gode samarbeids- og lederegenskaper.

Fleksibilitet og evne til å håndtere uforutsette situasjoner.

Et sterkt engasjement for å skape gode opplevelser og minner for studentene.

Hva får du som Nestleder for event?

Verdifulle erfaringer innen eventplanlegging, booking og ledelse.

Bredt nettverk innen kultur- og utelivsbransjen, samt universitetet.

Muligheten til å påvirke og forme et av universitetets mest spennende arrangementer.

Tett tilknytning til studentmiljøet og mulighet for å påvirke studentenes opplevelse.

God støtte og veiledning fra Faddersjef og Organisatorisk nestleder.

Fast lønn (det siste året har nestleder tatt ut prosjektlønn på 50 000 kr)

Egen kontorplass og PC.