



1 Vedtekter for Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger, StOr

2

### 3 **Kapittel 1 – Innledning**

#### 4 **1.1 Organisasjonens Navn**

5 (1) Organisasjonens navn er «Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger StOr»,  
6 forkortet StOr.

#### 7 **1.2 StOrs opprettelse**

8 (1) StOr er opprettet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 4-1 første ledd.

#### 9 **1.3 StOrs interesser**

10 (1) StOr ved Universitetet i Stavanger (heretter UiS) skal være en målstyrt og partipolitisk  
11 uavhengig interesseorganisasjon.

12

### 13 **Kapittel 2 – Formål**

#### 14 **2.1 – StOrs formål**

15 (1) StOr skal ivareta studentenes rettigheter ved UiS.

16 (2) StOr skal ivareta studentenes demokratiske, faglige og sosiale behov ved UiS.

17 (3) StOr skal organisere og bistå studenter til det studentpolitiske og faglige arbeidet ved  
18 UiS, blant annet gjennom de formelle organene ved UiS.

19 (4) StOr skal være en paraplyorganisasjon som legger til rette for et aktivt studentmiljø,  
20 som fremmer studentenes velferd og kulturelle interesser.

21 (5) StOr skal være en pådriver for utviklingen av UiS og studentbyen Stavanger.

22



## 23 Kapittel 3 – Organer, valgperiode og valgbarhet

### 24 3.1 StOrs organer

25 (1) StOr består av:

- 26 a. Studentparlamentet
- 27 b. Arbeidsutvalget
- 28 c. Fadderutvalget
- 29 d. En organisasjonskonsulent
- 30 e. Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg ved UiS
- 31 f. Kontroll- og kvalitetskomité
- 32 g. Valgkomite
- 33 h. Fadderstyret
- 34 i. Utvalg og komiteer satt ned av Studentparlamentet eller
- 35 Arbeidsutvalget.

### 36 3.2 Valgperiode

- 37 (1) Studentparlamentets valgperiode er 1. januar til 31. desember.
- 38 (2) Arbeidsutvalgets valgperiode er 15. juni inneværende år til 30. juni det påfølgende året.
- 39 (3) Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg sin valgperiode er 1. august til 31. juli.
- 40 (4) Kontroll- og kvalitetskomitéens valgperiode er for ett medlem 1. januar til 31.
- 41 desember og for ett medlem 1. august til 31. juli.
- 42 (5) Fadderutvalgets valgperiode er 1. august inneværende år til 31. september påfølgende
- 43 år.

44

45

46



### 47 3.3 Valgbarhet

48 (1) Studenter ved UiS kan velges til StOrs organer, dersom de

49 a. har betalt semesteravgift i det semesteret de stiller til valg.

50 b. sitter i heltidsverv på StOr.

51 c. sitter i heltidsverv i NSO eller andre nasjonale studentorganisasjoner og har

52 studierett på UiS det kommende studieåret.

53 (2) Kontroll- og Kvalitetskomiteen kan velges utenom semesterregistrerte studenter

54 dersom kandidaten har god kjennskap til StOrs styringsdokumenter.

55 (3) Medlemmer til utvalg og komiteer satt ned av studentparlamentet eller arbeidsutvalget

56 kan velges utenom semesterregistrerte studenter dersom studentparlamentet eller

57 arbeidsutvalget ser det som hensiktsmessig.

58

## 59 Kapittel 4 – StOrs styringsdokumenter

### 60 4.1 StOrs styringsdokumenter

61 (1) StOrs styringsdokumenter består av organisatoriske- og politiske dokumenter.

### 62 4.2 StOrs organisatoriske dokumenter

63 (1) StOrs organisatoriske dokumenter består av:

64 a. Vedtekter

65 b. Økonomi- og miljøreglement

66 c. Valgreglement

67 d. Sosial støtteordning

68 e. Forretningsorden

69 f. Vervsbeskrivelser



70 (2) Endringer i disse må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

#### 71 4.3 StOrs politiske dokumenter

72 (1) StOrs politiske dokumenter består av:

73 a. Prinsippprogram

74 b. Studentstrategien

75 c. Handlingsplan

76 d. Politiske plattformer

77 e. Retningslinjer og visjoner for Fadder

78 f. Resolusjoner.

79 (2) Prinsippprogram skal behandles hvert 3. år og Handlingsplan skal behandles på det siste  
80 studentparlamentsmøtet i vårsemesteret hvert år.

81 (3) Endringer i Prinsippprogrammet må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

#### 82 4.4 Forrangsbestemmelse

83 (1) Rekkefølgen som henholdsvis de organisatoriske og politiske dokumentene er angitt i,  
84 utgjør et forrangssystem.

85 (2) Bestemmelsene i de organisatoriske dokumentene skal ved motstrid gå foran  
86 bestemmelser i de politiske dokumentene. Derimot skal bestemmelsene i  
87 Prinsippprogrammet ved motstrid gå foran alle de andre styringsdokumentene bortsett  
88 fra vedtektene.

#### 89 4.5 Saksbehandling

90 (1) Vedtak om endringer i disse dokumentene underveis i perioden krever 2/3 flertall i  
91 studentparlamentet.

92



## 93 Kapittel 5 – Studentparlamentet

### 94 5.1 Generelle bestemmelser

- 95 (1) Studentparlamentet er det øverste organet i StOr.
- 96 (2) Studentparlamentet skal i perioden avholde minst 5 møter, der det i hvert semester  
97 skal avholdes minst 2 møter.
- 98 (3) Studentparlamentet behandler forretningsorden på det første møtet i vårsemesteret.
- 99 (4) Det skal avholdes et tildelingsmøte for driftsmidler innen 15 februar.
- 100 (5) Valgmøtet skal avholdes innen 31 mai.

### 101 5.2 Sammensetning

- 102 (1) Studentparlamentet skal bestå av Arbeidsutvalget og 19  
103 studentparlamentsrepresentanter valgt ved studentparlamentsvalget. Utfyllende  
104 bestemmelser om studentparlamentsvalg og listevalg er fastsatt av valgreglementet.

### 105 5.3 Møter i Studentparlamentet

#### 106 5.3.1 Innkalling og protokoll

- 107 (1) Arbeidsutvalget sender skriftlig innkalling til møter i Studentparlamentet senest 21  
108 kalenderdager før møtedato.
- 109 (2) Arbeidsutvalget sender ut sakspapirer til Studentparlamentet senest 7 kalenderdager  
110 før møtedato.
- 111 (3) Innkalling og sakspapirer fra Studentparlamentets møter gjøres tilgjengelig for  
112 offentligheten elektronisk samtidig med annen utsendelse.
- 113 (4) Innkalling og sakspapirer skal, i tillegg til å bli lagt ut på StOrs nettside, sendes  
114 elektronisk til:
- 115 a. Studentparlamentets medlemmer
- 116 b. Kontroll- og Kvalitetskomiteens medlemmer



- 117 c. Arbeidsutvalgets medlemmer
- 118 d. Fadderutvalget
- 119 e. Organisasjonskonsulenten for StOr
- 120 f. Studentrepresentanter i Universitetsstyret med vara
- 121 g. Studentmediene i Stavanger (SmiS)
- 122 h. Studentlag og foreninger Linjeforeninger og studentorganisasjoner tilknyttet StOr
- 123 i. SiS ved direktør og styreleder
- 124 j. Universitetsledelsen
- 125 k. Faste studentrepresentanter i fakultetsstyrene
- 126 l. Studentrådet i Stavanger Kommune
- 127 (5) Dersom faste representanter valgt ved studentparlamentsvalget ikke kan møte, skal
- 128 eventuelle varaer innkalles i prioritert rekkefølge ut fra kandidater valgt under
- 129 listevalget.
- 130 (6) Protokoller gjøres tilgjengelig for offentligheten etter at de er godkjente av
- 131 Studentparlamentet.

### 132 5.3.2 Saksbehandling

- 133 (1) Saker som behandles i Studentparlamentet bør på forhånd utredes og behandles av
- 134 Arbeidsutvalget.
- 135 (2) Saker som ønskes behandlet skal være Arbeidsutvalget i hende senest 14
- 136 kalenderdager før det aktuelle møtet i Studentparlamentet.
- 137 (3) Alle saker som omhandler endringer i StOrs organisatoriske dokumenter skal alltid
- 138 saksbehandles av Arbeidsutvalget i samråd med Kontroll- og kvalitetskomiteen før
- 139 sakspapirer sendes ut. Kontroll- og kvalitetskomiteens merknader skal fremgå av det
- 140 skriftlige saksfremlegget dersom Arbeidsutvalget og Kontroll- og kvalitetskomiteen ikke
- 141 kommer til enighet.



### 142 5.3.3 Rettigheter

143 (1) Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:

144 a. Studentparlamentsrepresentanter eller deres representative varaer.

145 (2) Følgende har tale- og forslagsrett:

146 a. Arbeidsutvalgets medlemmer

147 b. Fadderutvalget

148 c. Kontroll- og kvalitetskomiteens medlemmer.

149 d. Studentrepresentanter i fakultetsstyrene

150 (3) Følgende har talerett i tråd med sitt mandat:

151 a. Studentrepresentanter i organer til UiS, StOr og Studentsamskipnaden i Stavanger  
152 (SiS)

153 b. Organisasjonskonsulent for StOr

154 c. Studentparlamentsrepresentantenes varamedlemmer

155 d. Representanter for Norsk Studentorganisasjons (NSO) arbeidsutvalg

156 e. Representant fra ISU Stavanger

157 f. En representant fra AU i Velferdstinget

158 g. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall vedta å innvilge andre talerett i  
159 enkeltsaker.

160 h. Studenter som stiller til valg har rett til å foreslå seg selv som kandidat, og har  
161 talerett i sak som omhandler valget.

162 (4) Samtlige studenter som er semesterregistrert ved UiS har rett til å melde saker  
163 til eventuelt på studentparlamentsmøte. Dersom meldt sak fra student uten mandat i



164 studentparlamentet blir tatt opp på parlamentsmøte vil melder få talerett. **5.3.4**

165 **Ekstraordinært studentparlamentsmøte**

166 (1) Dersom minst 1/3 av Studentparlamentets medlemmer eller minst 2/3 av  
167 Arbeidsutvalgets medlemmer eller Arbeidsutvalgets leder/fungerende leder skriftlig  
168 krever det, skal Studentparlamentet sammenkalles til ekstraordinært møte.  
169 Arbeidsutvalget behandler saken og innkalling. Arbeidsutvalget skal etterstrebe  
170 fortgang i saksbehandlingen. Innkallingen skal ikke sendes ut senere enn 5 dager før  
171 møtet. Studentparlamentet kan sette frist for når sakene skal behandles.

172 (2) Ved mistillit gjelder egne regler fastsatt i kapittel 11 i StOrs vedtekter.

173 **5.4 Studentparlamentet skal**

174 (1) Velge:

175 a. Representanter til Velferdstinget (VT)

176 b. Arbeidsutvalget

177 c. Fadderutvalget

178 d. Studentrepresentanter til UiS sine sentrale styrer, råd og utvalg:

179 - Utdanningsutvalget

180 - Læringsmiljøutvalget

181 - Nemd for studentsaker

182 - Skikkethetsnemda

183 - Valgstyret til UiS

184 - Valgstyret for tillitsvalgt-ordningen

185 Punkt a velges det første møtet i høstsemeseret. Punkt b-d-velges på det siste møtet i  
186 vårsemesteret.

187 (2) Vedta:





- 188 a. StOr sitt budsjett på det siste Studentparlamentsmøte i høstsemesteret
- 189 b. Fadder sitt budsjett på det første Studentparlamentsmøte i høstsemesteret
- 190 c. Opprettelse, revidering og nedleggelse av verv
- 191 d. Arbeidsavtale i forbindelse med verv i Arbeidsutvalget og Faddersjef.

192

## 193 **Kapittel 6 – Arbeidsutvalget**

### 194 **6.1 Generelle bestemmelser**

195 (1) Arbeidsutvalget er StOrs øverste utøvende organ. Arbeidsutvalget står ansvarlig overfor  
196 Studentparlamentet og skal lede StOr i overensstemmelse med Studentparlamentets  
197 vedtak.

198 (2) Ved tilsetting i verv skal det inngås en skriftlig arbeidsavtale, som skal angi arbeidstid,  
199 arbeidsoppgaver og lønn. Avtalen skal signeres av den som skal tilsettes og  
200 Organisasjonskonsulenten for StOr. Ekstra og midlertidig arbeid kan honoreres etter  
201 vedtak i Studentparlamentet.

202 (3) Arbeidsutvalget skal følge Studentparlamentets vedtatte vervsbeskrivelser.

203 (4) Arbeidsutvalget sine innstillende møter skal normalt være åpne.

### 204 **6.2 Sammensetning**

205 (1) Det skal tilstrebes at begge kjønn er representert i Arbeidsutvalget.

206 (2) Arbeidsutvalget består av:

207 a. Leder

208 b. Nestleder

209 c. Utdanningsansvarlig

210 d. Velferds- og læringsmiljøansvarlig



211 **6.3 I tillegg til arbeidsoppgaver gitt i vervbeskrivelse skal Arbeidsutvalget**

212 (1)

213 a. Ha ansvar for at det blir utarbeidet og fremlagt forslag til budsjett

214 b. Legge frem regnskap og revidert regnskap til godkjenning

215 c. Forberede saker til Studentparlamentet

216 d. Ha ansvaret for at vedtak fattet i Studentparlamentet blir fulgt opp

217 e. Bruke ressurser i samsvar med prinsippprogram, Handlingsplan, budsjett og

218 økonomi- og miljøreglement

219 f. Utarbeide to halvårslige rapporter basert på Handlingsplanen. Rapportene legges

220 frem for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og

221 vårsemesteret

222 g. Gjøre protokoller fra sine møter tilgjengelige ved forespørsel

223 h. Ha en overlappsperiode fra 15. til 30. juni med eventuelle nye medlemmer av

224 Arbeidsutvalget. Unntak fra overlapptidspunktet kan gjøres dersom både

225 påtroppende og avtroppende arbeidsutvalg finner dette tjenlig.

226 **Kapittel 7 – Organisasjonskonsulent**

227 **7.1 Generelle bestemmelser**

228 (1) Organisasjonskonsulent skal utgjøre en 100 % stilling. Stillingen reguleres gjennom  
229 stillingsbeskrivelse og samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.

230 (2) Ved ansettelse av organisasjonskonsulent gjelder fremgangsmåte som fastsatt i  
231 samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.

232 (3) Organisasjonskonsulenten kan ikke stille på valgliste til Studentparlamentet, selv om  
233 organisasjonskonsulent er student. Det skal gå minst 2 år fra  
234 organisasjonskonsulentens arbeidsavtale opphører til organisasjonskonsulenten kan



235 inneha verv i Studentparlamentet eller i Arbeidsutvalget.

236 – **Kontroll- og kvalitetskomiteen**

237 **7.2 Sammensetning**

238 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen (KK) skal velges av Studentparlamentet, der ett medlem  
239 velges på det siste møtet i høstsemesteret og ett medlem velges på det siste møte i  
240 vårsemesteret.

241 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal bestå av 2 likestilte medlemmer.

242 (3) I de tilfeller verv er honorert skal det settes opp en kontrakt hvor arbeidsoppgaver,  
243 forventet arbeidstid og honorering er angitt. Kontrakten skal signeres av hvert enkelt  
244 medlem, samt leder av StOr og organisasjonskonsulenten. Ekstra og midlertidig arbeid  
245 kan honoreres etter vedtak.

246 **7.3 Oppgaver**

247 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal:

248 a. Delta på møter i Studentparlamentet

249 b. Delta på Arbeidsutvalgets innstillende møter

250 c. Føre tilsyn med at StOrs organer følger vedtektene under møter nevnt i punkt a og b

251 d. Følge opp eventuelle innmeldte brudd på StOrs organisatoriske og politiske  
252 styringsdokumenter

253 e. Føre tilsyn med at StOrs politikk føres i tråd med vedtak og handlingsplaner

254 f. Føre tilsyn med at StOrs ressurser disponeres i samsvar med budsjettene

255 g. Føre tilsyn med gjennomføringen av valget

256 h. Legge frem to skriftlige rapporter til Studentparlamentet. Rapportene legges frem  
257 for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og  
258 vårsemesteret.

259 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen kan:

**Studentorganisasjonen ved UiS, StOr**



- 260 a. Legge frem forslag til endringer av StOrs organisatoriske dokumenter ved revidering i  
261 Studentparlamentet.

## 262 **Kapittel 8 – Fadderstyret**

### 263 **8.1 Generelle bestemmelser**

- 264 (1) Fadderstyret er StOr sitt utøvende organ i Fadderordningen. Faddersjef står ansvarlig for  
265 Fadderstyret overfor Studentparlamentet og skal lede Fadderstyret i overenstemmelse  
266 med Studentparlamentets vedtak.

### 267 **8.2 Oppgaver**

- 268 (1) Faddersjef skal:
- 269 a. Arrangere og koordinere Fadderordningen i tråd med StOrs styringsdokumenter
  - 270 b. Fremme forslag til budsjett og regnskap for Studentparlamentet
  - 271 c. Følge arbeidsoppgaver regulert i egen vervbeskrivelse
  - 272 d. Avtroppende Faddersjef med styret skal gjennomføre et overlappingsmøte med  
273 påtroppende faddersjef. Om ønskelig fra påtroppende faddersjef, bør  
274 hovedleverandør inviteres til dette møte.

### 275 **8.3 Sammensetning**

- 276 (1) Fadderutvalget består av:
- 277 a. Faddersjef
  - 278 b. Nestleder Organisatorisk
  - 279 c. Nestleder Event
- 280 (2) Fadderstyret består av:
- 281 a. Fadderutvalget



- 282            b. Minimum 5 øvrige medlemmer valgt av Fadderutvalget
- 283            (3) Minst 2/3 av Fadderstyret skal bestå av studenter som er registrert og har betalt
- 284            semesteravgift det semesteret de stiller til valg.

#### 285    **8.4 Økonomi**

- 286            (1) Studentparlamentet godkjenner Fadders budsjett på det første
- 287            Studentparlamentsmøtet i høstsemesteret og revidert budsjett i løpet av
- 288            vårsemesteret.

- 289            (2) Regnskapet godkjennes samtidig med StOrs andre regnskap.

- 290            (3) Øvrige reguleringer følger økonomi- og miljøreglementet.

#### 291    **8.5 Ansvarsforhold**

- 292            (1) Fadderstyret, ved Faddersjef ved UiS, rapporterer direkte til studentparlamentet i
- 293            samsvar med kapittel 5 i StOrs vedtekter.

- 294            (2) Faddersjef skal avgi en skriftlig rapport for arbeidet som er gjort i inneværende periode.
- 295            Denne skal presenteres på første eller andre studentparlamentsmøte etter avvikling av
- 296            semesterstart.

297

#### 298    **Kapittel 9 – Valgkomité**

##### 299    **9.1 Sammensetning og valg**

- 300            (1) Valgkomiteen består av 3 medlemmer der leder velges særskilt.

- 301            (2) Valgkomiteen velges på det første Studentparlamentsmøtet i vårsemesteret.

302



## 303 9.2 Oppgaver

- 304 (1) Valgkomiteen har som oppgave å rekruttere og innstille på kandidater til  
305 Arbeidsutvalget, Kontroll- og kvalitetskomiteen, UiS-styret og Fadderstyrets 3 navngitte  
306 stillinger.
- 307 (2) Valgkomiteen skal intervju kandidater og på andre måter skaffe best mulig  
308 beslutningsgrunnlag for sin innstilling. Valgkomiteens innstilling, begrunnelse, skal  
309 sendes ut senest 7 kalenderdager før Studentparlamentsmøtet.
- 310 (3) Valgkomiteen skal sammen med Arbeidsutvalget rekruttere nye kandidater når  
311 representanter trekkes før endt periode. Valgkomiteen innstiller da på nye  
312 kandidater og legger dette frem for Studentparlamentet som velger nye representanter.  
313 Det skal arrangeres et ekstraordinært Studentparlamentsmøte for å gjennomføre  
314 valget, dersom det ses hensiktsmessig.
- 315 (4) Ved alle innstillinger skal valgkomiteen tilstrebe kjønnsfordeling og representasjon fra  
316 alle fakultet der dette er mulig.

## 317 Kapittel 10 – Bestemmelser om mistillit

- 318 10.1 Mistillitsforslag kan stilles mot studentrepresentanter valgt av Studentparlamentet, samt  
319 deler av eller hele organer i StOr. Studentparlamentet er suverent i StOr, og kan ikke  
320 avsettes som helhet. Mistillitsforslag kan stilles dersom en mener at medlemmet har  
321 utført et grovt brudd på StOrs organisatoriske og politiske styringsdokumenter eller  
322 Norges lover, eller av andre tungtveiende grunner ikke bør inneha sitt tillitsverv. 1/3 av  
323 Studentparlamentets medlemmer, flertallet i Arbeidsutvalget eller flertallet i Kontroll- og  
324 kvalitetskomiteen må stå bak forslaget.
- 325 10.2 Mistillitsforslag skal fremlegges skriftlig til Kontroll- og kvalitetskomiteen med  
326 begrunnelse. Ved mistillit mot hele eller deler av Kontroll- og kvalitetskomiteen, skal  
327 forslaget fremlegges skriftlig direkte til Studentparlamentet.
- 328 10.3 Personer som rammes av mistillitsforslag kan ikke uttale seg utad på vegne av StOr før  
329 forslaget er behandlet.



330 **10.4** Alle saker som omhandler mistillit mot personer i StOrs organer skal alltid saksbehandles  
331 av Kontroll- og kvalitetskomiteen før sakspapirer sendes ut. Dersom mistilliten er rettet  
332 mot deler av eller hele Kontroll- og kvalitetskomiteen skal saken ikke behandles før  
333 sakspapirer sendes ut.

334 -  
335 **10.5** Saker som omhandler mistillit skal alltid behandles i Studentparlamentets møter. Dersom  
336 det er mer enn 21 dager mellom tidspunktet mistillitsforslaget fremlegges og neste  
337 Studentparlamentsmøte, skal det alltid gjennomføres et ekstraordinært  
338 Studentparlamentsmøte innenfor dette tidsrommet. Møtet skal lukkes dersom den det  
339 er stilt mistillit mot selv krever det.

340 **10.6** Studentparlamentet skal i innkallingen til studentparlamentsmøtet gjøres kjent med at  
341 forslag om mistillit skal behandles. Sakens dokumenter legges frem for  
342 Studentparlamentet ved møtestart.

343 **10.7** Den/de som rammes av forslag om mistillit, har rett til å uttale seg for  
344 Studentparlamentet før beslutningen fattes, men skal ikke delta i videre saksbehandling.

345 **10.8** Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall av Studentparlamentet. Den som får mistillit  
346 vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for StOr.

347 **10.9** Ved vedtatt mistillit mot enkeltmedlemmer av Arbeidsutvalget eller Arbeidsutvalget som  
348 helhet velger Studentparlamentet nytt Arbeidsutvalg. Ved et slikt tilfelle skal  
349 Valgkomiteen rekruttere og innstille på nye kandidater, og legge dette frem for  
350 Studentparlamentet.

351 **10.10** Ved mistillit mot Studentparlamentsrepresentanter blir vara ny representant.

352 **10.11** Valgreglementet og forretningsorden skal ha utfyllende bestemmelser om mistillit.

353



## 354 **Kapittel 11 – Diverse bestemmelser**

### 355 **11.1 Vedtaksregler**

356 (1) Endringer i StOr sine organisatoriske styringsdokumenter og StOr sitt prinsippprogram  
357 kan vedtas ved 2/3 flertall. Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall

358 (2) Ved personvalg gjelder absolutt flertall.

359 (3) Alle andre vedtak fattes normalt ved alminnelig flertall.

360 (4) Ved stemmelikhet for andre gang i saker som ikke er personvalg får leder stemmerett. I  
361 saker som omhandler personvalg-gjelder §3.1., andre- og tredje ledd i StOrs  
362 valgreglement.

### 363 **11.2 Beslutningsdyktighet**

364 (1) StOrs organer er beslutningsdyktige når minst halvparten av organets valgte medlemmer  
365 er tilstede.

### 366 **11.3 Habilitet**

367 (1) Et medlem i Studentparlamentet regnes som inhabil når særegne forhold foreligger  
368 som er egnet til å svekke tilliten til medlemmets upartiskhet. Det skal legges vekt på om  
369 avgjørelsen kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for medlemmet selv, eller  
370 medlemmets nærstående.

371 (2) Tilsvarende gjelder for et medlem i Arbeidsutvalget i saker hvor medlemmet har  
372 stemmerett.

### 373 **11.4 Avgjørelse av habilitetsspørsmål**

374 (1) Et hvert medlem av Studentparlamentet kan stille spørsmål rundt egen eller andres  
375 habilitet. Spørsmål om habilitet diskuteres med Kontroll- og kvalitetskomiteen.

376 (2) Dersom spørsmål om habilitet stilles, er det Studentparlamentet som avgjør  
377 medlemmets habilitet. Den som spørsmålet er rettet mot, skal ikke selv delta i  
378 voteringen. Det voteres over hvorvidt en eventuell inhabilitet medfører tap av  
379 stemmerett, eller tap av både stemmerett og talerett i enkeltsaken.





380 (3) Inhabilitet inntrer ikke ved valg til verv eller representasjon.

381 **11.5 Representasjon i ulike organ**

382 A. Studentparlamentet

383 B. Arbeidsutvalget

384 C. Fadderutvalget

385 D. Kvalitets- og kontrollkomiteen

386 E. Valgkomiteen

387 F. Faste representanter til Universitetsstyret

388 F1. Vararepresentant til Universitetsstyret

389 G. Faste representanter til Studentsamskipnadsstyret

390 G1. Vararepresentant til Studentsamskipnadsstyret

Verv	Kan sitte i verv
A	E, G, G1
B	
C	G, G1
D	G, G1
E	A, G, G1
F	
F1	
G	A, C, E, D
G1	A, C, E, D

391

392

393 **11.6 Økonomi**

394 (1) StOrs regnskap og budsjett skal følge kalenderåret.



395 11.7 Ikrafttredelse ved vedtak

- 396 (1) Når endringer i StOr sine styringsdokumenter eller andre forslag vedtas under et møte,  
397 trer disse i kraft når møtet heves, dersom ikke annet er spesifisert.