



# 1 Vedtekter for Studentorganisasjonen ved 2 Universitetet i Stavanger, StOr

3

## 4 **Kapittel 1 – Innledning**

### 5 **1.1 Organisasjonens Navn**

6 (1) Organisasjonens navn er «Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger StOr»,  
7 forkortet StOr.

### 8 **1.2 StOrs opprettelse**

9 (1) StOr er opprettet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 4-1 første ledd.

### 10 **1.3 StOrs interesser**

11 (1) StOr ved Universitetet i Stavanger (heretter UiS) skal være en målstyrt og partipolitisk  
12 uavhengig interesseorganisasjon.

13

## 14 **Kapittel 2 – Formål**

### 15 **2.1 – StOrs formål**

16 (1) StOr skal ivareta studentenes rettigheter ved UiS.

17 (2) StOr skal ivareta studentenes demokratiske, faglige og sosiale behov ved UiS.

18 (3) StOr skal organisere og bistå studenter til det studentpolitiske og faglige arbeidet ved  
19 UiS, blant annet gjennom de formelle organene ved UiS.

20 (4) StOr skal være en paraplyorganisasjon som legger til rette for et aktivt studentmiljø,  
21 som fremmer studentenes velferd og kulturelle interesser.

22 (5) StOr skal være en pådriver for utviklingen av UiS og studentbyen Stavanger.



23

## 24 **Kapittel 3 – Organer, valgperiode og valgbarhet**

### 25 **3.1 StOrs organer**

26 (1) StOr består av:

- 27 a. Studentparlamentet
- 28 b. Arbeidsutvalget
- 29 c. Fadderutvalget
- 30 d. En organisasjonskonsulent
- 31 e. Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg ved UiS
- 32 f. Kontroll- og kvalitetskomité
- 33 g. Valgkomite
- 34 h. Fadderstyret
- 35 i. Utvalg og komiteer satt ned av Studentparlamentet eller

36 **Arbeidsutvalget. 3.2 Valgperiode**

- 37 (1) Studentparlamentets valgperiode er 1. januar til 31. desember.
- 38 (2) Arbeidsutvalgets valgperiode er 15. juni inneværende år til 30. juni det påfølgende  
39 år.
- 40 (3) Studentrepresentanter i styrer, råd og utvalg sin valgperiode er 1. august til 31.juli.
- 41 (4) Kontroll- og kvalitetskomitéens valgperiode er for ett medlem 1. januar til 31.  
42 desember og for ett medlem 1. august til 31. juli.
- 43 (5) Fadderutvalgets valgperiode er 1. august inneværende år til 31. september påfølgende  
44 år.

45



46

47

### 48 **3.3 Valgbarhet**

49 (1) Studenter ved UiS kan velges til StOrs organer, dersom de

50 a. har betalt semesteravgift i det semesteret de stiller til valg.

51 b. sitter i heltidsverv i StOr.

52 c. sitter i heltidsverv i NSO eller andre nasjonale studentorganisasjoner og har  
53 studierett på UiS det kommende studieåret.

54 (2) Kontroll- og Kvalitetskomiteen kan velges utenom semesterregistrerte studenter  
55 dersom kandidaten har god kjennskap til StOrs styringsdokumenter.

56 (3) Medlemmer til utvalg og komiteer satt ned av studentparlamentet eller arbeidsutvalget  
57 kan velges utenom semesterregistrerte studenter dersom studentparlamentet eller  
58 arbeidsutvalget ser det som hensiktsmessig.

59

## 60 **Kapittel 4 – StOrs styringsdokumenter**

### 61 **4.1 StOrs styringsdokumenter**

62 (1) StOrs styringsdokumenter består av organisatoriske- og politiske dokumenter.

### 63 **4.2 StOrs organisatoriske dokumenter**

64 (1) StOrs organisatoriske dokumenter består av:

65 a. Vedtekter

66 b. Økonomi- og miljøreglement

67 c. Valgreglement

68 d. Sosial støtteordning

69 e. Forretningsorden



70 f. Vervbeskrivelser

71 (2) Endringer i disse må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

#### 72 **4.3 StOrs politiske dokumenter**

73 (1) StOrs politiske dokumenter består av:

74 a. Prinsippprogram

75 b. Studentstrategien

76 c. Handlingsplan

77 d. Plattformer

78 e. Retningslinjer og visjoner for Fadder

79 f. Resolusjoner.

80 (2) Prinsippprogram skal behandles hvert 3. år og Handlingsplan skal behandles på det siste  
81 studentparlamentsmøtet i vårsemesteret hvert år.

82 (3) Endringer i Prinsippprogrammet må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

#### 83 **4.4 Forrangsbestemmelse**

84 (1) Rekkefølgen som henholdsvis de organisatoriske og politiske dokumentene er angitt i,  
85 utgjør et forrangssystem.

86 (2) Bestemmelsene i de organisatoriske dokumentene skal ved motstrid gå foran  
87 bestemmelser i de politiske dokumentene. Derimot skal bestemmelsene i  
88 Prinsippprogrammet ved motstrid gå foran alle de andre styringsdokumentene bortsett  
89 fra vedtektene.

#### 90 **4.5 Saksbehandling**

91 (1) Vedtak om endringer i disse dokumentene underveis i perioden krever 2/3 flertall i  
92 studentparlamentet.

93



## 94 **Kapittel 5 – Studentparlamentet**

### 95 **5.1 Generelle bestemmelser**

96 (1) Studentparlamentet er det øverste organet i StOr.

97 (2) Studentparlamentet skal i perioden avholde minst 5 møter, der det i hvert semester skal  
98 avholdes minst 2 møter.

99 (3) Studentparlamentet behandler forretningsorden på det første møtet i vårsemesteret.

100 (4) Det skal avholdes ett tildelingsmøte for driftsmidler innen 15 februar.

101 (5) Det skal avholdes et valgmøte innen 31. mai.

### 102 **5.2 Sammensetning**

103 (1) Studentparlamentet skal bestå av Arbeidsutvalget og 19  
104 studentparlamentsrepresentanter valgt ved studentparlamentsvalget. Utfyllende  
105 bestemmelser om studentparlamentsvalg og listevalg er fastsatt av valgreglementet.

### 106 **5.3 Møter i Studentparlamentet**

#### 107 **5.3.1 Innkalling og protokoll**

108 (1) Arbeidsutvalget sender skriftlig innkalling til møter i Studentparlamentet senest 21  
109 kalenderdager før møtedato.

110 (2) Arbeidsutvalget sender ut sakspapirer til Studentparlamentet senest 7 kalenderdager før  
111 møtedato.

112 (3) Innkalling og sakspapirer fra Studentparlamentets møter gjøres tilgjengelig for  
113 offentligheten elektronisk samtidig med annen utsendelse.

114 (4) Innkalling og sakspapirer skal, i tillegg til å bli lagt ut på StOrs nettside, sendes  
115 elektronisk til:

116 a. Studentparlamentets medlemmer

117 b. Kontroll- og Kvalitetskomiteens medlemmer



- 118 c. Arbeidsutvalgets medlemmer
- 119 d. Fadderutvalget
- 120 e. Organisasjonskonsulenten for StOr
- 121 f. Studentrepresentanter i Universitetsstyret med vara
- 122 g. Studentmediene i Stavanger (SmiS)
- 123 h. Studentlag og foreninger
- 124 i. Linjeforeninger og studentorganisasjoner tilknyttet StOr
- 125 j. SiS ved direktør og styreleder
- 126 k. Universitetsledelsen
- 127 l. Faste representanter i fakultetsstyrer
- 128 m. Studentrådet i Stavanger Kommune
- 129 (5) Dersom faste representanter valgt ved studentparlamentsvalget ikke kan møte, skal  
130 eventuelle varaer innkalles i prioritert rekkefølge ut fra kandidater valgt under  
131 listevalget.
- 132 (6) Protokoller gjøres tilgjengelig for offentligheten etter at de er godkjente av  
133 Studentparlamentet.
- 134 **5.3.2 Saksbehandling**
- 135 (1) Saker som behandles i Studentparlamentet bør på forhånd utredes og behandles av  
136 Arbeidsutvalget.
- 137 (2) Saker som ønskes behandlet skal være Arbeidsutvalget i hende senest 14  
138 kalenderdager før det aktuelle møtet i Studentparlamentet.
- 139 (3) Alle saker som omhandler endringer i StOrs organisatoriske dokumenter skal alltid  
140 saksbehandles av Arbeidsutvalget i samråd med Kontroll- og kvalitetskomiteen før  
141 sakspapirer sendes ut. Kontroll- og kvalitetskomiteens merknader skal fremgå av det



142 skriftlige saksfremlegget dersom Arbeidsutvalget og Kontroll- og kvalitetskomiteen  
143 ikke kommer til enighet.

### 144 **5.3.3 Rettigheter**

145 (1) Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:

146 a. Studentparlamentsrepresentanter eller deres representative varaer.

147 (2) Følgende har tale- og forslagsrett:

148 a. Arbeidsutvalgets medlemmer

149 b. Fadderutvalget

150 c. Kontroll- og kvalitetskomiteens medlemmer.

151 d. Faste representanter i fakultetsstyrene.

152 (3) Følgende har talerett i tråd med sitt mandat:

153 a. Studentrepresentanter i organer til UiS, StOr og Studentsamskipnaden i Stavanger  
154 (SiS)

155 b. Organisasjonskonsulent for StOr

156 c. Studentparlamentsrepresentantenes varamedlemmer

157 d. Representanter for Norsk Studentorganisasjons (NSO) arbeidsutvalg

158 e. Representant fra ISU Stavanger

159 f. En representant fra AU i Velferdstinget

160 g. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall vedta å innvilge andre talerett i  
161 enkeltsaker.

162 h. Studenter som stiller til valg har rett til å foreslå seg selv som kandidat, og har  
163 talerett i sak som omhandler valget.



164 (4) Samtlige studenter som er semesterregistrert ved UiS har rett til å melde saker til  
165 eventuelt på studentparlamentsmøte. Dersom meldt sak fra student uten mandat i  
166 studentparlamentet blir tatt opp på parlamentsmøte vil melder få talerett. **5.3.4**

#### 167 **Ekstraordinært studentparlamentsmøte**

168 (1) Dersom minst 1/3 av Studentparlamentets medlemmer eller minst 2/3 av  
169 Arbeidsutvalgets medlemmer eller Arbeidsutvalgets leder/fungerende leder skriftlig  
170 krever det, skal Studentparlamentet sammenkalles til ekstraordinært møte.  
171 Arbeidsutvalget behandler saken og innkalling. Arbeidsutvalget skal etterstrebe  
172 fortgang i saksbehandlingen. Innkallingen skal ikke sendes ut senere enn 5 dager før  
173 møtet. Studentparlamentet kan sette frist for når sakene skal behandles.

174 (2) Ved mistillit gjelder egne regler fastsatt i kapittel 11 i StOrs vedtekter.

#### 175 **5.4 Studentparlamentet skal**

176 (1) Velge:

177 a. Representanter til Velferdstinget (VT)

178 b. Arbeidsutvalget

179 c. Fadderutvalget

180 d. Studentrepresentanter til UiS sine sentrale styrer, råd og utvalg:

181 - Utdanningsutvalget

182 - Læringsmiljøutvalget

183 - Nemd for studentsaker

184 - Skikkethetsnemda

185 - Valgstyret til UiS

186 - Valgstyret for tillitsvalgt-ordningen





187 Punkt a velges det første møtet i høstsemesteret. Punkt b-d-velges på det siste møtet i  
188 vårsemesteret.

189 (2) Vedta:

190 a. StOr sitt budsjett på det siste Studentparlamentsmøte i høstsemesteret

191 b. Fadder sitt budsjett på det første Studentparlamentsmøte i høstsemesteret

192 c. Opprettelse, revidering og nedleggelse av verv

193 d. Arbeidsavtale i forbindelse med verv i Arbeidsutvalget og Faddersjef.

194

## 195 **Kapittel 6 – Arbeidsutvalget**

### 196 **6.1 Generelle bestemmelser**

197 (1) Arbeidsutvalget er StOrs øverste utøvende organ. Arbeidsutvalget står ansvarlig  
198 overfor Studentparlamentet og skal lede StOr i overenstemmelse med  
199 Studentparlamentets vedtak.

200 (2) Ved tilsetting i verv skal det inngås en skriftlig arbeidsavtale, som skal angi arbeidstid,  
201 arbeidsoppgaver og lønn. Avtalen skal signeres av den som skal tilsettes og  
202 Organisasjonskonsulenten for StOr. Ekstra og midlertidig arbeid kan honoreres etter  
203 vedtak i Studentparlamentet.

204 (3) Arbeidsutvalget skal følge Studentparlamentets vedtatte vervsbeskrivelser.

205 (4) Arbeidsutvalget sine innstillende møter skal normalt være åpne.

### 206 **6.2 Sammensetning**

207 (1) Det skal tilstrebes at begge kjønn er representert i Arbeidsutvalget.

208 (2) Arbeidsutvalget består av:

209 a. Leder

210 b. Nestleder



- 211 c. Utdanningsansvarlig
- 212 d. Velferds- og læringsmiljøansvarlig
- 213 **6.3 I tillegg til arbeidsoppgaver gitt i vervbeskrivelse skal Arbeidsutvalget**
- 214 (1)
- 215 a. Ha ansvar for at det blir utarbeidet og fremlagt forslag til budsjett
- 216 b. Legge frem regnskap og revidert regnskap til godkjenning
- 217 c. Forberede saker til Studentparlamentet
- 218 d. Ha ansvaret for at vedtak fattet i Studentparlamentet blir fulgt opp
- 219 e. Bruke ressurser i samsvar med prinsippogram, Handlingsplan, budsjett og
- 220 økonomi- og miljøreglement
- 221 f. Utarbeide to halvårlige rapporter basert på Handlingsplanen. Rapportene legges
- 222 frem for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og
- 223 vårsemesteret
- 224 g. Gjøre protokoller fra sine møter tilgjengelige ved forespørsel
- 225 h. Ha en overlapsperiode fra 15. til 30. juni med eventuelle nye medlemmer av
- 226 Arbeidsutvalget. Unntak fra overlappstidspunktet kan gjøres dersom både
- 227 påtroppende og avtroppende arbeidsutvalg finner dette tjenlig.

## 228 **Kapittel 7 – Organisasjonskonsulent**

### 229 **7.1 Generelle bestemmelser**

- 230 (1) Organisasjonskonsulent skal utgjøre en 100 % stilling. Stillingen reguleres gjennom
- 231 stillingsbeskrivelse og samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.
- 232 (2) Ved ansettelse av organisasjonskonsulent gjelder fremgangsmåte som fastsatt i
- 233 samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.



- 234 (3) Organisasjonskonsulent kan ikke stille på valgliste til Studentparlamentet, selv om  
235 organisasjonskonsulent er student. Det skal gå minst 2 år fra  
236 organisasjonskonsulentens arbeidsavtale opphører til organisasjonskonsulent kan  
237 inneha verv i Studentparlamentet eller i Arbeidsutvalget.

## 238 – **Kontroll- og kvalitetskomiteen**

### 239 **7.2 Sammensetning**

- 240 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen (KK) skal velges av Studentparlamentet, der ett  
241 medlem velges på det siste møtet i høstsemesteret og ett medlem velges på det siste  
242 møte i vårsemesteret.
- 243 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal bestå av 2 likestilte medlemmer.
- 244 (3) I de tilfeller verv er honorert skal det settes opp en kontrakt hvor arbeidsoppgaver,  
245 forventet arbeidstid og honorering er angitt. Kontrakten skal signeres av hvert enkelt  
246 medlem, samt leder av StOr og organisasjonskonsulenten. Ekstra og midlertidig arbeid  
247 kan honoreres etter vedtak.

### 248 **7.3 Oppgaver**

- 249 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal:
- 250 a. Delta på møter i Studentparlamentet
- 251 b. Delta på Arbeidsutvalgets innstillende møter
- 252 c. Føre tilsyn med at StOrs organer følger vedtektene under møter nevnt i punkt a og b
- 253 d. Følge opp eventuelle innmeldte brudd på StOrs organisatoriske og politiske  
254 styringsdokumenter
- 255 e. Føre tilsyn med at StOrs politikk føres i tråd med vedtak og handlingsplaner
- 256 f. Føre tilsyn med at StOrs ressurser disponeres i samsvar med budsjettene
- 257 g. Føre tilsyn med gjennomføringen av valget



258 h. Legge frem to skriftlige rapporter til Studentparlamentet. Rapportene legges frem  
259 for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og vårsemesteret.

260 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen kan:

261 a. Legge frem forslag til endringer av StOrs organisatoriske dokumenter ved revidering  
262 i Studentparlamentet.

## 263 **Kapittel 8 – Fadderstyret**

### 264 **8.1 Generelle bestemmelser**

265 (1) Fadderstyret er StOr sitt utøvende organ i Fadderordningen. Faddersjef står ansvarlig for  
266 Fadderstyret overfor Studentparlamentet og skal lede Fadderstyret i overenstemmelse  
267 med Studentparlamentets vedtak.

### 268 **8.2 Oppgaver**

269 (1) Faddersjef skal:

270 a. Arrangere og koordinere Fadderordningen i tråd med StOrs styringsdokumenter

271 b. Fremme forslag til budsjett og regnskap for Studentparlamentet

272 c. Følge arbeidsoppgaver regulert i egen vervbeskrivelse

273 d. Avtroppende Faddersjef med styret skal gjennomføre et overlappingsmøte med  
274 påtroppende faddersjef. Om ønskelig fra påtroppende faddersjef, bør  
275 hovedleverandør inviteres til dette møte.

### 276 **8.3 Sammensetning**

277 (1) Fadderutvalget består av:

278 a. Faddersjef

279 b. Nestleder Organisatorisk

280 c. Nestleder Event



- 281 (2) Fadderstyret består av:
- 282 a. Fadderutvalget
- 283 b. Minimum 5 øvrige medlemmer valgt av Fadderutvalget
- 284 (3) Minst 2/3 av Fadderstyret skal bestå av studenter som er registrert og har betalt
- 285 semesteravgift det semesteret de stiller til valg.

#### 286 **8.4 Økonomi**

- 287 (1) Studentparlamentet godkjenner Fadders budsjett på det første Studentparlamentsmøtet
- 288 i høstsemesteret og revidert budsjett i løpet av vårsemesteret.
- 289 (2) Regnskapet godkjennes samtidig med StOrs andre regnskap.
- 290 (3) Øvrige reguleringer følger økonomi- og miljøreglementet.

#### 291 **8.5 Ansvarsforhold**

- 292 (1) Fadderstyret, ved Faddersjef ved UiS, rapporterer direkte til studentparlamentet i
- 293 samsvar med kapittel 5 i StOrs vedtekter.
- 294 (2) Faddersjef skal avgi en skriftlig rapport for arbeidet som er gjort i inneværende
- 295 periode. Denne skal presenteres på første eller andre studentparlamentsmøte etter
- 296 avvikling av semesterstart.

297

## 298 **Kapittel 9 – Valgkomité**

### 299 **9.1 Sammensetning og valg**

- 300 (1) Valgkomiteen består av 3 medlemmer der leder velges særskilt.
- 301 (2) Valgkomiteen velges på det første Studentparlamentsmøtet i vårsemesteret.

302



## 303 **9.2 Oppgaver**

- 304 (1) Valgkomiteen har som oppgave å rekruttere og innstille på kandidater til  
305 Arbeidsutvalget, Kontroll- og kvalitetskomiteen, UiS-styret og Fadderstyrets 3  
306 navngitte stillinger.
- 307 (2) Valgkomiteen skal intervju kandidater og på andre måter skaffe best mulig  
308 beslutningsgrunnlag for sin innstilling. Valgkomiteens innstilling, begrunnelse, skal  
309 sendes ut senest 7 kalenderdatoer før Studentparlamentsmøtet.
- 310 (3) Valgkomiteen skal sammen med Arbeidsutvalget rekruttere nye kandidater når  
311 representanter trekkes før endt periode. Valgkomiteen innstiller da på nye  
312 kandidater og legger dette frem for Studentparlamentet som velger nye representanter.  
313 Det skal arrangeres et ekstraordinært Studentparlamentsmøte for å gjennomføre valget,  
314 dersom det ses hensiktsmessig.
- 315 (4) Ved alle innstillinger skal valgkomiteen tilstrebe kjønnsfordeling og representasjon fra  
316 alle fakultet der dette er mulig.

## 317 **Kapittel 10 – Bestemmelser om mistillit**

318 **10.1** Mistillitsforslag kan stilles mot studentrepresentanter valgt av Studentparlamentet, samt  
319 deler av eller hele organer i StOr. Studentparlamentet er suverent i StOr, og kan ikke  
320 avsettes som helhet. Mistillitsforslag kan stilles dersom en mener at medlemmet har  
321 utført et grovt brudd på StOrs organisatoriske og politiske styringsdokumenter eller  
322 Norges lover, eller av andre tungtveiende grunner ikke bør inneha sitt tillitsverv. 1/3 av  
323 Studentparlamentets medlemmer, flertallet i Arbeidsutvalget eller flertallet i Kontroll-  
324 og kvalitetskomiteen må stå bak forslaget.

325 **10.2** Mistillitsforslag skal fremlegges skriftlig til Kontroll- og kvalitetskomiteen med  
326 begrunnelse. Ved mistillit mot hele eller deler av Kontroll- og kvalitetskomiteen, skal  
327 forslaget fremlegges skriftlig direkte til Studentparlamentet.

328 **10.3** Personer som rammes av mistillitsforslag kan ikke uttale seg utad på vegne av StOr før  
329 forslaget er behandlet.



330 **10.4** Alle saker som omhandler mistillit mot personer i StOrs organer skal alltid  
331 saksbehandles av Kontroll- og kvalitetskomiteen før sakspapirer sendes ut. Dersom  
332 mistilliten er rettet mot deler av eller hele Kontroll- og kvalitetskomiteen skal saken ikke  
333 behandles før sakspapirer sendes ut.

334 -  
335 **10.5** Saker som omhandler mistillit skal alltid behandles i Studentparlamentets møter. Dersom  
336 det er mer enn 21 dager mellom tidspunktet mistillitsforslaget fremlegges og neste  
337 Studentparlamentsmøte, skal det alltid gjennomføres et ekstraordinært  
338 Studentparlamentsmøte innenfor dette tidsrommet. Møtet skal lukkes dersom den det er  
339 stilt mistillit mot selv krever det.

340 **10.6** Studentparlamentet skal i innkallingen til studentparlamentsmøtet gjøres kjent med at  
341 forslag om mistillit skal behandles. Sakens dokumenter legges frem for  
342 Studentparlamentet ved møtestart.

343 **10.7** Den/de som rammes av forslag om mistillit, har rett til å uttale seg for  
344 Studentparlamentet før beslutningen fattes, men skal ikke delta i videre saksbehandling.

345 **10.8** Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall av Studentparlamentet. Den som får mistillit  
346 vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for StOr.

347 **10.9** Ved vedtatt mistillit mot enkeltmedlemmer av Arbeidsutvalget eller Arbeidsutvalget som  
348 helhet velger Studentparlamentet nytt Arbeidsutvalg. Ved et slikt tilfelle skal  
349 Valgkomiteen rekruttere og innstille på nye kandidater, og legge dette frem for  
350 Studentparlamentet.

351 **10.10** Ved mistillit mot Studentparlamentsrepresentanter blir vara ny representant.

352 **10.11** Valgreglementet og forretningsorden skal ha utfyllende bestemmelser om mistillit.

353

## 354 **Kapittel 11 – Diverse bestemmelser**

### 355 **11.1 Vedtaksregler**

356 (1) Endringer i StOr sine organisatoriske styringsdokumenter og StOr sitt prinsippprogram  
357 kan vedtas ved 2/3 flertall. Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall



- 358 (2) Ved personvalg gjelder absolutt flertall.
- 359 (3) Alle andre vedtak fattes normalt ved alminnelig flertall.
- 360 (4) Ved stemmelikhet for andre gang i saker som ikke er personvalg får leder stemmerett. I  
361 saker som omhandler personvalg-gjelder §3.1., andre- og tredje ledd i StOrs  
362 valgreglement.

### 363 **11.2 Beslutningsdyktighet**

- 364 (1) StOrs organer er beslutningsdyktige når minst halvparten av organets valgte medlemmer  
365 er tilstede.

### 366 **11.3 Habilitet**

- 367 (1) Et medlem i Studentparlamentet regnes som inhabil når særegne forhold foreligger  
368 som er egnet til å svekke tilliten til medlemmets upartiskhet. Det skal legges vekt på  
369 om avgjørelsen kan innebære særlig fordel, tap eller ulempe for medlemmet selv, eller  
370 medlemmets nærstående.
- 371 (2) Tilsvarende gjelder for et medlem i Arbeidsutvalget i saker hvor medlemmet har  
372 stemmerett.

### 373 **11.4 Avgjørelse av habilitetsspørsmål**

- 374 (1) Et hvert medlem av Studentparlamentet kan stille spørsmål rundt egen eller andres  
375 habilitet. Spørsmål om habilitet diskuteres med Kontroll- og kvalitetskomiteen.
- 376 (2) Dersom spørsmål om habilitet stilles, er det Studentparlamentet som avgjør  
377 medlemmets habilitet. Den som spørsmålet er rettet mot, skal ikke selv delta i  
378 voteringen. Det voteres over hvorvidt en eventuell inhabilitet medfører tap av  
379 stemmerett, eller tap av både stemmerett og talerett i enkeltsaken.
- 380 (3) Inhabilitet inntreffer ikke ved valg til verv eller representasjon.

### 381 **11.5 Representasjon i ulike organ**

- 382 A. Studentparlamentet
- 383 B. Arbeidsutvalget





- 384 C. Fadderutvalget
- 385 D. Kvalitets- og kontrollkomiteen
- 386 E. Valgkomiteen
- 387 F. Faste representanter til Universitetsstyret
- 388 F1. Vararepresentant til Universitetsstyret
- 389 G. Faste representanter til Studentsamskipnadsstyret
- 390 G1. Vararepresentant til Studentsamskipnadsstyret

Verv	Kan sitte i verv
A	E, G, G1
B	
C	G, G1
D	G, G1
E	A, G, G1
F	
F1	
G	A, C, E, D
G1	A, C, E, D

391

392

### 393 11.6 Økonomi

- 394 (1) StOrs regnskap og budsjett skal følge kalenderåret.

### 395 11.7 Ikrafttredelse ved vedtak

- 396 (1) Når endringer i StOr sine styringsdokumenter eller andre forslag vedtas under et møte,  
397 trer disse i kraft når møtet heves, dersom ikke annet er spesifisert.