2024

SOSF

Suryoyo Ortodoxa Scoutförbundet

Suryoyo ortodoxa scoutförbund- SOSF

Författades av: SOSF- styrelse

STADGAR FÖR SURYOYO ORTODOXA SCOUTFÖRBUND, SOSF 3
Kapitel 1: Grundprinciper 3
§ 1.1 Organisationens namn och säte: 3
§ 1.2 Grunder 3
§ 1.3 Syfte 3
Kapitel 2: Organisation 3
§ 2.1 SOSF ledning 3
§ 2.2 Föreskrifter utöver stadgarna 3
§ 2.3 Ändring av stadgar 3
§2.4 Stadgetolkning och tvister 4
§ 2.5 Upplösning 4
§ 2.6 Samverkan och upphävning av samverkan 4
Kapitel 3: Medlemskap 4
§ 3.1 Medlem 4
§ 3.2 Medlemskaps kriterier 5
§ 3.3 Anslutning av scoutkår 5
§ 3.4 Medlemskårens rättigheter och skyldigheter 5
§ 3.5 Medlemsavgift 5
§ 3.6 Medlemsregister 6
§ 3.7 Medlemskårers upphörande, uteslutning, upplösning och sammanslagning 6
§ 3.8 Hedersmedlemskap 6
Kapitel 4: SOSF stämma 6
§ 4.1 Stämmans sammansättning 6
§ 4.2 Överlåtelse av ombudskap 7
§ 4.3 Kallelse och handlingar till SOSF stämma 7
§ 4.4 Motion till SOSF stämma 7
§ 4.5 Mötesrättigheter och beslutsformer för SOSF stämma 7
§4.6 Utövande av rösträtt 8
§ 4.7 Ordinarie möte med SOSF stämma 8
§ 4.8 Stämma överlämnings-ceremoni 9
§ 4.9 Extra möte med SOSF stämma 9
§ 4.10 Förvaltningsmöte 9
§ 4.11 Valberedning 10
§ 4.12 Årsredovisning 10
§ 4.13 Revision 10

Kapitel 5: SOSF styrelse 11
§ 5.1 Sammansättning och val 11
§ 5.2 Behörighet för styrelsen 11
§ 5.3 Firmateckning 11
Kapitel 6: Stadgar revidering och avslut 12
§ 6.1 Dessa stadgar antogs februari 2015. 12
§ 6:2 Stadgan består av 6 kapitel och 35§§. 12

STADGAR FÖR
SURYOYO ORTODOXA SCOUTFÖRBUND- SOSF

Kapitel 1: Grundprinciper

§ 1.1 Organisationens namn och säte:
Organisationens namn är Suryoyo ortodoxa scoutförbund, förkortat SOSF, med säte i Stockholm.

§ 1.2 Grunder

SOSF har en kristen-ortodox värdegrund som vilar i aposteln Paulus förkunnande ”Tro som är verksam genom kärlek.” Gal 5:6.

SOSF är en ideell organisation som organiserar den Syrisk- ortodoxa scoutrörelsen i Sverige enligt dessa stadgar och är partipolitiskt obunden.

SOSF arbetar i enlighet med den nationella scoutrörelsens grunder såsom de uttrycks i ”Scouternas” stadgar kap 1.

§ 1.3 Syfte

- Att lära ut SOSF värdegrund ” Tro som är verksam genom kärlek.” Gal 5:6.
- Att utveckla barn och unga till trygga och ansvarsfulla kristna ortodoxa medborgare.
- Att bevara SOSF medlemskårernas enskilda scouttraditioner så som orientalisk instrumentalmusik och ceremonier
- • Att stödja lokala scoutkårer, föreningar, den kulturella musikverksamheten och regioner som tillhör medlemsorganisationen.
- Att utbilda unga personer till trygga kristna ortodoxa scoutledare.
- Att ansvarar för nationell och internationell samverkan och representationer
- Att skapa mötesplatser för alla ortodoxa scouter från olika ortodoxa kyrkofamiljer

Kapitel 2: Organisation

§ 2.1 SOSF ledning
SOSF högsta beslutande organ är SOSF stämma. Stämmans beslut verkställs av SOSF styrelse som även ska förvalta organisationens angelägenheter.

Ordförande i SOSF styrelse har ett rådgivande råd som består av alla medlemskårernas ordförande. Ordföranderådet träffas två gånger per år tillsammans med SOSF styrelse.

§ 2.2 Föreskrifter utöver stadgarna
SOSF stämman har utfärdat bestämmelser för scoutverksamheten i form av bilagor till stadgarna, där regleras arbetsordningar för olika funktionärer och utskott.

SOSF styrelse får utfärda bestämmelser för scoutverksamheten. Scoutkårer ska tillämpa bestämmelserna sedan de fått ta del av dem.

§ 2.3 Ändring av stadgar
För att ändra stadgarna i kapitel 1och 2 fordras antingen ¾ majoritet vid en ordinarie SOSF årsstämma eller mer än 2/3 majoritet vid två på varandra följande scoutstämmor, varav det

ena ska vara ordinarie SOSF stämma. För att ändra övriga stadgar krävs antingen 2/3 majoritet vid en ordinarie SOSF stämma eller enkel majoritet vid två på varandra följande scoutstämmor.

§2.4 Stadgetolkning och tvister

Uppstår tveksamhet om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i dessa stadgar, hänskjuts frågan till nästkommande stämma. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen. Talan i tvist mellan medlem och SOSF får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom när svensk lag stadgar annat, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman parterna utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare delas lika mellan parterna.

§ 2.5 Upplösning

För upplösning av riksorganisationen fordras enhälligt beslut vid en ordinarie stämma eller genom beslut med minst ¾ majoritet vid två på varandra följande scoutstämmor med minst 6 månaders mellanrum, varav det första ska vara en ordinarie stämma.

Vid beslut om upplösning av riksorganisationen tillfaller organisationens tillgångar den organisation i Sverige vilken övertar riksorganisationens medlemskap i Scouterna. Om sådan organisation inte finns, ska riksorganisationens tillgångar fördelas mellan kårerna proportionellt med kårernas medlemsantal enligt senaste ordinarie stämma.

§ 2.6 Samverkan och upphävning av samverkan

SOSF kan, i syfte att organisera samverkan kring scoutverksamhet, avtala om samverkan med organisationer bestående av/till SOSF medlemskårer. Sådana organisationer ska bedriva verksamhet som överensstämmer med SOSF målsättning och stadgar.

SOSF styrelse kan upphäva samverkan i det fall den bedömer att grunden för samverkan enligt § 2.6 inte längre gäller. Vid närmast följande ordinarie stämma ska SOSF styrelse rapportera ärendet till stämman och erbjuda organisationen att yttra sig.

Kapitel 3: Medlemskap

§ 3.1 Medlem

SOSF medlem är den enskilda medlemmen i scoutkåren som ansökt och beviljats medlemskap i sin lokala scoutkår samt uppfyller kriterier för medlem i enlighet med §3.2.

Scoutkår är scoutverksamheten i en förening ansluten till SOSF. Verksamheten bedrivs enligt SOSF -program i avdelningar och/eller patruller som kan anta egna stadgar och på så sätt själva besluta om sin verksamhet, ledning och ekonomi.

Förutsättningen att scoutkårer eller föreningar ska beviljas medlemskap i SOSF är att kåren eller föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd, stämman har beviljat scoutkårsstadgar/föreningsstadgar.

Föreningar som bedriver kör, musikverksamhet eller sjöscoutverksamhet kan ansöka om medlemskap i SOSF. Medlemskapet ska utredas av SOSF:s styrelse och därefter godkännas om föreningens mål och syfte inte kolliderar med SOSF:s stadgar eller värderingar.

SOSF stämma, SOSF:s styrelse, alternativt den som stämman utser, beviljar kårens medlemskap

§ 3.2 Medlemskaps kriterier
För att vara ansluten till SOSF måste föreningens stadgar säkerställa att scoutkåren uppfyller följande kriterier:

• Scoutverksamheten/föreningsverksamheten är öppen för alla och bedrivs i enlighet med § 1.2 och § 1.3
• Scoutkåren/föreningen är partipolitiskt obunden
• Scoutkåren/föreningen har en demokratisk uppbyggnad
• Scoutkårens/föreningens representanter till SOSF stämma utses av scoutkårens/föreningens styrelse.
• Scoutkåren/föreningen ser till att SOSF -medlemsregister är aktuellt i enlighet med § 3.6

§ 3.3 Anslutning av scoutkår
För att säkerställa att kriterierna i § 3.2 uppfylls ska scoutkårens stadgar godkännas av SOSF styrelse vid scoutkårens inträde och vid stadgeändring innan denna träder i kraft.

§ 3.4 Medlemskårens rättigheter och skyldigheter
Medlemskårer:

- Har rätt att utse ombud till stämma och andra sammankomster som SOSF anordnar för medlemskårer

- Har rätt till information om SOSF angelägenheter

- Har rätt till del av SOSF behållning eller egendom vid upplösning av SOSF om inget annat beslutas i stämman

- Ska betala av stämmans beslutade medlemsavgifter

- Ska följa SOSF stadgar och följa beslut som fattas av SOSF stämman och akuta beslut fattade av styrelsen

- Ska använda namn, logotyp och andra kännetecken för varumärket i enlighet med de av stämman fastställda riktlinjer för kårer

§ 3.5 Medlemsavgift
Medlemsavgiften är baserad på antal scoutens medlemmar hos respektive medlemskåren och fastställds av SOSF stämma.

§ 3.6 Medlemsregister
SOSF styrelse ansvarar för att det finns medlemsregister. Scoutkårer ansvarar för att informationen i medlemsregistret är korrekt för de medlemmar som är anslutna till kåren.

§ 3.7 Medlemskårers upphörande, uteslutning, upplösning och sammanslagning.
Medlemskapet upphör efter att medlemsförening begärt utträde. Eventuell inbetald medlemsavgift återbetalas inte.

Medlemskårer kan uteslutas om den underlåter att betala medlemsavgift eller bryter mot svensk lag, dessa stadgar eller beslut fattade av SOSF stämma eller SOSF styrelsen.

Beslut om uteslutning fattas av SOSF styrelsen. Medlemskårer som uteslutits av SOSF styrelsen kan begära att uteslutningen prövas av nästkommande stämman.

SOSF styrelse ska, och efter beslut av kårens årsmöte och i samråd med Scouterna, upplösa scoutkåren.

Vill flera kårer gå samman i en kår ska kårstämmorna fatta beslut om detta. Besluten ska meddelas SOSF -styrelse som fastställer sammanslagningen.

§ 3.8 Hedersmedlemskap
Hedersmedlem är SOSF hedersutmärkelse för en person som har gjort något framstående för SOSF eller för mer än 10 års troget arbete i SOSF. Hedersmedlemskap erhålls efter avslutad karriär.

Att vara hedersmedlem innebär följande:

- Diplom och uppmärksamhet vid årsmötet samma år.
- Få inbjudan till jubileumsfester mot av styrelsen bestämd avgift.
- Blir befriad från fortsatt medlemsavgift.
- Hedersmedlemmen skrivs upp på SOSF hedersmedlemslista som bevaras på kansliet. Dock kommer inte hedersmedlemmar att redovisas i organisationens årsberättelser.

Beslut att avge sådant förslag fattas av styrelsen i enighet genom sluten omröstning vid två sammanträden efter varandra. Om det visar sig att förslaget inte godtas skall ärendet inte protokollföras.

Kapitel 4: SOSF stämma

§ 4.1 Stämmans sammansättning
SOSF stämma består av ombud som företräder scoutkårer. Alla scoutkårer med minst fem medlemmar under 26 års ålder har rätt att utse ett ombud per påbörjat 25 medlemmar.
Samtliga ombud ska vara medlemmar i SOSF.

Som kårens medlemsantal räknas i detta avseende det totala antalet medlemmar per den 31 december föregående verksamhetsår.

Scoutkårer som anslutits under året då stämman hålls har rätt att utse ett ombud oberoende av medlemsantal.

§ 4.2 Överlåtelse av ombudskap
Scoutkår har inte rätt att överlåta sin(a) röst(er) till SOSF stämma till annan kår.

§ 4.3 Kallelse och handlingar till SOSF stämma
Kallelse till SOSF stämma ska utfärdas av SOSF styrelse och ska för ordinarie stämma vara scoutkårerna tillhanda minst 30 dagar före stämmans öppnande.

För kallelse till extra stämma ska föredragningslista bifogas.

Handlingarna för ordinarie stämma ska utfärdas av SOSF styrelse och ska för ordinarie stämma vara scoutkårerna tillhanda minst två veckor före stämmans öppnande.

Handlingarna för ordinarie stämma ska, förutom föredragningslista, inkludera: verksamhetsberättelse, förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse, styrelsens förslag till verksamhetsplan, medlemsavgift samt budget för den närmast verksamhetsår, valberedningens förslag, propositioner samt motioner med styrelses yttrande.

§ 4.4 Motion till SOSF stämma
Rätt att väcka motion till SOSF stämma har varje medlem i SOSF.

Motion som ska behandlas vid ordinarie stämma ska vara inkommen till SOSF styrelse senast två månader före mötet.

SOSF styrelse ska, i handlingarna till stämman, lämna skriftligt yttrande rörande motionen.

§ 4.5 Mötesrättigheter och beslutsformer för SOSF stämma
§4.5.1 Personer med närvaro- och yttranderätt:

- samtliga närvarande SOSF medlemskårernas medlemmar
- avgången ledamot i SOSF styrelse i frågan om ansvarsfrihet för dennes förvaltning
- av SOSF styrelse inbjudna gäster
- andra personer som stämman beslutat att ge närvaro- och yttranderätt

§4.5.2 Personer med förslagsrätt, närvaro- och yttranderätt:

- ledamöter i SOSF styrelse
- valda revisorer i fråga om deras granskning
- valberedningens ledamöter i fråga om val som de förberett

§4.5.3 Personer med rösträtt, förslagsrätt, närvaro- och yttranderätt:

- Rösträtt tillkommer ombuden.
- Ingen har rätt att rösta i fråga som rör egen förvaltning eller eget arvode.

§4.6 Utövande av rösträtt

För utövande av rösträtt och fattande av beslut i SOSF stämma gäller

- att varje röstberättigat närvarande ombud har maximalt en röst.
- att beslut fattas med öppen omröstning. Stämman kan i särskilda frågor besluta om att sluten omröstning ska ske. I fråga om personval, om någon röstberättigad eller mötespresidiet begär det, fattas beslut med sluten omröstning.
- att som stämmans beslut gäller den mening som stöds av flest antal röstande (om inte annat regleras i dessa stadgar)
- att vid lika röstetal avgör lotten.
- att stämman presenterar först och endast valberedningsförslag. Röstas förslaget ner med 1/3 av rösterna, presenteras alla kandidater som är godkända enligt valberednings riktlinjer.

§ 4.7 Ordinarie möte med SOSF stämma

Ordinarie möte med SOSF stämma ska hållas vartannat år före april månads utgång på ort och tid som bestäms av SOSF styrelse. Följande ärenden dagordningen ska förekomma:

1. Stämman öppnande (av närvarande SOSF ordförande eller viceordförande)
2. Val av stämmans funktionärer
    a) Val av mötesordförande
    b) Val av sekreterare
    c) Val av justerare tillika rösträknare
    d) Val av eventuella övriga mötesfunktionärer
3. Fastställande av stämmans stadgeenliga utlysande
4. Fastställande av röstlängden
5. Fastställande av föredragningslista
6. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse
7. Föredragning av ekonomiska berättelsen samt fastställande av balans- och resultaträkning
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Behandling av motioner och propositioner till SOSF stämma
10. Fastställande av medlemsavgift,

11. Fastställande av verksamhetsplan inklusive budget och finansiella mål för kommande verksamhetsår

12. Val

A. Fastställande av antalet ordinarie ledamöter respektive ersättare i styrelsen
B. Val av ordförande i SOSF styrelse för en tid av två år.
C. Val av utbildningsansvarig i SOSF styrelse för en tid av två år.
D. Val av övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.

13. Val av revisorer enligt § 4.13

14. Val av valberedning enligt § 4.11

15. Övriga ärenden

16. Överlämningsceremoni, SOSF -ordförandens installation och scoutkårerna-ordförandens ansvarserkännande.

17. Stämmans avslutas

§ 4.8 Stämma överlämningsceremoni
Stämman avslutas med en ceremoni då scoutkårernas-ordföranden och SOSF - nyvalda ordförandes erkänner varandra.

§ 4.9 Extra möte med SOSF stämma
Extra möte med SOSF stämma ska hållas om SOSF styrelse anser att det behövs eller om minst en tiondel av kårerna begär det. Stämmans ska hållas inom tre månader efter framställningen om detta till SOSF styrelse. Mötet ska hållas på ort och tid som bestäms av SOSF styrelse.
Förutom frågor relaterade till mötesordningen kan ett extra möte med SOSF stämma endast fatta beslut i de ärenden som angetts i kallelsen till mötet.

§ 4.10 Förvaltningsmöte
Under de år då SOSF stämma ej äger rum fattas beslut angående balans- och resultaträkning samt beviljande av ansvarsfrihet av förvaltningsmötet. Förvaltningsmötet ska bestå av en röstberättigad ledamot från varje medlemskår. Samtliga ledamöter ska vara medlemmar i SOSF. Förvaltningsmötets ledamöter väljs av medlemskårerna. SOSF stämman kan välja att delegera eventuella andra ärenden till förvaltningsmötet.

Mötet ska hållas senast i april månad och kallelse till mötet ska utfärdas av SOSF styrelse senast 30 dagar före mötet. Samtliga handlingar till förvaltningsmötet ska vara förvaltningsmötets ledamöter tillhanda och finnas tillgängligt för kårer senast två veckor innan mötet. SOSF styrelse ansvarar för att protokoll förs. Protokollet ska justeras av mötesordförande och protokolljusterarna som alla väljs av mötet. Beslut enligt denna paragraf får om samtliga till mötet utsedda ledamöter är ense om det, fattas per capsulam (per brev, e-post eller motsvarande).

Följande ärenden dagordningen ska förekomma i förvaltningsmöten:

1. Förvaltningsmöte öppnande

2. Val av förvaltningsmötes funktionärer

a) Val av mötesordförande
b) Val av sekreterare, justerare tillika rösträknare

3. Fastställande av förvaltningsmötes stadgeenliga utlysande

4. Fastställande av röstlängden

5. Fastställande av föredragningslista

6. Föredragning av ekonomiska berättelsen samt fastställande av balans- och resultaträkning

7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

8. Eventuella delegerade andra ärenden från årsstämman

9. Stämmans avslutas

§ 4.11 Valberedning
SOSF stämma väljer valberedning, bestående av minst tre personer, för kommande ordinarie SOSF stämma. En ledamot väljs som sammankallande.

Valberedningen ska föreslå styrelseledamöter, valberedning, ledamöter och suppleanter samt revisorer till SOSF stämma. Valberedningen arbetar i enlighet med instruktion fastställd av SOSF stämma.

Valberedningen ska tillsammans med styrelsen förbereda årsmötet genom att finna lämpliga personer som kan sitta i presidiet: dvs. vara mötesordförande och mötessekreterare mm.

§ 4.12 Årsredovisning
SOSF verksamhetsår är kalenderår.

SOSF räkenskaper ska per den 31 december varje år sammanföras i fullständigt bokslut.

§ 4.13 Revision
SOSF styrelse ska utse en auktoriserad revisor eller ekonomikonsult för revision av SOSF förvaltning.

SOSF stämma väljer två ideella verksamhetsrevisorer. SOSF verksamhetsmässiga måluppfyllelse granskas av verksamhetsrevisorerna.

SOSF styrelse ska utse en auktoriserad revisor för revision av SOSF

förvaltning. Utnämning av revisor ska bekräftas av SOSF stämma för att vara

gällande. Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av den organisationens

räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Organisationens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det

senaste verksamhetsåret, samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse

senast 21 dagar före årsmötet.

Kapitel 5: SOSF styrelse

§ 5.1 Sammansättning och val

SOSF styrelse sammanträder efter kallelse av SOSF ordförande eller när minst hälften av ledamöterna begär det. Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll som efter justering finns lättåtkomligt för medlemmarna. Styrelsen är beslutsmässig då mer än hälften av ledamöter är närvarande varav en av dessa ska vara ordförande eller vice ordförande. Beslut av styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

SOSF styrelsen består av:

1. Ordförande
2. Sekreterare
3. Kassör/er
4. Utbildningsansvarig
5. Musikansvarig
6. Ledamot (styrelsen väljer uppdraget)
7. Suppleanter
8. Utöver styrelseledamöterna och suppleanterna ingår så kallade "adjungerande" poster, de har inte rösträtt vid mötena och bör enbart närvara vid styrelsemötena när behov finns och efter sammankallande av SOSF styrelsen.

§ 5.2 Behörighet för styrelsen

SOSF styrelse företräder SOSF gentemot tredje man.

§ 5.3 Firmateckning

Organisationens firma tecknas av styrelsens ordförande och dess kassör samt en annan ledamot som styrelsen utser, vilka två i förening kan teckna firman tillsammans Personerna som utses till firmatecknare måste vara myndiga.

§ 5.4 Styrelseledamot avhopp

Alla förtroendevalda som hoppar av sitt uppdrag i styrelsen i mitten av mandatperioden ska meddela styrelsen detta, med en förklaring till detta val.

Om styrelsen inte är beslutsmässig, det vill säga att styrelsen inte har mer än hälften av ledamöterna kvar, får styrelsen kalla till ett extra årsmöte där en eller flera personer väljs till nya styrelseledamöter, detta kallas fyllnadsval.

Om Ordförande, utbildnings- och musikansvarige hoppar av sitt uppdrag under mandat perioden, och det är minder än sex månader kvar till ordinarie SOSF stämma så tar vice ordförande över ledningen av SOSF. Saknar styrelsen en viceordförande kan styrelsen inom sig utse en tillfällig ordförande. Om det är mer än sex månader kvar till SOSF stämma kallar styrelsen till extra årsmöte för att välja ny ordförande.

Kapitel 6: Stadgar revidering och avslut

§ 6.1 Dessa stadgar antogs 23:e januari 2016.

§ 6:2 Stadgan består av 6 kapitel och 37§§.