

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**Tid och plats**

Den 14 februari 2024

Allmänna ärenden kl. 08:30 - 11:06

Sammanträdesrummet, Kungsgatan 18, kod 1618

Mötet ajourneras kl. 9.45 – 11.00

**Tjänstgörande**

Anna Dahlén Gauffin (S), ordförande

Lotta Björklund (M), 1:e vice ordförande

Samar Madwar (MP), 2:e vice ordförande

Mikael Sjövall (S)

Ingrid Näsström (S)

Bengt Sporsén (C)

Sebastian Hardin (M) tjänstgör för Michael Lindell (M)

Göran Forsman (KD) tjänstgör för vakant (KD)

Per Scheutz (L)

Anders Birkefjärd (SD)

Siri Hasting (V)

**Ersättare**

Ulf-Peter Peterson (S)

Dan Helmersson (C)

Gunnel Kardemark (MP)

Sara Åkerström (M)

Tony Edman (SD)

Hanna Andersson (V)

**Justerare**

Lotta Björklund

**Tid och plats för justering**

Digital justering den 14 februari 2024

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd Arbetsmarknads- och socialnämnden

Sammanträdesdatum 2024-02-14

Datum då anslaget sätts upp 2024-02-15

Datum då anslaget tas ner 2024-03-08

Förvaringsplats för protokollet Kungsgatan 18

Underskrift .....

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**Övriga närvarande**

Monica Persson, socialdirektör  
Mats Fackel, administrativ chef  
Wibecke Björkelund, ekonomichef  
Conny Karlsson, förvaltningsjurist  
Maria Svärdsén, administratör  
Magnus Andersson, tf avdelningschef  
Rakel Salomonsson, mötessekreterare

**Underskrifter**

Sekreterare .....  
Rakel Salomonsson

Ordförande .....  
Anna Dahlén Gauffin

Justerare .....  
Lotta Björklund

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 12****Redovisning av delegeringsbeslut****Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Redovisningen godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknads- och socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med arbetsmarknads- och socialnämndens delegeringsordning. Besluten ska redovisas till arbetsmarknads- och socialnämnden.

Redovisning av delegeringsbeslut fattade av:

Arbetsutskottet:

2024-01-17 § 10

Ordförande:

2024-01-09 ASN/2023:734

2024-01-09 ASN/2023:735

2024-01-09 ASN/2024:5

2024-01-10 ASN/2023:739

2023-10-04 ASN/2023:520

2023-10-18 ASN/2023:533

2023-10-19 ASN/2023:532

2023-11-01 ASN/2023:645

2023-11-09 ASN/2023:647

2023-12-08 ASN/2023:611

2023-12-08 ASN/2023:632

2023-12-13 ASN/2023:725

2023-12-14 ASN/2023:631

Förvaltningsjurist:

2024-01-22 ASN/2024:41

2024-01-22 ASN/2024:42

2024-01-22 ASN/2024:43

Alkohol- och tobakshandläggare:

2024-01-02 ASN/2024:2



## KARLSTADS KOMMUN

### **ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

2024-01-10 ASN/2023:742

2024-01-11 ASN/2024:18

2024-01-04 ASN/2023:600

2023-10-06 ASN/2023:281

2023-10-17 ASN/2023:580

2023-11-28 ASN/2023:684

2023-12-01 ASN/2023:685

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 13****Årsredovisning 2023**

Dnr ASN/2024:27 Dpl 1.2.3.1

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Årsredovisningen för 2023 godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Arbetsmarknads- och socialnämnden redovisar ett underskott på 27,4 miljoner kronor jämfört med budget. Nämndens utfall slutar på 750,9 miljoner kronor, en ökning med 71,6 miljoner kronor jämfört med 2022. Kostnaderna för externa placeringar och försörjningsstöd överstiger budget samtidigt som kostnader för nämndens övriga verksamhet har en positiv avvikelse. De positiva avvikelserna är bland annat lägre personalkostnader, lägre kostnader för arbetsmarknadsåtgärder och högre intäkter främst från Migrationsverket. Arbetsmarknads- och socialnämnden har sammantaget tio nämndmål kopplat till den strategiska planen varav fem är uppnådda och förvaltningen bedömer därmed att måluppfyllelsen är relativt god, övriga mål är oförändrade.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 8 februari 2024.  
Arbetsmarknads- och socialnämndens årsredovisning 2023.  
Förslag överföring över- eller underskott i 2023 års bokslut.  
Arbetsmarknads- och socialförvaltningens resultaträkning 31 december 2023.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Socialdirektör  
Avdelningschefer (IFA, FAM, VUX)  
Administrativ chef  
HR-chef  
Ekonomichef  
Utvecklingschef

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 14****Uppföljning 2023 års internkontrollplan**

Dnr ASN/2022:698 Dpl 10

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Arbetsmarknads- och socialnämnden godkänner uppföljning av 2023 års internkontrollplan.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska alla nämnder och styrelser årligen upprätta internkontrollplaner där det framgår vilka kontrollområden man avser att granska under kommande period. Nämnden beslutade i december 2022 om vilka områden som skulle ingå i 2023 års internkontrollplan och uppföljningen ska redovisas samtidigt med årsbokslut. Rapporten går igenom resultatet av kontrollerna och lämnar förslag på förbättringsområden och övriga iakttagelser. Det är inga graverande avvikelser som har upptäckts.

2023 års kontrollmoment var

1. Risk att rutin för uppföljning av insatser inte följs.
2. Risk att placerade barns skolgång inte följs upp och utvecklas tillräckligt.
3. Risk att arbetsmarknads- och socialförvaltningen inte är en tillräckligt attraktiv arbetsgivare.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 17 januari 2024.

Rapport uppföljning internkontroll 2023.

Arbetsmarknads- och socialnämndens protokoll den 14 december 2022 § 81.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens intern kontrollplan 2023.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 24 november 2022.

**Beslutet skickas till**

Socialdirektör

Avdelningschefer (Fam, Ifa och Vux)

Administrativ chef

Utvecklingschef

HR-chef

Ekonomichef

Revisionen

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 15****Intern kontroll 2024**

Dnr ASN/2023:672 Dpl 01

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Förslag till internkontrollplan för 2024 godkänns och uppföljning sker senast februari 2025.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige har fastställt ett reglemente för intern kontroll. Nämnderna ska varje år ta fram en intern kontrollplan och syftet är att säkerställa att kommunstyrelsen, nämnderna och styrelserna i kommunens helägda bolag upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll.

Inför 2024 finns det tre riskområden som förslag i den interna kontrollplanen:

1. Risk att rutiner kring orosanmälan inte är kända och/eller inte följs.
2. Risk att vi inte följer kommunkoncernens avtal.
3. Risk att barn och unga (0–18 år) placeras i HVB-hem (hem för och vård och boende) utan tillstånd från IVO (Inspektionen för vård och omsorg)

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 17 januari 2024.  
Förslag internkontrollplan 2024.

**Beslutet skickas till**

Socialdirektör  
Avdelningschefer (Fam, Ifa och Vux)  
Administrativ chef  
Utvecklingschef  
HR-chef  
Ekonomichef  
Revisionen

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 16****Riktlinjer för beställarorganisation**

Dnr ASN/2023:760 Dpl 10

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Riktlinjer för beställarorganisation godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Karlstads kommun är en stor köpare av varor, tjänster och entreprenader och kommunen har ambitiösa mål om en hållbar utveckling. Kommunfullmäktige beslutade den 20 juni 2023 om en ny inköspolicy. Policyn syftar till att visa organisatorisk gränsdragning avseende ansvarsfrågan i olika delar av inköpsverksamheten och att beskriva hur kommunen ska agera i sin inköpsverksamhet genom en koncerngemensam inriktning. Varje nämnd och styrelse ansvarar för och beslutar om upphandling som berör endast nämndens verksamhet eller behov inom nämndens område. Arbetsmarknads- och socialnämnden behöver besluta om ramarna för hur inköp och upphandling ska genomföras inom nämndens verksamhetsområden. Förvaltningen har därför tagit fram ett förslag till riktlinjer för en beställarorganisation inom arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 18 januari 2024.  
Riktlinjer för beställarorganisation.  
Karlstads kommuns inköspolicy.

**Beslutet skickas till**

Socialdirektör  
Ekonomichef  
Administrativ chef  
HR chef  
Utvecklingschef  
Avdelningschefer (Fam, IFA, Vux)



**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 17****Motion - Utöka kommunens HVB-verksamhet i egen regi för att minska antalet externa placeringar**

Dnr ASN/2023:636 Dpl 35

**Arbetsmarknads- och socialnämndens förslag till kommunstyrelsen**

Motionen avslås för att det inte finns behov och underlag för en utökning av HVB-verksamhet inom egen regi.

**Reservation**

Anders Birkefjärd (SD) meddelar att Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

**Sammanfattning av ärendet**

Den 12 oktober 2023 beslutar kommunfullmäktige att Sverigedemokraternas motion, avseende att utöka kommunens HVB-verksamhet i egen regi i syfte att minska antalet externa placeringar, ska skickas till arbetsmarknads- och socialnämnden för beredning. Sverigedemokraterna anser att ökningen av externa placeringar inte är en kortsiktig trend utan är en ny utveckling och att vi därmed ska utveckla möjligheterna till att inom egen regi hantera den ökade utvecklingen.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 26 januari 2024.  
Kommunfullmäktiges protokoll den 12 oktober 2023.  
Sverigedemokraternas motion till kommunfullmäktige den 12 oktober 2023.

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Anders Birkefjärd  
Robin Lennartsson  
Mikael Strandman  
Marie Haglund, utvecklingsenheten

**KARLSTADS KOMMUN****ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 18****Tillsynsärende GodisMix Wåxnäs AB**

Dnr ASN/2023:498 Dpl 38

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Enligt 7 Kap 10 § Lagen om tobak och liknande produkter återkallas tobakstillstånd för Godis Mix Wåxnäs AB, 559179–9746.

**Sammanfattning av ärendet**

Utredning om verksamheten bedrivs i enlighet med reglerna i Lag om tobak och liknande produkter samt om åtgärd i form av varning eller återkallelse av tillstånd är aktuell för Godis Mix Wåxnäs AB, 559179–9746, Petersbergsgatan 1, 653 44 Karlstad.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 26 januari 2024.  
Synas kreditupplysning den 3 januari 2024.

**Beslutet skickas till**

William Maclean  
Godis Mix Wåxnäs AB



**KARLSTADS KOMMUN**

**ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

**§ 19**

**Redovisning av ej verkställda beslut enligt SoL,  
fjärde kvartalet 2023**

Dnr ASN/2024:8 Dpl 3.7.1.12

**Arbetsmarknads- och socialnämndens beslut**

Redovisningen godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Redovisning av gynnande beslut enligt 4 kapitlet 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader efter beslut eller avbrott i verkställighet under fjärde kvartalet 2023.

**Beslutsunderlag**

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens tjänsteskrivelse den 15 januari 2024.

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
PWC



## KARLSTADS KOMMUN

### **ARBETSMARKNADS- OCH SOCIALNÄMNDEN**

Protokoll 2024-02-14

### **Information**

Förvaltningsjurist Conny Karlsson informerar om personuppgiftsincidenter 2023.  
Lista för kännedom

#### **Kl 13.00 – 15.00**

Patrik Norling, säkerhetskoordinator, Malin Ellström, enhetschef och Elin Bouveng, enhetschef, informerar om kommunens brottsförebyggande arbete.

# UNDERSKRIFTSSIDA

---

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter: