

LEJEKONTRAKT AF ROSENGARTNERIET

§ 1 - PARTERNE OG DET LEJEDE

Trine Dalberg Jørgensen, udlejer herved til

Navn, adresse, tlf. nr., e-mail:

Rosengartneriet beliggende på Vordingborgvej 158 B, 4681 Herfølge
Med et samlet bruttoareal på 210 m² og derudover parkeringsområdet og det grønne område ned
til rosengartneriet. Lejemålets kapacitet egner sig bedst til 50-70 personer.

§ 2 - ANVENDELSE

Det lejede skal anvendes til eventlokaler herunder bryllup, konfirmationer, fødselsdage osv.

Udlejer bærer hverken ansvar eller risiko for lejers konkrete anvendelse af lejemålet. Lejeren af
lokalet SKAL være til stede under hele arrangementet.

Af hensyn til naboer og lokalernes stand, udlejes lejemålet ikke til ungdomsarrangementer.

Lejer skal sikre, at dennes personale og andre, der får adgang til det lejede, omgås dette forsvarligt.

Ændringer af det lejede må kun foretages med udlejers forudgående godkendelse.

§ 3 – DEPOSITUM

Der betales 5.000 kr. i depositum så snart dato er fastlagt. Lokalerne reserveres til lejer når
depositum er modtaget. Når pengene er modtaget, fungerer dette som bookingbekræftelse af den
aftalte dato. Depositum vil blive tilbageoverført inden 14 dage fra lejemålet er afleveret, hvor
forbrug og ødelagte genstande fratrækkes depositummet. Skriv datoen for dit arrangement på
overførelsen. Beløbet skal overføres til reg: 3170 konto: 3172278213

§ 4 – BETALING

Beløbet der skal betales for leje af lokationen er kr. 12.500 kr. (Fredag kl. 8 til søndag kl. 12 hvis der
er tilkøbt rengøring, eller kl. 20 hvis man selv står for rengøring. Der er mulighed for at udvide
lejemålet, se prislister. Det fulde beløb for lejen skal senest overføres 90 dage inden
ikrafttrædelsesdagen, jf. § 5. Skriv datoen for dit arrangement på overførelsen. Beløbet skal
overføres til reg: 3170 konto: 3172278213

§ 5 - IKRAFTTRÆDEN

Ikrafttrædelsesdagen er når lejer får dispositionsretten over lokalerne d. _____ med henblik på afholdelse af arrangementet d. _____ og aflevering af lokalerne d. _____

§ 6 – ANNULLATION

Depositum tilbage betales ved annullering af booking inden 6 måneder før ikrafttræden. Derefter vil pengene gå tabt.

Hvis bookingen annulleres indenfor 60 dage vil pengene gå tabt. Annulleres bookingen før 60 dage vil det kun være depositummet som mistes og den fulde pris for leje vil blive tilbage betalt.

7 – ANSVAR

Lejer har det fulde og økonomiske ansvar for lejede faciliteter. Hvis der opstår skade på ejendommen som skyldes lejer eller dennes gæster til arrangementet, vil lejer blive gjort ansvarlig herfor og skal erstatte dette, hvilket modregnes i depositum eller der sendes en separat regning. Dette gælder også manglende rengøring/opvask/skader på toiletvogn efter endt arrangement. Lejer har pligt til at oplyse om eventuelle skader.

Såfremt der opstår mindre skader på inventar, service eller generelt i rosegartneriet vil dette modregnes i depositummet.

Priser som fratrækkes depositum ved følgende skader:

50 kr. pr. knust tallerken, vinglas, champagneglas, kop, manglende bestik

100 kr. pr knust vandkaraffel, vaser, mindre glasskåle

150 kr. pr knust ovnfaste fade og store glasskåle

250 kr. pr. knust rude.

300 kr. pr ødelagt stol

600 kr. pr ødelagt bord

1000 kr. pr. ødelagt lyskæde i loftet

Udlejer fraskriver sig ethvert ansvar forbundet med brug af lokalerne og hvis der skulle ske personskaade eller materiel skade.

Færdsel i området ved hytte og bålplads kræver at området er lejet på forhånd. Alt færdsel er på eget ansvar ved bålpladsen.

§ 8 - FREMLEJE

Lejer har ikke ret til at fremleje det lejede eller nogen del heraf.

§ 9 – OVERLEVERING AF DET LEJEDE

Det lejede overtages i god og vel vedligeholdt stand, som besigtiget og godkendt af lejer, samt ryddet og rengjort.

§ 10 – FORBRUG

Ved overlevering af lokalet aflæses den separate elmåler og ved aflevering aflæses den igen. Lejer betaler for forbrug ud fra følgende sats: 3,50 kr. pr kWh.

Hvis der ønskes terrasse varmere eller varmekanon indeni rosegartneriet skal disse være på gas og aftales på forhånd med udlejer.

§ 11 – BRAND OG SIKKERHED

Der hænger altid en brandslukker til rådighed indeni køkkenet. Denne skal benyttes ved selv den mindste tvivl om en mulig brandfare.

Der er nødudgange i begge ender af rosegartneriet og 4 nødudgange i det opvarmede rum.

Alle former for ild / tændte stearinlys skal ske i lukkede lys beholdere. Der må ikke tændes stearinlys indeni det lille opvarmede rum.

Der må ikke hænge andet end lyskæder eller lette papirlign. pyntegenstande på rørene i loftet.

§ 12 – AFLEVERING OG RENGØRING

Ved lejemålets ophør skal lejer senest aflevere lokalerne ryddet og rengjort kl. 20.00. Tilkøbes der rengøring/oprydning skal lejemålet senest afleveres kl. 12.00. Uanset om det er en helligdag eller dagen før en helligdag, aflevere det lejede med, hvad dertil hører, i samme stand som ved overleveringen.

Uanset om der er tilkøbt rengøring eller ej, skal lejer altid starte oprydningen med:

- Alt der er medbragt skal medtages igen, herunder: pynt, duge, stof servietter, stearinlys, mm.
- Alt øvrigt medbragt skal medtages igen, herunder: flamingo bokse, foliebakker, pap fra vinflasker, glasflasker, o. lign.
- Alt opvask skal være taget, herunder alt service, kaffemaskine, termokander, fade, mm. Det hele skal være stillet tilbage på plads igen.

Når lokaler er tomme og udeområder er ryddet op, kan rengøringen begynde.

Rengøring kan i selv stå for eller tilkøbes for 6.000 kr.

Selve rengøringen består af nedenstående opgaver:

- Borde og stole tørres af med en klud og stilles pænt tilbage i baglokalet. Max 6 stole ovenpå hinanden
- Ved brug af borde bænke sæt udenfor skal disse, tørres af med en klud og stilles tilbage i baglokalet
- Alle gulve: festlokale, lille opvarmet rum og køkken skal fejes, derefter støvsuges, der kan være små glasskår, og derefter vaskes grundigt, 2 gange så det ikke klistrer.
- Tribunen vaskes og tørres grundigt 2 gange, også tribunekasserne da de ellers klistrer sammen. Tribunen skal være tør før tribunekasserne må stilles på tribunen igen.
- Hvis overflader i lille opvarmet rum er beskidte (vinduer, vægge) skal disse pudses/aftørres

- Alle overflader tørres af i køkken
- Køleskab, kølemontre, ovn (også indvendigt) og kogepladser afleveres rengjort
- Baglokalet støvsuges
- Alt rest og bio affald fyldes i den store skralde-container. Alt øvrigt skal medtages igen.
- Toiletvogn rengøres: Skraldespande tømmes, toilet og vask rengøres, spejl pudses, gulve fejes/vaskes.
- Alle udearealer skal afleveres som modtaget, husk at check for cigaretskodder.

§ 13 - ØVRIGT

Rygning:

Det er ikke tilladt at ryge indeni rosengartneriet. Rygning skal foregå udendørs og askebæger skal benyttes til skodder for at passe på naturen her. Medbring selv askebægre. Efterlades skodder udenfor askebægerne uden de fjernes af lejer, vil der påregnes et ekstra gebyr.

Køkken:

Køkkenet består af:

Køleskab med fryser

Stor, åben kølemontre/disk (f.eks. til bryllupskage og drikkevare)

Industri ovn og en almindelig indbygningsovn

4 induktionskogeplader

Stor stålvaske med koldt og varmt vand. OBS opvask skal tages i hånden. Ved mere end 40 gæster til dit arrangement anbefales det, der står 3-4 personer fast i opvasken.

2 mindre klapborde til anretning hvis ønsket.

Køkkenet er beregnet til den sidste del af klargøring af maden og det forventes maden er tilberedt på forhånd. Det er tilladt at sætte grill op ude foran køkkenet. Alt madlavning både i rå-køkkenet og udendørs er på eget ansvar.

Skrald:

Alt restaffald og bio affald fyldes i den store skralde-container. Alt øvrigt skal medtages igen (flasker, dåser, pap, flamingo kasser o. lign.)

Musik:

Til dit arrangement er der en boombox til rådighed med +20 timers batteri levetid og tilkobling via bluetooth. Denne må spille på sit højeste under hele arrangementet.

Hvis der ønskes at medbringe en soundboks eller live musik, skal der skrues ned kl. 02 af hensyn til naboerne. Bestiller du DJ må DJ'en KUN have to kasser med og det er ikke tilladt at spille med subwoofer. Der må ikke spilles musik udenfor rosengartneriet efter kl. 20.00.

Toiletvogn:

Det er obligatorisk at have en toiletvogn med to toiletter til et arrangement som er større end til 20 personer. Vi sørger for at afhente, opsætte og afleverer toiletvognen. Der er skraldespand og sæbedispenser i. Toiletpapir, håndklæder og sæbe til dispenserne skal medbringes. Ønskes en større toiletvogn aftales dette på forhånd.

Husk selv at medbringe:

Duge, servietter, opvaskemiddel, viskestykker (ca. 20 stk.) karklude, køkkenrulle, folie/tubberware til overskydende mad, askebægre, gennemsigtige store skraldeposer, toiletpapir, håndklæder.

§ 14 - UNDERSKRIFTER

Udlejer:

Lejer:
