

Forslag til forretningsorden ved generalforsamlinger i Skovsbo Grundejerforening

En forretningsorden beskriver, hvordan generalforsamlingen i Skovsbo Grundejerforening skal afholdes. Forretningsordenen godkendes på mødet.

Generalforsamlingens ledelse, mm.

- 1. Deltagerne på Generalforsamlingen vælger en dirigent**, der leder forsamlingen og påser, at det afholdes efter Skovsbo Grundejerforenings vedtægter, dagsorden samt den vedtagne forretningsorden.
 - a. Formanden for Grundejerforeningen sørger for, at der vælges en dirigent.
- 2. Ved generalforsamlingens start konstaterer dirigenten** mødets lovlighed, - og om der er ændringsforslag til forretningsordenen. Ændringer til forretningsordenen kan ikke komme til afstemning senere på generalforsamlingen
- 3. Generalforsamlingen vælger en referent**, som skriver et beslutningsreferat fra mødet. Referatet skal tydeligt beskrive de beslutninger, der er taget samt resultater af evt. afstemninger. Referatet godkendes efterfølgende af dirigent og formanden for bestyrelsen. **Senest 4 uger efter mødet** skal referatet være tilgængeligt for grundejerne.

Behandling af forslag

- 4. Kun forslag, der er modtaget rettidigt** af Bestyrelsen senest 1 uge før generalforsamlingen, kan behandles på mødet. Ændringsforslag skal afleveres skriftligt til dirigenten og indgår i debatten om forslaget
- 5. På mødet kan der stilles ændringsforslag til et forslag.** Der stemmes først om ændringsforslaget og derefter om forslaget med evt. vedtagne ændringer.
(Ved afstemning om ændringsforslag sætter dirigenten først det forslag, der er mest vidtgående, til afstemning. Vedtages forslaget, bortfalder afstemningen om det oprindelige forslag samt evt. andre ændringsforslag)

Afstemninger og valg

- 6. Generalforsamlingen træffer beslutning ved almindeligt flertal** blandt de stemmeberettigede. Stemmeafgivning sker almindeligvis ved håndsoprækning, men dirigenten kan bestemme, om et spørgsmål skal afgøres ved skriftlig afstemning. Generalforsamlingen kan også træffe beslutning om skriftlig afstemning, ligesom generalforsamlingen kan beslutte at sende et spørgsmål til urafstemning. Hver grundejer har 1 stemme og hver grundejer kan stille med 1 fuldmagt. Hvis én mødedeltager forlanger det, skal der ske skriftlig afstemning.
- 7. En person kan vælges**, når de er til stede på generalforsamlingen, har betalt kontingent og/eller skriftligt har erklæret sig villig til at modtage valg.
- 8. Dirigenten sikrer**, at proceduren for afstemning er præciseret, herunder hvordan stemmesedler skal udfyldes. Ved valg skal dirigenten gøre det tydeligt, hvor mange medlemmer, der skal vælges og indenfor hvilken valgperiode. Dirigenten meddeler antallet af stemmeberettigede til stede og hvor mange der stiller op ved fuldmagt
- 9. Alle valg sker ved skriftlig afstemning**, medmindre der kun er opstillet det antal kandidater, der skal være. Valg afgøres ved almindeligt flertal. Er der stemmelighed skal der foretages kampvalg. Skal der vælges en helt ny Bestyrelse, skal der vælges medlemmer for både 2 år og 1 år. Hvis valget af Bestyrelsen sker midt på valgperioden kan der vælges en såkaldt Force Majeure-bestyrelse, der varetager hvervet indtil den førstkommende ordinære generalforsamling
- 10. Generalforsamlingen kan beslutte at uddelegere** bestyrelsens og generalforsamlingens kompetence til et eller flere udvalg. Træffes der beslutning om uddelegering til behandling i udvalg skal det af beslutningen fremgå, på hvilket område og indenfor hvilken tidsramme kompetencen er uddelegeret, herunder budgetramme og hvem der forvalter den.