Bestyrelsesmøde i Skole og Forældre København

Torsdag d. 20. november 2025 kl. 17:30 – 20:30 i Valdemarsgade 8, 2.sal

Deltagere: Afbud: Helene, Georg Ref: Karin

Vejledende tid	Emne	Ansvarlig for punktet	Referat	Ønsket resultat
17:30	**Fællesspisning:** Meld afbud til Karin senest dagen før, hvis du ikke deltager.	Karin		
18:00	**1. Velkomst, gennemgang af program og formalia** a. Valg af ordstyrer b. Godkendelse af dagsorden samt referat fra møde september og oktober(bilag). c. Godkendelse af referat fra GF (bilag)	Alle	Louise er ordstyrer. Karin er referent. B: Dagsorden er godkendt samt referat fra september og oktober. C: Referatet for GF godkendes	Beslutning
18.15	**2. Konstituering af bestyrelsen, jf. bestyrelsens forretningsorden** (bilag) a. Præsentation af medlemmer **b.** Formandskab **c.** Kassere **d.** Redaktør af hjemmeside, SOME og nyhedsbrev	Alle	A: De tilstedeværende præsenterer sig selv, deres mandat og deres interesseområder. B: Karin og Louise vælges som hhv forperson og næstforperson. C: Georg ønsker ikke at fortsætte som kasserer. Allan vil gerne overtage posten. Georg supplerer Allan indtil formalia ift banken er bragt i orden. D: Rie bliver redaktør af Facebook. Karin er redaktør af hjemmeside og nyhedsbrev. E: Forretningsudvalg: Formandskab, kasserer, Rie Kursusudvalg: Lene, Karin, Anna R	Beslutning

	e. Faste udvalg (forretningsudvalg, kursusudvalg og budgetudvalg mv.).		Budgetudvalg: Sanne Aula: Sanne og Allan Anna – vil du skrive til KLF og spørge om vi kan blive inviteret til budgetrunden?	
18.30	**3. Funktionsbeskrivelse for kassere og praksis ved fakturering** a. Udkast til funktionsbeskrivelse (bilag) b. Forslag til templates(bilag)	Sanne	Funktionsbeskrivelsen vedtages. Sanne og Allan laver en ny kontoplan mm.	Drøftelse og beslutning
18.40	**4. Mødeplan for 2026** - Forslag til mødeplan (bilag)	Alle	Februarmødet falder sammen med vinterferien og flyttes til tirsdag d. 17/2. Mødeplanen diskuterer vi på næste møde igen. Vi kunne godt tænke os to kvartalsmøder på hver side af sommerferien. Vi vil gerne have kvartalsmøderne starter 16.30.	Beslutning
18.55	**5. Evaluering af efterårskursus og generalforsamling 2025** - Intern evaluering - Deltageres evaluering - Hvad skal vi gøre mere af næste gang?	Alle	Vi har endnu ikke bedt deltagerne evaluere pga tekniske problemer og manglende kapacitet. Vi kan overveje et andet survey-format til næste gang. Bestyrelsen oplever generelt at workshoppen om principper var frugtbar og var brugbar i praksis Generelt er vi tilfredse. Fremadrettet bør vi sende en påmindelse og et link til dokumenter mm. Vi skal printe dagsordner og minde deltagerne om check ud af hotelværelset.	
19:15	**Kort pause**			
19:20	**6. Godkendelser fra bestyrelsen**	Alle	Bestyrelsen godkender, at forpersonen, kasserer og den ansatte sekretær kan råde over betalingskort samt at forpersonen og	Beslutning

	- Bestyrelsens godkendelser jf. foreningens vedtægter § 11		kasserer kan råde over netbank til foreningens bankkonto hverfor sig. Det vedtages.	
19:30	**7. Forperson orienterer** a. Interview TV2 kosmopol b. KV2025 debat 4. november 2025	Karin	Røgfri arbejdstid: Sanne har været interviewet i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse. Det opleves som uhensigtsmæssigt at elever kan iagttage personalet ryge i arbejdstiden selvom de går udenfor skolens matrikel. Henvendelse fra SoF Frederiksberg vedr. kommunens undersøgelse af hvordan man kan mindske segregering. Louise og Karin aftaler at mødes med SoF Frederiksberg mhp at få indflydelse på processen. Skolemonitor: Hvor mange er interesserede? 5 + evt. Georg og Helene	Orientering
19:40	**8. Henvendelse fra Landsforeningen** a. Regitze (Forperson) høringssvar lovforslag om bl.a. fysisk indgriben, herunder en udvidet hjemmel til magtanvendelse (bilag) b. Vibe (forældrerådgivninge i SOF) vil gerne præsentere forældrerådgivningsårs rapport med tendenser i København på et kommende bestyrelses-møde. c. Kursusansvarlig Michael Lykke vil gerne komme		Drøftelser og input: Vi anerkender at der en problemstilling og sætter pris på at man forsøger at håndtere den problemstilling. Mangler der pædagogiske redskaber? Hvad reagerer eleverne på? Bruger man magt som reaktion på afmagt? Kompetenceudvikling hos personalet? Karin skriver et forslag. Når det er godkendt på Basecamp, sendes det til Regitze. B: Vi vil gerne invitere Regitze og Vibe til decembermødet C: SoFs kursusansvarlige har henvendt sig for at drøfte landsforeningens markedsføring af egne kurser på de københavnske skoler. Vi aftaler, at de er velkomne til at markedsføre sig i forhold til de københavnske folkeskoler. De tilbyder, at vi selv kan stå som afsender på kurset, men vi vurderer at vi ikke har administrative ressourcer til at medvirke til dette. Fremadrettet vil der fortsat være SoFKs egne kurser, muligheden for at medlemsskoler kan søge midler til egne kurser og	Beslutning

	på decembermøde om landsforeningens kurser.		Landsforeningens kurser. Det nye er, at Landsforeningen i højerer grad vil markedsføre deres kurser.	
20:05	**8. Nyt fra:** a. Børne- og Ungdomsudvalget: Dagsorden/referat fra BUU's hjemmeside b. Landsforeningen	Georg	Ønske om at BUU kan følge kapacitetstilpasninger på specialområdet.	Status/ Orientering
20.15	**9. Afholdte møder:** a. Sammen om skolen forum med KLF, SKK og LFS **Kommende møder** b. Landsforeningens årsmøde den 21.-22. november 2025. c. Invitation fra forvaltningen til møde om kommunikation om Skolebestyrelsesvalget. (Dato udestår). d. Kvartalsmøde BUF-KK 15.01.2025 kl. 16.15 e. Møde BUF-KK ppr rolle specialskolerne (forslag til datoer)	Alle	a. Udmøntning af økonomiske ressourcer til håndtering af grænseoverskridende adfærd B: Rie og Lene tager afsted C: 3/12 Karin sender invitationen på Basecamp D: taler vi om på næste møde	Status og beslutning
20:25	**10. Eventuelt**			
20:30	**Næste møde 9. december 2025 kl. 17.30**			