**Indkaldelse til bestyrelsesmøde i Skole og Forældre København
Onsdag d. 18. august 2021**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Emne**  | **Ansvarlig for punktet** | **Baggrund/forudsætninger/forberedelse/bilag** |
| **Fællesspisning**  |  |  |
| 1. **Formalia**
	1. Valg af ordstyrer og processtyrer
	2. Godkendelse af dagsorden samt referat fra mødet 22. juni 2021

Bilag: Referat fra 22. juni 2021 | Alle |  |
| 1. **Efterårskursus d. 24. – 25. sept.**

Kursusudvalget orienterer om program, tilmelding, oplægsholdere, ordstyrer til fredagens paneldebat, indkøb af mercandise-gaver, hotel og udsendelse af invitation. Bilag: Program og invitation (kursusudvalg/Maria) | Kursusudvalget: Linda, Noah og Maria | Tilmeldingsblanket lagt ud på hjemmesiden<https://www.skole-foraeldre-kbh.dk/kurser/gratis-efteraarskursus/>Tilføjes på blanketten: rolle, særlige hensyn fx allergi, mvFacilitator (Mia)Lav program for efterårskurus til nyhedsbrev og til hjemmesiden Spørg om Allan vil moderere politikerdebatten merchandise: paraply, mulepose (ai-fil).  |
| **3. Generalforsamling lørdag kl. 11:20 – 12:30** Der orienteres om valg af dirigent, hvem modtager genvalg, rettidig indkaldelse til generalforsamling, evt. forslag til generalforsamlingen drøftes og der gives input til bestyrelsens beretning. | Kirsten, Sebastian og Maria | Jens Thorsen er ordstyrer ved generalforsamlingen, han spiser med til frokost.Input til formandsberetning kan sendes til Kirsten. |
| **4. Projektansættelse i projekt ”Alle forældre med fra skolestart”**Den nye projektmedarbejder præsenteres og der sker en orientering om opstart af projektet. | Arbejdsgruppen: Frederik, Marianne og Kirsten | Lee er ansat indtil hun går fra på barsel i medio oktober. |
| **5. GDPR**På baggrund af input fra bestyrelsen har arbejdsgruppen revideret ”Det mener vi” om GDPR-udkastet. Vi drøfter udkastet mhp. kvalificering og endelig vedtagelse. Bilag: Revideret udkast til ”Det mener vi om GDPR” + juridisk bilag (Anders og Kira sender noget ud) | Anders og Kira | Det er vores ønske at sikre skolebestyrelserne er synlige på skolernes hjemmesider. Vi har formuleret en anbefaling til hvordan man kan kommunikere både internt og eksternt. Det skal fremgå tydeligt hvilken funktion man har i bestyrelsen - fx forældrevalgt eller leder uden stemmeret.Elever kan gennem kontaktlærer skrive til skolebestyrelsen - det er ikke muligt at skrive direkte.Det skal være tydeligt i vores skriv at skolebestyrelsen kan lave en skolebestyrelsesgruppe. Medlemmer i skolebestyrelsen skal have deres navn offentligt tilgængeligt - vi anbefaler det er på hjemmesiden. |
| **6. Udsendelse af spørgeskema**Som optakt til debataftenen på efterårskurset og det efterfølgende kommunalvalg udsender vi spørgeskema. Ordlyden i spørgeskemaet blev drøftet på juni-mødet og Maria orienterer om status på teknik og udsendelse. Bilag: spørgeskema – se nedenfor | Maria  | Fængende overskriftSend reminder om 14 dage: Har du husket at svare på spørgeskemaet invitation skal med i ugepakkenProgramGeneralforsamlings indkaldelse senest 25 august (indkaldelse og program) |
| **7. Igangsætning af ringerunde**Bestyrelsen har besluttet af afholde en årlig ringerunde til alle kommunens skolebestyrelsesformænd. På baggrund af input på juni-mødet er der udarbejdet en spørgeguide samt udarbejdet en ringeoversigt. Ringerunden ligger i år fra d. 23. – 29. august. * Hvad fylder mest hos jer lige nu?
* Har du modtaget et spørgeskema?
* Kommer du og din bestyrelse til efterårskursus/generalforsamlingen?
* Har du/andre i din bestyrelse overvejet at stille op til SoF bestyrelse?

Bilag: ringeoversigt (Maria S.) og spørgeguide (Sebastian) | Sebastian | Sebastian tager Amager skoler. Kirsten overtager Lotte og Lindas skoler.Maria sender listen ud. |
| **8. Kommunikationsplan og status på blad**Med afsæt i kommunikationsplan for månederne august/september:Hvad skal på facebook i uge 34, 35, 36 og 37?Status på nyhedsbrev juni/Hvad skal i nyhedsbrevet for august/sept? (senest 23. aug. nyhedsbrev med indkaldelse til gf)Status på bladet!Hvad skal opdateres på hjemmesiden?Bilag: kommunikationsplan (ligger i Dropbox) | Alle | Bladet skal på hjemmesiden efter 1 september.Nyhedsbrev: man skal skrive til os, hvis man ikke har modtaget bladet. Bladet skal på hjemmesiden i ny sektion ”Magasin” |
|  |  |  |
| **Pause 20:45 – 20:55 fællesbillede** |  |  |
|  |  |  |
| **11. Nyt fra arbejdsgrupper og udvalg*** Møde vedr. forbedret skolebestyrelsesarbejde (17. august)

**Kommende møder*** Møde med Gitte Lohse (13. sept.)
* Aula (30. august) (se nedenfor)
* Nyt møde vedr. bedre tilrettelæggelse af dialogmøder
* Konference om inkluderende fællesskaber med paneldebat hvor SoF Kbh er inviteret (24.sept) – se nedenfor
 | De respektive deltagere i arbejdsgruppe, udvalg eller møde | - Kira, Sebastian og Kirsten: Møde om hvordan man forebygger konflikter og håndterer dem upartisk. - Forretningsudvalget deltager i kvartalsmøde med Gitte Lohse: arbejder på digitalt valg, BYOD. Der bliver bedt om et nyt møde omkring BYOD problematik.- Frederik og Noah tager til møde omkring AULA- Dialogmøde d. 6. oktober. Marianne deltager- Konference om inkluderende fællesskaber Kirsten og Maria T deltager 8.15-15.30. |
| 1. **Nyt fra**
	1. Formandskabet
	2. Dagsorden og referater fra Børne og ungdomsudvalget
	3. Landsforeningen

Jf b) I dropbox under ”Dagsorden&Referater/2020”ligger en liste over hvem der læser referater. Man er velkommen til at bytte. | Seb. & KirSebastian | a. n/ab. Interesse fra Claus, Jes og Sofie S + Sophie H omkring alle forældre med fra skolestartc. Landsforeningen skal involveres i konflikthåndtering i skolebestyrelser. Landsmøde i nov. |
| 1. **Eventuelt**
 |  | Skole og forældre kbhs forretningsordens punkt |
| **Næste møde torsdag d. 16. september 2021**  |