

Bestyrelsesseminar Skole & Forældre København

Lørdag d. 18. januar 2020

1. Formalia

- a. Fremmødt: Kirsten, Sebastian, Noah, Linda, Nils-Henrik, Frederik, Kira, Lotte, Anders, Snorre, Maria og Malou. Afbud: Marianne.
- b. Valg af ordstyrer og processtyrer
Linda er ordstyrer, Kirsten er processtyrer.
- c. Godkendelse af dagsorden samt referat fra mødet 12.12.19
Dagsorden og referat blev godkendt.

2. Foreningens fokus 2020 - Mobilisering af skolebestyrelsesmedlemmerne

SoF Kbh. har for 2020 fastsat et mål om at 90 % af skolebestyrelserne i Københavns Kommune er repræsenteret på efterårskurset. Derudover har vi en ambition om, at vi i højere grad vil understøtte videndeling mellem skolebestyrelser. Det stiller krav til, at vi får bedre kontakt til skolebestyrelserne, giver dem lyst til at komme til vores kurser, og giver dem en oplevelse af at det er vigtigt og meningsfuldt at være en del af SoF Kbh.

I den forbindelse havde vi besøg af Bjørn Hansen fra Deltager Danmark, som holdt oplæg om, hvordan man mobiliserer folk (se udsendte slides:

<https://www.dropbox.com/s/e62sfvo1gdmdd61/Skole%20og%20for%C3%A6ldre%20K%C3%B8benhavn.pptx?dl=0>)

Oplægget fungerede som afsæt for efterfølgende gruppedrøftelser (i 4 grupper) omkring, hvordan vi bedst muligt får etableret kontakt til skolebestyrelserne og fastholdt denne kontakt - herunder brugen af hjemmeside, Facebook, bladet m.m. Endvidere, hvordan vi vælger form og indhold på vores kurser, så vi bedst imødekommer skolebestyrelsernes/forældrenes behov.

De enkelte grupper fremlagde for hinanden i plenum.

Gruppe 1. (Kirsten, Lotte og Maria)

Gruppen skulle lave et udkast til en ringeguide.

Ift. at ringe rundt understregede Bjørn vigtigheden i at *lytte* - gå ind i modtagerens *hvorfor*, og giv så et *hvad* til dette.

Input til ringeguide:

- Vi starter med at forklare konteksten: vi ringer fordi...
- Spørger ind til: hvad optager din/jeres bestyrelse lige nu?
- Spørger mere ind til dette og hører i forlængelse, om der er noget, de tænker, vi som forening kan hjælpe med i denne sammenhæng?

Ift. kurserne (her skal findes en naturlig overgang for emneskift)

- Vi fortæller om årsagen til, at vi laver kurserne, fx: vi ønsker at imødekomme skolebestyrelsernes behov og bidrage til uddannelse ift. skolebestyrelsesarbejdet.
- Vi beder om skolebestyrelsesmedlemmernes input til kurserne, og informerer om at vi så vidt muligt gerne vil medtænke disse i planlægningen af fremtidige kurser.
- Vi spørger, om vi må følge op samtalen (her skal gives konkret anledning)?

Bjørn pointerede, at vi skal huske at stille konkrete spørgsmål vedr. deltagelse på kurserne, fx: hvor mange tror du, I kommer fra din bestyrelse?

Gruppe 2. (Sebastian og Kira)

Gruppe skulle lave et udkast til en plan for rekruttering til SoF Kbhs kurser, samt til et spørgeskema.

Se udkast (bilag) fra gruppen i dropbox:

<https://www.dropbox.com/s/bwarzql5v0xlpq5/Plan%20for%20rekruttering%20til%20SoF%20kursus.docx?dl=0>

Gruppe 3. (Noah og Frederik)

Gruppen skulle komme med input til mobilisering via de digitale platforme.

Det blev foreslået, at vi evt. kunne forsøge at starte Facebook-debat omkring, hvad sker der ude på skolerne. Dette er dog svært, hvis ikke vi selv er ekstremt vedholdende, pointerede Bjørn.

Det blev også foreslået, at vi kigger landsforeningen over skulderen, da de har en masse ressourcer.

Gruppe 4. (Linda og Anders)

Gruppen skulle komme med input til, hvordan får vi folk til at føle sig velkomne på kurserne, med vægt på velkomst, indhold og afsked.

Velkomst: 1-2 siger goddag peger hen til koordinator, som uddeler navneskilte

Det blev foreslået, at man kunne lave en slags "buddy-ordning" efter områder. Hvor en eller flere personer har ansvar for at tage sig af nytilkomne skolebestyrelsesmedlemmer.

Indhold/undervejs: Viden-/sparring-/spørgecafé for skolebestyrelsesmedlemmerne.

Vi holder fast i bordplan i områder, og de uformelle samtaler (networking) fungerer godt.

Herudover er det vigtigt, at man også for sagt ordentligt godmorgen til kursisterne.

Afsked: bestyrelsen stiller sig ved udgangen og giver hånd ved farvel.

Det blev i forlængelse pointeret, at det ville være godt, hvis vi også kunne opretholde en forbindelse til Kbh-medlemmerne på landsmødet.

Bjørn pointerede ift. den samlede mobiliseringsindsats, at det er vigtigt at huske også at bygge på *energien* - dem der har et stort engagement - samtidig med at man selvfølgelig prøver at række ud til dem, som er svære at nå.

Rent strategisk er det en god idé at bruge tiden på dem, der vil mere (jf. engagementstrappen), fordi det kan være med til at skabe en positiv snowball-effekt.

Ift. den samlede indsats, bl.a. mht. ønsket om at tage fysisk ud på skolerne, påpegede Bjørn også, at vi ligeledes skal huske at være realistiske omkring, hvad vi reelt har ressourcer/tid til (jf. self preservation).

På baggrund af gruppearbejdet og drøftelser i plenum blev der nedsat en arbejdsgruppe, som samler op på og arbejder videre med drøftelser og forslag fra de fire grupper (noget af arbejdet falder dog automatisk på kursusudvalget). Arbejdsgruppen er: Lotte, Maria, Kirsten, Sebastian.

3. Drøftelse af konkrete indsatser 2020 (4 arbejdsgrupper)

Introduktion til punktet: orientering fra mødet d. 17. dec. vedr. styrket skolebestyrelsesarbejde jf. udvalgets beslutning nov. 2019. Kirsten fremlagde.

På mødet blev der lagt op til en åben drøftelse af, hvad et godt skolebestyrelsesarbejde er.

Herudover var der drøftelse af konkrete styringsværktøjer til, hvordan man understøtter

skolebestyrelsesarbejdet, bl.a. et årshjul. Diverse drøftelser og input samles, og det konkrete udspil vedtages af udvalget inden sommerferien. SoF kbh. vil gerne påtage sig at vælge nøgletal til næste møde i udvalget. På mødet med Camilla Niebuhr i torsdags blev der fulgt op vedr. uddannelse af skolelederne ift. samarbejdet med skolebestyrelsen. Camilla foreslog, at vi måske kunne finde nogle konkrete eksempler på det gode samarbejde mellem leder og formand og bruge dem som positive praksiseksempler til at søsætte og kommunikere uddannelsen efter sommerferien.

Inklusion: BUF er ved at lave en datapakke til skolelederne vedr., hvordan de kan få indblik i, hvordan man performer på inklusion. Vi vil også gerne have indblik i denne data.

Lotte foreslog i forlængelse af dette, at man med fordel kan tage et kig på Red Barnets hjemmeside ift. Skolernes Trivselsdag d. 6. marts: <https://redbarnet.dk/skole/events/min-skole-min-ven/>.

(Red Barnet og Skole og Forældre har indgået et samarbejde om Skolernes Trivselsdag 2020, hvor dagen med fordel også kan bruges som input til skolebestyrelsens arbejde med skolens anti-mobbestrategi. Arrangementet er gratis for alle skoler)

- a. Budgettal vi som bestyrelse gerne vil føre tilsyn med
Kirsten fremlagde. De budgettal der er vigtige, er dem vi kan prioritere og gøre noget ved. SoF Kbh. vil gerne have et større indblik i budgettal, så vi bedre kan forklare nogle ting ift. skolens drift, og svare spørgsmål som kommer til os fra forældre etc. Det vi gerne vil kigge på er driftsudgifter: løn (ledelse, administration og pædagogisk personale), rengøringsbudget, lejrskole og ekskursion, kurser og efteruddannelse, elevrettede aktiviteter, undervisningsmidler (analoge og digitale - evt. inddelt efter fag), BUF-Flex (fx er timerne blevet udmøntet på det enkelte barn el. klassen? Vi har en forventning om at ledelsen har tallene, så de kan give en mundtlig udlægning) og vikarer. Samt tal på både indtægter og udgifter, hvor det skal fremgå, hvad der er indtægter og udgifter, så vi kan skelne.
Frederik foreslog, at vi kan lave en liste over økonomiske tiltag, der kan prioriteres, hvor vi kan fortælle forældrene, at de har indflydelse på valg ift. budget (af fx undervisningsmidler). Skolebestyrelsens tilsynspligt er svær at føre ud i livet i praksis, netop pga. manglende indblik i/adgang til budgettal. Og med kvantum er det langt mindre udspecificeret ind tidligere. Nils-Henrik fortalte, at de har oprettet et budgetudvalg i deres skolebestyrelse, og påpegede at der kan være en pointe at en hver skole havde dette. Kirsten fortalte, at lederne, på mødet, også gav udtryk for, at de har efterspurgt flere konti. Kirsten indsamler input og sender det ud til bestyrelsen til gennemkig, før det sendes til BUF.
- b. Standardforretningsorden
Anders fremlagde og udkastet blev drøftet. Kira foreslog, at det omkring forskudte valg udgår. Der var delte meninger om dette.
Det blev desuden foreslået, at der kun skal stå ”dagsorden”, og at ”bilag” fjernes i stk. 7. Anders retter til ud fra drøftelserne, og sender udkastet ud igen så der er mulighed for ekstra input.
- c. Arbejdsgruppe omkring skolebestyrelsens rolle og arbejde vedr. ombygning/renovering på skoler
Punktet stryges fra dagsordenen. Frederik kvalificerer punktet med en lille spørgeskema-testrun til et kommende bestyrelsesmøde.
- d. Grupper vi gerne vil have skabt i Aula (se udsendte forslag fra Noah)
Forslaget blev drøftet. Vi skal have mulighed for at kunne lave opslag på skolebestyrelsernes væg. Der er dog nogle tekniske begrænsninger ift. at man kan ikke fravælge notifikationer, hvorfor Sebastian foreslog, at vi laver opslag til alle skolebestyrelserne, og kun skriver direkte beskeder til formandskabet som start.
Kirsten opfordrede til, at vi tydeliggør hele pakken, og så går i dialog om tidsperspektivet i en prioriteret orden. Noah retter forslaget til ud fra drøftelserne, og sender det ud til bestyrelsen inden han sender det til Jakob fra Aula.

4. Foreningens yderligere fokus 2020 - punktet udskydes til næste møde.

5. På baggrund af drøftelser under pkt. 2, 3 og 4 træffes beslutning om følgende

- a. Input til de kommende kurser

Forårskurset:

Inklusion blev foreslået som tema. Fx ift. hvordan inklusionsindsatsen er designet og tænkt af kommunen i relation til de enkelte skoler. Samt hvordan man kan skabe inkluderende fællesskaber? Og hvad skolebestyrelsen kan gøre i denne sammenhæng? Det blev endvidere foreslået, at forvaltningen kunne stå for oplæg.

Kursusudvalget går videre med det og tager kontakt til Camilla Niebuhr vedr. dette start næste uge.

Efterårskurset

Det blev besluttet, at temaet for efterårskurset også overordnet bliver inklusion og skal spille sammen med og bygge videre på forårskurset. Vi har et ønske om, at Børne- og

Undervisningsministeren deltager med et oplæg på kurset. Maria kontakter Pernille Rosenkrantz-Theil.

- b. Input til emner til møderække med KLF og de politiske udvalg
Maria, Kira, Anders og Nils-Henrik deltager. Der er fastlagt møder med Enhedslisten, SF, Socialdemokratiet, Alternativet og Venstre. Emner til mødet er inklusion, standardforretningsorden m.m.
Maria foreslog om SoF Kbh. kunne have et fokus på, at vi gerne vil have kvalificeret vores undervisning - både ift. pæd. og lærere. Linda påpegede i denne sammenhæng, at der i kvalitetsrapporterne er tal på hvor meget undervisning, der varetages af faglærere. Maria tjekker op på tal. Snorre opfordrede, jf. forrige bestyrelsesmøde, igen til, om man kan undersøge, hvor meget faglærere er til stede i egne timer.
- c. Udpegning af tovholdere i SoF Kbh. for dialogmøderne
Det blev foreslået, at Lotte og Marianne er tovholdere igen (Lotte hører Marianne ad).

6. Nyt fra arbejdsgrupper og udvalg

- a. Møde med direktionen d. 16. januar (forretningsudvalget)
Emner: Kvantum, inklusion, rengøring. Der er et nyt møde med direktionen d. 26. februar.
- b. Møde om ny skolestruktur 11. december (Kira og Marianne)
Der bliver holdt to store dialogmøder hhv. d. 20. og 27. i Valby. Der er lagt op til en bred involveringsproces ift. både ledelse, forældre og lærere. Det relaterer sig til Lykkebo Skole og Kirsebærhavens Skole, fordi man bygger en helt ny skole.
- c. Andet - intet til dette punkt.

7. Status på og evt. input til kommende møder

- a. *Styrket skolebestyrelsesarbejde (er drøftet tidligere)*
- b. *Møderække med KLF (er tidligere drøftet)*
- c. *Møde om Aula (tidligere drøftet)*
- d. *Møde med direktionen d. 26. feb.*
- e. *Andre?*

SoF Kbh. er inviteret til et møde, hvor vi skal give input vedr. ”greb til fordeling af sproglige udfordrede børn.” (kender ikke datoen pt.). Linda og Lotte vil gerne deltage i mødet. Kirsten videresender mailen til hele bestyrelsen.

8. Nyt fra

- a. Formandskabet
Kirsten deltager i Børne- og ungetopmødet med Rasmus og Cecilie fra landsforeningen.
- b. Læsning af dagsorden og referater fra Børne og ungdomsudvalget
Det fremgår af mødeplanen for 2020, hvem der har ansvaret for at læse BUU-referater hvornår. Mødeplanen ligger i dropbox. Malou har også sendt den ud på mail.
- c. Landsforeningen
Kirsten havde inviteret Morten Kruse fra SoF's sekretariat til at deltage i første del af mødet, men han kunne desværre ikke.

9. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde er d. 19. februar. Vel mødt!