



## Protokoll fört vid styrelsemöte i Svenska Shetland Sheepdogklubben (SSSK)

Mötesnummer: 3

§ 33 - 52

Datum och tid: tisdag 2024-04-02 kl. 19:00-21:30

Plats: Digitalt möte via Teams.

### Närvarande:

**Ordinarie ledamöter:** Katarina Holländer, ordförande, Elisabet Forsberg, Eva Löwenstein, Monica Mattfolk från § 39-52, Ulla Sohlin, Volker Uschpilkat, Anna Uthorn

**Suppleanter:** Gunilla Jonsson beslutande § 33-38, Christina Floberg, Julia Strömberg

### § 33 Mötets öppnande

Katarina Holländer önskade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

### § 34 Val av justerare

Till justerare att jämte ordförande justera protokollet utsågs Elisabet Forsberg

### § 35 Godkännande av dagordningen

Efter en mindre ändring fastställdes dagordningen för mötet.

### § 36 Föregående protokoll

Protokollet från styrelsemötet 2024-03-19 gicks igenom, godkändes och lades till handlingarna.

### § 37 Bordlagda ärenden

#### a) Informationsstrategi

**Beslutades** tillsätta en arbetsgrupp för att ta fram en informationsstrategi för att på bästa sätt nå ut både till medlemmarna och sheltieintresserade som ännu inte är medlemmar.

Arbetsgruppen består av Katarina Holländer, sammankallande, Eva Löwenstein, Julia Strömberg och Anna Uthorn.

#### b) Utbildningskommitté

**Beslutades** tillsätta en kommitté för utbildning i syfte att erbjuda medlemmarna utbildning i olika ämnen. Kommittén består av Volker Uschpilkat, sammankallande, Julia Strömberg och Ulrika Nordieng.

### § 38 Postlistan

Ordförande och sekreterare arbetar med klarlägga om det finns delar av postlistan som inte är hanterade eller av annan anledning är av intresse för styrelsen. Från och med nästa möte ska en uppdaterad postlista finnas.

## § 39 Rapporter

### a) Ekonomi

Kassören redogjorde för ekonomin.

Mail har sänts till så kallade U-märkta medlemmar eftersom det fanns oro att några medlemmar tappats bort när administrationen av medlemsregistret lades hos SKK.

Överlämning av KKO-ansvaret från förra ordförande till kassören har skett. KKO handlar om kontaktperson i SSSK gentemot SKK:s kansli rörande medlemsregistret.

Kassören arbetar med att ta fram en förteckning över tjänster som betalas genom privata kreditkort i syfte att om möjligt hitta en bättre rutin.

### b) Utställningskommittén

Elisabet Forsberg rapporterade från utställningskommittén.

Beslut om att ersätta sheltie-handdukarna som delats ut på utställningar till bland andra cert- och BIR-vinnare med presentkort har tagits av styrelsen 2024-02-22.

UK föreslår att presentkortet ska kunna användas för att handla i klubbshopen, köpa rosetter på utställning och betala annonser i Sheltiebladet.

Styrelsen **beslutade** i enlighet med förslaget, men betonade att de som hanterar presentkortet måste vara mycket noga med att inga presentkort kommer på villovägar och att man vet vilka som mottagit dem.

På sikt kan det bli möjligt att betala anmälningsavgifter med presentkort om behovet finns och ett enkelt men robust tillvägagångssätt kan hittas, så att inte utställningsadministratören belastas.

Vid utställningen i Högbo 2023 överlämnades tre mätstickor till UK, av någon anledning försvann två av dem. **Beslutades** att kassören införskaffar två nya.

Uppdrogs till Elisabet Forsberg att till nästa styrelsemöte ta fram ett underlag som beskriver både utseende och prisnivå, för "standardrosett" respektive "premiumrosett". Detta underlag möjliggör för styrelsen att besluta om vilken typ av rosetter som ska köpas in till våra utställningar för 2024.

### c) Prov & Tävling

Christina Floberg utsågs till ansvarig för Prov & Tävling.

### d) Redaktion

Ulla Sohlin redogjorde för hur arbetet med Sheltiebladet fortgår. Redaktionen samlar in materialet och planerar innehållet och Mari Gustafsson gör layouten. Uppdrogs till ordförande att undersöka hur arbetet med adressering av tidningen och kontakt med tryckeriet fungerar och vem som lämpligen bör sköta den arbetsuppgiften.

### e) Samordnare kontaktområden

Förelåg skriftlig rapport från samordnare av kontaktområden, Madeleine Hoogeveen, med förslag att godkänna Ulrika West för kontaktombud för Mariestad/Skara/Lidköping. **Beslutades** i enlighet med förslaget. **Beslutades** att förklara paragrafen omedelbart justerad.

#### f) Avelskommittén

Anna Uthorn rapporterade att AK haft ett möte med SLU angående ledhjälsprojektet och nu arbetar med att identifiera prioriterade områden.

**Beslutades** uppdra till AK att rapportera om projektet i varje nummer av Sheltiebladet

#### § 40 Årets Sheltie

##### a) Fastställande av resultat

Resultaten för de exteriöra tävlingarna är fastställda av styrelsen 2024-02-22 enligt nedan:

Årets Sheltie: Ch Lundecock's Coconut, ägare Finn Helge Olsen  
Årets BIM-hund: Ch Lundecock's That's My Princess, ägare Gun Pettersson  
Årets Veteran: Ch Lundecock's Sticky Fingers, ägare Johnny Andersson  
Årets BIM-veteran: Ch Gold Zita's Wild Amarula, ägare Christina Floberg  
Årets Avelshane: Ch Lundecock's Noll Koll Kokosboll, ägare Johnny Andersson  
Årets Avelstik: Ch Lundecock's That's My Girl, ägare Johnny Andersson  
Årets Uppfödare: Lundecock's, Johnny Andersson & Ulrika Nordieng

Efter diskussion föranledd av oklarheter runt nyligen genomförd ändring i reglerna och poängräkningen fastställdes resultaten för Årets Sheltie i de Sportande/Arbetande tävlingarna enligt nedan:

Agility agilityklass L/XL: Sheltieghans Black Heart, ägare Mari Andersson  
Agility agilityklass M: Mustantassun Pikkutuuli, ägare Patrik Rosendal & Lisa Lindberg Rosendal  
Agility agilityklass XS/S: Downforce Cayenne, ägare Patrik Rosendal  
Agility hoppklass L/XL: Sheltieghans Black Heart, ägare Mari Andersson  
Agility hoppklass M: Mustantassun Pikkutuuli, ägare Patrik Rosendal & Lisa Lindberg Rosendal  
Agility hoppklass XS/S: Brainpool's Perfectly True, ägare Patrik Rosendal  
Allround: Zarvo's Tangled Up In Blue, ägare Anna Karlsson  
Bruks: Lundecock's High Five, ägare Sonja Bååth  
Freestyle: Swepaws Sol, ägare Alva Abelson  
Heelwork to music: Zarvo's Tangled Up In Blue, ägare Anna Karlsson  
Lydnad: Funny Blacks Wild Easter Sun, ägare Maria Ivarsson  
Nosework: Bright Rivers Black Cadillac, ägare Ingela Marcusson  
Rallylydnad: Kråkeslottets Metallica, ägare Ulrica Ahlsén  
Viltspår: Stigbacken's Anemone Nemorosa, ägare Carina Öhman

##### b) Rosetterna till årsmötet

Av misstag hade de rosetter som delades ut på årsmötet inte märkts med årtal. Förslag till lösning: Johnny Andersson samlar ihop de utdelade rosetterna och skickar dem till Intersilvi som åtgärdar dem. **Beslutades** i enlighet med förslaget.

##### c) Rosetter till Årets sheltie (övriga sporter)

Uppdrogs till ordförande att beställa rosetter till vinnarna enligt § 40a

#### **d) Samtliga Årets sheltie resultat för 2023 - presentation på websidan.**

Uppdrogs till redaktionen att ombesörja att de vinnande hundarna presenteras både i Sheltiebladet och på hemsidan.

#### **§ 41 Trippeldiplom**

##### **a) Reglerna - klargörande av regeländring**

Konstaterades att vissa oklarheter råder runt nyligen genomförd regeländring. Ordförande inhämtar mer information och ämnet tas upp vid kommande styrelsemöte.

##### **b) Fastställande av resultat**

Styrelsen har fattat beslut per capsulam 2024-03-10 att fastställa resultaten enligt nedan:

Mottagare av Trippeldiplomet 2023:

Brimalou's Tallahasseelassie, ägare Christina Floberg  
Chrisdale's New Design, ägare Camilla Bergström  
Dreamwind's Dance Passion, ägare Lena Simonsson  
Dreamwind's She's Got the Look, ägare Eva Oxby  
Lapplandia's Odessa Volya, ägare Mimmi Södermark  
Lapplandia's Snowflake, ägare Maria Wassler  
Revärens Viggo Viking, ägare Monica Valfridsson  
Shiny Red Quizzie, ägare Ann-Louise Tolf  
Trusty Eyes Game On, ägare Sandra Helen  
Zelda, ägare Caroline Grauers

Uppdrogs till redaktionen att ombesörja att de vinnarna av Trippeldiplomen presenteras både i Sheltiebladet och på hemsidan.

##### **c) Ramar till trippeldiplomen**

Uppdrogs till Christina Floberg att ombesörja att mottagarna av Trippeldiplomet 2023 får rammar till diplomen.

#### **§ 42 Förfrågan från domare om vidareutbildning**

Ansökningar om vidareutbildning på shetland sheepdog från två exteriördomare godkändes.

#### **§ 43 Arbetsordning för styrelsen**

Förelåg ett utkast till arbetsordning för styrelsen. Samtliga ledamöter och suppleanter uppmanades att snarast lämna synpunkter på utkastet till ordförande och sekreterare så att ämnet kan diskuteras vid kommande styrelsemöte.

#### **§ 44 Att-göra-lista**

**Beslutades** avveckla Trello och istället arbeta med en enklare Att-göra-lista. Listan ska användas för att hålla ordning på sådant som kan riskera att glömmas bort och ska gås igenom vid varje styrelsemöte. En första version av listan ska finnas vid nästkommande styrelsemöte.

#### **§ 45 Sponsoravtal med Sveland**

Sponsoravtalet med Sveland är automatiskt förlängt.

#### **§ 46 Skrivelse från SMHK m.fl. specialklubbar.**

Styrelsen beslöt ställa sig bakom skrivelsen från specialklubbarna till Centralstyrelsen och Föreningskommittén om svårigheterna att rekrytera ideella krafter.

#### **§ 47 Förfrågan från Hundraspodden om att "prata Sheltie" i ett pod-avsnitt**

Uppdrogs till ordförande att medverka i podden.

#### **§ 48 Enkät om vallning**

Uppdrogs till ordförande att kontakta någon av våra medlemmar som har erfarenhet av shelties som vallare för att svara på Svenska Kroppsvallarklubben enkät.

#### **§ 49 Information från ordförande och ledamöter**

Ingen ytterligare information meddelades.

#### **§ 50 Övriga frågor**

a) Yasmine Bergh, CUA Norr, har meddelat att hon vill lämna sitt uppdrag efter utställningen i Piteå i juli i år. Styrelsen noterade detta och framförde ett varmt tack till Yasmine för hennes arbete. Styrelsen välkomnar Ewa Bergwall som ny utställningsansvarig i norra delen av landet. . Ewa tillträder efter Piteå-utställningen.

b) Kassören väckte frågan om att ha ett fysiskt styrelsemöte, till skillnad från de regelmässiga digitala mötena, för att få mer tid att diskutera olika frågor. Kassören fick i uppdrag att undersöka möjligheterna att hitta datum och plats där så många som möjligt kan närvara.

c) Uppdrogs till ordförande att kontakta ägaren av en Facebook-grupp med namn som associerar till SSSK och be att namnet ändras.

#### **§ 51 Nästa möte**

Onsdagen den 24 april kl 19.00, digitalt möte och tisdagen den 21 maj kl.19.00, digitalt möte. Kallelser skickas per e-post.

#### **§ 52 Mötets avslutande**

Ordförande tackade de närvarande och avslutade mötet.

Vid protokollet:

Anna Uthorn

Justeras:

Katarina Holländer  
Ordförande

Justeras:

Elisabet Forsberg



# Verifikat

Transaktion 09222115557514798251

## Dokument

SSSK protokoll 3-2024

Huvuddokument

6 sidor

Startades 2024-04-09 16:00:23 CEST (+0200) av Reduca  
eSign (Re)

Färdigställt 2024-04-09 16:45:17 CEST (+0200)

## Initierare

Reduca eSign (Re)

reduca-esign@reduca.se

## Signerare

Katarina Holländer (KH)

Katarina.hollander@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"KATARINA HOLLÄNDER"

Signerade 2024-04-09 16:45:17 CEST (+0200)

Elisabet Forsberg (EF)

svedborgelisabet@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"ELISABET VIOLA FORSBERG"

Signerade 2024-04-09 16:08:31 CEST (+0200)

Anna Uthorn (AU)

anna.uthorn@shelgate.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var  
"ANNA BRITA UTHORN"

Signerade 2024-04-09 16:01:49 CEST (+0200)



# Verifikat

Transaktion 09222115557514798251

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

