****

**Klubbhåndbok med Reglement for Seilforeningen 1928**

*Samlet, den 02. mars 2025*

Klubbhåndboken beskriver hvordan Seilforeningen 1928 organiseres, fordeling av ansvar og myndighet, samt regler og retningslinjer for driften av Stavanger Seilforening.

Reglement for Seilforeningen 1928 ble først samlet den 25. mars 1984 og kan endres ved vanlig flertall på årsmøtet.

Årsmøtet behandler organisasjonsplanen hvert år.

**Grunnlagsopplysninger for idrettslaget**

Navn: Seilforeningen 1928

Stiftet: 01.01.1928

Idrett: Seiling

Postadresse: Seilforeningen 1928, Breivikveien 41, 4105 Stavanger

E-postadresse: leder@sf1928.no

Bankkonto for innbetalinger 3201.08.91093

Bankforbindelse: Sparebank 1

Internettadresse: [www.sf1928.no](https://statoilsrm-my.sharepoint.com/personal/pwm_equinor_com/Documents/SF1928/www.sf1928.no)

Organisasjonsnummer: 985 006 997

Medlem i Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite / NIF

Registrert tilknytning til Rogaland idrettskrets, Stavanger idrettsråd, Norges Seilforbund, Rogaland Seilkrets

Klubbnummer i NIFs medlemsregister: KL11030110

Årsmøte måned: Mars

# **Formål**

Foreningens formål er å fremme seilsport gjennom idrett og friluftsliv i sunne former.

Virksomheten er organisert i Norges idrettsforbund og olympiske og parolympiske komité (NIF). Arbeidet skal preges av frivillighet, demokrati, lojalitet og likeverd. All idrettslig aktivitet skal bygge på de verdier som er vedtatt av Idrettstinget.

Foreningen er selveiende og frittstående med utelukkende personlige medlemmer.

Foreningen skal følge NIFs og tilsluttede organisasjonsledds regelverk og vedtak. NIFs lov gjelder for foreningen uavhengig av hva som måtte stå i foreningens egen lov.

# **Foreningens stander og merker**

Foreningens stander og merke er en blå fylt sirkel på rød, trekantformet bunn. Fargene er som blått og rødt i det norske flagget. Trekanten er likebent, hvor langsidene er to ganger kortsiden. Sirkelens diameter utgjør en halv kortside. Den er plassert med sentrum på en linje fra midten av kortsiden til standerens spiss. Avstanden mellom sirkelens sentrum og kortsiden utgjør en halv kortside.

**Seilforeningen 1928 organisasjonen**



Foreningen kan organiseres med grupper som beskrevet i Seilforeningen 1928s lov **§ 12**. Årsmøtet bestemmer opprettelse av grupper/avdelinger, og hvordan disse skal organiseres og ledes, eventuelt delegere dette til styret.

For grupper/avdelingers økonomiske forpliktelser hefter hele foreningen, og grupper/avdelinger kan ikke inngå avtaler eller representere foreningen utad uten styrets godkjennelse.

Styret kan oppnevne komiteer/utvalg til ivaretakelse av løpende eller enkeltstående oppgaver, og utarbeide mandat/instruks for disse.

**Regattakomiteen**

Foreningen skal ha en regattakomite som velges på årsmøtet og som arrangerer regattaer og andre idrettsrelaterte arrangement. Leder av regattakomiteen er medlem av styret. Komiteen legger fram melding for årsmøtet.

**Årsmøtet**

Årsmøtet er foreningens øverste myndighet, og avholdes innen utgangen av mars måned.

Ordinært og ekstraordinært årsmøte er beskrevet i **§ 10** av Seilforeningen 1928s lov oggjennomføres i samsvar med **NIFs lov.**

Årsmøtet innkalles av styret med minst én måneds varsel direkte til medlemmene eventuelt på annen forsvarlig måte, herunder ved kunngjøring i pressen, eventuelt på foreningens internettside. Innkalling kan henvise til at saksdokumentene gjøres tilgjengelig på internett eller på annen forsvarlig måte.

Forslag som skal behandles på årsmøtet må være sendt til styret senest 2 uker før årsmøtet.

Fullstendig sakliste og andre nødvendige saksdokumenter med forslag må være gjort tilgjengelig for medlemmene senest en uke før årsmøtet.

Ved innkalling i strid med bestemmelsen, avgjør årsmøtet hhv. under godkjenning av innkalling og godkjenning av saklisten, om årsmøtet er lovlig innkalt og om det er saker som ikke kan behandles*.*

Det skal føres protokoll over årsmøtet. Signert protokollen fra årsmøtet sendes til idrettsrådet i Stavanger, og de særkretser idrettslaget er tilsluttet. Protokollen legges ut på Seilforeningen 1928s internettsider.

Alle foreningens medlemmer har adgang til årsmøtet, det vil si de som har betalt medlemskontingenten. Årsmøtet kan invitere andre personer og/eller media til å være til stede, eventuelt vedta at årsmøtet kun er åpent for medlemmer.

Årsmøtet legger grunnlaget for styret sitt arbeid og alle som ønsker å bli med å bestemme hvordan Foreningen skal drives bør stille på årsmøtet.

Årsmøtets oppgaver er beskrevet i Seilforeningen 1928s lov **§ 10 (3)**

**Styrets funksjon og sammensetning**

Mellom årsmøtene tilligger det styret å lede/drive foreningen iht mandat gitt av årsmøtet.

Styret i Seilforeningen 1928 består av syv medlemmer. Leder, nestleder og fem styremedlemmer, samt et varamedlem.

**Revisor**

Hvordan revisjonen utføres finnes i NIFs lov [**§ 2-11**](https://www.idrettsforbundet.no/tema/juss/nifs-lov/kapittel-2-felles-bestemmelser-for-hele-organisasjonen/#%C2%A72-11) og på økonomisiden på[**Klubbguiden**](https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/)**.**

Seilforeningen 1928 har engasjert revisjonsselskap.

**Kontrollutvalg**

Kontrollutvalget er regulert i i NIFs lov [**§ 2-12**](https://www.idrettsforbundet.no/tema/juss/nifs-lov/kapittel-2-felles-bestemmelser-for-hele-organisasjonen/#%C2%A72-12). Veiledninger, mal og sjekklister finnes i[**Klubbguiden**](https://www.idrettsforbundet.no/klubbguiden/drifte-et-idrettslag/maler-og-verktoy/kontrollutvalgsmaler/)**.** Kontrollutvalget velges, etter instilling fra Valgkomiteen, av årsmøtet med leder og minst ett medlem. Kontrollutvalg er et årsmøte organ som har to hovedoppgaver. Det skal dels kontrollere styret og avgi en beretning til årsmøtet/tinget, og det skal dels gi uttalelser til forslag som fremmes for årsmøtet/tinget. Kontrollutvalget skal kontrollere at styret utfører de oppgaver styret er tillagt etter organisasjonsleddets lov. Kontrollutvalget skal ha tilgang til alle opplysninger, redegjørelser og dokumenter som utvalget anser nødvendig for å utføre sine oppgaver. Kontrollutvalget anbefaler om årsregnskap godkjennes av årsmøtet.

**Valgkomité**

Kontrollutvalg beskrives i NIFs lov [§ 2-18](https://www.idrettsforbundet.no/tema/juss/nifs-lov/kapittel-2-felles-bestemmelser-for-hele-organisasjonen/#%C2%A72-18). [Veilederen i Klubbguiden](https://www.idrettsforbundet.no/siteassets/idrettsforbundet/klubbguiden/drifte-idrettslag/maler-og-verktoy/valgkomitemaler/veileder-for-valgkomite.pdf). Valgkomiteen velges på fritt grunnlag, etter innstilling fra styret til årsmøtet og består av leder, ett medlem og ett varamedlem. Valgkomiteen skal legge frem innstilling på kandidater til alle tillitsverv som skal velges på årsmøtet, med unntak av valgkomité, det vil si styret, regattakomite, kontollutvalg, representant til seilkrets og seiling, representant til Stavanger båtforeningers fellesråd. Medlem av valgkomité som selv blir kandidat til verv, plikter å tre ut av valgkomiteen.

Valgkomiteen har en av foreningens viktigste oppgaver. Den har ansvaret for utvikling av foreningen ved å rekruttere nye styremedlemmer/-medarbeidere etter nøye vurderinger av medlemsmassen. Styret skal ta initiativ til at komiteen starter arbeidet, høsten før årsmøtet. Et viktig prinsipp er at valgkomiteen skal kunne gjøre sine vurderinger og drøftinger uten innsyn, innblanding eller utilbørlig påtrykk fra styret eller andre i organisasjonen. Valgkomiteen skal med andre ord ikke legge fram protokoller eller rapportere overfor styret eller andre instanser underveis i arbeidet.

****

**Reglement for Seilforeningen 1928**

*Samlet, den 25. mars 1984*

*Oppdatert, den 25. oktober 1993*

*Oppdatert, den 25. november 1998*

*Oppdatert, den 25. januar 2006*

*Oppdatert den 15. mars 2011*

*Oppdatert den 18. mars 2014*

*Redigert og oppdatert, vedtatt 24. februar 2015*

 **1. Omfang og ansvar**

1.1 Båthavnen omfatter det området på land og sjø med installasjoner og bygninger som disponeres av Seilforeningen 1928. Reglementet gjelder for hele båthavnen.

1.2 Drift og vedlikehold av båthavnen, med unntak av Klubbhuset, ivaretas av havnesjef som står ansvarlig overfor Styret. Styrets nestleder har tilsvarende ansvar for Klubbhuset.

1.3 Hvert medlem og bruker har ansvar for ryddighet og orden ved all aktivitet i havnen.  Foreningens utstyr og bygninger skal brukes på en riktig og respektfull måte, slik det er tiltenkt. Mangler og skader skal snarest meldes til styret.

1.4 Båteiere plikter å holde ansvarsforsikring.

1.5 En forutsetning for dette reglementets gyldighet er at foreningens avtaler med Stavanger kommune opprettholdes.

**2. Tildeling av båtplass**

2.1 Foreningens styre tildeler båtplass i havnen.

2.2 Det bare anledning til å tildele og opprettholde plass for seilbåter, dvs. båter med seil som hovedfremdriftsmiddel, såfremt plassen er egnet for seilbåt.

2.3 Båtplass kan kun tildeles et medlem i foreningen og for båt i eget eie. Firma, organisasjoner og lignende kan ikke tildeles båtplass. Egne regler gjelder for sameie, se nedenfor.

2.4 Det er kun tillatt med én båtplass per medlem.

2.5 Et medlem som ønsker båtplass, søker om dette til styret, med nødvendig informasjon om båten. Ved førstegangs søknad om båtplass i SF1928 betales et ventelistegebyr i samsvar med foreningens prisliste.

2.6 Tildeling av båtplass skjer på grunnlag av medlemsansiennitet og passende båt til plassen.

2.7 Medlemsansiennitet som grunnlag for prioritering av båtplass, regnes som antall år og dager med sammenhengende medlemskap i SF1928. Medlemskapet regnes fra dato for mottak av første innbetaling av medlemskontingent. Ved usammenhengende medlemskap tapes ansienniteten for periodene før det siste avbrekket i medlemskapet.

2.8 Båtplass tildeles etter innstilling fra havnesjefen. Innstillingen skal inneholde en vurdering av egnethet, dvs. om båten passer til en ledig plass med hensyn til lengde, bredde og dypgående, og eventuelt skroghøyde, vekt, hindringer i havnen eller andre praktiske forhold. Styret kan også finne en båt uegnet fordi innplasseringen ikke er forenlig med foreningens lov og formål.

2.9 I indre havn, dvs. innenfor indre molo, skal det som hovedregel ikke plasseres båter over 30 fot eller båter som kan hindre havnens funksjon.

2.10 Bredden på en båtplass er normalt lik båtens maksimale bredde pluss 80 cm i indre havn eller 90 cm i ytre havn, målt fra midt til midt av utrigger/fortøyningsbom.

2.11 Fra den dagen et medlem blir tilbudt båtplass eller skifte av båtplass, gjelder en frist på 2 uker for å akseptere tilbudet og 12 måneder for å plassere egen båt på den tildelte plassen, hvis ikke mistes tilbudet. Tilbud må aksepteres skriftlig. Styret kan gjøre unntak i spesielle tilfeller.

2.12 Tildelt og målt plass gir grunnlag for fakturering av bryggeavgift.

2.13 Båtplassen skal betales fra den dato tilbudet aksepteres.

2.14 Båteier som ønsker å skifte båt på sin tildelte plass, må søke styret som vurderer egnethet. Godkjenning må foreligge før ny båt ankommer havnen.

2.15 Medlemmer som ønsker å bytte båtplass i havnen, må søke styret som godkjenner bytte basert på medlemsansiennitet og egnethet.

2.16 Styret kan ved behov omplassere båter i havnen. Før slik omplassering utføres skal det tilstrebes enighet mellom alle berørte parter. Styret er ansvarlig for optimal utnyttelse av havnen.

2.17 Styret fører liste over medlemmer som venter på båtplass, både for nykommere i havnen og for bytte av båtplass. Alle som er oppført på venteliste må bekrefte sin interesse innen 31. desember hvert år. I god tid før 31. desember vil styret sende påminnelse. Dersom en ikke bekrefter sin interesse etter å ha mottatt påminnelse, faller en ut av listen.

2.18 Styret fører liste over medlemmer som har fått tildelt båtplass med tildelingstidspunkt, båtens registreringsnummer og spesifikasjoner, og med angivelse av båtplassen med bredde og andre data.

2.19 Båteier skal kunne dokumentere sitt eierskap gjennom registrering hos Norges Seilforbund eller i andre registre, og i tillegg med gyldig forsikringsbevis.

2.20 Både ventelister og liste over tildelte båtplasser skal være tilgjengelig for medlemmene og Stavanger kommune.

2.21 Endring av boligadresse, e-postadresse og telefonnummer må uten opphold meldes til styret. Dette gjelder også spesifikasjoner for ny båt, nytt seilnummer eller annet registreringsnummer.

2.22 Båtplass tapes dersom den som har fått tildelt plassen ikke har benyttet plassen til egen båt i 1 år. Båtplass tapes også ved oppsigelse eller om medlemskapet opphører. Styret kan gjøre unntak i særlige tilfelle, for eksempel ved seiltokt av lengre tids varighet.

2.23 Når en båtplass midlertidig ikke er i bruk, for eksempel ved ferieseilas eller ved at båten ligger i opplag på land, kan styret leie fram plassen. Båteiere har ikke anledning til selv å drive framleie eller utlån av båtplass. Ved planlagt fravær ut over to uker skal båteier varsle havnesjefen om at båtplassen kan benyttes av andre. Ved tidlig tilbakekomst må havnesjefen varsles. Båteier har da rett på å få plassen tilbake.

2.24 Arve-berettigede i rett linje, ektefelle/samboer/foreldre/barn kan etter søknad til styret overta et medlemskap med rett til å beholde tildelt båtplass i båthavnen. Styret skal hjelpe til med en slik søknad. Medlemsansiennitet i foreningen kan ikke arves.

2.25 Hvis en båt har flere eiere, skal det registreres en hovedeier som er ansvarlig for båtplassen og som bærer alle plass-innehaverens forpliktelser. Foreningen forholder seg til hovedeieren.  Medeiere må være medlemmer av SF1928. Medeiere som ønsker å overta båt fra hovedeier, må søke båtplass etter samme regler som andre søkere.

**3. Bruk av båtplassen**

3.1 Tildelt båtplass medfører ansvar for riktig bruk. Den enkelte båteier skal føre tilsyn med plassen og se til at den blir vedlikeholdt. Flytelementer og fortøyninger skal holdes rimelig fri for tare og annen marin vekst. Reparasjon av skader og nødvendig arbeid som båteier ikke kan utføre selv, må meldes til havnesjefen.

3.2 Båten skal holdes fortøyd på skikkelig og sikker måte, bl.a. for å unngå skade på havneinnretninger og andre båter. Fortøyningene skal innrettes etter eventuelle pålegg fra styret.

3.3. Fortøyningene skal være utstyrt med fjæring. Ved fortøyning i fast brygge, skal fortøyningene foran være festet i bryggen og ikke i utrigger.

3.4 Ved tilkopling av landstrøm eller under opplag skal det brukes elektriske kabler med ledningstverrsnitt minst 2,5 mm² og isolering for utendørs bruk. Øvre grense for kontinuerlig uttak er 500W. Landstrømkabel skal gå direkte fra båten til foreningens koplingspunkt, uten at kabelen skjøtes slik at fukt kan komme til. Kabelen skal ikke surres rundt utriggere eller festes på en måte som gjør at den kan komme i klem og bli utsatt for påkjenninger eller falle i vannet. Ledningen skal fjernes når den ikke er i bruk. Strømboksen skal holdes låst.

3.5 Det er ikke adgang til å seile inn og ut av havnen så fremt båten har fremdriftsmaskineri.

**4. Båter som ikke har båtplass**

4.1 Joller og 2,4mR-båter skal oppbevares på områder styret har bestemt og slik havnesjefen anviser.

4.2 Alle joller skal registreres og merkes med tildelt nummer. Liste med jollenummer, eiers navn, telefonnummer, bryggeplass og båthavn skal slås opp i slipphuset og verkstedrommet ved slippen.

4.3 Styret tildeler plass i jollehuset for joller inntil 10 fot etter skriftlig søknad på basis av medlemsansiennitet. Styret fører liste over tildelte plasser og venteliste. Det tildeles maksimalt én jolleplass i jollehuset pr. seilbåt i havnen.

4.4 Dørene i jollehuset skal holdes låst.

**5. Slipp, mastekran og annet utstyr**

5.1 All bruk av foreningens utstyr så som vognslippslipp, mastekran, verktøy m.m. skjer på båteiers eget ansvar og risiko. Dette gjelder selv om en av foreningens tillitsvalgte er med i arbeidet. Båteier og den som skal operere slipp og mastekran, må ha gyldig egenerklæring før bruk.

5.2 Bruk av slippen forhåndsbestilles i samsvar med gjeldende prosedyre. (Se foreningens hjemmeside.) Foreningens slipp er fortrinnsvis for foreningens medlemmer. Ikke-medlemmers bruk av slipp må avtales med havnesjef på forhånd.

5.3 I tiden 15. mars – 1. juli er slippen prioritert for båter med fast plass i havnen, hver med 1 slipping.

5.4 En ordinær slipping kan vare inntil 3 døgn.

5.5 Foran regattaer har deltakerbåter rett til å benytte slippen for bunnspyling, mellom ordinære slippinger, mot rimelig forhåndsvarsel til neste ordinære slipper.

5.6 Hvis bestilt slipptid ikke skal benyttes, må bestillingen kanselleres hos havnesjefen og strykes i slippkalenderen så snart som mulig og neste person på listen eller ventelisten søkes varslet direkte. Det er anledning til internt bytte av bestilt slipptid. Dette skal dokumenteres i slippkalenderen.

5.7 Betalingskrav for slipping gjelder for båter uten fast plass i havnen selv om den bestilte tiden ikke benyttes, såfremt avbestilling ikke er meldt til havnesjefen to uker i forveien.

5.8 Private eiendeler skal ikke lagres i slippverkstedet eller slipphuset. Utstyr som brukes under slipping, tillates midlertidig plassert i slippverkstedet (på kaien) mens arbeidet pågår.

5.9 Ved bruk av mastekran plikter brukeren å påse at belastningen iht. merket «total last» ikke overstiges.

**6. Opplagsplassen**

6.1 Ved vinteropplag og/eller vårpuss organiserer havnesjef land- og sjøsetting av båter med mobilkran. Dato for dette fastsettes av styret og kunngjøres i god tid på foreningens nettside og ved oppslag i Breivik. Båteiere skal klargjøre båt, krakker og støtter i god tid før landsetting. Etter landsetting skal båteieren selv sørge for at opplagskrakken er sikret med skråstropper og at båten står trygt.

6.2 Opptak og sjøsetting med mobilkran, oppstilling og opplag på land skjer på båteiers eget ansvar og risiko. Dette gjelder selv om en av foreningens tillitsvalgte er med i arbeidet. Båteier må ha gyldig egenerklæring før operasjonene tar til.

6.3 Opplagsplassen og utstyrskonteinerne disponeres og brukes slik det bestemmes av styret og anvises av havnesjefen.

6.4 Private båttilhengere kan oppbevares på foreningens område etter skriftlig avtale med havnesjef.

6.5 Utstyrskonteinere skal ikke brukes til oppbevaring av private eiendeler med mindre dette er seilbåtutstyr av typen seil, kalesjer, spinnakerbommer etc. som må ryddes ut av seilbåt før regatta eller seilas. Konteiner 1 er for foreningens utsyr og materiell. Påhengsmotorer og bensintanker kan etter avtale med havnesjef plasseres i konteiner 2. Konteiner 3 er for regattautstyr.

**7. Klubbhuset**

7.1 Medlemmene kan benytte klubbhuset når dette ikke kolliderer med møter eller andre foreningsbestemt arrangement.

7.2 For å kunne benytte klubbhuset til lukkede arrangement, må styret søkes om tillatelse.

7.3 Røyking i klubbhuset er ikke tillatt.

7.4 Klubbhuset skal ikke brukes til oppbevaring av privat utstyr.

**8. Dugnad**

8.1 Alle som har båtplass i havnen plikter å delta i dugnad etter foreningens bestemmelser.

8.2 For dugnad på klubbhuset kan alle medlemmer pålegges dugnadsplikt.

**9. Sikkerhet og miljø**

9.1 Som rettledning for all aktivitet gjelder foreningens Sikkerhetsplan og foreningens Miljøplan. (Se foreningens hjemmeside)

9.2 Brukerne skal, før arbeidet tar til, gjøre seg kjent med hvilke regler som gjelder for vognslipp og mastekran og for bruk av opplagsplassen.

9.3 For å operere vognslipp og mastekran kreves særskilt opplæring.

9.4 Medlemmene skal holde seg oppdatert om hvilke regler som gjelder for tømming av søppel og deponering av spillolje og annet miljøbelastende avfall.

9.5 Det er forbudt å lense bunnvann som er forurenset av olje.

9.6 Ved bruk av båttoalett i havnen skal septiktank være lukket mot sjø.

9.7 Det skal ikke kastes noe miljøbelastende over bord i Breivik, under arrangementer og regattaer gjennomført av SF1928, eller av medlemmer eller deltakere for øvrig.

**10. Avvik og endring**

10.1 Styret avgjør tvilstilfeller ved praktiseringen av reglementet. Styret kan også gjøre avvik når spesielle forhold tilsier det.

10.2 Brudd på reglementet eller andre bekjentgjorte bestemmelser kan medføre tap av båtplass eller bortvisning fra havnen.

10.3 Umerket, privat utstyr som er etterlatt eller ureglementert lagret, kan bli fjernet uten varsel.

10.4 For skyldig betaling eller for skade som voldes, kan styret sende regningen til inkasso og sette en båt på land for båteieres ansvar, regning og risiko.

10.5 Reglementet kan endres ved vanlig flertall på årsmøtet.