

J.nr. 01-69059

## WHISTLEBLOWERORDNING

Hos Agri Nord samt selskaber i Agri Nord koncernen har vi etableret en intern whistleblowerordning. Ordningen kan bruges til at indberette oplysninger om overtrædelser af EU-retten, alvorlige lovovertrædelser og andre alvorlige forhold.

Whistleblowerordningen er etableret i overensstemmelse med Europa-Parlamentets og Rådets whistleblowerdirektiv samt lov om beskyttelse af whistleblowere, og den har bl.a. til formål at:

- Forbedre mulighederne for, at du kan ytre dig om ulovlige eller alvorlige forhold hos Agri Nord uden at skulle frygte for negative konsekvenser,
- Beskytte dig som indberetter, hvis du indgiver oplysninger til whistleblowerordningen,
- Opdage eventuelle uregelmæssigheder, krænkelser eller ulovligheder.

### 1. Hvem kan anvende ordningen?

Indberetning til whistleblowerordningen kan foretages af:

- Medarbejdere i Agri Nord koncernen, hvilket inkluderer medarbejdere i følgende juridiske enheder:
  - Agri Nord, CVR-nr. 29038597
  - BK Nord A/S, CVR-nr. 32140947
  - SvineXperten ApS, CVR-nr. 38368222
  - KvægXperten ApS, CVR-nr. 38368206
  - Servido A/S, CVR-nr. 37825719
  - Dac IT ApS, CVR-nr. 34623104
- Tidligere medarbejdere i Agri Nord koncernen,
- Ansøgere til stillinger i Agri Nord koncernen,
- Lønnede og ulønnede praktikanter,
- Frivillige,
- Kapitalejere og medlemmer af bestyrelse, tilsynsråd, direktion eller tilsvarende ledelsesorgan i de juridiske enheder i Agri Nord koncernen,
- Samarbejdspartnere, herunder kunder og leverandører,
- Øvrige som nævnt i lov om beskyttelse af whistleblowere.

## 2. Hvad kan der indberettes om?

Whistleblowerordningen kan bruges til at indberette oplysninger om overtrædelser af EU-retten, alvorlige lovovertrædelser samt øvrige alvorlige forhold, herunder chikane.

Overtrædelser af EU-retten omfatter bl.a.

- Offentligt udbud.
- Finansielle tjenesteydelser, produkter og markeder, og forebyggelse af hvidvask af penge og finansiering af terrorisme.
- Produktsikkerhed og -overensstemmelse.
- Transportsikkerhed.
- Miljøbeskyttelse.
- Strålingsbeskyttelse og nuklear sikkerhed.
- Fødevarer- og fodersikkerhed, dyresundhed og dyrevelfærd.
- Folkesundhed.
- Forbrugerbeskyttelse.
- Beskyttelse af privatlivets fred og personoplysninger samt netværks- og informationssystemers sikkerhed.

Alvorlige lovovertrædelser omfatter bl.a.

- Bestikkelse
- Dokumentfalsk
- Hacking
- Ulovlig aflytning eller optagelse af samtaler mellem andre m.v.
- Tyveri
- Underslæb
- Bedrageri, herunder databedrageri
- Mandatsvig
- Afpresning
- Overtrædelser af skattelovgivningen
- Tilsidesætte af lovbestemte tavshedspligter
- Overtrædelser af lov om bogføring.

Øvrige alvorlige forhold omfatter bl.a.

- Seksuel chikane
- Grov chikane, f.eks. på grund af race, køn, farve, sprog, formueforhold, national eller social oprindelse, politisk eller religiøst tilhørsforhold
- Tilsidesættelse af faglige standarder, der f.eks. vil kunne medføre en risiko for personers sikkerhed og sundhed

Whistleblowerordningen giver ikke mulighed for indberetning af alt, og følgende forhold skal derfor som udgangspunkt informeres om til nærmeste leder, HR-afdelingen, eller tillids- og/eller arbejds-miljørepræsentanten:

- Oplysninger om whistleblowerens eget ansættelsesforhold, herunder konflikter mellem medarbejdere, samarbejdsvanskeligheder eller forhold, der henhører under det fagretlige system, medmindre der er tale om seksuel chikane eller anden form for grov chikane
- Overtrædelser af bagatelagtig karakter fx manglende overholdelse af dokumentationspligt
- Overtrædelser af interne retningslinjer af mindre alvorlig karakter, fx om sygefravær, rygning, alkohol, påklædning og privat brug af kontorartikler

### **3. Hvem kan der indberettes om?**

Der kan indberettes om forhold begået af medarbejdere, herunder tidligere medarbejdere, kapital-ejere og medlemmer af bestyrelse, tilsynsråd, direktion eller tilsvarende ledelsesorgan i de juridiske enheder i Agri Nord koncernen samt om enhver anden person med en nær arbejdsmæssig tilknytning til Agri Nord koncernen.

### **4. Hvordan indberetter du?**

Indberetning kan ske skriftligt, telefonisk eller via fysisk møde.

#### Skriftlige indberetninger

Skriftlige indberetninger kan enten ske via e-mail eller med fysisk post.

Såfremt indberetningen sker via e-mail, skal indberetningen sendes til:

[whistleblower@haugaardbraad.dk](mailto:whistleblower@haugaardbraad.dk)

Såfremt indberetningen sker med fysisk post, skal indberetningen sendes til:

Haugaard Braad Advokatpartnerselskab  
Att.: Whistleblowerenheden  
Skibbrogade 3,3  
9000 Aalborg

#### Telefoniske indberetninger

Telefoniske indberetninger kan ske til +45 31 10 07 17 på hverdage i tidsrummet 8.00 – 17.00.

Ved telefoniske indberetninger vil du skulle give samtykke til, at samtalen optages, idet der er registrerings- og dokumentationspligt omkring henvendelsen og indholdet af henvendelsen.

#### Fysisk møde

Der kan ske indberetning ved fysisk møde hos:

Haugaard Braad Advokatpartnerselskab  
Skibbrogade 3,3  
9000 Aalborg

Ved fysisk fremmøde anbefales det, at der på forhånd aftales et møde.

Ved fysisk møde vil du skulle give samtykke til, at samtalen optages, idet der er registrerings- og dokumentationspligt omkring henvendelsen og indholdet af henvendelsen.

## **5. Hvad sker der med min indberetning, og hvordan behandles den?**

Alle indberetninger undergår en juridisk vurdering af, om indberetningen falder inden for lovens anvendelsesområde. Såfremt det er tilfældet, vil der blive iværksat en undersøgelse på baggrund af indberetningen. Hvis det vurderes, at indberetningen ikke falder inden for lovens anvendelsesområde, vil du som indberetter blive informeret herom og sagen afsluttes.

Som indberetter vil du modtage en bekræftelse på indberetningen inden for 7 dage efter modtagelse, medmindre vi vurderer, at en bekræftelse kan bringe beskyttelsen af din identitet i fare.

Indledes der en undersøgelse, vil du som udgangspunkt senest 3 måneder efter modtagelse af bekræftelsen på indberetningen, modtage feedback på indberetningen, fx information om tiltag, der er iværksat som følge af indberetningen. Fristen for feedback kan forlænges i op til 6 måneder, hvis der på baggrund af sagens konkrete omstændigheder er behov for en længerevarende undersøgelse. Du vil i så fald blive orienteret herom inden 3 måneder fra modtagelsen af indberetningen.

Undersøgelsen kan resultere i, at oplysninger fra indberetningen videregives til myndighederne, fx politiet eller andre relevante myndigheder. Hvis der videregives oplysninger fra indberetningen, vil du som udgangspunkt blive informeret forud for videregivelsen. Oplysninger om din identitet, direkte eller indirekte, vil som udgangspunkt kun blive videregivet med dit udtrykkelige samtykke. Dog vil det være muligt at videregive oplysninger om din identitet uden samtykke til offentlige myndigheder, hvis det vurderes at være nødvendigt med henblik på at imødegå lovovertrædelser.

Indberetninger håndteres upartisk og i fuld fortrolighed af Haugaard Braad Advokatpartnerselskab i samarbejde med direktionen i den enkelte juridiske enhed, medmindre indberetningen angår direktionen, i hvilket tilfælde bestyrelsesformanden vil modtage underretning. Haugaard Braad Advokatpartnerselskab, direktion og bestyrelse, som behandler indberetninger er autoriseret til at arbejde med indberetninger og er underlagt særlig tavshedspligt med hensyn til de oplysninger, som indgår i indberetningerne. Haugaard Braad Advokatpartnerselskab er uafhængige og må ikke modtage instrukser om håndteringen af indberetninger.

Behandling af personoplysninger i forbindelse med indberetninger under whistleblowerordningen sker i henhold til lov om beskyttelse af whistleblowere samt databeskyttelseslovgivningen. Der henvises i den forbindelse til Agri Nords privatlivspolitik, der kan findes her <https://agri-nord.dk/om-agri-nord/virksomhedsoplysninger/persondatapolitik>

## 6. Kontaktoplysninger

Har du spørgsmål om Agri Nord koncernens whistleblowerordning, herunder om selve ordningen, hvordan indberetning foregår eller andet vedrørende ordningen, er du velkommen til at kontakte advokat Nikolaj Jalili-Trudslev på tlf. +45 31 10 07 17 eller via e-mail på [nt@haugaardbraad.dk](mailto:nt@haugaardbraad.dk). Alternativt er du også velkommen til at kontakte HR-chef Maria G. Kibsgaard på tlf. +45 96 35 11 05 eller via e-mail på [mgs@agrinord.dk](mailto:mgs@agrinord.dk).

Endvidere kan der findes generel information i lov om beskyttelse af whistleblowere, Justitsministeriets vejledning om whistleblowerordninger på private arbejdspladser samt hos de offentlige myndigheder og organisationer, der er forpligtede til at etablere eksterne whistleblowerordninger.

Henvendelser om og spørgsmål til whistleblowerordningen vil blive behandlet fortroligt.

Whistleblowerordningen er senest opdateret den 6. januar 2023.