

Generelle forretningsbetingelser for Agri Nord

1. Aftalegrundlag

Nærværende forretningsbetingelser supplerer den mellem Parterne indgåede aftale og udgør således en integreret del af aftalegrundlaget.

For så vidt der foreligger indbyrdes modstrid, viger nærværende forretningsbetingelser for vilkår, der fremgår af aftalen.

For så vidt der foreligger indbyrdes modstrid, viger Kundens eventuelle forretningsbetingelser, ordrebekræftelser mv., for nærværende forretningsbetingelser.

I alle andre tilfælde reguleres forholdet mellem Parterne i øvrigt af dansk rets almindelige regler.

2. Ændringer

Ændringer og/eller præciseringer af det oprindelige aftalegrundlag skal ske skriftligt.

Den Part, som påberåber sig en ændring eller præcisering af det oprindelige aftalegrundlag, har bevisbyrden for, at en sådan aftale er indgået.

Enhver ændring af Agri Nords ydelse som beskrevet i aftalen anses som udgangspunkt for en opsigelse for så vidt angår den pågældende ydelse og indgåelse af en ny aftale for så vidt angår den ydelse, Kunden ønsker udført i stedet. Der henvises til pkt. 3 om opsigelsesvarsel og pkt. 5 om pris.

3. Opsigelse

Hver af Parterne kan opsiges aftalen med 30 dages varsel.

Inden for rammerne af aftalens eventuelle tidsfrister er Agri Nord frit stillet med hensyn til planlægning af opgavens gennemførelse. I tilfælde af opsigelse eller ophævelse af aftalen er Agri Nord berettiget til vederlag for det

arbejde, der allerede er udført og/eller arbejde, som internt hos Agri Nord er planlagt udført inden ophævelsen eller udløbet af opsigelsesvarslet.

Kunden skal endvidere godtgøre Agri Nord udgifter, som Agri Nord forinden opsigelsen har forpligtet sig til over for tredjemand som led i opgavens udførelse.

4. Bemyndigelse

Den, der er anført som kontaktperson for Kunden, har bemyndigelse til – på Kundens vegne – at disponere i enhver henseende i forhold, der angår den indgåede aftale.

Er flere kontaktpersoner anført, gælder ovennævnte hver af disse kontaktpersoner.

5. Honorar

Honorar for bistand under aftalen afregnes i henhold til medgået tid på grundlag af de til enhver tid gældende timesatser, samt styk- eller varesalg.

I alle tilfælde godtgør kunden samtlige udgifter, der er afholdt af Agri Nord som led i opgavens løsning.

Ved afregning i henhold til overslag gælder følgende:

Må det forudses, at det reelle tidsforbrug forbundet med gennemførelsen af opgaven væsentligt vil overstige det skønnede tidsforbrug, underrettes Kunden herom. Underretning skal ske snarest belejligt efter det tidspunkt, hvor Agri Nord forudser, at overskridelsen bliver væsentlig.

Kunden og Agri Nord drøfter herefter, om det reviderede skøn over tidsforbrug kan accepteres, eller om Agri Nords ydelse skal tilrettes. Kunden er i alle tilfælde pligtig at betale vederlag for det tidsforbrug, der indtil da er anvendt på opgaven.

Det ovenfor anførte gælder tilsvarende for så vidt, at opgaven til sin gennemførelse forudsætter afholdelse af udgifter i et niveau, der væsentligt afviger fra det ved aftalens indgåelse forudsatte.

Ved *fastprisaftale* gælder følgende:

Den aftalte, faste pris omfatter alene de ydelser, Agri Nord specifikt har påtaget sig at udføre, jf. aftalen.

I det omfang en ydelse ikke udtrykkeligt er anført under beskrivelsen af Agri Nords ydelser, er den ikke omfattet af fastprisaftalen. Udføres ydelsen alligevel af Agri Nord efter aftale med Kunden, afregnes for den pågældende ydelse ved siden af fastprisen, og i så fald efter medgået tid.

6. Fakturering og betalingsbetingelser

Afregning sker ved opgavens afslutning, alternativt jf. betalingsplan. Betalingsbetingelser er løbende måned + 20 dage. Efter forfaldsdato forrentes Agri Nords tilgodehavende med 1,5 % pr. måned.

Faktura fremsendes på e-mail, såfremt det ikke er aktivt fravalgt. Ved fravælgelse opkræves et faktureringsgebyr.

7. Fortrolighed

Agri Nord påtager sig ingen konkurrencebegrænsninger som følge af opgaven.

Agri Nord påtager sig at behandle materiale og oplysninger om Kunden, der kommer Agri Nord til kendskab som led i opgaven, fortroligt.

Agri Nord er berettiget til at anvende viden af generel og ikke-fortrolig karakter, der opnås under udførelsen af opgaven, i andre sammenhænge og ved andre rådgivningsopgaver.

8. Persondata

Som led i rådgivningen sker behandling af Kundens personoplysninger i henhold til dansk rets regler herom samt i overensstemmelse med Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 (Persondataforordningen).

Agri Nord videregiver Kundens almindelige personoplysninger til Landbrug & Fødevarer F.m.b.A (L&F/SEGES) til analyse-, forsknings- og statistiske formål. I den forbindelse kan L&F/SEGES samkøre datasæt modtaget fra Agri Nord, lokalforeninger, og fra øvrige virksomheder, med egne data.

Du kan læse L&Fs privatlivspolitik på:
www.lf.dk/privatlivspolitik

Der henvises i øvrigt til Agri Nords person-datapolitik på:

www.agrinord.dk/UserFiles/Persondatapolitik_Agri_Nord.pdf

9. Materiale

Kunden er i det omfang, det er forudsat i aftalen, berettiget til at anvende det materiale, der er udarbejdet af Agri Nord som led i rådgivningen. Agri Nord har i øvrigt alle rettigheder over sine ideer og det udarbejdede materiale, herunder ophavsret.

Opsiges eller ophæves aftalen, er Kunden berettiget til udlevering af midlertidigt materiale forudsat, at Kunden har opfyldt sin betalingsforpligtelse.

For udleveret midlertidigt materiale gælder under alle omstændigheder, at Agri Nords navn ikke må benyttes i forbindelse med materialets anvendelse, og at Agri Nord ikke er ansvarlig for fejl og mangler i materialet.

10. Ansvar

Agri Nord er ansvarlig for den ydede rådgivning i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler.

Ansvaret for Agri Nord kan dog under ingen omstændigheder overstige 10 mio. kr. pr. opgave.

Er Agri Nord ansvarlig for en skade, for hvilken andre rådgivere/konsulenter eller lignende også er ansvarlige, kan Agri Nords erstatningsansvar dog under alle omstændigheder ikke overstige det laveste beløb, hvormed de andre rådgivere/konsulenter eller lignende har begrænset deres ansvar.

Hvis rådgivningen vedrører:

- Udarbejdelse af budgetter og budgetopfølgning
- Miljøtjek, kemitjek, dyrevelfærdstjek eller lignende
- Kontrol af fællesskema eller skema til overdragelse af betalingsrettigheder eller andre skemaer, som i første omgang er udfyldt af Kunden, og hvor Agri Nord dermed ikke har den fulde opgave

er ansvaret for Rådgivningsvirksomheden begrænset til 10 gange honoraret for den konkrete opgave.

Agri Nord er ikke ansvarlig for driftstab, avancetab, tab af data, tab af goodwill eller andet indirekte og/eller ikke-økonomisk tab.

Agri Nord hæfter ikke for fejl begået af andre rådgivere, konsulenter og lignende, som Agri Nord har henvist Kunden til, ligesom Agri Nord ikke hæfter for eventuelle fejl begået af underleverandører, som Agri Nord efter aftale med Kunden har overladt dele af opgavens løsning til.

Kunden kan alene rejse krav mod Agri Nord og ikke mod de enkelte medarbejdere.

Agri Nord kan ikke holdes ansvarlig for krav, der måtte opstå som resultat af falsk, misvisende eller ufuldstændig information, data eller dokumentation, som er tilvejebragt af andre end Agri Nord.

Agri Nord påtager sig ikke ansvar over for andre Parter (herunder tredjemand), som drager fordel af eller benytter den af Agri Nord leverede ydelse eller opnår adgang til ydelsen. Kunden forpligter sig til at godtgøre Agri Nords forpligtelser, tab, udgifter eller andre omkostninger, som Agri Nord måtte pådrage sig i forbindelse med krav fra sådanne andre Parter, samt krav mod Agri Nord som følge af Kundens misligholdelse af aftalen.

11. Lovvalg og værneting

Twister om Agri Nords rådgivning, aftalen og disse forretningsbetingelser er underlagt dansk ret bortset fra dansk rets internationale privatretlige regler, herunder Persondataforordningen.

Såfremt kunden mener at have lidt et økonomisk tab i anledning af Agri Nords rådgivning, anmeldes krav hos Agri Nords ansvarsforsikringsselskab.

Retssag i anledning af Agri Nords rådgivning, aftalen og disse generelle forretningsbetingelser skal anlægges ved Retten i Aalborg, Badehusvej 17, 9000 Aalborg.

12. Kontakt til Kunden

Agri Nord må kontakte Kunden i alle sammenhænge, bl.a. i forbindelse med salg- og marketing.

Kontakt kan ske via følgende kanaler:
Brev, e-mail, sms, sociale medier og telefonopkald.