Sejer Strandes Grundejerforening
Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 4. marts 2026 kl. 19:30
Virtuelt møde på TEAMS

Deltagere

Niels Jacob Hansen	#17 Formand
Preben Skovbjerg	#1 Sekretær
Ulla Lundsmark	#45 Kasserer
Vibeke Graulund	# 68 Næstformand
Jan Poulsen	#13
Malik Milfeldt	# 25 suppleant

Dagsorden

1.	**Godkendelse af dagsorden**
Sagsfremstilling	Prioritering af dagsordenspunkter. Evt. tilføjelse af punkter.
Beslutning	

2.	**Siden sidst**
Sagsfremstilling	Nyt vedrørende foreningen
Orientering	

3.	**Formandens pligter**
Sagsfremstilling	Ulla har ønsket dette punkt på dagsordenen. Jeg vil gerne have et punkt på om formands opgaver, så vi har en oversigt i bestyrelsen både nu og til fremtiden.
Orientering fra formanden	Der er tre typer af opgaver 1. De opgaver, der er beskrevet i vedtægterne. 2. Normale arbejdsopgaver for en formand. 3. Opgaver vedrørende områder som bliver aftalt ved bestyrelsens konstituering. Ad 1) §11 Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med mindst ét af bestyrelsens medlemmer. §12 Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det nødvendigt, eller når mindst ét bestyrelsesmedlem forlanger det. Ad 2) Formanden udarbejder i samarbejde med bestyrelsen en dagsorden til bestyrelsesmøderne. Formanden er ordstyrer ved bestyrelsesmøderne og bør sikre en god og respektfuld forhandling på bestyrelsesmøderne. Formanden samler op på beslutninger. Formanden udarbejder i samarbejde med bestyrelsen diverse skrivelser mm og sender dem via bestyrelsesmailen til relevante myndigheder, samarbejdspartnere og personer.

	Formanden svarer på mail og sørger for, at bestyrelsen løbende bliver orienteret og at henvendelser i fornødent omfang bliver taget op og behandlet på bestyrelsesmøderne. Ad 3) Arbejdsområder som Niels Jacob har taget sig af. **Dræn og pumper** Spuling af dræn og evt. rodskæring jævnfør vedligeholdelsesplanen. Til at udføre dette arbejde har vi brugt Alex Slamsugning. Tilsyn med drænbrønde og dæksler, samt nødvendige reparationer af disse. Til at udføre dette arbejde har vi brugt både Kaj Larsen og Overgaard. Tilsyn med pumper. Til reparation af el vedrørende pumper har vi brugt Kaj Larsen. Pumperne er købt ved S. P. Brøndboring. **Badebro** Op og nedtagning af badebroen foretages af Modulbro. For året 2026 er det aftalt, at de sætter broen op primo maj, hvis det kan lade sig gøre samt reparerer de mindre skader den fik i efteråret 2025. Broen tages ned ultimo september.

4.	**Digelaget**
Sagsfremstilling	Ulla har bedt om, at vi fremover har digelaget på som et fast punkt.
Orientering	Digelaget har svaret på henvendelsen vedrørende rynket rose. Digelaget beder om at se notatet fra #66 inden de kan give et egentligt svar. Digelaget har ikke svaret på henvendelsen vedrørende vedligeholdelsesplan og opdateret kommissorium for projektgruppen vedrørende diget.
Beslutning	Tages fremover op under punktet 'Siden sidst'.

5.	**Henvendelse til Odsherred kommune**
Sagsfremstilling	På sidste bestyrelsesmøde blev det besluttet at rette en fornyet henvendelse til Odsherred Kommune vedrørende kommunens tilsyn med diget. Der er kommet svar på den seneste mail. Se svaret i den videresendte mail fra Odsherred Kommune.
Beslutning	Kommunen har inviteret til et møde, hvor de vil svare på vores spørgsmål vedr. tilsyn med diget. Niels Jacob og Vibeke deltager og spørger om Mette B. vil med.

6.	**Rynket rose**
Sagsfremstilling	Punktet fortsat fra forrige møde. Bestyrelsen har modtaget en henvendelse fra #66 vedrørende rynket rose på fællesarealet mod stranden ud for #64-#70.

	Se bilag - Rynket rose på Sejer Strande fællesareal. Der er kvitteret til #66 for modtagelsen af notatet med besked om, at vi vil behandle både notatet og forslaget til ændring af ordensreglement på førstkommende bestyrelsesmøde. Vi skylder #66 et uddybende svar.
Beslutning	Niels Jacob spørger ham, der slår græsset på diget, hvad det vil koste at fjerne bevoksningen af rynket rose fra nr. 64 til 72 i en bredde af fem meter. Vibeke er ikke enig i beslutningen vedr. bredden. Bestyrelsen vil mødes snarest og besigtige området.

7.	**Bestyrelsens holdning til forslag vedrørende ændring af ordensregler**
Sagsfremstilling	Der er modtaget forslag til ændring af ordensreglerne som beskrevet i pkt. 8 dagsordenen til GF.
Beslutning	Bestyrelsen overlader det til generalforsamlingen at træffe beslutning.

8.	**Generalforsamling 2026**
Sagsfremstilling	Generalforsamlingen afholdes søndag den 19. april kl. 10 i Odden Forsamlingshus. Dagsorden 1) Valg af dirigent 2) Valg af sekretær 3) Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år (bilag) 4) Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse (bilag) 5) Forslag fra bestyrelsen, derunder fastsættelse af bidrag fra medlemmerne a) Bidrag fra medlemmerne på 3000 kr. (bilag - budget) 6) Forslag fra medlemmerne Der er modtaget forslag til ændring af Ordensreglernes stk. 10 fra #66 *Der må ikke ødelægges og/eller fjernes beplantning på fællesarealerne. Dette for at sikre, at arealet fortsat får lov til at passe sig selv som en del af de naturlige kystprocesser. Dog skal beplantning som, hhv. 1) er omfattet af reglerne for invasive planter samt 2) udgør en udfordring for græsdiget, jf. digelagets vedtægter § 5 stk. 1, bekæmpes efter bestyrelsens anvisning.* Forslaget kan efter vedtægternes §17 besluttes på generalforsamlingen med almindeligt stemmeflertal. 7) Valg af medlemmer til bestyrelsen a) Formand vælges for 2 år. Niels Jacob Hansen #17 b) Menigt medlem af bestyrelsen vælges for 2 år. Preben Skovbjerg #1 c) Menigt medlem af bestyrelsen vælges for 2 år. Jan Poulsen #13 (indtrådt november 2025)

	d) Valg af suppleant til bestyrelsen vælges for 1 år. Malik Milfeldt #25 (indtrådt januar 2026) e) Valg af revisor vælges for 1 år. Lars Viggaard #66 f) Valg af revisorsuppleant vælges for 1 år. Søren K. H. Jensen #37 8) Eventuelt Vi skal have sikret, at vi har en dirigent og en referent.
Beslutning	Dagsorden sendes til medlemmerne pr. mail senest den 27. marts. Den skriftlige beretning og regnskab med budget sendes sammen med dagsorden.

9.	**Bestyrelsens beretning**
Sagsfremstilling	Input til bestyrelsens beretning med følgende punkter. ▪ Badebroen ▪ Veje ▪ Dræn og pumper ▪ Hjertestarter ▪ Digelaget
Input fra bestyrelsen	Input til beretning til Niels Jacob senest 20. marts.

10.	**Eventuelt**
	Herunder drøftedes forskelligt. Næste møde holdes i forlængelse af generalforsamlingen.