



Sejergaardsskolen Privatskole uddannelsesplan for lærerstudierende i praktik

Sejergaardsskolen kort

- <http://www.sejergaardsskolen.dk>
- Facebook: Sejergaardsskolens Privatskole
- Sejergaardsskolen er beliggende i Tølløse 3 min gang fra stationen
- Sejergaardsskolen er en privatskole med to spor fra 0. klasse til og med 9. klasse, hvor hver klasse har plads til max. 24 elever
- Privatskolen har fokus på høj faglighed og har en stærk tradition for musik og kreativitet
- Privatskolen har egen SFO for 0.-4. klasse
- Privatskolen har egen musikskole
- Sejergaardens Musikefterskole tilbyder 10. klasse og har ca. 70 elever, hvor der udover det faglige lægges stor vægt på undervisning i musik

Sejergaardsskolens forventninger til den studerende i praktik

Engagement

- At den studerende har gjort sig tanker om lærerprofessionen
- At den studerende kender kompetencemål for det konkrete praktkniveau
- At den studerende har overvejet hvilke ønsker og udfordringer, der skal indfries i praktikperioden
- At den studerende forholder sig interesseret, spørgende og undrende til det lærerfaglige arbejde
- At den studerende tager initiativ, er nysgerrig, observant, undersøgende og opsøgende
- At den studerende overholder aftaler og generelle bestemmelser på skolen
- At den studerende overholder regler om syge- og raskmelding
- At den studerende overholder tavshedspligten

Forberedelse, gennemførelse og evaluering

- At den studerende i god tid inden praktikstart aftaler møde med skolens praktikvejleder Carina (ca@sejergaardsskolen.dk)
- At den studerende har overvejet praktikkens indhold under hensyntagen til fagets ministerielle årsplan og Fælles Mål
- At den studerende er forberedt til møder og undervisning
- At den studerende forbereder sig til vejledning og laver dagsorden til disse
- At den studerende ved gruppepraktik er indstillet på, at undervisningen fordeles ligeligt
- At den studerende aktivt giver feedback og evaluerer på medstuderendes arbejde



Deltagelse i skolens hverdag

At den studerende ud over undervisning deltager i lærerens andre arbejdsområder som:

- Den studerende skal skrive en præsentation af sig selv, som skal sendes ud til praktik-klassernes elever og forældre. Denne skal, senest 14 dage inden praktikperiodens begyndelse, sendes til praktikvejleder Carina (ca@sejergaardsskolen.dk) til godkendelse. Efter godkendelse sender den studerende selv præsentationen via forældre-/elevintra til klassernes elever og forældre
- Møder (Teammøder, pædagogisk rådsmøder, forældremøder, afdelingsmøder m.fl.)
- Skole/hjem-samtaler (frem til kl. 17:00)
- Tilsynsopgaver: (lektiecafé/læsebånd (0.-4.), studie/lektiebånd (5.-9.), morgenvagter, gårdvagter mm.)
- Konfliktløsning og klasseledelse
- Opgaver hvor det er gavnligt for den studerende at anvende sine IT-kompetencer
- Tilstedeværelse på linje med skolens lærere dagligt 08.00-14.40 (senest til kl. 17.00) – svarende til ca. 30 timer/uge

Sejergaardsskolen tilbyder

- Skolen indkalder i god tid inden praktikken til møde om forventningsafstemning, rundvisning og individuelle møder med praktiklærere
- Egen PC må gerne benyttes og forbindes til skolens Active Boards
- Praktiklæreren giver supervision i forbindelse med din undervisning
- Praktikvejlederen giver vejledning løbende gennem praktikperioden og afslutter forløbet med evaluering. Den studerende har mulighed for at ønske, hvilke emner der skal vejledes indenfor og evalueres på
- Praktikvejlederen observerer et par gange i løbet af perioden den studerendes undervisning

Navn og kontaktoplysninger

Praktikvejleder

- Carina Winther Simonsen
ca@sejergaardsskolen.dk

Praktikansvarlig

- Susanne Florin
sfl@sejergaardsskolen.dk
Tlf. direkte: 59 16 39 22

Adresse

Sejergaardsskolen
Sejergårdsvej 2
4340 Tølløse
www.sejergaardsskolen.dk

Tlf. kontor: 59 18 51 24
Tlf. lærerværelse: 59 16 39 16

Find os også på Facebook og Instagram



Praktikkens kompetenceområder

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?

Nedenstående plan viser en progression i den studerendes praktik:

Praktikniveau 1

| | | |
|--|--|--|
| Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning. | | Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om folkeskolens formål og læreplaner, principper for undervisningsplanlægning, undervisningsmetoder og organisering af elevaktiviteter under hensyntagen til elevernes forudsætninger. | Færdighedsmål: Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere undervisningssekvenser i samarbejde med medstuderende. | <i>Den studerende får kendskab til klassens årsplaner og undervisningsplaner, som indgår i vejledningen. Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner.</i> |
| evalueringsformer og tegn på elevens målopnåelse på praktikskolen. | redegøre for tegn på elevernes udbytte af undervisningen i forhold til formulerede mål. | <i>Den studerende skal have kendskab til praktiklærerens/skolens forskellige evalueringsformer og udvikle færdighed i at vurdere elevens læringsudbytte i forhold til mål. Praktikvejlederen informerer den studerende om skolens overordnede evalueringsformer og procedure.</i> |



| | | |
|--|--|---|
| | | <i>Praktiklæreren informerer om egne evalueringsformer.</i> |
| observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder. | analysere undervisningssekvenser med henblik på udvikling af undervisningen. | <i>Den studerende får mulighed for at observere og analysere undervisning.</i> <i>Den studerende får mulighed for at indsamle data, fx skriftlige opgaver, som der fokuseres på i vejledningen med praktiklæreren om god undervisning.</i> |
| Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø. | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om klasseledelse. | Færdighedsmål: Den studerende kan lede elevernes deltagelse i undervisningen. | |
| | | <i>Praktiklæreren drøfter klasseledelse ud fra egen praksis og vejleder den studerende i varierede måder at lede klasse- og læringsarbejdet, og informerer den studerende om særlige opmærksomhedsområder i den enkelte klasse.</i> <i>Den studerende får mulighed for at lede en klasse med fokus på inddragelse af eleverne.</i> |
| Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner. | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, ressourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| | | |



| | | |
|---|---|--|
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| kommunikation, elevtrivsel, motivation, læring og elevrelationer. | kommunikere lærings- og trivselsfremmende med elever. | <i>Praktiklæreren viser og vejleder den studerende i, hvordan hun kommunikerer med forældre og elever om og i undervisningen – både verbalt og nonverbalt.</i> |
| skole-hjemsamarbejde. | kommunikere med forældre om undervisningen og skolens formål og opgave. | <i>Den studerende får mulighed for at gøre erfaringer med at kommunikere med forældre om elevernes læring og trivsel.</i> |



Praktikkens kompetenceområder

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?

Nedenstående plan viser en progression i den studerendes praktik:

Praktikniveau 2

| | | |
|---|--|--|
| Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning. | | Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| undervisningsmetoder, principper for undervisningsdifferentiering, læremidler og it. | planlægge, gennemføre og evaluere et undervisningsforløb med anvendelse af en variation af metoder, undervisningsdifferentiering samt læremidler og it i samarbejde med medstuderende. | <i>Den studerende får kendskab til praktiklærerens principper for undervisningsplanlægning.</i> <i>Den studerende får mulighed for i praktikgruppen selv at gøre erfaringer med undervisningsplanlægning ud fra forskellige principper og metoder. Praktiklæreren vejleder.</i> <i>Praktiklæreren vejleder den studerende i at forberede undervisning samt udarbejde og justere skriftlige undervisningsplaner med henblik på variation og differentiering.</i> <i>Praktiklæreren informerer de studerende om hvilke muligheder de har for brug af IT og undervisningsportaler i forhold til det givne fag og klassetrin.</i> |



| | | |
|--|--|--|
| formative og summative evalueringsmetoder samt test. | evaluere undervisningsforløb og elevers læringsudbytte. | <i>På baggrund af den studerendes viden om forskellige evalueringsmetoder får den studerende mulighed for at gøre erfaringer med evaluering af undervisning og elevers læring.</i> <i>Praktikvejlederen informerer den studerende om skolens overordnede evalueringsformer og procedurer.</i> <i>Praktiklæreren informerer om egne evalueringsformer.</i> |
| observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder. | observere egen praksis og den enkelte elevs læring med henblik på udvikling af undervisningen. | <i>Den studerende får mulighed for at observere og udvikle sin egen undervisning og lærervirksomhed. Den studerende får mulighed for at observere, hvordan og hvad elever lærer med vejledning fra praktiklæreren.</i> |
| Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø. | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| klasseledelse, læringsmiljø og klassens sociale relationer. | udvikle tydelige rammer for læring og for klassens sociale liv i samarbejde med eleverne. | <i>Praktiklæreren giver den studerende viden om sin egen praksis med ledelse og udvikling af læringsmiljø og sociale relationer.</i> <i>Den studerende får mulighed for – med vejledning af praktiklæreren - at gøre erfaringer med udvikling af læringsmiljø og det sociale liv i klassen.</i> <i>Praktiklæreren informerer den studerende om særlige</i> |



| | | |
|--|--|--|
| | | <p><i>opmærksomhedsområder i den enkelte klasse.</i></p> <p><i>Praktiklæreren drøfter desuden udviklingsmulighederne med den studerende og giver feedback på den studerendes praktarbejde vedr. klasseledelse.</i></p> |
| Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner. | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, ressourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| kommunikation, involverende læringsmiljøer, motivation og trivsel. | samarbejde dialogisk med elever og kolleger om justering af undervisningen og elevernes aktive deltagelse. | <i>Den studerende får indsigt i praktiklærerens praksis vedr. klassens læringsmiljø og trivsel. Den studerende får mulighed for i samarbejde med elever og medstuderende/praktiklærer at drøfte og udvikle klassens læringsmiljø og trivsel.</i> |
| Kommunikation. | kommunikere skriftligt og mundtligt med forældre om formål og indhold i planlagte undervisningsforløb. | <i>Den studerende får indsigt i og erfaring med kommunikation og samarbejde med forældre.</i> |



Praktikkens kompetenceområder

Kompetenceområde 1: Didaktik

Kompetenceområde 2: Klasseledelse

Kompetenceområde 3: Relationsarbejde

Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene?

Nedenstående plan viser en progression i den studerendes praktik:

Praktikniveau 3

| | | |
|--|---|--|
| Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning. | | Hvordan sikrer skolen, at den studerende kan opfylde kompetencemålene? |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, ressourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer. | planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner. | <i>Praktikvejlederen drøfter organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer med den studerende.</i> <i>Den studerende får mulighed for selvstændigt at stå for planlægning og gennemførelse af undervisning i samarbejde med relevante parter.</i> |
| metoder til formativ og summativ evaluering. | evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt. | <i>Den studerende får på baggrund af sin viden om evaluering mulighed for selvstændigt at evaluere undervisning og elevers læring.</i> |
| observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder. | udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag. | <i>Praktiklæreren støtter, vejleder og udfordrer den studerende i udviklingen af praksis på et fagdidaktisk og empirisk grundlag.</i> |
| Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø. | | |



| | | |
|---|--|--|
| Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning. | lede inklusionsprocesser i samarbejde med eleverne. | <i>Principperne for inklusion drøftes med praktiklæreren både før og efter den studerendes erfaringer med konflikthåndtering.</i> <i>Praktiklæreren informerer den studerende om særlige opmærksomhedsområder i den enkelte klasse.</i> |
| Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens resourcepersoner. | | |
| Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger, resourcepersoner og forældre begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning. | | |
| Vidensmål: Den studerende har viden om | Færdighedsmål: Den studerende kan | |
| anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser. | støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og klassens sociale liv. | <i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med klassens sociale liv med vejledning fra praktiklæreren.</i> <i>Praktiklæreren informerer den studerende om elevernes styrker og udfordringer for at give den studerende det bedste grundlag for at støtte den enkelte elev.</i> |
| processer, der fremmer godt skole-hjemssamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper. | kommunikere med forældre om elevernes skolegang. | <i>Den studerende anvender sin viden og udvikler erfaringer med kommunikation med forældrene under vejledning fra praktiklæreren.</i> |