

# Vedtægter for Sdr. Tranders Forsamlingshus

## Indhold

§1. Navn og hjemsted	2
§2. Formål	2
§3. Medlemmer	2
§4. Økonomi	2
§5. Bestyrelse	2
§6. Generalforsamling	3
§7. Ekstraordinær generalforsamling	4
§8. Regnskab	4
§9. Vedtægtsændringer	4
§10. Hæftelse	4
§11. Drift	4
§12. Lejer	5
§13. Foreningens opløsning	5

## §1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Sdr. Tranders Forsamlingshus, med hjemsted i Sdr. Tranders landsby, Aalborg Kommune, CVR nr.: 41559659 og benævnes herefter *Foreningen*.

## §2. Formål

*Foreningen* har til formål:

- at drive forsamlingshus i Sdr. Tranders, som både kan tilbyde velegnede lokaler og andre faciliteter til foreninger, interessegrupper m.v. og kan fungere som et socialt og kulturelt samlingssted for borgere i Sdr. Tranders.
- at være den ydre ramme for fritidsaktiviteter, så enkeltpersoner og grupper ud fra egne ønsker og behov kan udføre aktiviteter relateret til sociale arrangementer.

## §3. Medlemmer

Medlemskab af *Foreningen* forudsætter, at man har folkeregisteradresse i Sdr. Tranders. Sdr. Tranders defineres som det gamle Sdr. Tranders, Broager og Kiplings Alle. Medlemskabet følger regnskabsåret uanset indmeldelsestidspunkt og kontingentet fastsættes på generalforsamlingen. Indbetalt kontingent kan ikke refunderes.

Et medlem, der fraflytter området, kan ikke overdrage medlemskabet til anden part og vil af bestyrelsen betragtes som en udmeldelse.

Ethvert medlem skal være fyldt 18 år på indmeldelsestidspunktet.

Der kan maksimalt være ét medlem af *Foreningen* per husstand.

## §4. Økonomi

Midler til Forsamlingshusets drift tilvejebringes ved indtægter fra medlemmer, arrangementer, udlejning af forsamlingshusets inventar, samt bidrag fra virksomheder, foreninger, organisationer, fonde og i muligt omfang ved tilskud fra det offentlige. Forsamlingshuset skal driftsmæssigt hvile i sig selv.

*Foreningens* overskud skal altid reinvesteres i Forsamlingshuset eller aktiviteter knyttet dertil. *Foreningens* overskud kan ikke udbetales til medlemmer eller andre.

Der kan oprettes en støtteforening, hvis formål det er at afvikle arrangementer og indsamle midler til *Foreningen* og/eller Forsamlingshuset. En evt. støtteforening skal have egen bestyrelse og egne vedtægter.

## §5. Bestyrelse

*Foreningen* ledes af en bestyrelse på fem medlemmer. Bestyrelsen vælges for to år ad gangen, så der afgår hhv. to og tre hvert andet år. Genvalg kan finde sted. Der vælges to medlemmer som bestyrelsessuppleanter, samt én revisor og én revisorsuppleant. Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Disse personer udgør forretningsudvalget (FU) og tegner *Foreningen* over for offentlige myndigheder m.v.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Arbejdet i bestyrelsen er ulønnet, men bestyrelsen kan yde godtgørelse for dokumenterede udgifter i forbindelse med *Foreningens* aktiviteter.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst en mere end halvdelen er mødt, inkl. evt. suppleant, indkaldt efter vedtagne regler. Formanden kan ved bestyrelsesmedlemmers fravær, over længere tid eller ved pludselig afgang, indkalde suppleanter.

Med ansvar overfor generalforsamlingen er det bestyrelsens opgave:

- at påse, at *Foreningens* drift og virke sker i overensstemmelse med formålet,
- at nedsætte og godkende sammensætningen af og opgaverne for udvalg og arbejdsgrupper, der er nødvendige for at gennemføre aktiviteterne i *Foreningen*.

Bestyrelsen fører et beslutningsreferat over møderne. Referatet er tilgængeligt for medlemmerne.

## §6. Generalforsamling

*Foreningens* øverste myndighed er generalforsamlingen, hvortil alle har adgang, og medlemmer af *Foreningen*, som defineret i §3, har stemmeret.

Enhver lovlig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer, bortset fra behandling af spørgsmål vedrørende vedtægtsændringer.

Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel på hjemmesiden [www.sdr-tranders.dk](http://www.sdr-tranders.dk). Indkaldelsen skal indeholde dagsorden.

Forslag skal være bestyrelsens formand i hænde senest ti dage før generalforsamlingen. Indkomne forslag offentliggøres på *Foreningens* hjemmeside senest syv dage inden generalforsamlingen.

Dagsordenen for generalforsamlingen skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af revideret regnskab
4. Fremlæggelse af budget og aktiviteter for det kommende år
5. Fastsættelse af medlemskontingent for *Foreningen*
6. Indkomne forslag
7. Valg i henhold til vedtægter
8. Eventuelt, herunder kan intet vedtages

Valgbar til bestyrelsen er alle som opfylder medlemskriterierne i §3. Beslutninger på generalforsamlingen træffes ved almindeligt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget. Hvert medlem af

*Foreningen* har én stemme, og der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Personvalg skal foregå skriftligt, hvis to medlemmer ønsker det på generalforsamlingen.

## **§7. Ekstraordinær generalforsamling**

Der skal afholdes ekstraordinær generalforsamling, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig anmodning herom overfor bestyrelsen. Bestyrelsen er forpligtiget til at oplyse antallet af aktuelle medlemmer.

Anmodningen skal være skriftlig og indeholde det/de punkter, som ønskes behandlet. På en ekstraordinær generalforsamling kan der ikke behandles andre emner end det/de forhold, som har givet anledning til afholdelsen. Der kan ligeledes indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis minimum to bestyrelsesmedlemmer fremsætter skriftligt ønske herom i bestyrelsen.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter at anmodningen er tilgået bestyrelsen. Indkaldelse finder sted som for den ordinære generalforsamling.

## **§8. Regnskab**

Regnskabet følger kalenderåret og forelægges generalforsamlingen i revideret stand. Bestyrelsen udfærdiger budgetter og regnskaber for *Foreningens* samlede virksomhed.

Kassereren har ansvaret for, at *Foreningens* regnskab bliver ført forsvarligt, samt udarbejdelse af årsregnskab og budget. Regnskabet skal være revideret af den på den ordinære generalforsamling valgte revisor.

## **§9. Vedtægtsændringer**

Ændringer af vedtægterne kan kun finde sted på den ordinære generalforsamling. Forslag til vedtægtsændringer skal, efter vedtagelse, forelægges Aalborg Kommune til godkendelse, før disse er gældende.

Vedtagelse af ændringer er betinget af at 2/3 af de fremmødte, medlemmer stemmer for ændringerne. Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af indkaldelsen til ordinær generalforsamling.

## **§10. Hæftelse**

Medlemmerne og herunder bestyrelsen hæfter ikke personligt for de forpligtigelser, som *Foreningen* indgår i. Alene *Foreningen* hæfter med sine aktiver.

## **§11. Drift**

Bestyrelsen afholder møder efter behov, dog mindst én gang i hvert kvartal. Der føres beslutningsreferat over afholdte møder, herunder generalforsamlinger, med indføjelser af trufne beslutninger.

Bestyrelsen har ret til at ansætte lønnet medhjælp i den udstrækning dette skønnes nødvendigt.

Bestyrelsen har ret til at udleje det til Forsamlingshuset hørende inventar, når dette er foreneligt med §3 og §4.

Bestyrelsen fastsætter gældende regler og takster for udlejningen af Forsamlingshuset.

Forsamlingshuset må ikke udlejes til personer under myndighedsalder. Udlejningen af Forsamlingshuset er til enhver tid underlagt et regelsæt, der er tilgængeligt på *Foreningens* hjemmeside.

## §12. Lejer

Foreninger godkendt af bestyrelsen og medlemmer og kan leje huset.

Lejer er ansvarlig for, at arrangementet afvikles efter den med bestyrelsen, eller bestyrelsens repræsentant, truffene aftale.

Lejer af Forsamlingshuset kan udelukkende foregå ved indbetaling på *Foreningens* bankkonto.

Beskadigelse, bortkomst eller anden form for vanrøgt betales af lejer. Lejer er ansvarlig for alle forhold over for myndigheder f.eks. lejlighedstilladelser, KODA og andet.

Der underskrives lejekontrakt for hver enkelt udlejning. Denne kontrakt er bindende for begge parter.

## §13. Foreningens opløsning

Opløsning, herunder salg af bygninger og inventar, kan kun finde sted på to efter hinanden med 14 dages mellemrum afholdt ekstraordinære generalforsamlinger.

Der skal være enstemmighed blandt de fremmødte medlemmer om anvendelse af §13. Eventuelle midler skal anvendes til kulturelle og almennyttige formål i lokalområdet, efter den opløsende generalforsamlings bestemmelse. Der kan ikke uddeles midler til enkeltpersoner.

I forbindelse med anvendelse af §13 skal der forud for iværksættelse heraf pågå forhandlinger med Aalborg Kommune, ligesom andre klausulparter skal inddrages i anvendelse af §13.

Ved Foreningens opløsning skal Aalborg Kommune godkende anvendelsen af Foreningens midler.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den DAG JANUAR 2021 (her kommer den konkrete dato for generalforsamlingen til at stå).

Ovenstående vedtægter erstatter tidligere vedtægter fra *Den selvejende institution Sdr. Tranders Forsamlingshus* fra 9. januar 1989 med ændringer den 21. marts 2002.  
Disse sættes herved ud af kraft.