



STOCKHOLMS SCHACKSÄLLSKAP 1866

Stadgar antagna vid årsmöte 230411

STADGAR

§ 1 Status

Stockholms Schacksällskap är en ideell förening med säte i Stockholm. Föreningen är ansluten till Stockholms Schackförbund och Sveriges Schackförbund

§2 Ändamål

Stockholms Schacksällskap har till ändamål att utveckla och fördjupa medlemmarnas kunskande i schack samt att sprida intresset för schackspelet. I dessa båda avseenden skall särskild verksamhet organiseras med inriktning på barn och ungdom.

§3 Medlemskap

Medlemskap kan beviljas av styrelsen efter (skriftlig) ansökan och upphör efter medlems anmälan om utträde och styrelsens beviljande.

Medlemskap kan upphöra genom styrelsebeslut, om fastställda avgifter inte erlagts eller föreningens övriga stadgeenliga beslut inte följts.

Styrelse kan varna avstänga eller utesluta medlem som bryter mot beslut som fattats i stadgeenlig ordning eller på annat sätt agerar till skada för Sällskapet. Avstängning från deltagande i Sällskapets verksamhet gäller för viss tid, dock högst ett år. Uteslutning föregås alltid av skriftlig varning. Avstängning och uteslutning kan överklagas till nästa föreningsmöte.

§4 Styrelse

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen såvida inte stadgar eller föreningsmöte föreskriver annat. Styrelsen består av det antal ledamöter som årsmötet bestämmer.

Ordföranden utses av årsmötet och övriga styrelsefunktioner beslutas och fördelas inom styrelsen.

Vid föreningsmöte och styrelsemöte skall protokoll föras. Var och en som deltagit i ärendes avgörande, anses ha biträtt det i protokollet antecknade beslutet om han inte där låtit anteckna annan uppfattning.

Styrelsen är gemensamt ansvarig för Sällskapets förvaltning.

A. Ordinarie årsmöte

Föreningen håller sitt ordinarie årsmöte varje år före april månads utgång. Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ.

Kallelse till årsmöte, med förteckning över de ärenden som skall behandlas, skall tillsändas samtliga medlemmar, alternativt anslås på Sällskapets hemsida, senast tre veckor före mötet. Styrelsens redovisningshandlingar skall finnas på Sällskapets hemsida för intresserade medlemmar senast en vecka före årsmötet.

Varje vid årsmötet personligen närvarande medlem, som fullgjort sina skyldigheter mot föreningen, äger en röst. All omröstning sker öppet och beslut fattas med enkel majoritet om inte annat stadgats eller beslutats. Vid omröstning äger ordföranden utslagsröst. Vid val skiljer dock alltid lotten.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma.

- 1) Årsmötet öppnas
- 2) Val av ordförande för mötet
- 3) Val av sekreterare för mötet.
- 4) Fråga om årsmötet anser sig stadgeenligt kallat.
- 5) Val av justeringsman att jämte ordföranden justera protokollet.
- 6) Justering av röstlängd.
- 7) Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse med balansräkning och resultaträkning.
- 8) Revisorns berättelse samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 9) Förslag från styrelsen.
- 10) Skriftliga förslag från medlemmar. För att kunna behandlas skall sådant förslag inges till styrelsen senast två veckor före årsmötet.
- 11) Förslag till budget för innevarande verksamhetsår samt fastställande av årsavgift.
- 12) Fastställande av antal ledamöter samt val av styrelse.
 - a) ordförande för ett år.
 - b) övriga ordinarie ledamöter för två år, och bör anpassas så att hälften väljs vartannat år.
- 13) Val av revisorer och revisorssuppleant för två år. Det är önskvärt att revisorerna väljs för minst två perioder dvs totalt fyra år.
- 14) Val av ordförande samt två ledamöter att ingå i föreningens valberedning
- 15) Val av representanter för föreningen vid Stockholms Schackförbunds kongresser.
- 16) Val av tre representanter för Stockholms Schacksällskap att ingå i Riltonfondens styrelse. Enligt Riltonfondens stadgar väljs representanterna för tre år.
- 17) Övriga frågor.
- 18) Årsmötets avslutas.

B. Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte hålls, när styrelsen eller revisorn så beslutar eller när sådant möte på anförda grunder skriftligen begärs av minst 10% av medlemmarna. För extra möte gäller tillämpliga delar av vad som stadgats för ordinarie möte.

§6 Budgettillämpning

Under tiden fram till ordinarie årsmöte äger styrelsen förvalta föreningens ekonomi efter samma principer, som legat till grund för föregående verksamhetsårs budget

§7 Revisorer

Revisorerna granskar Sällskapets verksamhet inklusive den ekonomiska hanteringen. Revisorerna avger före årsmötet revisionsberättelse där ansvarsfrihet för styrelsen till- eller avstyrks.

§8 Föreningens firmatecknare

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande och skattmästare var och en för sig eller på annat sätt som styrelsen kan komma att besluta.

§9 Bokslut och revision

Föreningens räkenskapsår utgör tidsperioden den 1 januari - 31 december. Bokslutet med tillhörande handlingar och styrelseberättelse skall senast fyra veckor före årsmötet, dock senast den 1 april, överlämnas till revisorn för granskning. Revisorn har att inom tre veckor därefter avge berättelse, vari ansvarsfrihet tillstyrks eller avstyrks

§10 Utmärkelser

Till Hedersmedlem, hedersledamot samt hedersordförande kan årsmötet på förslag av styrelsen utse sådan person inom eller utom föreningen, som gjort sig särskilt förtjänt om föreningens syften. Hedersmedlem, hedersledamot samt hedersordförande är befriad från medlemsavgift.

§11 Stadgeändring

Beslut om ändring av dessa stadgar kan ske på ordinarie årsmöte. Beslutets giltighet förutsätter att det vid röstningen biträtts av minst två tredjedelar av de röstande.

§12 Upplösning

Sällskapet får inte upplösas så länge minst fem medlemmar vill fortsätta verksamheten. Beslut om upplösning får bara ske på ordinarie årsmöte. I så fall beslutar årsmötet hur Sällskapets tillgångar skall disponeras.