

TECHNIQUE DE QUALIFICATION – SECTEUR ECONOMIE – TECHNIQUE GESTION

GRILLE HORAIRE

FORMATION COMMUNE 17H	3ÈME
RELIGION CATHOLIQUE	2H
FRANÇAIS	4H
MATHEMATIQUE	2H
NEERLANDAIS	3H
FORMATION HISTORIQUE ET GEOGRAPHIQUE	2H
FORMATION SCIENTIFIQUE	2H
ÉDUCATION PHYSIQUE	2H
OPTION DE BASE GROUPEE 14H	
ÉCONOMIE DE L'ENTREPRISE	4H
TECHNIQUES D'ACCUEIL, D'ORGANISATION ET SECRETARIAT	3H
BUREAUTIQUE	4H
ANGLAIS	3H
ACTIVITE COMPLEMENTAIRE	
MATHEMATIQUE	1H
TOTAL	32H

CONDITIONS D'ACCES

En 3^{ème} année : l'élève qui a obtenu le CE1D ; qui a terminé avec fruit la 3^{ème} année de l'enseignement secondaire professionnel ou la 3^{ème} année de l'enseignement secondaire en alternance Article 49 et fait l'objet d'un avis favorable du Conseil d'admission ; l'élève qui a été orienté par le conseil de classe du premier degré vers une 3^{ème} Technique.

En 4^{ème} année : l'élève qui a terminé avec fruit une 3^{ème} année dans l'enseignement général, technique ou artistique ; l'élève qui a terminé avec fruit la 4^{ème} année de l'enseignement secondaire professionnel ou la 4^{ème} année professionnelle en alternance Article 49 ; l'élève qui a obtenu un CESI délivré par un Jury organisé par une des trois Communautés ; qui a obtenu le CE2D délivré par le Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles pour autant qu'il change d'orientation d'études ; l'élève qui a obtenu un certificat équivalent au CESI et ayant suivi l'enseignement de promotion sociale de régime 1 ; soit encore l'élève qui a obtenu un CE2D, enseignement professionnel, délivré par le Jury de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

PROFIL DE L'ELEVE

- Tu es **réactif(ve), volontaire et motivé(e)** face aux difficultés
- Tu es **curieux(se), travailleur(euse) et apprécie la recherche**
- Tu es intéressé(e) par une option liée au **monde de l'entreprise**
- Tu as une curiosité particulière pour **l'économie et l'outil informatique**
- Tu as envie de développer tes **capacités relationnelles et d'organisation**
- Tu envisages une carrière professionnelle d'employé polyvalent au sein de structures variées

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Le 2^{ème} degré a pour objectif de développer les compétences de base communes aux 4 formations proposées au 3^{ème} degré du Secteur Économie. Il développe aussi des compétences qui permettront aux élèves de s'engager dans leur vie professionnelle avec plus d'aisance.

- **En Bureautique**, l'élève est initié aux fonctions de base du traitement de texte, acquiert la maîtrise du clavier, est initié aux fonctions de base du tableur ainsi qu'à l'un ou l'autre logiciel de présentation assistée par ordinateur.
- **En Économie de l'entreprise**, le 2^{ème} degré balaie les différentes étapes du fonctionnement de l'entreprise en l'intégrant dans une réflexion plus globale sur l'économie générale et l'éducation du consommateur. Une initiation aux documents commerciaux et à la comptabilité est prévue.
- **En Techniques d'accueil, d'organisation et secrétariat**, l'élève sera initié aux compétences d'expression et de communication orale en face à face, au téléphone et électronique, de classement manuel et électronique, de gestion du courrier manuel et électronique, de traitement de l'information, de prise de notes, etc. qui se retrouvent dans les quatre métiers du 3^{ème} degré du Secteur Économie.

ET APRES ?

Ce second degré permet de dépister chez le jeune son intérêt, ses aptitudes et ses compétences de base écrites et orales. L'élève est amené à travailler sur différents logiciels informatiques qu'il devra maîtriser avec dextérité. Cette option prépare l'élève au troisième degré du secteur économie de l'enseignement secondaire de technique de qualification dans les options de :

- Technicien de bureau : intérêt pour le développement de compétences en français
- Technicien en comptabilité : intérêt pour le développement des compétences en mathématiques
- Technicien commercial : intérêt pour le développement des compétences en langues modernes
- Agent en accueil et tourisme : intérêt pour le développement des compétences en langues modernes